

Aanwezig: Olivier Peirs, voorzitter
Simon Lagrange, burgemeester
Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Tony Boeckeaert, Fauve Tack, Francky De Coster, schepenen
Ward Baeten, Kathleen Blauwblomme, Catherine De Smet, Monique De Smet, Marc Devlieger, Hendrik De Waele, Katrien De Waele, Henk Heyerick, Lieven Lippens, Talitha Lossy, Marc Nachtergaele, Delphine Vandenbossche, Philippe Van Steenberghe, Steven Van Troys, Pieter Verhalle, Tania Verpraet, Stefanie Vroman, gemeenteraadsleden
Sylvie Bohez, algemeen directeur

Afwezig: Natasja De Vos, gemeenteraadslid

OPENBAAR

1. AANSTELLEN VAN RAADSLID MONIQUE DE SMET ALS OPVOLGER OVEREENKOMSTIG ARTIKEL 169 VAN HET LOKAAL EN PROVINCIAAL KIESDECREET

Afwezig bij de stemming over dit punt: Natasja De Vos, gemeenteraadslid

(De eedaflegging & installatie van raadslid Monique De Smet vindt uitzonderlijk plaats voorafgaand aan het aanvangen van de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn. Eerst wordt de zitting van de gemeenteraad geopend met oog op de installatie van het raadslid. De zitting van de gemeenteraad wordt na dit punt geschorst waarop eerst de raad voor maatschappelijk welzijn wordt behandeld. Na de sluiting van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt de zitting van de gemeenteraad heropend en afgewerkt.)

Bevoegdheid:

- Artikel 13 en 14 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wetten en reglementen:

- Het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, in het bijzonder artikel 169.
- Het besluit van de gemeenteraad d.d. 2 januari 2019 met vaststelling van de verkiezing en installatie van de gemeenteraadsleden.
- Het besluit van de gemeenteraad d.d. 22 november 2022 met kennisgeving van het ontslag van raadslid Sally Cosijns.

Feiten:

- Artikel 14 van het decreet lokaal bestuur stelt dat het gemeenteraadslid dat ontslag genomen heeft, vervangen wordt door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

- Ontslagnemend raadslid Sally Cosijns werd verkozen op de lijst nr 3 van CD&V. Ingevolge haar ontslag moet een opvolgend gemeenteraadslid aangesteld worden.
- Uit het proces-verbaal van het gemeentelijk hoofdbureau van 14 oktober 2018 blijkt dat :
 1. mevrouw Gerdaldine Van den Weghe de 1ste opvolger in rang is.
 - Mevrouw Van den Weghe verzaakt op 30 november 2022 aan het mandaat.
 2. mevrouw Nathalie Colpaert de 2de opvolger in rang is.
 - Mevrouw Colpaert verzaakt op 4 december 2022 aan het mandaat.
 3. de heer Christophe Menu de 3de opvolger in rang is.
 - De heer Menu verzaakt op 3 december 2022 aan het mandaat.
 4. mevrouw Monique De Smet de 4de opvolger in rang is.
 - Mevrouw De Smet bevestigt schriftelijk op 3 december 2022 het mandaat op te nemen.
- De gemeenteraad heeft overeenkomstig artikel 6 §3 van het decreet lokaal bestuur de geloofsbrieven van mevrouw Monique De Smet onderzocht en stelt vast dat zij aan de gestelde voorwaarden van verkiesbaarheid beantwoordt en zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid. Het bewijs is geleverd dat de voornoemde opvolger voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden zoals bepaald in artikel 6 van het decreet lokaal bestuur.
- Mevrouw Monique De Smet wordt ter zitting uitgenodigd en verzocht, in openbare zitting, en in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de voorgeschreven eed af te leggen "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Motivatie:

- De gemeenteraad stelt vast dat dat de geloofsbrieven van mevrouw Monique De Smet kunnen goedgekeurd worden. Bijgevolg kan de opvolger verkozen verklaard worden.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Overeenkomstig het proces-verbaal van het gemeentelijk hoofdbureau van 14 oktober 2018 werden 1ste opvolger Geraldine Van den Weghe, 2de opvolger Nathalie Colpaert en 3de opvolger Christophe Menu opgeroepen om het mandaat van raadslid op te nemen.

Opvolgers Geraldine Van den Weghe, Nathalie Colpaert en Christophe Menu verzaken schriftelijk aan het mandaat van raadslid.

4de opvolger Monique De Smet neemt het mandaat van raadslid op.

De geloofsbrieven van mevrouw Monique De Smet worden goedgekeurd. Mevrouw Monique De Smet wordt als opvolger verkozen verklaard.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt akte van de eedaflegging van raadslid Monique De Smet in handen van de voorzitter, waarvan proces-verbaal.

Artikel 3: Dit besluit wordt overeenkomstig artikel 285 §1 1° en 287 van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website door de burgemeester via de besluitenlijst. Op dezelfde dag als de bekendmaking op de webtoepassing van de

gemeente wordt de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 op de hoogte gesteld van de bekendmaking ervan.

2. GOEDKEUREN VAN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 22 NOVEMBER 2022

Bevoegdheid:

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

Wetten en reglementen:

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden.
De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden.
Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.
Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.
Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.
- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

Feiten:

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

Motivatie:

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 22 november 2022 worden goedgekeurd.

3. KENNISNAME GOEDKEURING JAARREKENING 2021 DOOR TOEZICHTHOUDENDE OVERHEID**Bevoegdheid:**

- Artikel 332, §1, 3° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten:

- De toezichthoudende overheid keurde de jaarrekening 2021 goed. Deze beslissing moet ter kennis worden gegeven op de raad.

Beslissing:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van de goedkeuring van de jaarrekening 2021 door de toezichthoudende overheid.

4. VASTSTELLEN MEERJARENPLAN AANPASSING 3 2020-2025 (MJPA 2023) - DEEL GEMEENTE**Bevoegdheid:**

- Artikel 41 3° van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten.

Wetten en reglementen:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.
- Omzendbrief KB/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- De gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2019 waarbij het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

- De gemeenteraadsbeslissing van 15 december 2020 waarbij het meerjarenplan 2020-2025 voor de eerste maal werd aangepast en goedgekeurd (MJPA 2021).
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2021 waarbij het meerjarenplan 2020-2025 voor de tweede maal werd aangepast en goedgekeurd (MJPA 2022).

Feiten:

- Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het meerjarenplan start in het 2de jaar na de lokale verkiezingen en loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Het meerjarenplan vormt de basis voor het beleid van het bestuur gedurende de komende 6 jaar.
- Het budget is vanaf het boekjaar 2020 geen afzonderlijk beleidsrapport meer maar wordt geïntegreerd in het meerjarenplan.
- Het meerjarenplan wordt opgemaakt volgens de regels over de beheers- en beleidscyclus. De evaluatie ervan heeft geleid tot een bijsturing en vereenvoudiging van de regelgeving.
- De geactualiseerde omgevingsanalyse is een verplicht onderdeel van het meerjarenplan en geeft een beeld van de behoeften van de interne en externe belanghebbenden, van de sterktes en zwaktes van het bestuur en van de bedreigingen en opportuniteiten.
- De lokale planning is geïntegreerd. Gemeente en openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn stellen een gezamenlijk meerjarenplan vast, dat door beide raden wordt vastgesteld en vertrekken hierbij van een gezamenlijke doelstellingenboom. Ook het financieel evenwicht wordt beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen. Er wordt in het meerjarenplan dus geen gemeentelijke bijdrage aan het OCMW meer ingeschreven.
- De gemeenten en OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld. Deze regel geldt vanzelfsprekend ook voor elke aanpassing van het meerjarenplan.
- Onmiddellijk na de definitieve vaststelling van het meerjarenplan moet het bestuur de digitale rapportering aan het Agentschap Binnenlands Bestuur bezorgen, ofwel via het digitaal loket ofwel rechtstreeks vanuit de lokale toepassing.
- Nadat eind 2021 een tweede meerjarenplanaanpassing werd goedgekeurd, wordt nu een derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voorgelegd. Immers moesten budgetten worden bijgestuurd in plus en in min aan de actuele omstandigheden. Er werden aanpassingen aangebracht zowel aan het lopende jaar 2022 als aan de volgende jaren van de periode. De cijfers van 2020 en 2021 zijn ondertussen historisch en ongewijzigd, omdat de dienstjaarrekening 2020 werd goedgekeurd door het lokaal bestuur én door de hogere overheid.

Motivatie:

- De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 (MJPA 2023) werd voorbereid en opgesteld door de algemeen en financieel directeur, in overleg met het managementteam en op maandag 5 december 2022 overgemaakt aan alle raadsleden.
- Deze derde aanpassing van het meerjarenplan bevat zowel een aanpassing van het boekjaar 2022 als een vaststelling van de kredieten voor 2023 én volgende jaren. Het M3 schema vermeldt bijgevolg de bedragen van 2022 en 2023.
- Het meerjarenplan is financieel in evenwicht aangezien :
 - het geraamd beschikbaar budgettair resultaat in geen enkel jaar negatief is
 - de geraamde autofinancieringsmarge (AFM) voor 2025 minstens gelijk is aan nul.

- De jaarrekening 2021 is in het aangepaste meerjarenplan verwerkt.
- De financiële risico's zijn afdoende beschreven, alsook de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt om zich tegen die risico's in te dekken.
- De CD&V-fractie onthoudt zich bij de stemming aangezien het MJP hun beleid niet vertolkt.

Financiële impact:

- De financiële impact blijkt uit het meerjarenplan zelf.

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Simon Lagrange, Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Tony Boeckeaert, Fauve Tack, Francky De Coster, Ward Baeten, Kathleen Blauwblomme, Natasja De Vos, Hendrik De Waele, Katrien De Waele, Talitha Lossy, Olivier Peirs, Delphine Vandenbossche, Philippe Van Steenberghe, Steven Van Troys, Pieter Verhalle, Tania Verpraet, Stefanie Vroman), 6 onthoudingen (Catherine De Smet, Monique De Smet, Marc Devlieger, Henk Heyerick, Lieven Lippens, Marc Nachtergaele)

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad stelt het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJP 2023)-deel gemeente vast. Het aangepaste meerjarenplan (MJP 2023) en de verplichte bijlagen worden als bijlage toegevoegd en geïntegreerd.

Artikel 2: Overeenkomstig artikel 286 §1 3° van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud van het beleidsrapport bekend via de webtoepassing van de gemeente binnen de 10 dagen nadat ze genomen zijn.
Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

5. GOEDKEUREN MEERJARENPLANAANPASSING 3 2020-2025 (MJP 2023) DEEL OCMW + DEFINITIEVE VASTSTELLING VAN HET VOLLEDIG AANGEPASTE MEERJARENPLAN 2020-2025 (MJP 2023)

Bevoegdheid:

- Artikel 41 3° van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten.

Wetten en reglementen:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

- Omzendbrief KB/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Het besluit van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende goedkeuren deel OCMW en vaststellen volledige meerjarenplan 2020-2025.
- Het besluit van de gemeenteraad van 15 december 2020 houdende goedkeuren deel OCMW en vaststellen volledige meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025.
- Het besluit van de gemeenteraad van 21 december 2021 houdende goedkeuren deel OCMW en vaststellen volledige meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025.
- De besluiten van de raad van maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad van 20 december 2022 waarbij elk (OCMW en gemeente) voor zijn deel de derde meerjarenplanaanpassing (MJP 2023) heeft vastgesteld.

Feiten:

- Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het meerjarenplan start in het 2de jaar na de lokale verkiezingen en loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Het meerjarenplan vormt de basis voor het beleid van het bestuur gedurende de komende 6 jaar.
- Het budget is vanaf het boekjaar 2020 geen afzonderlijk beleidsrapport meer maar wordt geïntegreerd in het meerjarenplan.
- Het meerjarenplan wordt opgemaakt volgens de regels over de beheers- en beleidscyclus. De evaluatie ervan heeft geleid tot een bijsturing en vereenvoudiging van de regelgeving.
- De geactualiseerde omgevingsanalyse is een verplicht onderdeel van het meerjarenplan en geeft een beeld van de behoeften van de interne en externe belanghebbenden, van de sterktes en zwaktes van het bestuur en van de bedreigingen en opportuniteiten.
- De lokale planning is geïntegreerd. Gemeente en openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn stellen een gezamenlijk meerjarenplan vast, dat door beide raden wordt vastgesteld en vertrekken hierbij van een gezamenlijke doelstellingenboom. Ook het financieel evenwicht wordt beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen. Er wordt in het meerjarenplan dus geen gemeentelijke bijdrage aan het OCMW meer ingeschreven.
- De gemeenten en OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld. Deze regel geldt vanzelfsprekend ook voor elke aanpassing van het meerjarenplan.
- Onmiddellijk na de definitieve vaststelling van het meerjarenplan moet het bestuur de digitale rapportering aan het Agentschap Binnenlands Bestuur bezorgen, ofwel via het digitaal loket ofwel rechtstreeks vanuit de lokale toepassing.
- Nadat eind 2021 een tweede meerjarenplanaanpassing werd goedgekeurd, wordt nu een derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voorgelegd. Immers moesten budgetten worden bijgestuurd in plus en in min aan de actuele omstandigheden. Er werden aanpassingen aangebracht zowel aan het lopende jaar 2022 als aan de volgende jaren van de periode. De cijfers van 2020 en 2021 zijn ondertussen historisch en ongewijzigd, omdat de dienstjaarrekening 2020 werd goedgekeurd door het lokaal bestuur én door de hogere overheid.

Motivatie:

- De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 (MJP 2023) werd voorbereid en opgesteld door de algemeen en financieel directeur, in overleg met het

managementteam en op maandag 5 december 2022 overgemaakt aan alle raadsleden.

- Deze derde aanpassing van het meerjarenplan bevat zowel een aanpassing van het boekjaar 2022 als een vaststelling van de kredieten voor 2023 én volgende jaren. Het M3 schema vermeldt bijgevolg de bedragen van 2022 en 2023.
- Het meerjarenplan is financieel in evenwicht aangezien :
 - het geraamd beschikbaar budgettair resultaat in geen enkel jaar negatief is
 - de geraamde autofinancieringsmarge (AFM) voor 2025 minstens gelijk is aan nul.
- De jaarrekening 2021 is in het aangepaste meerjarenplan verwerkt.
- De financiële risico's zijn afdoende beschreven, alsook de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt om zich tegen die risico's in te dekken.
- De CD&V-fractie onthoudt zich bij de stemming aangezien het MJP hun beleid niet vertolkt.

Financiële impact:

- De financiële impact blijkt uit het meerjarenplan zelf.

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Simon Lagrange, Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Tony Boeckeaert, Fauve Tack, Francky De Coster, Ward Baeten, Kathleen Blauwblomme, Natasja De Vos, Hendrik De Waele, Katrien De Waele, Talitha Lossy, Olivier Peirs, Delphine Vandenbossche, Philippe Van Steenberghe, Steven Van Troys, Pieter Verhalle, Tania Verpraet, Stefanie Vroman), 6 onthoudingen (Catherine De Smet, Monique De Smet, Marc Devlieger, Henk Heyerick, Lieven Lippens, Marc Nachtergaele)

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJP 2023) deel OCMW goed, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 december 2022.

Het aangepaste meerjarenplan en de verplichte bijlagen worden als bijlage toegevoegd en geïmplementeerd.

Artikel 2: Door de goedkeuring vermeld in artikel 1 wordt het beleidsrapport "aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 (MJP 2023)" in zijn geheel (gemeente + OCMW) geacht definitief te zijn vastgesteld.

Artikel 3: Overeenkomstig artikel 286 §1 3° van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud van het beleidsrapport bekend via de webtoepassing van de gemeente binnen de 10 dagen nadat ze genomen zijn.

Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

6. VASTSTELLEN LIJST NOMINATIEVE SUBSIDIES 2022 EN 2023 - DEEL GEMEENTE

Bevoegdheid:

- Artikel 41, 23° van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.

Wetten en reglementen:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Gemeenteraadsbeslissing van 20 december 2022 waarbij de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 (MJPA_3_2023) wordt goedgekeurd.

Feiten:

- Jaarlijks wordt een lijst opgemaakt van nominatieve subsidies aan verenigingen, andere overheden, VZW's. Deze subsidies kunnen exploitatie-toelagen zijn of investeringstoelagen. Deze subsidies zijn niet onderworpen aan een gemeentelijk subsidiereglement.
- Niettegenstaande de lijst van nominatieve subsidies vanaf 2020 geen onderdeel meer uitmaakt van het meerjarenplan, zijn de nodige kredieten wel voorzien in het beleidsrapport.
- Er wordt zowel een lijst van het dienstjaar 2022, als van 2023 voorgelegd.
- De lijst van 2022 bevat kleinere wijzigingen t.o.v. de wijziging in de gemeenteraad van mei 2022 (stijging en daling met benadering tussen haakjes opgegeven):
 - aanpassen toelagen voor laagspanningsdossiers aan de werkelijkheid en ondergronds brengen laagspanning Oliebergstraat geschrapt (-42.500 €)
 - aanpassen bedrag voor werkingstoelage de hulpverleningszone (+16.167 €),
 - aanpassen bedrag voor werkingstoelage IVM (-32.746 €)
 - bijkomende toelage voor Leierock 4 kids want wordt als waardevol initiatief beschouwd maar voldeed niet volledig aan het reglement risicotoelagen (3.600 euro)
 - bijkomende toelage voor 2022 van 125€ voor sportvereniging RFC Moaln - nieuw erkende sportvereniging, die buiten het systeem valt van de uitvoering van het sportsubsidiereglement in 2022 (vanaf dat er een nieuw sportreglement wordt uitgevoerd en toegepast, valt deze vereniging onder het globale toelagenbudget -via het sportreglement betoelaagd-) (+125 €)
 - bijkomende nominatieve toelage aan sportvereniging Funbikers voor uitbating koerscafé Beneladies Tour (+250 €)
 - actualiseren investeringstoelagen voor de kerkfabrieken (+2.500 €)
 - verhogen werkingstoelagen kerkfabrieken (vooral door hogere energiekosten volstaat de voorziene exploitatietoelage niet meer) (+31.912 €)
- De lijst van 2023 bevat alle nominatieve toelagen zoals voorzien in het budget 2023, met als aanpassing:
 - bijkomende toelage voor Leierock 4 kids want wordt als waardevol initiatief beschouwd maar voldeed niet volledig aan het reglement risicotoelagen (3.600 euro)

Adviezen:

- Er werd een financieel advies ingewonnen.
- De financieel directeur gaf haar visum 2022/150 op 28/11/2022 over deze lijsten.

Motivatie:

- De CD&V-fractie keurt het besluit goed met verwijzing naar de opmerking die geformuleerd werd m.b.t. de toelage die toekomt aan VZW De Brugge en de vraag naar verhoging ervan.

Financiële impact:

- De lijst van nominatieve subsidies bevatten de budgetcodes en bedragen die overeenkomen met de voorzieningen in het nieuwe meerjarenplan van de gemeente.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad stelt de lijst van nominatieve subsidies 2022 én 2023 deel GEMEENTE vast, zoals toegevoegd in bijlage.

Artikel 2: Overeenkomstig artikel 286 §1 van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud ervan bekend via de webtoepassing van de gemeente (gekwaliceerd als "reglement").

Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

7. VASTSTELLEN AANGEPAST GECOÖRDINEERD GEMEENTELIJK RETRIBUTIEREGLEMENT**Bevoegdheid:**

- Artikel 40 3° van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van reglementen.

Wetten en reglementen:

- Het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement zoals laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 28 juni 2022.

Feiten:

- Volgende wijzigingen aan het reglement worden voorgesteld (zie bijlage in groen)
 - 3.4.1 Ophalen van asbest: inperking projectperiode en zolang het budget niet opgebruikt is voor de ophaling van asbest.
 - 3.4.2 Ophalen grofvuil: vanaf 1 januari 2023 zal grofvuil worden opgehaald en gefactureerd door I.V.M. in plaats van de gemeentelijke diensten. Het tarief is gelijk aan dat van (het merendeel) van andere aangesloten gemeenten.

- 4.1 Werken aan nutsvoorzieningen: verlenging van de retributie tot 2025 aan te rekenen aan de distributienetbeheerder Fluvius in het kader van hinder bij werken aan nutsvoorzieningen.
- 4.3 Administratieve documenten en inlichtingen bouwen: toevoegen retributie voor inwinnen advies bij de kwaliteitskamer VakWeRK van Veneco. De retributie bestaat al enkele jaren en vloeit uit stedenbouwkundige bepalingen, maar werd niet eerder ingeschreven in het retributiereglement. De retributie wordt aangerekend tegen de kostprijs van Veneco (met een vast minimum bedrag).
- 5.2 Parkeren op parkeerplaats voorbehouden voor autodelen: nieuwe retributie voor personen die zich niet houden aan de regels voor parkeren op een parkeerplaats voorbehouden voor autodelen zoals bepaald in het verkeersreglement.
- 8.1 Zultebon: schrappen korting voor verkooppunten van Zultebonnen want geen externe verkooppunten meer door de digitale Zultebon.

Motivatie:

- Raadslid Marc Devlieger stelt dat de CD&V-fractie zich akkoord kan verklaren met de concreet aangebrachte wijzigingen aan het retributiereglement.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad stelt het aangepast gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement vast. Het reglement wordt als bijlage bij het besluit gevoegd en geïmplementeerd.

Artikel 2: Het aangepast reglement treedt in werking op 1 januari 2023. Het reglement vervangt het gecoördineerd retributiereglement van de gemeenteraad van 28 juni 2022, dat wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2023.

Artikel 3: De burgemeester maakt het besluit en het reglement via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 286 §1 1° van het decreet lokaal bestuur. In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeente op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

8. VASTSTELLEN DAGELIJKS BESTUUR EN VISUM FINANCIËEL DIRECTEUR

Bevoegdheid:

- Artikel 41 8° van het decreet lokaal bestuur stelt dat de gemeenteraad bevoegd is om vast te stellen wat onder het begrip "dagelijks bestuur" moet worden verstaan.
- Artikel 41, 10° van het decreet lokaal bestuur stelt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de

plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht, wanneer de opdracht past binnen het begrip dagelijks bestuur.

- Artikel 266 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom onderworpen zijn aan het voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

Wetten en reglementen:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De gemeenteraadsbeslissing van 22 januari 2019 betreffende het vaststellen van dagelijks bestuur en visum van de financieel directeur.

Feiten:

- Binnen het begrip "dagelijks bestuur" is het college van burgemeester en schepenen op grond van artikel 41,10° en 56 §3 5° van het decreet lokaal bestuur bevoegd voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdrachten. Buiten het begrip "dagelijks bestuur" is dit de bevoegdheid van de raad.
- Het college van burgemeester en schepenen is steeds bevoegd voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten.
- Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het financiële beheer.
- In het kader van de visumplicht onderzoekt de financieel directeur de wettigheid en regelmatigheid en verleent visum als blijkt dat hieraan voldaan is. De gemeenteraad bepaalt, na advies van de financieel directeur, de nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur bepaalde categorieën van verrichtingen kan uitsluiten.

Motivatie:

- Het college van burgemeester en schepenen is, op basis van artikel 56, 3§, 3° van het decreet lokaal bestuur, bevoegd voor het financiële beheer. Het decreet regelt niet verder wat deze aangelegenheden zijn (in tegenstelling tot het gemeentedecreet). Er wordt voorgesteld om deze bevoegdheden te definiëren en toe te wijzen aan het college van burgemeester en schepenen omdat ze een beslissing op korte termijn vereisen. Deze bevoegdheden waren onder het gemeentedecreet (sinds 2005) ook reeds de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen en vaak werden ze in de praktijk al door het college uitgeoefend.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het begrip "dagelijks bestuur", inzake overheidsopdrachten zoals bedoeld in artikel 41, 8° en 10° van het decreet lokaal bestuur, wordt als volgt vastgesteld:

- Alle overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het exploitatiebudget.
- Alle overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het investeringsbudget tot een bedrag van 10.000 euro (exclusief BTW).
- De goedkeuring tot wijziging in de overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten die door de gemeenteraad werden goedgekeurd tot 15% van het gunningsbedrag (exclusief BTW).

- Opdrachten die voortvloeien uit dwingende en onvoorziene omstandigheden zoals bedoeld in artikel 56 §4 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 2: Het begrip "dagelijks bestuur" inzake financieel beheer zoals bedoeld in artikel 56, 3§, 3° van het decreet lokaal bestuur wordt als volgt vastgesteld:

- Het herschikken van de financiële lasten van de opgenomen leningen over een kortere of gelijke periode.
- Het vaststellen van de definitieve rentevoorwaarden voor op te nemen leningen.
- Het aangaan van vaste beleggingen van kapitalen voor een periode langer dan één jaar.
- Het voeren van verrichtingen inzake thesauriebeheer die niet behoren tot de bevoegdheid van de financieel directeur.
- Het intekenen op (gesubsidieerde) projectoproepen van hogere overheden.

Artikel 3: De verrichtingen onderworpen aan het het voorafgaand visum van de financieel directeur, zoals bedoeld in artikel 266 van het decreet lokaal bestuur, worden als volgt vastgesteld:

- De aanstelling van statutaire personeelsleden
- De aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur
- De aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer
- De uitgaven in exploitatie en investeringen hoger dan 10.000 euro (excl. BTW) en eventuele latere budgetverhogende wijzigingen.

Artikel 4: De gemeenteraad heft de beslissing op van de gemeenteraad van 22 januari 2019 betreffende de afbakening van het begrip dagelijks bestuur en het voorafgaand visum van de financieel beheerder.

9. VASTSTELLEN VAN GEWIJZIGDE POLITIE- EN GEBRUIKERSVERORDENING VOOR HET RECYCLAGEPARK EN DE AFVALOPHALINGEN

Bevoegdheid:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 2, 40 en 41.

Wetten en reglementen:

- Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- Het besluit van de de Vlaamse Regering d.d. 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (hierna het Vlarema genoemd) en latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2016 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval.
- Het Samenwerkingsakkoord van 4 november 2008 betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval (hierna het Interregionaal Samenwerkingsakkoord verpakkingsafval genoemd).
- Het besluit van de Interregionale verpakkingscommissie van 20 december 2018 tot erkenning van de vzw Fostplus als organisme voor verpakkingsafval.
- Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013.

- Het besluit van de gemeenteraad d.d. 3 maart 2020 houdende vaststellen van politie- en gebruikersverordening voor het recyclagepark en de afvalophalingen.
- Het besluit van de gemeenteraad van 3 maart 2020 betreffende de algemene zonale politieverordening Deinze/ Zulte/ Lievegem.
- Het besluit van de gemeenteraad d.d. 15 december 2020 houdende vaststellen van wijziging van politie- en gebruikersverordening voor het recyclagepark en de afvalophalingen.
- Vlarema 8 goedgekeurd op 2 juli 2021 door de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid en het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen treedt in werking vanaf 27 augustus 2021 (BS 17 augustus 2021).
- Het besluit van de gemeenteraad d.d. 21 december 2021 houdende vaststellen van wijziging van politie- en gebruikersverordening voor het recyclagepark en de afvalophalingen.

Feiten:

- Tot op heden wordt grof vuil en snoeisel opgehaald door de gemeentelijke diensten. Voor grof vuil is de gemeente Zulte in de intercommunale I.V.M. de enige gemeente die dit nog in eigen beheer doet.

Adviezen:

- De milieuraad bracht d.d. 29 september 2022 op vraag van het college van burgemeester en schepenen d.d. 30 juni 2022 advies uit over het voorstel om vanaf 1 januari 2023 in te stappen in het grof vuil verhaal via I.V.M. De milieuraad kan akkoord gaan met de prijszetting maar vindt het jammer dat de service zal verminderen. Nu wordt door de gemeente wekelijks grof vuil opgehaald en wordt er afgerekend bij ophaling. Bij I.V.M. wordt grof vuil 1 keer per maand opgehaald op afroep (0800 13 580-gratis nummer I.V.M. idem klachten-online aanvraagformulier). Er wordt dan eerst een betalingsvoorstel per brief overgemaakt. Als men de betaling ontvangen heeft dan wordt er door I.V.M. met een privé ophaler gekeken wanneer ophaling mogelijk is en wordt een voorstel van ophaaldag per brief overgemaakt. Er wordt ook duidelijk vermeld wat kan en wat niet kan. De hoeveelheid wordt gewogen en als de hoeveelheid meer dan 300 kg bedraagt, dan wordt een toeslag aangerekend, die achteraf moet betaald worden. Men krijgt hiervan ook een brief met vraag tot overschrijving van het bedrag omdat 300 kg werd overschreden.

Motivatie:

- Om de werklast van de gemeentelijke ophalers te verminderen en ook om uniformiteit met andere gemeenten die aangesloten zijn bij I.V.M. te verkrijgen omtrent de voorwaarden van het ingezameld grof vuil wordt voorgesteld om vanaf 1 januari 2023 in te stappen in het op afroep afhalen van grof vuil aan huis via I.V.M.. Dit systeem is ook al goed ingeburgerd in de andere gemeenten van I.V.M. en vrij praktisch.
- Het systeem van groenophaling via I.V.M. is minder praktisch. Hier wordt door de bevolking van de aangesloten gemeenten ook zeer weinig beroep op gedaan, waardoor slechts enkele gemeenten hier hebben op ingetekend. De meeste gemeenten voeren dit nog zelf uit. Vandaar ook het voorstel om deze service verder te laten uitvoeren door de gemeentelijke diensten.

Financiële impact:

- Tarief van de gemeente voor ophalen van grof vuil is 48 euro voor maximaal 2 m³ en 20 euro / bijkomende m³.
I.V.M. stelt voor om onderstaand tarief in te voeren. Dit tarief is geldig in 12 van de 14 gemeenten.
 - Aanrijkt van 40 euro voor maximaal 300 kg.
 - Bijkomende kost van 10 cent per kg boven de 300 kg.

De kosten voor alle ophalingen worden op het einde van het jaar aangerekend aan de gemeente. De inkomsten zijn voor de gemeente.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Volgende aangepaste politie- en gebruikersverordening voor het recyclagepark en de afvalophalingen wordt vastgesteld en treedt in werking met ingang van 1 januari 2023.

INHOUDSTAFEL

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

HOOFDSTUK 2 DE GEMEENTELIJKE INZAMELING HUIS AAN HUIS

HOOFDSTUK 3 DE AANVULLENDE INTERGEMEENTELIJKE INZAMELINGEN

HOOFDSTUK 4 DE GEMEENTELIJKE INZAMELING VIA VASTE CONTAINERS

HOOFDSTUK 5 DE STRAATVUILBAKJES EN BLADKORVEN

HOOFDSTUK 6 DE GEMEENTELIJKE INZAMELING VIA RECYCLAGEPARK

HOOFDSTUK 7 DE INZAMELING VAN AFVALSTOFFEN BUITEN DE GEMEENTELIJKE OF INTERGEMEENTELIJKE INZAMELING

HOOFDSTUK 8 DE INZAMELING VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN IN HET KADER VAN DE UITGEBREIDE PRODUCENTENVERANTWOORDELIJKHEID

HOOFDSTUK 9 STRAFBEPALINGEN

HOOFDSTUK 10 SLOTBEPALINGEN

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1 Definities

De definities opgenomen in het Materialendecreet, het VLAREMA en de bijhorende uitvoeringsbesluiten zijn van toepassing op deze politieverordening.

Onverminderd de definities opgenomen in het Materialendecreet en het VLAREMA zijn volgende definities van toepassing op deze politieverordening :

- Gemeentelijke inzameling : elke inzameling die georganiseerd wordt door of in opdracht van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband.
- Niet-gemeentelijke inzameling : elke inzameling van huishoudelijke afvalstoffen die georganiseerd wordt door een derde ander dan de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband.
- Eenmalig inzamelrecipiënt : elk recipiënt voor eenmalig gebruik dat door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband al dan niet tegen vergoeding aangeboden wordt aan de gebruiker van de gemeentelijke inzamelingen.

- Recyclagepark : containerpark zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1, §2, 18° van het VLAREMA;

De verdere specificaties per fractie die worden aangeduid op het recyclagepark, de jaarlijkse afvalkalender en/of een bijzondere IVM-brochure of een uitgave van de gemeente zijn verplicht te volgen.

Die verdere specificaties kunnen door het college van burgemeester en schepenen of IVM worden aangepast in functie van wettelijke wijzigingen of wijzigingen inzake de sorteer- en recyclagemodaliteiten.

Artikel 1.2 Toepassingsgebied

Deze verordening is van toepassing op het volledige grondgebied van Zulte.

Deze politieverordening is van toepassing op de inzameling en het beheer van alle huishoudelijke afvalstoffen.

Deze politieverordening is tevens van toepassing op de inzameling en het beheer van alle met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die via een gemeentelijke inzameling worden opgehaald, ingezameld of aangeboden.

Artikel 1.3 Sluikstorten, sluikstoken-algemeen

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12 § 1 van het Materialendecreet is het verboden huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen achter te laten, op te slaan, aan te bieden, in te zamelen, te storten, te verbranden, te verwerken, te beheren in strijd met de bepalingen opgenomen in deze politieverordening.

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12 §1 van het Materialendecreet is het verboden voor de aanbieders van met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen om deze bedrijfsafvalstoffen op een andere manier aan te bieden bij de gemeentelijke inzameling in strijd met de bepalingen opgenomen in deze politieverordening.

Artikel 1.4 Riolen, grachten, waterlopen

Het is verboden modder, zand of afvalstoffen die zich voor of nabij de woning of het bedrijf bevinden op de straten, in de grachten, greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze om het even welke afvalstoffen in de riolering te deponeren.

Het is verboden op de openbare weg voertuigen te smeren en er – behoudens in geval van overmacht – werken aan uit te voeren. Het sporadisch wassen van de voertuigen is toegelaten op de openbare weg op voorwaarde dat een veilige en gemakkelijke doorgang, rust en openbare reinheid gewaarborgd wordt. Het wassen van de voertuigen moet hierbij gebeuren met biologisch afbreekbare producten.

Artikel 1.5 Thuiscomposter

Met het oog op thuiscomposter is het voor particulieren toegestaan op eigen privé-terrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze composteerruimte van minder dan 10 m³, mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners. Deze compoststapelplaats moet dicht bij de eigen woning dan bij de woningen van de aanpalenden gesitueerd zijn.

Artikel 1.6 Aanbieding afvalstoffen

Het is verboden volgende afvalstoffen aan te bieden bij een gemeentelijke inzameling :

- gasflessen bestemd voor meermalig gebruik en/of andere ontplofbare voorwerpen;
- munitie en ontplofbare stoffen;
- krengen van dieren en slachtafval;
- oude en vervallen geneesmiddelen;

- bedrijfsafvalstoffen, andere dan de met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen;
- afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten.

Het is verboden om volgende afvalstoffen aan te bieden bij een gemeentelijke inzameling bestemd voor het selectief inzamelen van afvalstoffen :

- huisvuil;
- grofvuil.

Het is verboden om restafval en groente- en fruitafval aan te bieden bij de gemeentelijke inzameling op het recyclagepark.

De huishoudelijke afvalstoffen en de vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in deze verordening. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. Bij de huis-aan-huis-inzameling dient de aanbieder de niet-aanvaarde afvalstoffen dezelfde dag nog terug te nemen. De niet-terugname conform dit reglement, of het niet terug meenemen van geweigerde afvalstoffen op het recyclagepark wordt beschouwd als sluikstorten.

Artikel 1.7 Controle

De visuele controle op de aanbidding van afvalstoffen bij een gemeentelijke inzameling wordt uitgevoerd door de gemeente, door haar intergemeentelijk samenwerkings-verband, door de inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of -makelaars die zijn aangesteld door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband en door de parkwachter op het recyclagepark ingeval van inzameling op het recyclagepark.

Degene die de visuele controle uitoefent, mag de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op foutieve aanbiedingen, de nodige richtlijnen verstrekken en de afvalstoffen zo nodig weigeren.

Artikel 1.8 Inzamelaars afvalstoffen

§1. Het is verboden om huishoudelijke afvalstoffen in te zamelen op het grondgebied van de gemeente, tenzij de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars daarvoor aangewezen zijn door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband of de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars hiervoor een toestemming hebben gekregen van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Alleen de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars daarvoor aangewezen door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband of geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars die hiervoor een toestemming hebben gekregen van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband, mogen huishoudelijke afvalstoffen inzamelen op het grondgebied van de gemeente.

Aanvullend op de bepalingen in het tweede lid mogen metalen door de afvalproducent aangeboden worden rechtstreeks aan de vergunde inrichtingen van verwerkers, inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of -makelaars op voorwaarde dat de sorteerverplichting opgenomen in artikel 4.3.1 van het VLAREMA wordt nageleefd en dat de desbetreffende inrichting hoeveelheden rapporteert aan de gemeente. Metalen verpakkingen moeten ingezameld worden conform artikel 20 van dit reglement.

Afvalstoffen die onder een aanvaardingsplicht of vrijwillige terugname vallen kunnen ingezameld worden conform dit reglement. Onder vrijwillige terugname begrijpen we de inzameling door de eindverkoper, tussenhandelaar, producent of invoerder van de materialen of producten die naar de aard en hoeveelheid gelijkaardig zijn aan de goederen die door deze op de markt worden gezet.

§2. Elke inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar die op het grondgebied van de

gemeente huishoudelijke afvalstoffen op eigen initiatief wenst in te zamelen moet vooraf een toelating vragen bij de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband.

De aanvraag bevat minstens volgende gegevens :

- identificatie van de organisator van de inzameling;
- identificatie van de betrokken inzamelaar(s), afvalstoffenhandelaar(s) of –makelaar(s) en de betrokken vervoerder(s);
- aard van de afvalstoffen;
- inzamelwijze en alle inzamelmodaliteiten, zoals sorteerbodschap, inzamelfrequentie, afvoerfrequentie, ...;
- indien van toepassing, de locaties waar inzamelrecipiënten geplaatst worden en de maatregelen die genomen worden om de locaties te beheren overeenkomstig de geldende verplichtingen;
- duurtijd van de inzameling;
- afvoermodaliteiten van de afvalstoffen;
- wijze van registratie van de ingezamelde, afgevoerde en verwerkte afvalstoffen.

De gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband kan schriftelijk toelating geven aan de organisator van de inzameling op voorwaarde dat de organisator jaarlijkse voor 1 maart de gegevens met betrekking tot de op het gemeentelijk grondgebied ingezamelde huishoudelijke hoeveelheden tijdens het voorbije kalenderjaar rapporteert aan de gemeente. De gemeente kan deze toelating eventueel beperken in de tijd.

Wanneer vastgesteld wordt dat de organisator de geldende wettelijke bepalingen en/of de voorwaarden gekoppeld aan de gemeentelijke toelating schendt, kan de gemeente haar toelating opheffen.

§ 3. In afwijking van §2 kunnen scholen en verenigingen die gevestigd zijn in de gemeente zonder toelating van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband per kalenderjaar maximum twee verschillende afvalstromen selectief inzamelen mits cumulatief voldaan aan de volgende voorwaarden:

- de school aanvaardt enkel de afvalstoffen die afkomstig zijn van het eigen huishouden van de leerlingen en die aangeboden worden door de eigen leerlingen. Bij verenigingen beperkt zich dat tot de afvalstoffen afkomstig van het eigen huishouden van de aangesloten leden en aangeboden door de aangesloten leden;
- de inzameling slaat op een selectieve fractie, waarvan de inzameling niet is georganiseerd op het recyclagepark of bij de aan-huis-inzameling;
- de inzamelactie wordt uitsluitend georganiseerd op het grondgebied van de gemeente waar de school en/of vereniging is gevestigd;
- de ingezamelde afvalstof moet verplicht afgevoerd worden voor hergebruik of recyclage;
- de inzameling gebeurt op een manier die garanties biedt op milieubescherming en het voorkomen van veiligheidsrisico's voor personen in de directe omgeving;
- de inzameling en afvoer van de ingezamelde afvalstoffen gebeurt door een geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar;
- de inzamelactie gebeurt in combinatie met een project van sensibilisering over preventie, hergebruik en recyclage van de betreffende afvalstoffen. De initiatiefnemers bezorgen daarover op voorhand informatie aan de gemeente;
- de inzamelactie duurt maximaal 14 opeenvolgende kalenderdagen en de afvalstoffen worden binnen de 3 kalenderdagen na het beëindigen van de inzamelactie afgevoerd.

§ 4. Het is voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen – behoudens de hierboven aangegeven actoren.

Artikel 1.9 Afval van huisdieren

De eigenaars en houders van huisdieren zijn verplicht te beletten dat de voetpaden en aanpalende huizen, bermen tussen voetpad en rijweg, begraaftplaatsen, openbare parken,

bossen, tuinen, speelpleinen en andere voor het publiek toegankelijke zones en de fiets- en rijwegen bevuild worden door hun dieren.

Kleine huisdieren mogen zich enkel op de voorziene locaties ontlasten. Indien uitwerpselen terecht komen op de voornoemde plaatsen, is de eigenaar of houder van het dier verplicht deze uitwerpselen te verwijderen en te deponeren in een straatvuilbak of in een speciaal daarvoor voorzien inzamelrecipiënt of moeten de uitwerpselen voldoende verpakt meegegeven worden met de gemeentelijke inzameling van huisvuil.

De voormelde verplichtingen ontslaan de aangelanden echter niet van hun eigen verplichtingen om de openbare weg rein te houden.

De begeleiders van kleine huisdieren zijn verplicht een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier in bezit te hebben. Het zakje dient op het verzoek van de politie getoond te worden.

De bepalingen van dit artikel lid 1 tot en met 4 zijn niet van toepassing op blindengeleide- en assistentiehonden.

Eigenaars en houders van grote huisdieren zijn verplicht om de uitwerpselen van hun dieren die publiek toegankelijke zones bevuilen, te verwijderen.

Artikel 1.10 Reclamedrukwerk en gratis regionale pers

Het is voor bedelers van reclamedrukwerk en gratis regionale pers verboden om reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op geparkeerde voertuigen, op het recyclagepark of op andere plaatsen, dan de brievenbus, tenzij mits toelating van de gemeente.

De gemeente stelt stickers ter beschikking van de inwoners waarop wordt aangegeven dat reclamedrukwerk en/of gratis regionale pers niet gewenst zijn. Het is verboden reclamedrukwerk te deponeren in een brievenbus met een sticker die aangeeft geen reclamedrukwerk, maar wel gratis regionale pers te ontvangen. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te deponeren in een brievenbus met een sticker die aangeeft geen reclamedrukwerk en geen gratis regionale pers te willen ontvangen.

Indien de gegevens van de bedeler niet gekend zijn, dan zal de verantwoordelijke uitgever als aansprakelijke worden weerhouden. Is er geen verantwoordelijke uitgever vermeld, dan is het bedrijf waarvoor reclame wordt gemaakt of de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt aansprakelijk.

Artikel 1.11 Afval op standplaatsen

De uitbater van een inrichting, ook tijdelijke (bv. markten, kermessen, braderijen,...), die voedingsmiddelen of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting onmiddellijk kunnen worden verbruikt moet op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare selectieve inzamelrecipiënten voorzien en instaan voor een correcte verwijdering en verwerking van het afval.

De afvalstoffen dienen selectief te worden ingezameld in hun respectievelijke inzamelrecipiënten. Deze inzamelrecipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke afvalstoffen erin gedeponeerd mogen worden.

De locatie waar de inzamelrecipiënten geplaatst worden en het aantal inzamelrecipiënten, alsook de aard van de in te zamelen afvalstoffen kunnen door de gemeente bepaald worden.

De uitbater moet de inzamelrecipiënten zelf tijdig ledigen en het inzamelrecipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein houden.

De uitbater ruimt minstens elke openingsdag op de standplaats en in een straal van 25 meter vanaf de grens van de inrichting alle afvalstoffen op die afkomstig zijn van de producten die hij verkocht heeft.

Organisatoren van sportwedstrijden met lussen, vast parcours – de organisatie moet een of meerdere zones voorzien en aanduiden (max. 50 m) waar de deelnemers en bezoekers tijdens de wedstrijd hun afval kunnen nalaten. Enkel in die zone mag nog afval nagelaten worden. De organisator zorgt voor het opruimen van deze zone + het gebied in een straal van 50 m uiterlijk de dag na de activiteit. De organisator zorgt dat dit voor de start van de wedstrijd duidelijk gecommuniceerd is met de deelnemers.

Artikel 1.12 Gebruik ballonnen.

Het oplaten van wens- en heliumballonnen is verboden.

HOOFDSTUK 2: DE GEMEENTELIJKE INZAMELING HUIS AAN HUIS

Artikel 2.1 Algemeen

Volgende huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijk vergelijkbare afvalstoffen worden door of in opdracht van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband periodiek huis-aan-huis opgehaald:

- GFT (Groente, Fruit- en Tuinafval)
- restafval
- P+MD
- Papier en karton
- Textiel
- snoeisel, tuinafval

De afvalstoffen mogen slechts vanaf 18 uur de dag voor de ophaling buitengeplaatst worden. Ze moeten buiten staan voor 6 uur de dag van de ophaling.

De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden, waar toepasselijk, in de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen de voorgeschreven recipiënten te plaatsen langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg.

De inwoners die het recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staan zelf in voor het opruimen ervan.

Artikel 2.2 Inzameling van GFT (Groente, Fruit en Tuinafval)

GFT moet aangeboden worden in een GFT container van 120 of 40 liter met daarbij horend label.

De GFT container is te verkrijgen via de milieudienst, mits het betalen van een borg van 15 EUR. De labels voor GFT containers zijn te verkrijgen in de verschillende verkooppunten van restvuilzakken.

GFT mag om de 2 weken aangeboden worden langs de openbare weg vanaf 18.00 uur, de dag vóór de ophaling. De juiste ophaaldata zijn te vinden op de ophaalkalender-afvalbrochure die jaarlijks aan huis bedeld wordt en op de website van de gemeente.

In de GFT container horen volgende zaken thuis:

- Broodresten
- Dierlijke en plantaardig keukenafval en etensresten

- Eieren, eierschalen
- Fijn tuin- en snoeiafval (onkruid, bladeren, haagscheersel, gras, versnipperd snoeihout,...)
- Kamer- en tuinplanten
- Koffiedik, papieren koffiefilters
- Noten, pitten
- Papier van keukenrol
- Schaafkrullen en zaagmeel van onbehandeld hout
- Schillen en resten van fruit, groenten en aardappelen
- Vaste zuivelproducten (kaasresten)
- Vlees- en visresten, schaaldier resten (uitgezonderd schelpen van mosselen, oesters,...).
- mest van kleine huisdieren (bv. cavia, hamster, konijn)

Wat hoort niet bij het GFT:

- Aarde en zand, stenen
- Asresten en houtskool
- Beenderen en dierlijk afval, slachtafval
- Behandeld hout (met verf, vernis of impregneermiddel).
- Dierenkrengen.
- Grof ongesnipperd snoeihout, dikke takken, boomwortels.
- Kattenbakvulling en vogelkooizand.
- Kurk.
- Plastiek, glas, metalen.
- Sauzen, vet en oliën
- Schelpen van mosselen, oesters...
- Stof uit de stofzuiger
- Theezakjes en koffiepads
- Vloeistoffen (bv. soep, melk, koffie,...).
- Wegwerpluiers en ander hygiëneafval
- Mest van grote huisdieren of in grote hoeveelheden

Bij wijzigingen van wetgevingen of marktaanbod kan de inhoud van het GFT gewijzigd worden.

De ophaler kan de GFT container weigeren wanneer deze niet correct wordt aangeboden. De ophaler laat dan de container staan en laat tevens een foutmeldingsbericht achter.

In dat geval is de bezitter van de container verplicht om de container met inhoud terug te nemen en de niet-conforme afvalstoffen uit de container te halen alvorens deze bij de volgende ophaalronde opnieuw aan te bieden.

De tarieven van de GFT stickers werden vastgelegd in een algemeen retributiereglement.

Artikel 2.3 Inzameling van restfractie

Huishoudelijk restafval mag uitsluitend aangeboden worden in de restafvalzakken die het gemeentebestuur ter beschikking stelt tegen betaling van een retributie.

Het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval – verder restafval genoemd - worden 2- wekelijks huis-aan-huis, en in de periode van 15 juni tot 15 september wekelijks opgehaald langs de voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de door IVM vastgelegde dagen (zie afvalkalender).

Het restafval dient aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers zowel bij het ophalen als bij het persen.

De juiste ophaaldata zijn te vinden in de ophaalkalender-afvalbrochure die jaarlijks aan huis bedeld wordt en op de website van de gemeente.

Per aansluitpunt mogen per ophaling maximum 4 restafvalzakken worden aangeboden tijdens de wekelijkse ophalingen en 8 restafvalzakken tijdens de 2-wekelijkse ophalingen.

De zakken moeten degelijk gesloten zijn en mogen gevuld niet meer dan 10 kg wegen.

Evenementenzakken van 240 liter moeten ook degelijk gesloten zijn en mogen gevuld niet meer dan 30 kg wegen.

De ophaler kan de restafvalzak weigeren om mee te nemen wanneer deze niet correct wordt aangeboden. De ophaler laat dan de zak staan en laat tevens een foutmeldingsbericht achter.

De tarieven van de restafvalzakken werden vastgelegd in een algemeen retributiereglement.

Het is verboden in de restafvalzakken te bergen:

- om het even welk voorwerp zonder beschermende verpakking dat het personeel van de ophaaldienst kan kwetsen;
- gevaarlijke, toxische of ontplofbare stoffen;
- klein gevaarlijk afval (K.G.A.);
- de afvalstoffen die afzonderlijk ingezameld worden met het oog op recyclage. Volgende afvalstoffen vallen hier onder: PMD, niet vervuild papier en karton, glas, oude metalen, A.E.E.A. (afgedankte elektronische en elektrische apparaten), GFT, aarde, steenpuin, ...

Artikel 2.4 Inzameling van P+MD

P+MD tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door IVM bepaalde dagen (zie afvalkalender).

P+MD mag niet worden meegegeven met het restafval, of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van P+MD.

P+MD moet aangeboden in een reglementaire blauwe zak.

De verschillende fracties van de plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons mogen samen in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden. Het maximum volume van de plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, bedraagt 8 liter. Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

Per aansluitpunt mogen per tweewekelijkse ophaling maximum 4 zakken worden aangeboden. Deze laatste beperking geldt niet voor scholen en verenigingen. De tarieven van de P+MD-zakken werden vastgelegd in een algemeen retributiereglement.

Artikel 2.5 Inzameling van papier en karton

Papier en karton wordt tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de door IVM vastgelegde dagen (zie afvalkalender).

Papier en karton mag niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

Het papier en karton dient aangeboden te worden in papieren zakken of kartonnen dozen of dient in een stapel samengebonden te worden met natuurkoord. Het gewicht van een zak, doos of stapel mag niet groter zijn dan 15 kg.

Per aansluitpunt en per ophaling mag maximum 1 m³ worden aangeboden.

Artikel 2.6 Inzamelen van textiel

Textiel wordt tweemaal per jaar opgehaald langs de voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de vastgelegde dagen (zie afvalkalender).

De hiervoor voorziene zak wordt voorafgaand in alle brievenbussen bezorgd. De zakken moeten dichtgebonden aangeboden worden.

Artikel 2.7 Inwoners die hun snoeihout en/of tuinafval niet zelf naar het recyclagepark kunnen (laten) brengen, hebben de mogelijkheid om dit tegen betaling te laten ophalen door de gemeentelijke diensten.

Het snoeihout en/of tuinafval moet ten vroegste 1 week voor de ophaling, voor het betrokken perceel gedeponereerd worden op zodanige wijze dat het afval zonder problemen met de laadkraan van de gemeentelijke vrachtwagen bereikbaar is. Bij het stapelen van snoeihout en/of het tuinafval, mag de doorgang van de voetgangers en het verkeer niet gehinderd worden.

Snoeihout en/of tuinafval dienen gescheiden aangeboden te worden. Het is ten strengste verboden andere voorwerpen tussen het snoeihout en het tuinafval te deponeren of samen met het snoeihout en het tuinafval mee te geven.

De ophalingen worden onder normale omstandigheden wekelijks voorzien. Per adres wordt maximaal 1 vrachtwagen per maand opgehaald.

De tarieven zijn opgenomen in het algemeen retributiereglement.

Snoeihout/ tuinafval

Hieronder wordt verstaan:

- Boomwortels van normale omvang.
- Snoeihout (dat ontstaat door de normale werking van particuliere huishoudens op de plaats waar het onderhoud heeft plaatsgevonden).

Verzameld snoeisel van tuinaannemers is verboden.

Alle restafval moet verwijderd worden.

Artikel 2.8 Plaatsen van afval

Het afval moet zoveel mogelijk geplaatst worden tegen de eigendomsgrens of op de boord van het voetpad. Ze zullen in elk geval dusdanig moeten geplaatst worden dat ze niet op de rijbaan kunnen vallen en op geen enkele wijze hinder kunnen veroorzaken, noch voor voetgangers, noch voor ander wegverkeer.

Artikel 2.9 Inzamelaars afval huis-aan-huis

Enkel de door de intergemeentelijke samenwerking IVM of door het gemeentebestuur aangeduide afvalophalers of het gemeentebestuur zelf mogen de afvalstoffen ophalen.

Zonder de toelating van het college mogen geen huis-aan-huisophalingen van afval (o.a. metaal, papier en karton, textiel,...) georganiseerd worden in de gemeente.

Artikel 2.10 Wijze van inzamelen van afval huis-aan-huis

Het college kan steeds beslissen om de inzamelwijze van een afvalsoort te wijzigen.

HOOFDSTUK 3 DE AANVULLENDE INTERGEMEENTELIJKE INZAMELINGEN

Artikel 3.1 Algemeen

De intergemeentelijke vereniging IVM organiseert een aanvullende dienstverlening voor de volgende fracties van huishoudelijk afvalstoffen of met huishoudelijk afval vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

1. gebonden asbest
2. KGA via wijkinzameling

Met schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen kan de intergemeentelijke vereniging IVM dit aanbod uitbreiden.

Artikel 3.2 Wijze aanbidding

3.2.1. Gebonden asbest

3.2.1.1. Particulieren

De afvalstoffen mogen slechts vanaf 18 uur de voorafgaande dag buiten geplaatst worden. Ze moeten buiten staan voor 6 uur 's morgens.

De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden in de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen.

De inwoners die het recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staan zelf in voor het opruimen ervan.

De verdere inzamelvoorwaarden wordt vastgesteld door de intergemeentelijke vereniging IVM.

De ophaling van de deelstroom gebonden asbest verloopt via speciale zakken aan te kopen via de gemeente. Het tarief van deze zakken werd vastgelegd in een algemeen retributiereglement.

3.1.1.2. Bedrijven - verenigingen - landbouwers

Een bedrijf of vereniging kan per site/adres maximum 2 containers aanvragen voor het ophalen van asbestcementgolfplaten (maximum 400 m²/ 30 m³) door IVM. Grotere dakoppervlakten moeten via professionele firma's opgehaald en verwerkt worden. Deze ophaling kan voor de ganse periode van de actie, die loopt van 1 januari 2022 tot en met 31 maart 2023.

Het bedrijf of de vereniging moet aan de volgende voorwaarden voldoen om een geldige aanvraag te kunnen indienen.

1. De gebouwen van het bedrijf of de vereniging moeten gelegen zijn op het grondgebied van de gemeente.
2. De betrokken asbestdaken moeten gelegen zijn in de gemeente, ook al woont de aanvrager buiten de regio. De aanvragen voor het verwijderen van asbestdaken buiten de gemeente worden niet aanvaard.
3. Het gaat enkel om het plaatsen van de container (m.i.v. het laten verwerken van het asbest); het verwijderen van de platen van het dak maakt géén onderdeel uit van het project en de aanvrager kiest of hij zelf het dak demonteert, dan wel of hij een erkende aannemer aanstelt om de platen naar beneden te halen.

De kostprijs wordt vastgesteld in het algemeen gemeentelijk retributiereglement.

De aanvraag verloopt als volgt (zie ook website www.zulte.be-www.ivmafvalbeheer.be):

1. Het bedrijf of de vereniging dient een aanvraag in bij de gemeente (niet bij IVM) via een aanvraagformulier.
2. Het bedrijf of de vereniging ontvangt een bevestiging met factuur en betaalt via overschrijving 170 euro per container.
3. Na ontvangst van betaling worden de nodige gegevens overgemaakt aan IVM.

4. Het bedrijf of de vereniging kunnen hun 2 gratis PBM –pakketten met veiligheidsinstructies afhalen bij de gemeente op het recyclagepark.
5. De ophaaldienst van IVM neemt contact op met het bedrijf of de vereniging om een dag van levering en ophaling van de container(s) af te spreken. Indien 2 containers niet zouden volstaan om de asbestgolfplaten af te voeren, dient het bedrijf of de vereniging zelf in te staan voor de volledige/ werkelijke kost van bijkomende container(s) van een privé ophaler.
6. IVM bezorgt het bedrijf of de vereniging een verwerkingsattest.

Voor landbouwbedrijven geldt vanaf eind 2021 een 'nieuw' kanaal, rechtstreeks via OVAM
Recent werd door de landbouwsector een 'Protocol' gesloten met de Vlaamse Regering waarin is opgenomen dat landbouwbedrijven gratis asbest kunnen ophalen op het bedrijf. De informatie hierover is te vinden op <https://www.ovam.be/land-en-tuinbouwers>. Dit project staat los van het IVM-project en IVM noch haar deelnemende gemeenten komen hierin tussen.

Ook landbouwers zullen naast de 2 containers gratis aan te vragen via het protocol aanspraak kunnen blijven maken op de service van I.V.M., tegen dezelfde voorwaarden als de bedrijven of verenigingen.

3.2.2. KGA via wijkinzameling

Het KGA wordt 4 keer per jaar ingezameld via wijkinzameling. Het college bepaalt de inzamelplaatsen.

De juiste ophaaldata zijn te vinden in de ophaalkalender-afvalbrochure die jaarlijks aan huis bedeeft wordt en op de website van de gemeente.

Hoeveelheden van meer dan 10 kg moeten vooraf aangemeld worden zo dat er voldoende ruimte kan voorzien worden in de KGA wagen.

De gegevens van aanbrengrers van meer dan 10 kg KGA zullen genoteerd worden en overgemaakt worden aan het gemeentebestuur.

De aanbrengrers mogen geen afval achterlaten op de plaats van de inzameling.

3.2.3. Grof vuil op afroep

Bij I.V.M. wordt grof vuil 1 keer per maand opgehaald op afroep (0800 13 580-gratis nummer I.V.M. idem klachten-online aanvraagformulier).

Er wordt dan eerst een betalingsvoorstel per brief overgemaakt.

Als men de betaling ontvangen heeft dan wordt er door I.V.M. met een privé ophaler gekeken wanneer ophaling mogelijk is en wordt een voorstel van ophaaldag per brief overgemaakt.

Er wordt ook duidelijk vermeld wat kan en wat niet kan.

De hoeveelheid wordt gewogen en als de hoeveelheid meer dan 300 kg bedraagt, dan wordt een toeslag aangerekend, die achteraf moet betaald worden. Men krijgt hiervan ook een brief met vraag tot overschrijving van het bedrag omdat 300 kg werd overschreden.

De tarieven zijn opgenomen in het algemeen gemeentelijk retributiereglement.

Het grof vuil moet voor het betrokken perceel gedeponeed worden op zodanige wijze dat het afval zonder problemen met de laadkraan van de ophalers bereikbaar is. Bij het stapelen van het grof vuil, mag de doorgang van de voetgangers en het verkeer niet gehinderd worden.

Grof vuil

Hieronder wordt verstaan:

- **Alle afvalstoffen welke ontstaan door de normale werking van een particulier huishouden en die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet kunnen worden opgeborgen in de gewone restafval/huisvuilzak die huis-aan-huis wordt ingezameld.**

Niet toegelaten:

- **Alle afvalstoffen waarvoor er een selectieve inzameling bestaat hetzij via de huis-aan-huisinzameling, hetzij via de glasbollen, hetzij via het recyclagepark. Ook afvalstoffen die herbruikbaar zijn via het kringloopcentrum vallen buiten de noemer "grof vuil". Het moet dus werkelijk gaan om afvalstoffen waarvoor geen enkele wijze van inzameling of recyclage wordt georganiseerd of aangeboden.**
- **Afval- of materiaalstromen die in de restafvalzak kunnen worden meegegeven, afvalstoffen in zakjes, dozen of andere recipiënten.**
- **Gevaarlijke voorwerpen (KGA, vuurwerk, springstoffen, gasflessen,...).**

HOOFDSTUK 4: DE GEMEENTELIJKE INZAMELING VIA VASTE VERSPREIDE CONTAINERS

Artikel 4.1 Algemeen

Volgende huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijk vergelijkbare afvalstoffen kunnen aangeboden worden in containers die verspreid staan in de gemeente

- hol glas
- textiel

De locatie van de containers wordt goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en wordt vermeld op de website van de gemeente.

Artikel 4.2 Glas

Glas mag niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

Het hol glas dient aangeboden te worden zonder doppen of kurken. Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene opening van de glascontainers te worden gedeponeerd. Hol glas dient schraapschoon te zijn.

Het deponeren in glascontainers van andere afvalstoffen dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers afvalstoffen achter te laten.

Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 20.00 uur en 08.00 uur en op zon- en feestdagen.

Het is verboden elke vorm van sluikreclame aan te brengen op de glascontainers.

Artikel 4.3 Textiel

Alleen de organisaties die vermeld zijn op de door de OVAM gepubliceerde lijst van geregistreerde inzamelaars, handelaars en makelaars van textielafvalstoffen én die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen of de opdrachthoudende vereniging, waarmee ze een overeenkomst afgesloten hebben, zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen op zowel openbaar domein als op privé-terrein toegankelijk voor het publiek of mogen huisinzamelingen organiseren.

Het textiel mag niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel georganiseerd

door of met toelating van de gemeente.

Het textiel dient bij het deponeren in een container of bij ophaling aan huis in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat, bevuild zijn.

Het deponeren in textielcontainers van andere afvalstoffen dan textiel is verboden. Het is verboden om naast containers afvalstoffen achter te laten.

Textielcontainers die op openbaar of privaat domein zijn opgesteld zonder toelating van de intergemeentelijke vereniging en de gemeente kunnen in opdracht van de burgemeester worden verwijderd. Het wegnemen van de container gebeurt op kosten en risico van diegene die de container plaatste.

HOOFDSTUK 5 STRAATVUILBAKJES-BLADKORVEN

Artikel 5.1 Straatvuilbakjes

Straatvuilbakjes, die door de gemeente, de vervoersmaatschappijen,... op het openbaar domein (inclusief het eigen domein van deze organisaties) wordt geplaatst, zijn enkel en alleen bestemd voor zwerfvuil, het occasioneel afval dat ontstaat afkomstig van voorbijgangers die onderweg iets consumeren en daardoor afval produceren, alsook voor het eventueel waaivuil.

Het deponeren van afval ontstaan in het huishouden in deze vuilbakjes is aldus sluikstorten.

Artikel 5.2 Bladkorven

Bladkorven geplaatst op het openbaar domein tijdens de herfst mogen enkel gebruikt worden voor het verwijderen van bladeren van openbaar groen.

HOOFDSTUK 6: DE GEMEENTELIJKE INZAMELING OP HET RECYCLAGEPARK

Artikel 6.1 Het recyclagepark is een inrichting, vergund door de overheid, die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen met het oog op de recyclage van grondstoffen, mogelijk te maken en dit door middel van de brengmethode.

Artikel 6.2 Het recyclagepark van Zulte is uitsluitend toegankelijk voor inwoners van de gemeente Zulte via de ingang gelegen in De Schachelaar 4, 9870 Zulte-Machelen. De uitgang is gelegen langs de Posthoornstraat 49D (deel Posthoornstraat langs de spoorweg). Toegang voor particulieren is enkel mogelijk na het maken van een afspraak via de gemeentelijke website.

Artikel 6.3 Bij het betreden van het recyclagepark dient men de identiteitskaart in te brengen in het registratietoestel. Pas nadat de registratie aanvaard is, mag men het recyclagepark betreden. Het betreden van het recyclagepark zonder registratie is dus verboden.

Artikel 6.4 De toezichters zijn aangesteld door de gemeente en zijn belast met het toezicht en de controle op de toepassing van dit reglement op het recyclagepark. Hij/zij oordeelt met betrekking tot de al dan niet toelaatbaarheid van de aard en hoeveelheid van het aangebracht materiaal. Bij het niet naleven van de onderrichtingen kan de toegang tot het recyclagepark voor bepaalde periode ontzegd worden. Intimidatie en agressie van en tegen de toezichters door bezoekers worden genoteerd in een register in het kader van de wet op het welzijn op het werk.

Artikel 6.5 Het recyclagepark is tijdens de openingsuren van de particulieren alleen bestemd voor huishoudelijke afvalstoffen. Elke aanvoer van bedrijfsafvalstoffen is tijdens deze openingsuren ten strengste verboden.

Artikel 6.6 Organisatie en zorgen voor de veiligheid

6.6.1. De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangebracht en dienen zorgvuldig in de daartoe voorziene containers te worden gedeponeerd.

6.6.2. Wanneer afvalstoffen op de verkeerde plaats worden achtergelaten of in de verkeerde container werden gedeponeerd, kan de parkwachter de bezoeker verplichten de afvalstoffen terug te nemen en op de juiste plaats te deponeren. Verkeerd sorteren kan immers grote kosten met zich mee brengen bij de eindverwerking van de afvalstoffen.

6.6.3. Een bezoeker die zich van afvalstoffen of andere zaken ontdoet die niet thuishoren op het recyclagepark, zal door de toezichters verplicht worden deze materialen terug te verwijderen op straf van verbalisatie als sluikstort.

6.6.4. Het is verboden afvalstoffen te deponeren voor de toegangspoorten of voor of over de omheining.

6.6.5. De bezoekers moeten de omgeving van de containers en de overige ruimten van het terrein steeds zo rein als mogelijk houden. Zij kunnen door de toezichter aangemaand worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

6.6.6. Het is niet toegelaten op het recyclagepark te roken of op enige andere wijze vuur te maken. Het is evenmin toegelaten beschadiging aan te brengen aan het materiaal, de omheining, de containers, de gebouwen, de beplantingen of de uitrustingen.

6.6.7. De parkwachter heeft de machtiging de bezoekers buiten de omheining te laten wachten om de veiligheid en de goede interne verkeersafwikkeling op het recyclagepark te waarborgen of om de parkwachters in het algemeen toe te laten hun controletaken naar behoren uit te voeren indien er zich teveel bezoekers of voertuigen op het recyclagepark bevinden.

6.6.8. De toegangswegen of andere onderdelen van het recyclagepark mogen om veiligheidsredenen niet nodeloos belemmerd worden. De verkeerssignalisatie zal gerespecteerd worden. De snelheid op het recyclagepark is beperkt tot 10 km/uur.

6.6.9. Het is verboden dieren te laten rondlopen - zelfs aan een leiband - op het recyclagepark.

6.6.10. Kinderen, jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn van een volwassen begeleider.

6.6.11. De uitbater is niet verantwoordelijk voor daden van derden die letsels aan personen, beschadigingen aan goederen en/of diefstal tot gevolg hebben.

6.6.12. De motor van de voertuigen aanwezig op het recyclagepark, dient stilgelegd te worden tijdens het lossen van de afvalstoffen.

6.6.13. De bezoekers zijn er altijd toe gehouden de aanwijzingen van de toezichters op te volgen.

6.6.14. Het speuren naar nog bruikbare materialen in de afvalcontainers is verboden.

6.6.15. Inbraak, inklimming, schade veroorzaakt aan personen en goederen, diefstal of andere inbreuken op dit reglement kunnen burgerrechtelijk en/of strafrechtelijk met

burgerlijke partijstelling worden vervolgd.

6.6.16. Bezoekers die verbale of fysieke agressie zouden plegen op de persoon van de toezichter zullen eveneens burgerrechtelijk en strafrechtelijk vervolgd worden.

6.6.17. Door het eenvoudig betreden van het recyclagepark aanvaardt de bezoeker de toepassing van dit reglement.

Artikel 6.7 Niet toegelaten afvalstoffen.

Het is verboden volgende afvalstoffen of wat er zou kunnen voor doorgaan, aan te bieden op het recyclagepark:

Graszoden, zand, aarde, keukenafval, motorolie, banden met velgen, andere banden dan banden van personenwagens, motors en fietsen, inhoud GFT-container, P+MD, restafval (huisvuilzak en restafval dat in huisvuilzak kan), slib en slijk, wegafval, gashouders (propan, butaan,...), springstoffen, vuurwerk, medicijnen, radioactief afval, niet gebonden asbestfractie (asbestbevloeking, asbestkoord, leidingisolatie uit asbest, hele ladingen met stukken gebroken asbest), krengen van dieren en slachtafval...

K.G.A. (Klein Gevaarlijk Afval) - uitgezonderd batterijen, frituurolie, TL-lampen en eventueel nieuwe fracties KGA die kunnen ingezameld worden op het recyclagepark zonder het plaatsen van een KGA kluis - mag enkel aangebracht worden als de chemocar aanwezig is.

Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten aan te bieden voor inzameling in de gemeente. Wordt dit door toezichters vastgesteld dan kan de toegang voor bepaalde periode geweigerd worden.

Artikel 6.8 Welke afvalstoffen kunnen worden aangeboden en zullen aanvaard worden.

De hierna vermelde afvalstoffen mogen op het recyclagepark worden aangeboden rekening houdend met de hoeveelheden en de andere acceptatievoorwaarden hierbij vermeld. De afvalstoffen dienen zo veel mogelijk op voorhand uitgesorteerd te worden en mogen, na controle door de toezichter, gedeponeerd worden in de daartoe bestemde container, recipiënt of opslagruimte. Deze zijn door bordjes of panelen met vermelding van de aard van de afvalstof op het recyclagepark aangewezen.

In geval van twijfel welke container of recipiënt moeten worden gebruikt, kunnen steeds inlichtingen en raad gevraagd worden bij de parkwachter.

Onderstaande lijst en definities zijn niet limitatief en kunnen gewijzigd worden naargelang wijzigende bepalingen op de afvalmarkt.

GRATIS:

6.8.1. Oud papier en karton:

Oud papier en karton moeten in zuivere toestand worden aangebracht, lege dozen moeten worden verscheurd of in elkaar gevouwen.

Niet toegelaten : carbonpapier, vinylpapier, vetpapier, behangpapier, aluminiumpapier, geplastificeerd- of zelfklevend papier, drankkartons, plastic touwtjes of metalen bindmaterialen mogen eveneens niet worden achtergelaten in de container voor oud papier en karton.

Hoeveelheidsbeperking: max. 1 m³

6.8.2. Frituurvet en frituurolie:

Deze vetten en oliën moeten in gebruikte doch verder zuivere toestand worden aangeleverd in een gesloten recipiënt en moeten ontdaan zijn van organische stoffen (zoals frietresten e.d.). Ze mogen ook niet vermengd zijn met motoroliën.

Hoeveelheidsbeperking: geen

6.8.3. Metalen:

Hieronder wordt verstaan: metalen zoals ijzer, zink, koper, brons, tin e.a. die in de vorm van draden, platen, buizen, enz. worden aangeleverd. Lichte verontreinigingen met kunststof, hout en andere kunnen worden toegelaten.

Verder behoren ook tot deze categorie van afvalstoffen: afspandraad, radiatoren, niet-elektrische kabels, velgen, lege verfpotten, ketels en alle andere metalen gebruiksvoorwerpen of werktuigen van beperkte omvang.

Niet toegelaten : allerhande tanks, witgoed zoals koeltoestellen, diepvriestoestellen, wasmachines, droogkasten, vaatwasmachines, airco's, elektrische radiatoren, elektrische kachels, gashouders.

Hoeveelheidsbeperking: geen

6.8.4. TL-lampen en spaarlampen:

Hieronder wordt verstaan: oude, niet gebroken TL-(neon)lampen en spaarlampen.

Hoeveelheidsbeperking: max. 3 stuks

6.8.5. Accu's:

Hieronder wordt verstaan accu's van auto's, moto's, grasmaaiers. Lekkende accu's kunnen niet worden aanvaard.

Hoeveelheidsbeperking: max. 2 stuks

6.8.6. Hol glas voor de glasbollen:

Hieronder wordt verstaan: flessen, bokalen, vazen (ontdaan van deksels, stoppen en doppen en voldoende gereinigd).

De bezoeker moet het glas sorteren op kleur: enerzijds wit glas en anderzijds gekleurd glas (groen, bruin,...).

Niet toegelaten in glasbollen : TL-lampen, kruiken in aardewerk, porselein, spiegels, kristal, ampullen, autoruiten en alle andere vlak glas.

Hoeveelheidsbeperking: geen

6.8.7. Vlak glas:

Hieronder wordt verstaan: vensterglas, serreglas, dubbelglas ontdaan van de omlijstingen, spiegelglas, gewapend glas (draadglas).

Niet toegelaten : loodglas, hittebestendig glas (keramische kookplaten, ruitjes van kachels...), kogelvrij glas, autoruiten, holglas.

Hoeveelheidsbeperking: max. 2 m²

6.8.8. Snoeihout-tuinafval-boomstronken:

Het groenafval moet op volgende wijze aangebracht worden:

- Boomwortels van normale omvang op de grond te deponeren op de door toezichters aangeduide plaats. Alle restafval moet verwijderd worden.
Hoeveelheidsbeperking: max. 2 wortels van normale omvang
- Snoeihout (dat ontstaat door de normale werking van particuliere huishoudens): maximum lengte 2 meter, maximum dikte der takken 30 cm, op de grond te deponeren op de door toezichters aangeduide plaats. Alle restafval en wortels moeten verwijderd worden.
Hoeveelheidsbeperking: max. 2 m³
- Klein tuinafval (=bladeren, en opkuis uit tuin zijnde planten, gras, klein snoeisel en onkruid): los uit te gieten op de door toezichters aangeduide plaats. Alle restafval

moet verwijderd worden.

Hoeveelheidbeperking: max. 5 verpakkingen van 25 kg

Het ledigen van Groente, Fruit- en Tuinafval (GFT)-container is niet toegelaten.

6.8.9. Textiel en schoenen:

Hieronder wordt verstaan herbruikbare, niet-verontreinigde kledij, lakens, mutsen, handschoenen, sjaals, kledij in lederwaren, lakens en schoenen.

Deze moeten in propere volledige staat, in een zak in de container gedeponeerd worden.

Hoeveelheidsbeperking: geen

6.8.10. Piepschuim, E.P.S., isomo:

Hieronder worden verstaan: zuiver wit piepschuim zoveel als mogelijk in kleinere stukken gebroken. Voornamelijk het piepschuim dat afkomstig is van verpakkingen en isolatie wordt hier beoogd.

Niet toegelaten : vlees- en visschaaltjes. Deze moeten in de restvuilzak.

Hoeveelheidbeperking: geen

6.8.11. Banden van voertuigen of motoren:

Hieronder dient te worden verstaan: banden zonder velgen van personenwagens, 4X4, aanhangwagens, caravans, lichte bestelwagens, lichte bedrijfsvoertuigen, motoren en scooters.

Vrachtwagen- en tractorbanden zijn verboden.

Hoeveelheidsbeperking: 2 zonder velgen

6.8.12. Afgedankte elektrische en elektronische toestellen (A.E.E.A.):

We onderscheiden hier :

- Witgoed (al dan niet c.f.k.-houdend):
Hieronder vallen: koelkasten, diepvriestoestellen, airco's, elektrische fornuizen, droogkasten, elektrische grasmaaimachines, boilers, dampkappen, vaatwasmachines
Hoeveelheidsbeperking: geen
- Bruingoed beeldbuishoudende en niet beeldbuishoudende toestellen
Hieronder vallen: televisietoestellen, PC-monitors, hifiketens, koffiezetapparaten, broodroosters, computers, stofzuigers, communicatieapparatuur, gedemonteerde toestellen en apparaten enz...
Hoeveelheidsbeperking: geen
- Rookmelders (optische en ionische)
Hoeveelheidsbeperking: geen

6.8.13. Luierafval:

Hieronder wordt verstaan: incontinentiemateriaal, babyluieraafval, babyverzorgingsdoekjes, bedonderleggers.

Niet toegelaten : papier en plastic, maandverband, washandjes, broekjes, risicohoudend medisch afval, restafval, latex handschoenen, urineopvangzakken.

De bezoeker is verplicht gebruik te maken van de speciale inzamelzak aan te kopen op het centraal gemeentehuis.

Hoeveelheidbeperking: geen.

6.8.14. Gebonden asbest:

Hieronder wordt verstaan: golfplaten uit gebonden asbest, dakleien, geveltegels, bloembakken. Buizen voor riolering, waterleiding, schouwen. Asbesthoudende vloerbekleding.

Niet toegelaten : ongebonden asbest, asbestkoord, verbrokkelde leidingsisolatie...

Opmerking: omwille van de impact op de volksgezondheid is het verboden de asbesthoudende materialen te breken of te verbrijzelen.

Hoeveelheidsbeperking: Eerst aanbieden bij toezichters. Deze zullen in het registratiesysteem melding maken van het aanbrengen van een hoeveelheid asbest. De hoeveelheid is beperkt tot maximaal 10 normale eterniet platen per adres per jaar.

Alle hoeveelheden asbest moeten verplicht aangebracht worden in zakken die gratis ter beschikking gesteld worden op het recyclagepark. Losse asbest niet verpakt in zakken wordt niet aanvaard.

6.8.15. Harde plastics:

De harde plastic container mag volgende soorten afvalplastic bevatten: tuinstoelen, -tafels en -banken, afvoerbuizen, dakgoten, kapotte emmers, harde plastic bakken, plastic bloempotjes en plantentrays, plastic platen, plastic speelgoed, plastic rolluiken (zonder metalen buis-as)...

Toegelaten verontreiniging: metalen haakjes aan rolluiken, hengsels van emmers en metalen asjes in speelgoed.

Niet toegelaten : polyester, metalen, PMD, speelgoedtrapauto's (metaal), versterkte PVC-ramen en vleugels (metaal), toestellen op elektriciteit of batterijen (A.E.E.A.), plastic bidons, emmers, jerrycans waar gevaarlijke producten in zaten, zachte kunststoffen (voetballen, dekzeilen, opblaasbare zwembaden, tuinslangen), draagtassen, frigoboxen.

Hoeveelheidsbeperking: geen

6.8.16. Zachte folies:

De container van zachte folies mag volgende soorten bevatten: zuivere plasticfolies zoals verpakkingsfolie, krimpfolie, verzamelverpakking, warenhuiszakjes, zakken van meststoffen, potgrond of zand, voederzakken (grootverpakkingen).

Niet toegelaten: vervuilde folies, chipszakken, plastic bakjes van groenten, fruit, kaas of vleeswaren, plastic tafellaken, zwembaden, zwembandje, geweven nylondoek, verpakkingen van gemengde samenstelling.

Hoeveelheidsbeperking: geen

BETALEND : volgens het algemeen gemeentelijk retributiereglement

6.8.17. Zuiver steenpuin:

Hieronder wordt verstaan: bakstenen, stenen tegels, kruiken uit aardewerk, dakpannen, cement- en betonbrokken. Natuursteen in het algemeen.

Niet toegelaten : plastics, houtafval, betonblokken en de zakken of verpakkingen waarin het steenpuin zich bevond.

Hoeveelheidsbeperking:

Max. 37,5 kg gratis per wagen, te voet, met de fiets of kruiwagen.

Max. 750 kg (0,5 m³) betalend per wagen, te voet, met de fiets of kruiwagen.

Max. 75 kg gratis per aanhangwagen.

Max. 1.500 kg (1 m³) betalend per aanhangwagen.

6.8.18. Ander bouwafval (voorheen "inert materiaal"):

Hieronder wordt verstaan: keramisch puin, lavabo's, wc-potten, bidets, keramische tegels, keramische buizen, gyprocplaten, pleisterwerken en cellenbetonbrokken .

Niet toegelaten : golfplaten uit kunststof, spoeltafels uit roestvrij staal, houtafval en de zakken of andere verpakkingen van het inert materiaal, asbesthoudende fracties.

Hoeveelheidsbeperking:

Max. 150 kg (0,5 m³) betalend per wagen, te voet, met de fiets of kruiwagen.

Max. 300 kg (1 m³) betalend per aanhangwagen.

6.8.19. Grof vuil

Hieronder wordt verstaan: alle afvalstoffen welke ontstaan door de normale werking van een particulier huishouden en die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet kunnen worden opgeborgen in de gewone restafval/huisvuilzak die huis-aan-huis wordt ingezameld.

Niet toegelaten : alle afvalstoffen waarvoor er een selectieve inzameling bestaat hetzij via de huis-aan-huisinzameling, hetzij via de glasbollen, hetzij via het recyclagepark. Ook afvalstoffen die herbruikbaar zijn via het kringloopcentrum vallen buiten de noemer "grof vuil".

Het moet dus werkelijk gaan om afvalstoffen waarvoor geen enkele wijze van inzameling of recyclage wordt georganiseerd of aangeboden.

Afval- of materiaalstromen die in de restafvalzak kunnen worden meegegeven, afvalstoffen in zakjes, dozen of andere recipiënten.

Gevaarlijke voorwerpen (KGA, vuurwerk, springstoffen, gasflessen,...).

Geen spoorbielzen.

Hoeveelheidsbeperking:

Max. 100 kg (0,5 m³) betalend per wagen, te voet, met de fiets of kruiwagen.

Max. 200 kg (1 m³) betalend per wagen met aanhangwagen.

6.8.20. Houtafval

Hieronder wordt verstaan: afbraakhout, balken en planken, palletten, oud meubilair (zonder bekleding van stof of leder), houten rolluiken, houten deuren, multiplex, spaanplanten, vezelplaten, OSB platen.

Niet toegelaten: Gevaarlijk behandeld hout zoals spoorbielzen, geïmpregeerd hout, gecreosorteerd hout, snoeihout, aanwezigheid van grote metaaldelen in het hout.

Hoeveelheidsbeperking:

Max. 100 kg (1 m³) betalend per wagen, te voet, met de fiets of kruiwagen.

Max. 200 kg (2 m³) betalend per wagen met aanhangwagen.

6.8.21. Isolatiemateriaal en roofing

Hieronder wordt verstaan: rotswol, glaswol, PUR-platen, sandwichpanelen, roofing, EPDM.

Niet toegelaten: recycleerbare materiaalstromen, teerhoudend materiaal, asbest.

Hoeveelheidsbeperking:

Max. 100 kg (1 m³) betalend per wagen, te voet, met de fiets of kruiwagen.

Max. 200 kg (2 m³) betalend per wagen met aanhangwagen.

6.8.22. Landbouwfolie

Hieronder wordt verstaan: dikke kuilfolies/ silofolie (zwart/wit), loopfolie van serres, stretchfolie, rek- of wikkelfolie (b.v. rond balen).

Niet toegelaten: vervuilde folie, aardbeienfolie, courgettefolie, vliesdoek, geweven nylondoek.

Enkel aan te brengen tijdens openingsuren zelfstandigen in de maanden juni en november.

Hoeveelheidsbeperking:

Max. 5 m³

Artikel 6.9: De openingsuren van de particulieren zijn de volgende :

Maandag :

Winterperiode (1 oktober – 31 maart): 13.00–16.45 uur

Zomerperiode (1 april - 30 september): 14.00–17.45 uur

Dinsdag : Winter en zomerperiode: 8.00–11.45 uur

Woensdag :

Winterperiode (1 oktober – 31 maart): 13.00 uur– 16.45 uur

Zomerperiode (1 april - 30 september): 14.00–17.45 uur

Vrijdag

Winter en zomerperiode: 8.00 - 11.45 uur

Winterperiode (1 oktober - 1 april): 13.00–16.45 uur

Zomerperiode (1 april - 30 september): 14.00–17.45 uur

Zaterdag

Winter – en zomerperiode : 9.00 - 11.45 uur en van 13.00 - 15.45 uur

Sluitingsdagen worden vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen en tijdig gecommuniceerd via de gemeentelijke kanalen.

Artikel 6.10: Het recyclagepark is uitsluitend op dinsdagnamiddag van 13.00 - 17.00 uur geopend mits betaling voor het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen in grote hoeveelheden en van met huishoudelijk afval vergelijkbare afvalstoffen – dus ook K.M.O. en klein ambachtelijk afval. Toegelaten hoeveelheden en volumes, alsook de kostprijs ervan werden vastgesteld in de beslissing van gemeenteraad d.d. 17 december 2019.

Artikel 6.11: Personenwagens en wagens voor dubbel gebruik met een aanhangwagen met nummerplaat die niet met de letter Q of U (meer dan 750 kg) begint, zijn toegelaten voor de aanvoer van de afvalstoffen als ze niet hoger zijn dan 1,95 meter.

Alle andere voertuigen zijn niet toegelaten. Personen te voet, met de fiets, bromfiets, stootkar of kruiwagen zijn wel toegelaten, maar moeten zich ook iedere keer registreren.

Op dinsdagnamiddag van 13.00-17.00 uur zijn kleine bedrijfsvoertuigen (bestelwagens, aanhangwagens met een nummerplaat die met de letter Q of U begint) hoger dan 1,95 meter wel toegelaten.

Artikel 6.12:

Alle afvalstoffen die in het recyclagepark worden aangeboden, worden eigendom van de gemeente. Niet-gebruikers of personen vreemd aan de dienst hebben geen toegang tot het recyclagepark.

Men mag zich slechts 5 maal per maand en maximaal 2 maal per dag/adres aanmelden.

Artikel 6.13

Particulieren die niet ingeschreven staan in de gemeente Zulte (en dus buiten de gemeente wonen) maar hier een woning in eigendom hebben waar niemand ingeschreven staat kunnen een koppeling vragen op hun identiteitskaart.

Particulieren die ingeschreven staan in de gemeente Zulte, kunnen een aparte badge verkrijgen als zij meer dan één woning in Zulte bezitten waar geen andere personen officieel staan ingeschreven.

De termijn loopt maximaal tot het eind van het jaar van aanvraag of tot wanneer op dat adres iemand ingeschreven wordt. Verlenging kan aangevraagd worden. Eigenaars van onbebouwde percelen komen niet in aanmerking.

Artikel 6.14

Verenigingen - scholen - openbare besturen kunnen met hun afval op het recyclagepark terecht na het maken van een afspraak met de toezichters en mits het strikt naleven van de voorwaarden die zij opleggen.

Artikel 6.15

De gebruikers betreden de recyclageparken op eigen verantwoordelijkheid. Zij zullen zich van alle handelingen onthouden die henzelf, andere gebruikers of het personeel in gevaar kunnen brengen.

Artikel 6.16

Het college van burgemeester en schepenen kan steeds beslissen om de inzamelwijze van een afvalsoort te wijzigen.

HOOFDSTUK 7 DE INZAMELING VAN AFVALSTOFFEN BUITEN DE GEMEENTELIJKE OF INTERGEMEENTELIJKE INZAMELING

Artikel 7.1 Algemeen:

Inwoners die zich van grote hoeveelheden afvalstoffen willen ontdoen - vb. bij bouwwerken, her-aanleg tuin,... - kunnen hiervoor een afzetcontainer huren bij een geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar of eventueel het afval zelf afvoeren naar een erkende en vergunde inzamel- en/of verwerkingsinstallatie andere dan de (inter)gemeentelijke recyclageparken.

Artikel 7.2 Inname openbaar domein

Indien de afzetcontainer op de openbare weg geplaatst wordt, dient hiervoor steeds toelating gevraagd te worden aan de gemeente. Het is de inwoner zelf die deze toelating moet aanvragen. Bij zijn aanvraag vermeldt de inwoner uitdrukkelijk de locatie waar en de periode dat de afzetcontainer geplaatst worden. De toelating kan gepaard gaan met een tijdelijk parkeerverbod.

De info en modaliteiten van een dergelijke aanvraag staan vermeld op de gemeentelijke website.

De toelating moet toegekend zijn, alvorens de afzetcontainer door de geregistreerde inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar mag geleverd worden. De termijnen van deze toelating moeten gerespecteerd worden.

Artikel 7.3 Rolcontainer bedrijfsafval

Het is verboden containers met bedrijfsafval (type rolcontainer 1.100 l) buiten te plaatsen op het openbaar domein, behalve ten vroegste om 18u uur de avond voor de voorziene ophaling.

Na lediging moeten de inzamelcontainers dezelfde dag terug verwijderd worden van het openbaar domein.

HOOFDSTUK 8 : DE INZAMELING VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN IN HET KADER VAN DE UITGEBREIDE PRODUCENTENVERANTWOORDELIJKHEID

Artikel 8.1 Aanvaardingsplicht

Afvalstoffen die onder een aanvaardingsplicht vallen kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen en georganiseerd worden door de producent, tussenhandelaar of eindverkoper van de desbetreffende goederen binnen de bepalingen opgenomen in de geldende milieubeleidsovereenkomst of het goedgekeurde individuele afvalpreventie- en afvalbeheersplan van de producent.

Artikel 8.2 Terugnameplicht

Afvalstoffen die vallen onder de terugnameplicht verpakkingsafval kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen en georganiseerd wordt door de respectievelijke verpakkingsverantwoordelijke of beheerorganisme overeenkomstig de afgeleverde erkenning.

Artikel 8.3 Andere

Afvalstoffen die vallen onder een andere vorm van uitgebreide producentenverantwoordelijkheid kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen conform artikel 3.3.6 van Vlarema.

Artikel 8.4

Afvalstoffen die door de producent, tussenhandelaar of eindverkoper op vrijwillige basis teruggenomen worden, kunnen ingezameld worden via een niet-gemeentelijke inzameling op voorwaarde dat de inzameling voldoet aan de geldende wettelijke bepalingen en op voorwaarde dat de betrokken producent, tussenhandelaar of eindverkoper hiervoor over een toelating van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband beschikt conform artikel 1.8

HOOFDSTUK 9 STRAFBEPALINGEN

Artikel 9.1 Administratieve sancties

Volgende afvalgerelateerde kleine vormen van overlast worden bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie zoals bepaald in de algemene zonale politieverordening, voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen niet in andere straffen voorzien :

- het achterlaten van maximaal 2 zakken van 60 liter of gelijkaardig volume niet-gevaarlijk huishoudelijk afval.
- het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen in strijd met deze politieverordening.
- het achterlaten van zwerfvuil (o.a. sigarettenpeuken, kauwgom, blikjes, wikkels en andere lege verpakkingen).
- het aanbieden van afvalstoffen bij een gemeentelijke inzameling op een wijze die niet overeenstemt met de bepalingen van deze politieverordening.
- het niet naleven van het verbod om reclaimedrukwerk en regionale pers te bedelen in leegstaande panden of brievenbussen met een ja/nee- of neen/nee-sticker of op het openbaar domein.
- het niet plaatsen van de nodige inzamelrecipiënten bij verkooppunten voor drank en voeding bestemd voor onmiddellijke consumptie.
- het niet opruimen van hondenpoep of uitwerpselen van dieren.

Alle andere overtredingen op de bepalingen van deze politieverordening worden bestraft met politiestraffen, voor zover wetten, decreten, algemene of provinciale reglementen en verordeningen op dit vlak geen andere straffen voorzien.

Artikel 9.2 Aanmaning

In geval van overtreding van deze politieverordening kan de politie, de intergemeentelijke of gemeentelijke toezichthouder, Ode burgemeester of een personeelslid in opdracht van de burgemeester de overtreder aanmanen om de niet-reglementaire toestand ongedaan te maken.

Artikel 9.3 Voertuigen

Voor de in artikel 9.1 bedoelde inbreuken wordt bij afwezigheid van de bestuurder de administratieve sanctie ten laste van de houder van de kentekenplaat van het voertuig gelegd. De houder van de kentekenplaat kan dit vermoeden weerleggen door met elk middel te bewijzen dat hij niet de bestuurder was op het ogenblik van de feiten. In dat geval is hij ertoe gehouden de identiteit van de onmiskenbare bestuurder kenbaar te maken binnen de dertig dagen na de kennisgeving van de overtreding, behalve wanneer hij diefstal, fraude over overmacht kan bewijzen.

Artikel 9.4 achterlaten van afvalstoffen

Wanneer afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of op een plaats in strijd met deze verordening en/of de algemene zonale politieverordening Deinze - Zulte - Lievegem (zoals initieel goedgekeurd in de gemeenteraad van 3 maart 2020) kan de burgemeester, de politie, de aangestelde intergemeentelijke of lokale toezichthouder milieu jegens de overtreder de onmiddellijke opruiming van afvalstoffen bevelen. De overtreder beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel. Indien de overtreder weigert de afvalstoffen binnen de vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

Artikel 9.5

Indien geen overtreder kan aangeduid worden, kan de burgemeester, de politie of de aangestelde intergemeentelijke of lokale toezichthouder milieu jegens de eigenaar van het perceel waarop afvalstoffen werden achtergelaten in strijd met deze verordening de onmiddellijke verwijdering van de afvalstoffen bevelen. De eigenaar beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel. Indien de eigenaar weigert de afvalstoffen binnen de vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de eigenaar, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

Artikel 9.6

Indien alsnog een overtreder wordt vastgelegd, kan de in artikel 9.5 bedoelde eigenaar de kosten van de verwijdering van de afvalstoffen verhalen op de overtreder.

Artikel 9.7

Ongeacht artikel 9.6 is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen, wanneer de afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met deze politieverordening of met andere wettelijke bepalingen. Naar aanleiding van een ambtshalve verwijdering kan het afval grondig onderzocht worden teneinde de identiteit van de overtreder te achterhalen.

Artikel 2: Het gemeenteraadsbesluit d.d. 21 december 2021 'Vaststellen van politie- en gebruikersverordening voor het recyclagepark en de afvalophalingen' wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2023 en vervangen door dit besluit. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2023.

Artikel 3: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Deputatie, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg, de griffie van de politierechtbank, de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem en ter kennisgeving aan OVAM en IVM. Er wordt in samenwerking met IVM een communicatie voorzien via de intergemeentelijke en gemeentelijke info-kanalen.

Artikel 4: Overeenkomstig artikel 286 §1 van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud ervan bekend via de webtoepassing van de gemeente (gekwalificeerd als "reglement").

Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

10. VASTSTELLEN SUBSIDIEREGLEMENT VOOR HET PLAATSEN EN AANWENDEN VAN ALTERNATIEVE ENERGIEBRONNEN VOOR HET ENERGIEZUINIG MAKEN VAN BESTAANDE EENGEZINSWONINGEN VOOR HET JAAR 2023 - WIJZIGING EN TOEVOEGEN VAN SUBSIDIE VOOR ONTHARDEN

Bevoegdheid:

- Artikel 41 23° van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen.

Wetten en reglementen:

- Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2021 - Vaststellen aangepast subsidiereglement voor het plaatsen en aanwenden van alternatieve energiebronnen voor het energiezuinig maken van bestaande ééngezinswoningen voor het jaar 2022.

Feiten:

- In 2020 werden volgende subsidies uitbetaald:
 - 4 zonneboilers
 - 2 warmtepompen
 - 18 aanvragen dakisolatie met facturen van voor 1 januari 2020
 - 24 aanvragen na-isolatie buitenmuur (via buitenzijde of spouw)Dit voor een totaal bedrag van 12.675,60 euro.
- Met ingang van 1 januari 2021 werd terug een toelage toegekend voor de installatie en het gebruik van alternatieve energiebronnen in bestaande ééngezinswoningen. In totaal werden volgende aanvragen ingediend:
 - 4 aanvragen voor zonneboilers
 - 1 aanvraag voor warmtepomp
 - 13 aanvragen voor buitenmuur-spouwmuurisolatie
 - 3 aanvragen voor omschakeling van houtkachel - houthaard naar gaskachel - gashaard (energiezuinige types).Dit voor een totaal bedrag van 6.370 euro.
- In 2022 werden volgende aanvragen tot op heden aangevraagd:
 - 3 zonneboilers
 - 1 warmtepomp
 - 12 aanvragen na-isolatie buitenmuur (via buitenzijde of spouw)

1 aanvraag voor omschakeling van houtkachel - houthaard naar gaskachel - gashaard (energiezuinige types).
Dit voor een totaal bedrag van 4.574 euro.

- In 2022 werd door Veneco een groepsaankoop aangeboden voor het plaatsen van buitenmuur- en spouwmuurisolatie en voor het plaatsen van superisolerend glas. Deze blijft normaal behouden in 2023. In 2023 wordt ook terug de groepsaankoop van buiten gebruik stellen van mazouttanks ingevoerd.
- Sedert 2020 werd de subsidie voor dakisolatie wegens wettelijk verplichting vanaf 1 januari 2020 vervangen door de subsidie voor het plaatsen van een gaskachel ter vervanging van houtkachel.
Dit was niet echt een zeer groot succes (3 aanvragen in 2021 (900 euro) en 1 aanvraag in 2022 (300 euro)). Er worden ook vragen gesteld bij de omschakeling naar gas, zeker omdat de gasprijzen nu zo hoog zijn en de aanleg van gas ook geen verplichting of zelfs niet meer mag bij nieuwe verkavelingen.
Vandaar wordt het voorstel geformuleerd om voor 2023 (facturen van NA 1 januari 2023) deze subsidie te vervangen door vloerisolatie en warmtepompboiler.
- Momenteel is er ook nog een subsidie voor groendaken. Deze is al opgenomen in het subsidiebesluit van begin 2003, maar werd nog nooit aangevraagd.
Er wordt voorgesteld om deze te vervangen door een subsidie voor ontharden voor maximaal 300 euro (zie voorbeeld Lochristi - hier maximaal 750 euro). Dit dient uitgewerkt te worden door de milieu- en duurzaamheidsdienst, rekening houdend met vergunde en niet vergunde toestand en met beslissingen -opgenomen in vergunning- tot het verplicht opbreken van niet-vergunde verharding. M.a.w. wat opgebroken wordt, moet vergund zijn.
- **Voorstel milieudienst:**
Subsidie voor omschakeling van houtkachel naar gas laten uitdoven vanaf 1 januari 2023 (aanvragen van voor 1 januari 2023 waarvan factuur niet ouder is dan 1 jaar komen in 2023 wel nog in aanmerking) naar
 1. Vloerisolatie (bespaart tot 15 % van verwarmingskosten). Wordt ook gesubsidieerd via mijnverbouwpremie. Voorstel om zoals andere subsidies zelfde voorwaarden op te nemen qua installatie.
 2. Warmtepompboiler. Is zeker in combinatie met zonnepanelen 3 à 4 keer zuiniger dan een gewone boiler. Wordt ook gesubsidieerd via mijnverbouwpremie. Voorstel om zoals andere subsidies zelfde voorwaarden op te nemen qua installatie.
 3. Subsidie groendaken vervangen door subsidie voor ontharden uit te werken door dienst milieu & duurzaamheid voor maximaal 300 euro.
- Het college ondersteunt in zitting van 24 november 2022 het voorstel van de milieudienst.

Adviezen:

- De milieuraad gaf gunstig advies d.d. 24 november 2022 voor het vervangen van subsidie voor omschakelen van houtkachel naar gasverwarming door vloer - kelderisolatie en warmtepomp boiler met opname van de voorwaarden in kader van premie aanvraag 'Mijnverbouwpremie' en vervangen van subsidie van groendaken door subsidie voor ontharden gebaseerd op subsidie reglement van Lochristi.
De milieuraad wenst echter geen limiet op basis van het bouwjaar van de woning voor de subsidie voor ontharden. De milieuraad wenst ook de passage dat 'éénjarige beplanting niet in aanmerking komt voor subsidie' te schrappen.

- Ook in 2023 kunnen één of meerdere subsidies aangevraagd worden tot maximaal 300 EUR per adres en per jaar.
- Uit navraag bij de gemeente Lochristi die sedert 1 maart 2022 een reglement heeft voor het ontharden en vergroenen van particuliere voortuinen en opritten blijkt dat zij tot op heden 2 aanvragen hebben ontvangen voor een perceel in het centrum en een perceel in een meer landelijke deelgemeente. Ook zij hebben al vastgesteld dat ze de passage rond 'éénjarige beplantingen' zoals een bloemenweide best schrappen. In Lochristi hebben ze ook enkele leden van de milieuraad die voor een billijke vergoeding van 50 euro ter plaatse komen en advies geven op welke wijze het best kan onthard worden en hoe dit best wordt opgevangen. De gemeente Zulte is sedert 1 januari 2022 aangesloten bij Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei. Via het regionaal landschap kan gratis advies aangevraagd worden door de bewoners van Zulte hoe ze best hun tuin inrichten na de ontharding. Lochristi meldt ook dat het opnemen van vergunde of niet vergunde toestand niet werd meegenomen in hun besluit omdat dit zeer moeilijk te controleren is. Als er op de percelen echter in vorige vergunningen een verplichte ontharding is opgenomen, is het wel logisch dat voor deze verplichting geen subsidie kan worden verkregen. Controle door bevoegde ambtenaar is wenselijk.

Motivatie:

- De gemeente Zulte wenst verder in te zetten op het sensibiliseren en financieel belonen van inwoners die milieuvriendelijke producten en -technieken installeren om hun woning energiezuinig te maken en wenst ook aandacht te schenken aan het ontharden van verharde oppervlaktes.
- Omdat de wetgeving en inzichten ieder jaar kunnen wijzigen wordt voorgesteld om jaarlijks de gemeentelijke premies te herbekijken en voor te leggen aan de gemeenteraad, na advisering door de milieuraad.

Financiële impact:

- De nodige kredieten worden jaarlijks in het budget ingeschreven.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Met ingang van 1 januari 2023 kent het gemeentebestuur een toelage toe voor de installatie, het gebruik van alternatieve energiebronnen, milieuvriendelijke verwarmingsinstallaties gelegen op het grondgebied van Zulte, onder de voorwaarden hierna bepaald.

Artikel 2: In aanmerking komende wooneenheden:

Bestaande ééngezinswoningen komen in aanmerking voor een subsidie. Dit zijn **woningen die in gebruik genomen werden vóór 1 januari 1998** en die enkel gebruikt worden voor bewoning. Herbouw en uitbreiding van een bestaande bouw en grondige verbouwingen die aan de E-peil eisen moeten voldoen, komen niet in aanmerking. Appartementen, bedrijfsgebouwen met een woning in en méérgezinswoningen komen niet in aanmerking voor een subsidie.

Dit geldt niet voor subsidie voor het ontharden van verharde oppervlaktes. Deze geldt voor alle verhardingen bij een woonperceel.

Definities voor het ontharden van woonpercelen:

Voortuin: private strook tussen de rooilijn en de voorgevel van de woning of zoals bepaald

in de van toepassing zijnde verkavelingsvergunning.

Oprit: het gedeelte van een privaat woonperceel bedoeld voor het parkeren of stallen van een voertuig, of voor het bereiken van de bij het huis behorende autobergplaats (garage, carport,...).

Verharding:

1. Gesloten verharding: een oppervlakte bestaand uit niet-waterdoorlatende materialen zoals nietwaterdoorlatende betonstraatstenen, tegels, asfalt, (gepolierd) beton, gefundeerd kunstgras, gebonden steenslagen,...
2. Open verharding: een oppervlakte bestaand uit waterdoorlatende materialen zoals kiezel, keien, grastegels, waterdoorlatende betonstraatstenen,...

Beplanting: wintervaste planten, hagen, struiken, bomen.

Artikel 3: In aanmerking te komen maatregelen:

A. Hernieuwbare energiebronnen:

1. Installaties voor de thermische omzetting van zonne-energie in warm water of warme lucht (zonneboilers/zonnecollector)

De premie geldt enkel voor een zonneboiler voor de aanmaak van sanitair warm tapwater, eventueel in combinatie met woningverwarming. Zwembadverwarming, geheel of gedeeltelijk, komt niet in aanmerking.

De collector heeft een systeemtest (volgens EN 12976 of volgens EN/TS 12977) ondergaan of bezit een Solar Keymark. Het fabrieksmatig geproduceerd systeem is gemarkeerd conform EN 12976-1.

De zonneboiler wordt geplaatst door een aannemer die over een certificaat van bekwaamheid beschikt, ofwel moet de installatie gecontroleerd worden door een aannemer met een certificaat van bekwaamheid. Het certificeringsnummer van de aannemer moet vermeld worden op een attest en bij de premieaanvraag gevoegd worden.

Verplichte vermeldingen op de factuur, maximum 1 jaar oud op moment van de aanvraag, van collector en boiler:

- merk en type van de zonneboiler,
- het aantal m² apertuuroppervlakte,
- het aantal liter opslagvat,
- de prijs van de zonneboiler,
- plaatsingsadres.

Moeten eveneens toegevoegd worden bij de aanvraag:

- het bewijs van betaling,
- een attest dat de installatie geïnstalleerd werd door een gecertificeerd aannemer,
- een foto van de panelen en de boiler,
- een kopie van de schriftelijke rapportering van de technische controle die door het installatiebedrijf van de installatie werd uitgevoerd,
- een kopie van de opbrengstberekeningen van het installatiebedrijf.

De inhoud van het boilervat moet minstens 40 liter per vierkante meter apertuuroppervlakte bedragen ingeval van vlakkeplaat collectoren en minstens 55 liter per vierkante meter apertuuroppervlakte bedragen ingeval van buiscollectoren.

Uitbreiding van een bestaand thermisch zonnecollectorsysteem met bijkomende panelen komt niet in aanmerking. Vervanging van een bestaand thermisch zonnecollectorsysteem door een nieuw thermisch zonnecollectorsysteem komt niet in aanmerking.

2. Installaties van warmtepompen die uitsluitend werken als warmtepomp en niet als koeling gebruikt kunnen worden

De warmtepomp wordt geplaatst door een aannemer die over een certificaat van bekwaamheid beschikt, ofwel moet de installatie gecontroleerd worden door een aannemer met een certificaat van bekwaamheid. Het certificeringsnummer van de aannemer moet vermeld worden op een attest en bij de premieaanvraag gevoegd worden.

De warmtepomp beschikt over een Europees productielabel. Hieronder vind je een overzicht van de minimaal vereiste Europese productielabels:

TYPE WARMTEPOMP	MINIMUMLABEL
Geothermische warmtepomp met lagetemperatuurtoepassing	A++
Geothermische warmtepomp met hogetemperatuurtoepassing	A++
Lucht-waterwarmtepomp	A+
Hybride warmtepomp	A+
Lucht-luchtwarmtepomp	A+

De warmteafgifte temperatuur van het systeem bedraagt maximaal 55°C.

Aan de eindgebruiker worden de volgende documenten in het Nederlands overhandigd: plannings- en technische documentatie, een installatiehandleiding, een gebruikershandleiding en opleverings- en herstellingsdocumentatie.

De warmtepomp mag niet als actieve koeling (airco) gebruikt worden. Als de warmtepomp over die functie beschikt, moet de aannemer ze definitief uitschakelen en dit aan de hand van de technische fiche bewijzen. Anders wordt de premie geweigerd.

Zwembadverwarming, geheel of gedeeltelijk, komt niet in aanmerking.

De premieaanvraag is alleen geldig samen met een kopie van de aankoopfactuur van de warmtepomp met vermelding van plaatsingsadres, merk en type van de warmtepomp, samen met een foto van de geplaatste warmtepomp. De factuur mag maximaal 1 jaar oud zijn op datum van aanvraag. Bewijs van betaling moet eveneens bijgevoegd worden.

Bovendien moet een attest dat de installatie geïnstalleerd werd door een gecertificeerd aannemer worden bijgevoegd. Warmtepompboilers komen niet in aanmerking.

Verplichte vermeldingen op de factuur:

- merk en type warmtepomp,
- prijs van de warmtepomp,
- plaatsingsadres.

Moeten eveneens toegevoegd worden bij de aanvraag:

- bewijs van betaling,
- attest dat de installatie geïnstalleerd werd door een gecertificeerd aannemer,
- foto van de geplaatste warmtepomp.

3. Installaties van warmtepompboilers die uitsluitend werken voor de productie van sanitair warm water

De warmtepompboiler beschikt over een regeling om de warmwatertemperatuur te verhogen bij een extern signaal om zo aan thermische opslag te kunnen doen.

De plaatsing moet gebeuren door een aannemer. Aankoopfacturen voor materialen zonder factuur voor plaatsing komen niet in aanmerking.

De warmtepompboiler heeft een Europees productlabel(open definitie) A+ of beter.

Moeten eveneens toegevoegd worden bij de aanvraag:

- bewijs van betaling,
- attest dat de installatie geïnstalleerd werd door een gecertificeerd aannemer,
- foto van de geplaatste warmtepompboiler.

B. Groendaken

Daktuinen of daken met een volgroeide intensieve begroeiing. Een substraatlaag heeft een zekere dikte met een aanzienlijk overgewicht (minstens 400 kg/m²).

Moeten toegevoegd worden bij de aanvraag:

- de factuur,
- de aanduiding juiste oppervlakte op plan op schaal van tuin,
- opsomming van plantgoed en inrichting van tuin,
- bewijs van betaling,
- foto van het groendak.

C. Isolatiematerialen

1. Na-isolatie bestaande buitenmuur via buitenzijde en bestaande spouwmuur

De eisen voor spouwmuurisolatie zijn de volgende:

- De spouw heeft een minimale breedte van 50 millimeter
- De volledige spouwbreedte moet opgevuld worden met het isolatiemateriaal
- Enkel na-isolatie van bestaande spouwmuren komt in aanmerking.
- De lambdawaarde van het gebruikte isolatiemateriaal mag hoogstens 0,065 W/mk bedragen.
- De lambdawaarde van het gebruikte isolatiemateriaal wordt bepaald volgens de richtlijnen van NBN B62-002.
- De gebruikte materialen, plaatsingstechnieken en plaatsers moeten volledig voldoen aan de STS, bedoeld in artikel 13 van het ministerieel besluit van 6 september 1991 tot inrichting van de technische goedkeuring en opstelling van typevoorschriften in de bouwsector voor wat betreft het plaatsen van isolatie in spouwmuren. De premie kan slechts worden toegekend nadat het Vlaams energieagentschap of de netbeheerder heeft vastgesteld dat is voldaan aan de STS. Voor spouwmuurisolatie bevat de premieaanvraag eveneens een kopie van de "Verklaring van overeenkomstigheid met STS 71-1".

De eisen voor buitenmuurisolatie zijn de volgende:

- De Rd-waarde (warmteweerstand) van het nieuw geplaatst materiaal moet minimum 3,0 m² K/W bedragen. De Rd-waarde wordt bepaald door de dikte van de isolatie (in meter) te delen door de lambdawaarde (W/mk).
- De Rd-waarde van een bestaande isolatielaag en van de afwerkingslaag mag niet mee verrekend worden om aan de minimumeis van 3,0 m² KW te komen.
- Enkel na-isolatie aan de buitenkant van al bestaande buitenmuur komt in aanmerking.
- De lambdawaarde van het gebruikte isolatiemateriaal wordt bepaald volgens de richtlijnen van NBN B62-002 of ETA (Europees Technische goedkeuring). Deze lambdawaarden zijn ondermeer terug te vinden op de websites www.butgb.be, www.eota.be en www.vibe.be. Materiaal dat niet op deze websites wordt vermeld maar wel beschikt over de nodige technische goedkeuringen (NBN B62-002 of ETA), komt alleen in aanmerking voor de premie met een bijgevoegde ondertekende verklaring van de aannemer en een technische fiche met vermelding van bovenstaande gegevens.

De spouwmuur- of de buitenisolatie dient geplaatst te worden door een aannemer.

Moeten toegevoegd worden bij de aanvraag:

- een kopie en betaalbewijs van alle facturen (geen offerte, leveringsbon, kasticket of proforma factuur) voor de levering en plaatsing van het isolatiemateriaal,
- met vermelding van het plaatsingsadres, merk, het type, de soort, het aantal m², de Rd-waarde of warmteweerstand, de dikte, de lambdawaarde (spouwmuur), de datum van uitvoering (indien spouwmuurisolatie) en de kostprijs van de isolatie en plaatsing,
- het bewijs van betaling,
- voor spouwmuurisolatie: ook een kopie van de 'Verklaring van overeenkomstigheid met STS 71-1'.

2. Vloer-en kelderisolatie

De eisen voor vloer-en kelderisolatie zijn de volgende:

- Plaatsen van nieuwe vloerisolatie op volle grond of kelderplafondisolatie.
- Fundering en behandeling van stabiliteitsproblemen.
- Afbraak en opbouw van draagkrachtige vloerelementen en funderingsplaten op het gelijkvloers en asbestverwijdering.
- Aanbrengen van een dekvloer ('chape').
- Behandeling van draagvloer tegen zwammen en insecten.
- Behandeling van ondergrondse muren tegen insijpeldend vocht.

De eisen voor vloerisolatie op volle grond of kelderplafondisolatie zijn de volgende:

- Enkel werken uitgevoerd door een aannemer komen in aanmerking.
- De vloer of het kelderplafond moeten geïsoleerd worden/ zijn met een Rd-waarde van minstens 2 m² K/W. Indien de totale vloer in verschillende delen (met verschillende materialen of verschillende diktes) werd geïsoleerd, met de laagste Rd-waarde en het daarbij horende materiaal ingevuld worden met de totale vloeroppervlakte van alle geïsoleerde delen.
- Alleen isolatie van ruimtes die na het aanbrengen van de isolatie of indirect verwarmd worden, komt in aanmerking.
- De afbraak en opbouw van draagkrachtige vloerelementen en funderingsplaten op het gelijkvloers samen met de asbestverwijdering moet in combinatie zijn met de fundering en behandeling van stabiliteitsproblemen.
- Het aanbrengen van de dekvloer ('chape') kan enkel in combinatie met vloerisolatie/ kelderplafondisolatie en de afbraak en opbouw van draagkrachtige funderingsplaten op het gelijkvloers. Dit moet in combinatie zijn met de fundering en behandeling van stabiliteitsproblemen.
- Alle werkzaamheden die betrekking hebben op de afwerking van de vloeren (zoals vloertegels en vloerbekleding), de muren en de plafonds, met uitzondering van afwerkingen in kalkbepoetsing en gips(karton)platen komen niet in aanmerking voor deze categorie.

De vloer-en kelderisolatie dient geplaatst te worden door een aannemer.

Moeten toegevoegd worden bij de aanvraag:

- een kopie en betaalbewijs van alle facturen (geen offerte, leveringsbon, kasticket of proforma factuur) voor de levering en plaatsing van het isolatiemateriaal,
- met vermelding van het plaatsingsadres, merk, het type, de soort, het aantal m², de Rd-waarde of warmteweerstand, de datum van uitvoering en de kostprijs van de isolatie en plaatsing,
- het bewijs van betaling.

D. Vervanging kachel door gaskachel of -haard

De vervanging van een hout- of steenkoolkachel of een open haard door een inzet- of vrijstaande gaskachel of een ingebouwde gashaard met energielabel 'A'. De premie kan enkel aangevraagd worden door de bewoner of verhuurder van een woning met een open haard of kachel op steenkool of hout.

Komen niet in aanmerking:

- rechtspersonen zoals organisaties of vennootschappen,
- vervanging van ketels (centrale verwarmingssystemen op hout/pellet of steenkool).

Het betreft:

- de vervanging van:
 - Een kachel gestookt met steenkool, houtblokken, houtpellets, houtsnippers of andere houtelementen. Kachels kunnen vrijstaand of ingebouwd zijn. Ook de vervanging van accumulatiekachels komt in aanmerking.
 - Een open haard gestookt met hout.
- Zowel kachels en open haarden gebruikt als hoofdverwarming of enige verwarming als kachels en haarden gebruikt voor sfeerverwarming of bijverwarming.

Het nieuwe verwarmingssysteem moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

De oude kachel of open haard moet vervangen worden door een nieuw individueel verwarmingssysteem dat geïnstalleerd wordt in dezelfde ruimte of (bij vervanging van een open haard) in de ruimte van de open haard.

Het nieuwe verwarmingssysteem:

- Mag niet gevoed worden door vaste of vloeibare brandstoffen. Dat wil zeggen: geen verwarmingssystemen op o.a. hout, niet-houtige biomassa, steenkool, turf, cokes, petroleum, stookolie of bio-ethanol.
- Moet een individueel toestel voor lokale ruimteverwarming zijn. Centrale verwarmingssystemen zoals gas-condensatieketels, vloerverwarming, warmtepompen e.d. komen niet onder deze rubriek in aanmerking
- Moet minstens voldoen aan de energie-efficiëntieklasse 'A' zoals vermeld op het Europese energielabel. Dit sluit elektrische verwarmingstoestellen (elektrische kachels) uit, omdat deze niet onder het Europese Energielabel vallen.

De vervangingswerken moeten uitgevoerd worden door een installateur die garant staat voor een correcte uitvoering ervan. De installateur zorgt er ook voor dat de verwijderde kachel wordt afgevoerd voor vernietiging.

Moeten toegevoegd worden bij de aanvraag:

- de factuur,
- het bewijs van betaling,
- het attest van de installateur.

E. Ontharden en vergroenen particuliere voortuinen en opritten

Subsidiebedrag.

Binnen de kredieten van het uitvoerbare budget wordt een subsidie verleend voor het ontharden en vergroenen van particuliere voortuinen en opritten.

Gazon ter vervanging van een gesloten verharding: 5,00 euro/m².

Beplanting ter vervanging van een gesloten verharding: 7,50 euro/m².

De subsidie bedraagt maximum 300,00 euro.

Algemene voorwaarden.

De subsidie kan enkel aangevraagd worden door particulieren en voor particuliere woningen, waar in geen enkele vergunning het opbreken van gesloten verharding is opgenomen als voorwaarde.

Per adres kan slechts één aanvraag ingediend worden.

De opgebroken gesloten verharding wordt vervangen door gazon, wintervaste planten, hagen, struiken en/of bomen.

De aanvrager dient de nieuwe aanplant minimaal gedurende 10 jaar in stand te houden. Afgestorven planten dienen vervangen te worden.

Er wordt minimum 5 m² gesloten verharding opgebroken.

De opgebroken gesloten verharding mag niet gecompenseerd worden elders op het perceel.

Binnen een periode van 10 jaar mag ook geen bijkomende gesloten of open verharding aangelegd worden op het perceel. Indien dit toch wordt vastgesteld dan dient de subsidie terugbetaald te worden, in verhouding tot het aantal m² bijkomende verharding die gerealiseerd werd.

Het verwijderen van anti-worteldoek, boomschors, e.d. materialen komt niet in aanmerking voor subsidie.

Artikel 4: In aanmerking komende facturen

§ 1. Facturen die dateren van vóór 1 januari 2023 en die op het ogenblik van de indiening van de aanvraag niet ouder zijn dan 1 jaar komen in aanmerking voor een toelage voor:

- A. hernieuwbare energiebronnen
- B. groendaken.
- C. Isolatiematerialen.
C1. Na-isolatie bestaande buitenmuur via buitenzijde en bestaande spouwmuur.
- D. vervangen van kachel door gaskachel of -haard.

§ 2. Facturen die dateren van na 1 januari 2023 en die op het ogenblik van de indiening van de aanvraag niet ouder zijn dan 1 jaar komen in aanmerking voor een toelage voor:

- A. Hernieuwbare energiebronnen.
- C. Isolatiematerialen.
C1. Na-isolatie bestaande buitenmuur via buitenzijde en bestaande spouwmuur.
C2. Subsidie vloer-en kelderisolatie.

§ 3. Geen facturen verplicht voor:

- E. Ontharden en vergroenen particulieren voortuinen en opritten.

Artikel 5: Het maximale subsidiebedrag wordt als volgt vastgesteld:

A. Hernieuwbare bronnen.

B. Groendaken.

C. Isolatiematerialen.

- C1. Na-isolatie bestaande buitenmuur via buitenzijde en bestaande spouwmuur.
- C2. Subsidie vloer-en kelderisolatie.

D. Vervangen van kachel door gaskachel of haard.

Er wordt in 2023 éénmalig een subsidie toegekend van maximaal 300,00 EUR, voor één of meerdere van de maatregelen opgesomd in artikel 3, per adres op het grondgebied van Zulte.

Daartoe wordt 15 % van alle factuurbedragen samen in aanmerking genomen. Facturen die in aanmerking gekomen zijn voor gehele of gedeeltelijke subsidie in 2023 kunnen nooit meer in aanmerking komen voor andere aanvragen in andere jaren.

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht om -in elke fase van het project- ter plaatse te komen en zich te vergewissen van de situatie en indien nodig contact te nemen met de firma en/ of aannemer die de installatie beschreven heeft, levert, plaatst of die advies verstrekt. Indien de installatie niet overeenstemt met de beschrijving in de aanvraag, behoudt het gemeentebestuur het recht uitbetaalde premies terug te vorderen.

De toekenning van de premie betekent niet dat het gemeentebestuur verantwoordelijk wordt voor de toestellen, materialen en/ of resultaten.

De premieaanvraag voor hernieuwbare energiebronnen (A), groendaken (B),

isolatiematerialen (C) en vervangen van kachel door gasvuren (D) mogen enkel uitgevoerd worden met nieuw aangekochte en geplaatste materialen.

Goedkeuring van 'Mijnverbouwpremie' premies die gelijk lopen met gemeentelijke premie kunnen door het gemeentebestuur opgevraagd worden.

De premies worden slechts uitbetaald indien de nodige stedenbouwkundige vergunningen voor de gebouwen en de werken die betrekking hebben op de subsidie, verkregen werden.

E. Ontharden en vergroenen particulieren voortuinen en opritten.

Er wordt in 2023 een subsidie toegekend van maximaal 300 euro. Deze is combineerbaar met andere subsidies van dit reglement. Facturen zijn niet verplicht.

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd alle onderzoeken in te stellen of te laten instellen om controle uit te oefenen op de naleving van de voorwaarden van dit reglement. Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens of het niet naleven van de voorwaarden van dit reglement kan aanleiding geven tot terugvordering van de subsidie. De aanvrager geeft de toelating aan een bevoegd gemeentelijk ambtenaar om de toepassing van dit reglement ter plaatse te controleren, teneinde de subsidieaanvraag te kunnen controleren.

Verplicht opgelegde ontharding in vergunningen afgeleverd op moment van de aanvraag komen niet in aanmerking voor subsidie.

Artikel 6: Indienen van aanvraag:

A. Hernieuwbare bronnen.

B. Groendaken.

C. Isolatiematerialen.

- C1. Na-isolatie bestaande buitenmuur via buitenzijde en bestaande spouwmuur.
- C2. Subsidie vloer- en kelderisolatie.

D. Vervangen van kachel door gaskachel of haard.

De aanvraag tot het bekomen van de subsidie wordt schriftelijk ingediend t.a.v. het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag geschiedt via een standaardformulier die beschikbaar is via de website en is vergezeld van de vereiste bewijsstukken.

E. Ontharden en vergroenen particulieren voortuinen en opritten.

De aanvraag gebeurt vóór de aanvang van de werken. De aanvraag gebeurt door middel van het aanvraagformulier dat beschikbaar is via de website van de gemeente.

Bij de aanvraag worden de gevraagde bijlages toegevoegd (foto's bestaande toestand, plan/schets met aanduiding woning en te ontharden zones).

De subsidie wordt pas uitbetaald na ontvangst van enkele foto's waarop de volledig uitgevoerde werken (nieuwe aanplant en/of gazon) duidelijk zichtbaar zijn. Deze worden uiterlijk 1 jaar na het indienen van de aanvraag opgestuurd naar milieu@zulte.be met vermelding van naam en adres.

Artikel 7: Het college van burgemeester en schepenen doet uitspraak betreffende de toekenning van de subsidie voor de installatie en het gebruik van alternatieve energiebronnen en het ontharden en vergroenen van van particuliere voortuinen en opritten.

Tweemaal per jaar wordt overgegaan tot uitbetaling van de toelage na definitieve toekenning.

Artikel 8: In de gevallen waar de aangegane verbintenissen niet meer worden nagekomen, kan de gemeente haar toelage terugvorderen, verhoogd met de wettelijke interesten te rekenen vanaf de datum waarop niet meer werd voldaan aan de gestelde voorwaarden. Hetzelfde geldt als blijkt dat het certificaat of het installatiebewijs niet voldoende zijn om een optimale werking te garanderen of als volgens de foto's of bezoeken ter plaatsen de

werken niet werden uitgevoerd volgens dit besluit.

Artikel 9: Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Artikel 10: Het reglement van 21 december 2021 wordt met ingang van 1 januari 2023 opgeheven.

Artikel 11: Overeenkomstig artikel 286 §2 van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud ervan bekend via de webtoepassing van de gemeente (gekwalificeerd als "reglement").

Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

Artikel 12: Dit besluit wordt ter kennis gebracht van de heer Provinciegouverneur conform artikels 285 en 329 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Een afschrift van deze beslissing zal eveneens voor kennisgeving worden overgemaakt aan

- het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Economie, Afdeling

Natuurlijke Rijkdommen en Energie.

- de lokale energie-intercommunale.

- de financieel directeur.

11. WEGEN- EN RIOLERINGSWERKEN IN DE BOK-, SCHRIJVERS- EN EIKSTRAAT. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.

Bevoegdheid:

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 118.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 juni 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten speciale sectoren, en latere wijzigingen.

Feiten:

- De gemeenteraad verleende in zitting van 22 april 2014 principiële goedkeuring aan de opdracht "Wegen- en rioleringswerken in de Bok-, Schrijvers- en Eikstraat".
- In de gemeenteraad van 16 december 2014 werden de lastvoorwaarden, de gunningswijze en de raming voor de opdracht "Aanstellen ontwerper voor het

opmaken van een ontwerp wegen- en rioleringswerken in de Bok-, Schrijvers- en Eikstraat" goedgekeurd.

- De opdracht "Aanstellen ontwerper voor het opmaken van een ontwerp wegen- en rioleringswerken in de Bok-, Schrijvers- en Eikstraat", werd in het college van burgemeester en schepenen in zitting van 18 december 2014 gegund aan Snoeck & Partners, Engelse Wandeling 70 te 8510 Kortrijk.

Adviezen:

- De inwoners van de Bok-, Schrijvers- en Eikstraat werden uitgenodigd naar de informatievergadering die op 22 februari 2018 plaatsvond.

Motivatie:

- In het kader van de opdracht "Wegen- en rioleringswerken in de Bok-, Schrijvers- en Eikstraat" werd een bestek met nr. 2022/080 opgesteld door Sweco (opvolger van Snoeck & Partners).
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 2.950.121,75 euro excl. btw waarbij het gemeentelijk aandeel geraamd wordt op 374.682,10 euro excl. btw of 453.365,34 euro incl. btw.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.
- De CD&V-fractie onthoudt zich bij de stemming over dit punt omdat de fietsveiligheid niet als prioriteit geldt.

Financiële impact:

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget op budgetcode 2022/AC20201/0200-00/2240007/GEMEENTE/BH10/IP202-13 en in het budget van de volgende jaren.
- Er wordt een kredietverschuiving voorzien.

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Simon Lagrange, Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Tony Boeckaert, Fauve Tack, Francky De Coster, Ward Baeten, Kathleen Blauwblomme, Natasja De Vos, Hendrik De Waele, Katrien De Waele, Talitha Lossy, Olivier Peirs, Delphine Vandenbossche, Philippe Van Steenberghe, Steven Van Troys, Pieter Verhalle, Tania Verpraet, Stefanie Vroman), 6 onthoudingen (Catherine De Smet, Monique De Smet, Marc Devlieger, Henk Heyerick, Lieven Lippens, Marc Nachtergaele)

Beslissing:

Artikel 1: Het bestek met nr. 2022/080 en de raming voor de opdracht "Wegen- en rioleringswerken in de Bok-, Schrijvers- en Eikstraat", opgesteld door Sweco (opvolger van Snoeck & Partners) worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 2.950.121,75 euro excl. btw waarbij het gemeentelijk aandeel geraamd wordt op 374.682,10 euro excl. btw of 453.365,34 euro incl. btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau. Dit zal gebeuren door Farys.

Artikel 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget op budgetcode 2022/AC20201/0200-00/2240007/GEMEENTE/BH10/IP202-13 en in het budget van de volgende jaren.

Artikel 5: Een meerjarenplanaanpassing/kredietverschuiving wordt voorzien.

12. BOUWEN SPORT- EN JEUGDACCOMMODATIE OP DOMEIN DE RAVESCHOOT. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.

Bevoegdheid:

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Feiten:

- De gemeenteraad verleende in zitting van 3 maart 2020 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van de opdracht "Aanstellen studie bureau voor het bouwen van een sport- en jeugdaccommodatie op domein De Raveschoot", met name de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 11 juni 2020 deze ontwerp-opdracht gegund aan Archidé architecten, Grote Steenweg 69 te 9870 Zulte.
- De gemeenteraad verleende in zitting van 28 juni 2022 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van de opdracht "Bouwen sport- en jeugdaccommodatie op domein de Raveschoot", met name de openbare aanbesteding.
- De aankondiging van opdracht 2022-525765 werd gepubliceerd op 4 juli 2022 op nationaal niveau.
- De offertes dienden het bestuur ten laatste op 29 september 2022 om 11.00 uur te bereiken.
- Er werden 2 offertes ingediend maar geen enkele offerte was regelmatig.

- Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 1 december 2022 de plaatsingsprocedure voor de opdracht "Bouwen sport- en jeugdaccommodatie op domein de Raveschoot" stopgezet. De opdracht werd niet gegund en er werd besloten de procedure opnieuw op te starten.

Motivatie:

- In het kader van de opdracht "Bouwen sport- en jeugdaccommodatie op domein de Raveschoot" werd een bestek met nr. 2022/081 opgesteld door de ontwerper, Archidé architecten, Grote Steenweg 69 te 9870 Zulte.
- Aangezien door de omvang van de opdracht de aannemers erkend moeten zijn in een hogere klasse en er daardoor minder aannemers in aanmerking komen, werd beslist te werken met percelen.
- Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:
 - Perceel 1 (Architectuur en stabiliteit), raming: 1.761.621,96 euro + 369.940,61 euro (21% btw medecontractant) = 2.131.562,57 euro;
 - Perceel 2 (Technieken), raming: 516.287,00 euro + 108.420,27 euro (21% btw medecontractant) = 624.707,27 euro.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 2.277.908,96 euro + 478.360,88 euro (21% btw medecontractant) = 2.756.269,84 euro.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Financiële impact:

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcodes 0742-24/2200007/BESTUUR/BH24/0/IP101-00 (actie AC10101) en 2022/AC10101/0752-21/2210007/GEMEENTE/BH10/IP101-00 en in het budget van de volgende jaren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het bestek met nr. 2022/081 en de raming voor de opdracht "Bouwen sport- en jeugdaccommodatie op domein de Raveschoot", opgesteld door de ontwerper, Archidé architecten, Grote Steenweg 69 te 9870 Zulte worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 2.277.908,96 euro + 478.360,88 euro (21% btw medecontractant) = 2.756.269,84 euro.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcodes 0742-24/2200007/BESTUUR/BH24/0/IP101-00 (actie AC10101) en 2022/AC10101/0752-21/2210007/GEMEENTE/BH10/IP101-00 en in het budget van de volgende jaren.

Artikel 5: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure. Indien er geen offertes ingediend worden, zal overeenkomstig artikel 42 §1,1°,c van de wet van 17 juni 2017 de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking gevolgd worden. Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om deze procedure te voeren.

13. UITVOEREN VAN ONDERHOUDS- EN HERSTELLINGSWERKEN AAN DE GEMEENTELIJKE WEGEN GEDURENDE 2023. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.

Bevoegdheid:

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140.000,00 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Feiten:

- Het contract voor het uitvoeren van onderhouds- en herstellingswerken aan de gemeentelijke wegen loopt af op 31 december 2022.
- Een nieuwe overheidsopdracht dient aangevat te worden voor het jaar 2023.

Motivatie:

- In het kader van de opdracht "JC Uitvoeren van onderhouds- en herstellingswerken aan de gemeentelijke wegen gedurende 2023" werd een bestek met nr. 2022/076 opgesteld door het departement ruimte - infrastructuur en wonen.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 130.539,75 euro + 27.413,35 euro (21% btw) = 157.953,10 euro.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële impact:

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2023, op budgetcode 0200-00/2240007/BESTUUR/BH10/0/IP202-10 (actie AC20201).

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het bestek met nr. 2022/076 en de raming voor de opdracht "JC Uitvoeren van onderhouds- en herstellingswerken aan de gemeentelijke wegen gedurende 2023", opgesteld door het departement ruimte - infrastructuur en wonen worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 130.539,75 euro + 27.413,35 euro (21% btw) = 157.953,10 euro.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2023, op budgetcode 0200-00/2240007/BESTUUR/BH10/0/IP202-10 (actie AC20201).

14. SLOOP OUDE SPORTACCOMMODATIE + NIVELLEREN EN INZAAIEN TERREIN OP DOMEIN WAALMEERS - PERCEEL 5: HET NIVELLEREN EN INZAAIEN VAN HET TERREIN. GOEDKEUREN VERREKENING 1.**Bevoegdheid:**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1^o a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000,00 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 38/1 (Aanvullende Werken/Leveringen/Diensten).

- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Feiten:

- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 10 juni 2021 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Sloop oude sportaccommodatie + nivelleren en inzaaien terrein op domein Waalmeers - Perceel 1: Het afkoppelen en doorlussen van de veldbekabeling elektriciteit " aan Eggermont Simon, Filliersdreef 17 te 9800 Deinze tegen het nagerekende offertebedrag van 1.200,00 euro + 252,00 euro (21% btw medecontractant) = 1.452,00 euro.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 10 juni 2021 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Sloop oude sportaccommodatie + nivelleren en inzaaien terrein op domein Waalmeers - Perceel 2: Het afkoppelen en doorlussen van de drukleidingen water" aan Eggermont Simon, Filliersdreef 17 te 9800 Deinze, tegen het nagerekende offertebedrag van 1.200,00 euro + 252,00 euro (21% btw medecontractant) = 1.452,00 euro.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 10 juni 2021 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Sloop oude sportaccommodatie + nivelleren en inzaaien terrein op domein Waalmeers - Perceel 3: Het opmaken van een slooppopvolgingsplan" aan Eggermont Simon, Filliersdreef 17 te 9800 Deinze, tegen het nagerekende offertebedrag van 1.000,00 euro + 210,00 euro (21% btw medecontractant) = 1.210,00 euro .
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 1 juli 2021 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Sloop oude sportaccommodatie + nivelleren en inzaaien terrein op domein Waalmeers - Perceel 4: Het selectief slopen van de oude sportaccommodatie" aan Grondwerken GLK bvba, Meirestraat 13 B te 9770 Kruisem, tegen het nagerekende offertebedrag van 27.971,30 euro + 5.873,97 euro (21% btw medecontractant) = 33.845,27 euro.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 1 juli 2021 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Sloop oude sportaccommodatie + nivelleren en inzaaien terrein op domein Waalmeers - Perceel 5: Het nivelleren en inzaaien van het terrein" aan Paul Bintein, Ter Beemden 51 te 8870 Izegem, tegen het nagerekende offertebedrag van 7.385,00 euro + 1.550,85 euro (21% btw medecontractant) = 8.935,85 euro.
- Het totale gunningsbedrag van de 5 percelen bedraagt 38.756,30 euro + 8.138,82 euro (21% btw medecontractant) = 46.895,12 euro.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 27 januari 2022 goedkeuring aan verrekening 1 van de opdracht "Sloop oude sportaccommodatie + nivelleren en inzaaien terrein op domein Waalmeers - Perceel 1: Het afkoppelen en doorlussen van de veldbekabeling elektriciteit" voor het totaal bedrag in meer van 1.612,40 euro + 338,60 euro (21% btw medecontractant) = 1.951,00 euro.
- De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2021/008.

Motivatie:

- Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

HV in meer		€ 1.840,00
HV in min	-	€ 1.105,00
Bijwerken	+	€ 9.480,00

Totaal excl. btw	=	€ 10.215,00
Btw	+	€ 2.145,15
TOTAAL	=	€ 12.360,15

- Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekening overschrijden het bestelbedrag met 30,517361%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu 50.583,70 euro + 10.622,577 euro (21% btw medecontractant) = 61.206,277 euro bedraagt.
- Motivering voor deze verrekening:
 - grondverzet - hergebruik uitgegraven grond op werf: de hoeveelheid lag hoger dan in de offerte, op basis van de opmetingen van de deskundige Duurzaamheid en Patrimonium
 - grondverzet - fysische scheiding/afvoer steenachtige materialen: meerhoeveelheden t.o.v. meetstaat
 - aanvullingen - indien nodig: er was minder aanvulling nodig dan voorzien in meetstaat
 - inzaaien terrein: op basis van de berekening van de oppervlakte is er 2.500 m² ingezaaid i.p.v. de voorziene 2.000 m²
 - In de oorspronkelijke meetstaat was een variëte uitvoering voorzien voor het grondverzet - fysische scheiding/uitzeving grond met asbesthoudend puin. De aannemer had hiervoor een prijs opgegeven maar deze variëte werd niet toegewezen bij de gunning.
 - Voor het uitvoeren van de bijkomende werken was er kraanwerk noodzakelijk.
 - Er werd 240 ton asbest/metaal/plastic en kartonpuin manueel uitgesorteerd.
- Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend.
- De leidend ambtenaar mevrouw Sofie Dierick verleende gunstig advies.

Financiële impact:

- De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 0742-22/2210007/BESTUUR/BH10/0/IP101-00 (actie AC10104).
- Een visum is vereist van de financieel directeur.
- De financieel directeur verleende een visum op 21 november 2022 (visumnr. 2022/142).

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 1 van de opdracht "Sloop oude sportaccommodatie + nivelleren en inzaaien terrein op domein Waalmeers - Perceel 5: Het nivelleren en inzaaien van het terrein" voor het totaal bedrag in meer van 10.215,00 euro + 2.145,15 euro (21% btw medecontractant) = 12.360,15 euro.

Artikel 2: De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 0742-22/2210007/BESTUUR/BH10/0/IP101-00 (actie AC10104).

15. BEËINDIGING PACHTOVEREENKOMST IN DE KOUTERWEG, PERCEEL KADASTRAAL BEKEND ZULTE 1° AFD SIE B NR. 480

Bevoegdheid:

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De omzendbrief ABB 2006/19 van 1 december 2006.
- Het Burgerlijk Wetboek, artikels 637 en volgende.
- De Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, gewijzigd bij decreet van 19 december 2014, meer bepaald artikels 2.9.6.0.2, 2° en 2.9.6.0.3, 1°.

Feiten:

- De gemeenteraad verleende in zitting van 25 oktober 2001 principiële goedkeuring aan de opdracht "Uitvoeren wegen- en rioleringswerken in de Meiweg, Kouterweg en Dennenstraat" alsook aan de lastvoorwaarden voor de ontwerpopdracht.
- In zitting van 5 maart 2002 van het college van de burgemeester en schepenen werd de opdracht voor het opmaken van het ontwerp voor het uitvoeren wegen- en rioleringswerken in de Meiweg, Kouterweg en Dennenstraat toegewezen aan studiebureau Van Den Bulcke & Co, Herbakkersplein 5 te 9900 Eeklo (nu Studieburo Goegebeur, Kestelstraat 2A te 9880 Aalter).
- Op 18 januari 2021 werd er een overeenkomst afgesloten tussen Studiebureau Goegebeur enerzijds en de gemeente en Farys, als aanbestedende overheden, anderzijds. In deze overeenkomst werd beslist dat met ingang van 18 januari 2021 de gemeente voor het rioleringsgedeelte het contract overdraagt aan TMWV, wat door de dienstverlener uitdrukkelijk aanvaard wordt.
- Bij collegebesluit van 30 september 2021 werd de opdracht "Wegen- en rioleringswerken in de Meiweg, Kouterweg en Dennenstraat " gegund aan Vanden Buerie & Co nv, Spildoornstraat 16 te 8792 Desselgem, tegen het nagerekende en verbeterde offertebedrag van 1.344.024,87 euro excl. btw waarbij het gemeentelijk aandeel 140.642,43 euro excl. btw + 29.534,91 euro (21% btw medecontractant) = 170.177,34 euro bedraagt.
- Het perceel kadastraal bekend Zulte 1° afd sie B nr. 480, groot 10.740,00 m², is eigendom van het OCMW van Zulte en wordt verpacht aan de heer Lucien Van De Wiele.
- Langs het perceel zijn infiltratievoorzieningen en wadi's aangelegd.
- De rest van het perceel zal naar analogie met het Heldenbos aangelegd worden.
- Het is bijgevolg noodzakelijk dat de pachtovereenkomst beëindigd wordt.
- De heer Van de Wiele heeft op 15 maart 2022 het eenzijdig akkoord i.v.m. regeling prijzj ondertekend.
- Voor de afstand van pacht dient een vergoeding betaald te worden aan de heer Van de Wiele van 10.740,00 EUR onder de voorwaarden opgesomd in de overeenkomst gevoegd bij deze beslissing.

Motivatie:

- Het beëindigen van de pachtovereenkomst geschiedt om reden van openbaar nut.
- Het ontwerp van akte wordt als bijlage aan deze beslissing geïnvuurd.

Financiële impact:

- Alle kosten voor het aankopen van de gronden en het verlijden van de akten zijn voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 2022/AC20201/0200-00/2202000/GEMEENTE/BH10/IP202-16
- Een visum is vereist van de financieel directeur.
- De financieel directeur verleende een visum op 18 november 2022 (visumnr. 2022/141).

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De pachtovereenkomst met de heer Van de Wiele Lucien, Staatsbaan 281 te 9870 Zulte voor het perceel kadastraal bekend Zulte 1° afd sie B nr. 480 met een oppervlakte van 10.740 m², te beëindigen in onderlinge toestemming mits het betalen van 10.740,00 euro. De akte tot vaststelling van de beëindiging in onderlinge toestemming van de pachtovereenkomst wordt als bijlage aan deze beslissing geïnvuurd.

Artikel 2: Het beëindigen van de pachtovereenkomst wordt voor openbaar nut verklaard, namelijk voor het aanplanten van bos.

Artikel 3: Alle kosten voor het aankopen van de gronden en het verlijden van de aktes zijn voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 2022/AC20201/0200-00/2202000/GEMEENTE/BH10/IP202-16.

Artikel 4: De gemeenteraadsvoorzitter of het door hem aangeduide gemeenteraadslid en de algemeen directeur worden belast met het vervullen van alle verdere administratieve formaliteiten voor het uitvoeren van dit besluit.

Artikel 5: Dit besluit wordt bekendgemaakt via de besluitenlijst zoals voorzien in artikel 285 van het decreet lokaal bestuur.

16. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE REIGERSVLIET MET INGANG VAN 1 JANUARI 2023**Bevoegdheid:**

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.

- Artikel 135 §2 1° van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten,...

Wetten en reglementen:

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
 - binnen de 48 uren een afschrift aan de deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
 - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het ministerieel besluit van 12 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 330, 285 §1 en 286 §1 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Reigersvliet invoeren stilstaan- en parkeerverbod bij wijze van proefproject van 1 juni 2022 tot en met 31 december 2022.

Feiten:

- De Reigersvliet is een gemeenteweg.
- De vraag van het schepencollege tot het invoeren van een parkeerverbod in de Reigersvliet:
 - over een lengte van 5 m t.h.v. de zuidelijke oprit van Kerkstraat 24/26.
 - over een lengte van 15 m t.h.v. de noordelijke uitrit van Kerkstraat 24/26

Adviezen:

- De adviesraad mobiliteit en verkeersveiligheid verleende op 7 maart 2022 positief advies.

Motivatie:

- Deze maatregelen werden in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 juni 2022 tot en met 31 december 2022.
- Het invoeren van een parkeerverbod heeft als doel een vlotte doorgang van het verkeer en de veiligheid van de weggebruikers, en in het bijzonder het in- en uitrijden t.h.v. de Kerkstraat (N459), te verbeteren.
- Uit het proefproject blijkt dat aan de doelstelling voldaan is. Een definitief reglement wordt bij gemeenteraadsbesluit uitgevaardigd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Er wordt een parkeerverbod ingevoerd in de Reigersvliet, in de rijrichting van de Reigersvliet naar de N459:

- over een lengte van 5 m t.h.v. de zuidelijke oprit van Kerkstraat 24/26
- over een lengte van 15 m t.h.v. de noordelijke uitrit van Kerkstraat 24/26.

Artikel 2: De verkeersmaatregel uit artikel 1 wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van gele onderbroken strepen, aangebracht op de werkelijke rand van de rijbaan, overeenkomstig artikel 75.1.2 van het Algemeen Reglement op de politie van het Wegverkeer.

Artikel 3: Het reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2023.

Artikel 4: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 5: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikels 330, 285 §1 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

17. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE OESELGEMSTRAAT MET INGANG VAN 1 JANUARI 2023

Bevoegdheid:

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.
- Artikel 135 §2 1^o van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten,...

Wetten en reglementen:

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
 - binnen de 48 uren een afschrift aan de deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
 - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het ministerieel besluit van 12 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 330, 285 §1 en 286 §1 betreffende het bestuurlijk toezicht.

- Het aanvullend verkeersreglement inzake de verkeerssituatie in de Oeselgemstraat, goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 27 oktober 2011.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Oeselgemstraat bij wijze van proefproject van 1 maart 2022 tot en met 31 december 2022, goedgekeurd in het college van burgemeester en schepenen van 20 januari 2022.

Feiten:

- De Oeselgemstraat is een gemeenteweg.
- Op vraag van het schepencollege wordt op het kruispunt van de Oeselgemstraat met de Doornstraat (aan de noordzijde) een oversteekplaats voor voetgangers aangebracht.

Adviezen:

- De adviesraad mobiliteit en verkeersveiligheid verleende op 29 november 2021 positief advies.

Motivatie:

- Deze maatregel werd in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 maart 2022 tot en met 31 december 2022.
- Het proefproject werd gunstig geëvalueerd. Een definitief reglement wordt bij gemeenteraadsbesluit uitgevaardigd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De Oeselgemstraat, begrepen tussen de Staatsbaan (N43) en de grensscheiding met het grondgebied Oeselgem, wordt als een voorrangsweg ingericht ten opzichte van al de erop uitkomende zijstraten;

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de hierna vermelde verkeerssignalisatie:

1. Voor het verkeer rijdend in de Oeselgemstraat, richting Zulte, Staatsbaan - in de onmiddellijke nabijheid van de hiernavolgende kruispunten:
 - Verkeersbord B15a vóór de aansluiting met de Leie Linkeroever
 - Verkeersbord B15f vóór de aansluiting met de Leie Rechteroever
 - Verkeersbord B15a vóór de aansluiting met de Leiestraat
 - Verkeersbord B15c vóór de aansluiting met verbindingspad Leiestraat
 - Verkeersbord B15c vóór de aansluiting met Hof Ter Weeden
 - Verkeersbord B15f vóór de aansluiting met de zijweg t.h.v. woning nr. 55
 - Verkeersbord B15c vóór de aansluiting met de zijweg t.h.v. woning nr. 46
 - Verkeersbord B15a vóór de aansluiting met de Doornstraat
 - Verkeersbord B1 in de Leie Linkeroever vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat.
 - Verkeersbord B1 in de Leie Rechteroever vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat
 - Verkeersbord B1 in de Leiestraat vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat
 - Verkeersbord B1 in de zijweg Oeselgemstraat (t.h.v. huisnr. 55) met de Oeselgemstraat
 - Verkeersbord B1 op Gaston Martensplein vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat

Er wordt tevens een dwarsstreep, door witte driehoeken, zoals is voorzien in artikel 76.2 van het KB van 1 december 1975, aangebracht haaks op de rand van de rijbaan waar de bestuurders zo nodig moeten stoppen en voorrang verlenen ingevolge het verkeersbord B1 in de:

- Leie Linkeroever vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat.
- Leie Rechteroever vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat
- Leiestraat vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat
- zijweg Oeselgemstraat (t.h.v. huisnr. 55) met de Oeselgemstraat
- Gaston Martensplein vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat

Voor het verkeer rijdend in de Oeselgemstraat, richting Oeselgem - in de onmiddellijke nabijheid van de hiernavolgende kruispunten:

- Verkeersbord B15a vóór de aansluiting met de Doornstraat/Gaston Martensplein
- Verkeersbord B15f vóór de aansluiting met de zijweg t.h.v. woning nr. 46
- Verkeersbord B15c vóór de aansluiting met de zijweg t.h.v. woning nr. 55
- Verkeersbord B15f vóór de aansluiting met Hof Ter Weede
- Verkeersbord B15f vóór de aansluiting met verbindingspad Leiestraat
- Verkeersbord B15a vóór de aansluiting met de Leiestraat
- Verkeersbord B15c vóór de aansluiting met de Leie Rechteroever
- Verkeersbord B15a vóór de aansluiting met de Leie Linkeroever
- Verkeersbord B1 in de Doornstraat vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat
- Verkeersbord B1 in de zijweg Oeselgemstraat (t.h.v. huisnr. 46) met de Oeselgemstraat
- Verkeersbord B1 in verbindingspad Leiestraat vóór de aansluiting met Oeselgemstraat
- Verkeersbord B1 in de Leiestraat vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat
- Verkeersbord B1 in de Leie Linkeroever vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat

Er wordt tevens een dwarsstreep, door witte driehoeken, zoals is voorzien in artikel 76.2 van het KB van 1 december 1975, aangebracht haaks op de rand van de rijbaan waar de bestuurders zonodig moeten stoppen en voorrang verlenen ingevolge het verkeersbord B1 in de:

- Doornstraat vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat
- zijweg Oeselgemstraat (t.h.v. huisnr. 46) met de Oeselgemstraat
- verbindingspad Leiestraat vóór de aansluiting met Oeselgemstraat
- Leiestraat vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat
- Leie Linkeroever vóór de aansluiting met de Oeselgemstraat

Artikel 2: Er wordt in de Oeselgemstraat een parkeerverbod ingevoerd.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de hiernavermelde verkeerssignalisatie: het verkeersbord E1 met onderbord type Xa (opwaartse pijl), onderbord type Xd (dubbele pijl) en onderbord type Xb (neerwaartse pijl).

Voor het verkeer rijdend in de Oeselgemstraat, richting Zulte, Staatsbaan - op de hiernavolgende plaatsen:

- Begin parkeerverbod t.o.v. huisnr. 84 met einde parkeerverbod t.h.v. huisnr. 67
- Begin parkeerverbod t.h.v. huisnr. 35 met herhaling t.h.v. huisnr. 21 en einde t.h.v. huisnr. 11

Er worden gele onderbroken strepen aangebracht op de boordstenen van het plantvak ter hoogte van huisnr. 67.

Voor het verkeer rijdend in de Oeselgemstraat, richting Oeselgem - in de onmiddellijke nabijheid van de hiernavolgende plaatsen:

- Begin parkeerverbod vanaf de Doornstraat, met herhalingen aan de zijweg t.h.v. huisnr. 46 en t.h.v. huisnr. 70, met einde aan het plantvak vóór de nieuwe verkavelingsweg.
- Begin parkeerverbod t.h.v. huisnr. 82

Artikel 3: Er wordt in de Oeselgemstraat, in de nabijheid van de woningen met huisnummer 43 en huisnummer 70, een wegversmalling ingevoerd.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van de volgende verkeerssignalisatie:

- Verkeersbord A7c t.h.v. huisnr. 55, voor het verkeer rijdend richting Zulte
- Verkeersbord A7b t.h.v. huisnr. 58, voor het verkeer rijdend richting Oeselgem
- Bakens type 5 (visgraatmodel) op schuine zijde wegversmalling

Ter hoogte van de wegversmalling wordt er een verkeersbord B19 en B21, met betrekking tot de voorrangsregeling, geplaatst waarbij er voorrang wordt gegeven aan de bestuurders die komen uit de richting van de Staatsbaan.

Er worden tevens gele onderbroken strepen aangebracht op de boordstenen over de volledige lengte van de wegversmalling.

Artikel 4: Er wordt in de Oeselgemstraat een verhoogde inrichting (verkeersplateau) aangelegd op de kruispunten Oeselgemstraat-Leiestraat en Oeselgemstraat-Doornstraat.

1. De verhoogde inrichting op het kruispunt Oeselgemstraat - Leiestraat wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de volgende verkeerssignalisatie:
 - Verkeersbord A14 met onderbord '80m' in Leiestraat t.h.v. inrit huisnr. 107
 - Verkeersbord A14 met onderbord '80m' in Leiestraat t.h.v. huisnr. 89
 - Verkeersbord A14 met onderbord '90m' in Oeselgemstraat t.h.v. huisnr. 82
 - Verkeersbord A14 in Oeselgemstraat, aan hoek kerkhof met Leie Rechtoever
 - Verkeersbord F87 op de vier verkeersassen nabij de verhoogde inrichting

2. De verhoogde inrichting op het kruispunt Oeselgemstraat - Doornstraat - Gaston Martensplein wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de volgende verkeerssignalisatie:

- Verkeersbord A14 in Oeselgemstraat t.h.v. huisnr. 2c
- Verkeersbord A14 met onderbord '60m' in Oeselgemstraat t.h.v. huisnr. 17
- Verkeersbord A14 met onderbord '50m' op Gaston Martensplein t.o.v. de bibliotheek
- Verkeersbord F87 op de vier verkeersassen nabij de verhoogde inrichting

Artikel 5: In de Oeselgemstraat, begrepen tussen de grensscheiding met Oeselgem en het kruispunt met de Leiestraat, in de beide richtingen, wordt een fietspad aangelegd.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het schilderen van de overlangse markeringen (twee evenwijdige witte onderbroken strepen).

Artikel 6: In de Oeselgemstraat, begrepen tussen de wegversmalling t.h.v. Oeselgemstraat 70 en de wegversmalling t.h.v. de Leiestraat, in de beide richtingen, wordt een deel van de openbare weg voorbehouden voor het verkeer van voetgangers, van fietsen en van tweewielige bromfietsen klasse A.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de verkeersborden D9. Deze verkeersborden dienen herhaald te worden na iedere aansluiting van een openbare weg met de Oeselgemstraat en worden geplaatst:

- t.h.v. kruispunt Oeselgemstraat - Leiestraat, in de rijrichting Zulte
- t.h.v. aansluiting met verbindingspad Leiestraat, in de beide richtingen

- t.h.v. aansluiting Hof Ter Weede, in de beide richtingen
- t.h.v. aansluiting zijweg Oeselgemstraat t.h.v. huisnr. 55, in de beide richtingen
- t.h.v. woning met huisnr. 70, in de rijrichting Oeselgem

Artikel 7: In de Oeselgemstraat, worden de plaatsen waar fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen, zich van een fietspad of van een ander voorbehouden deel, naar de rijbaan begeven ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de volgende verkeerssignalisatie:

- verkeersbord A25 met onderbord '50 m', t.h.v. huisnr. 47 in de rijrichting Zulte
- verkeersbord A25, t.h.v. huisnr. 2 in de rijrichting Oeselgem, voorbij het rond punt

Artikel 8: In de Oeselgemstraat, begrepen tussen de grensscheiding met Oeselgem en het kruispunt met de Leiestraat, wordt de rijbaan in rijstroken verdeeld.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het schilderen van de overlangse markeringen:

- witte onderbroken strepen
- naast elkaar getrokken doorlopende en onderbroken witte streep, op hellende vlakken van de brug óver de Leie
- doorlopende witte streep, op het eigenlijke brugdek

Artikel 9: In de Oeselgemstraat, begrepen tussen de brug over de Leie en de Leiestraat, wordt een verkeersgeleider aangelegd.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het schilderen van een verdrijvingsvlak, bij het begin en einde van de verkeersgeleider, met witte evenwijdige schuine strepen.

Tevens wordt bij het begin en einde van de verkeersgeleider het verkeersbord D1d geplaatst.

Artikel 10: Er wordt in de Oeselgemstraat een oversteekplaats voor voetgangers aangebracht:

• **ter hoogte van het kruispunt met de Doornstraat (aan de noordzijde). De oversteekplaats voor voetgangers wordt afgebakend door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan zoals is voorzien bij artikel 76.3 van het KB van 01.12.1975.**

Artikel 11: Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2023.

Artikel 12: Bij goedkeuring van onderhavig verkeersreglement wordt het aanvullend verkeersreglement inzake de Oeselgemstraat, goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 oktober 2011, opgeheven met ingang van 1 januari 2023.

Artikel 13: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 14: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikels 330, 285 §1 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

18. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE KAPELLESTRAAT MET INGANG VAN 1 JANUARI 2023

Bevoegdheid:

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.
- Artikel 135 §2 1^o van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten,...

Wetten en reglementen:

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
 - binnen de 48 uren een afschrift aan de deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
 - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het ministerieel besluit van 12 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 330, 285 §1 en 286 §1 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het gecoördineerd aanvullend verkeersreglement inzake de Kapellestraat, goedgekeurd in de gemeenteraad van 15 december 2020.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Kapellestraat. Invoeren parkeren deels op de berm en invoeren van een parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap bij wijze van proefproject van 1 juli 2022 tot en met 31 december 2022, goedgekeurd in het college van burgemeester en schepenen van 28 april 2022.

Feiten:

- De Kapellestraat is een gemeenteweg.
- De vraag van het schepencollege tot het duidelijker regelen van de parkeergelegenheid in de Kapellestraat, begrepen tussen de Statiestraat en de Moerbeekstraat.
- De vraag tot het inrichten van een parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap t.h.v. Kapellestraat 70.

Adviezen:

- De adviesraad mobiliteit en verkeersveiligheid verleende op 7 maart 2022 positief advies.

Motivatie:

- Deze maatregelen werden in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 juli 2022 tot en met 31 december 2022.
- Het invoeren van een duidelijker parkeerbeleid heeft als doel de doorgang voor zwakke weggebruikers op de berm te verzekeren.
- Het proefproject werd gunstig geëvalueerd. Een definitief reglement wordt bij gemeenteraadsbesluit uitgevaardigd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: In de Kapellestraat wordt een oversteekplaats voor voetgangers aangebracht ter hoogte van huisnummer 17. (uitgang basisschool)

Deze oversteekplaats voor voetgangers wordt aangeduid met de verkeersborden F49 zoals is voorzien in artikel 71.2 van het KB van 1 december 1975.

Deze oversteekplaats voor voetgangers wordt afgebakend door middel van de dwarsmarkeringen evenwijdig met de as van de rijbaan overeenkomstig artikel 76.3 van het KB van 1 december 1975.

Artikel 2: De Kapellestraat wordt afgesloten voor het verkeer, uitgezonderd fietsers, ter hoogte van het kruispunt met de Statiestraat.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van een aantal hindernissen op het kruispunt met de Statiestraat en het plaatsen van de verkeersborden type F45c (doodlopende weg) en onderborden type M2 (uitgezonderd fietsers) op het kruispunt met de Moerbeekstraat; overeenkomstig artikel 71.2 en artikel 65.2 van het Algemeen Reglement op de politie van het Wegverkeer.

Artikel 3: In de Kapellestraat wordt er beperkt éénrichtingsverkeer ingevoerd waarbij de toegelaten rijrichting deze is van de Waalstraat naar de Kastanjelaan toe.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de verkeersborden F19 met onderbord M5 en C1 met onderbord M3. Deze verkeersborden dienen herhaald te worden na ieder kruispunt.

In de Kastanjelaan wordt er een verkeersbord C31a (verboden links) en C31b (verboden rechts), beiden met onderbord M3, geplaatst en dit met betrekking tot de Kapellestraat.

Artikel 4: In de Kapellestraat, aan de straatkant met onpare huisnummers, begrepen tussen de Kastanjelaan en de Waalstraat, wordt er stilstaan- en parkeerverbod ingevoerd.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de verkeersborden E3 met opwaartse pijl (begin reglementering) en neerwaartse pijl (einde reglementering). Een herhaling, aangeduid met de verkeersborden E3 en dubbele pijl wordt voorzien ter hoogte van woning met huisnummer 21.

Artikel 5: In de Kapellestraat, aan de straatkant met de pare huisnummers, begrepen tussen de Kastanjelaan en de Waalstraat, worden de parkeerplaatsen afgebakend door middel van wegmarkeringen.

In de Kapellestraat, ter hoogte van huisnummer 74 (tegenover fietsenwinkel) worden twee parkeerplaatsen afgebakend door middel van wegmarkeringen.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het aanbrengen van witte markeringen, zoals is voorzien in het artikel 77.5 van het KB 1 december 1975, waar de voertuigen moeten staan in de parkeerzone of parkeervakken.

Artikel 6: In de Kapellestraat, aan de zijde van de pare huisnummers, wordt het de bestuurders verplicht om hun voertuig deels op de berm te parkeren:

- begrepen tussen het kruispunt met de Moerbeekstraat en huisnummer 92
- **begrepen tussen het kruispunt met de Statiestraat en de Moerbeekstraat**

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de verkeersborden E9f met opwaartse pijl (begin reglementering), met dubbele pijl (herhaling reglementering) en neerwaartse pijl (einde reglementering).

Artikel 7: In de Kapellestraat, aan de zijde van onpare huisnummers, wordt een stilstaan- en parkeerverbod ingevoerd:

- begrepen tussen huisnummer 92 en het kruispunt met de Moerbeekstraat
- **begrepen tussen het kruispunt met de Moerbeekstraat en de Statiestraat**

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de verkeersborden E3 met opwaartse pijl (begin reglementering), met dubbele pijl (herhaling reglementering) en neerwaartse pijl (einde reglementering).

Artikel 8: Er wordt één parkeerplaats ingericht, t.h.v. Kapellestraat 70, waar het parkeren voorbehouden is voor voertuigen die gebruikt worden door personen met een handicap.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van een verkeersbord E9a met symbool (pictogram) type VIIId en een onderbord Gxc '5m' (zwarte pijl - reglementering over een afstand van 5 meter), overeenkomstig artikel 70.2.1.3°c van het KB van 01.12.1975.

Artikel 9: De Kapellestraat, begrepen tussen de Waalstraat en de Kastanjelaan, wordt ingericht als fietsstraat.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van de verkeersborden F111 en F113 ter hoogte van de kruispunten.

Artikel 10: Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2023.

Artikel 11: Bij goedkeuring van onderhavig verkeersreglement wordt het gecoördineerd aanvullend verkeersreglement inzake de Kapellestraat, goedgekeurd in de gemeenteraad van 15 december 2020, opgeheven met ingang van 1 januari 2023.

Artikel 12: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 13: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikels 330, 285 §1 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

19. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE LEIHOEKSTRAAT MET INGANG VAN 1 JANUARI 2023

Bevoegdheid:

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.
- Artikel 135 §2 1^o van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten,...

Wetten en reglementen:

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
 - binnen de 48 uren een afschrift aan de deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
 - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het ministerieel besluit van 12 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 330, 285 §1 en 286 §1 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het gecoördineerd aanvullend verkeersreglement inzake de Leihoekstraat, goedgekeurd in de gemeenteraad van 15 december 2020.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Leihoekstraat. Invoeren schoolstraat bij wijze van proefproject van 1 mei 2022 tot en met 31 december 2022, goedgekeurd in het college van burgemeester en schepenen van 14 april 2022.

Feiten:

- De Leihoekstraat is een gemeenteweg.
- De vraag van het college van burgemeester en schepenen tot het invoeren van een schoolstraat in de Leihoekstraat, begrepen tussen de parking (Emmaüs) naast Leihoekstraat 7c en Leihoekstraat 7 (de vrije basisschool).

Adviezen:

- De adviesraad mobiliteit en verkeersveiligheid verleende op 7 maart 2022 positief advies.

Motivatie:

- Deze maatregelen werden in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 mei 2022 tot 31 december 2022.
- De verkeersmaatregelen hebben betrekking op een gemeenteweg.

- Het invoeren van een schoolstraat heeft als doel een vlotte doorgang van het verkeer en de veiligheid van de weggebruikers, en in het bijzonder de zwakke weggebruikers, te verbeteren tijdens de start en het einde van de lessen van de vrije basisschool Machelen.
- Het proefproject werd gunstig geëvalueerd. Een definitief reglement wordt bij gemeenteraadsbesluit uitgevaardigd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: In de Leihoekstraat wordt er ter hoogte van het kruispunt met de Vaartstraat en ter hoogte van de zijstraat Leihoekstraat (tegenover de basisschool) een verkeersgeleider aangebracht.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het aanbrengen van een verdrijvingsvlak met witte evenwijdige schuine strepen.

Artikel 2: In de Leihoekstraat, tussen het parkeerterrein tegenover de schoolgebouwen en de aansluiting met de Vaartstraat, wordt beperkt éénrichtingsverkeer ingericht. De toegelaten rijrichting is deze van de Leihoekstraat (parking aan school) naar de Vaartstraat.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van het verkeersbord F19 met onderbord M5 en het verkeersbord C1 met onderbord M3. Ter hoogte van het kruispunt Vaartstraat – Vaartstraat wordt een bord C1 met onderbord M3 en onderbord GIa '500m' geplaatst.

In de Vaartstraat wordt een bord C31a met onderbord 'uitgezonderd plaatselijk verkeer' aangebracht.

Bij de afrit van de parking in de Leihoekstraat wordt een verkeersbord C31b (verboden rechts af) geplaatst.

Artikel 3: In de Leihoekstraat wordt een oversteekplaats voor voetgangers aangebracht:

- thv de verhoogde inrichting aan de voorkant van de schoolgebouwen
- thv de uitgang basisschool/parkeerterrein

Deze oversteekplaatsen voor voetgangers worden aangeduid met de verkeersborden F49 zoals is voorzien in artikel 71.2 van het KB van 01.12.1975.

Deze oversteekplaatsen voor voetgangers worden afgebakend door middel van de dwarsmarkeringen evenwijdig met de as van de rijbaan overeenkomstig artikel 76.3 van het KB van 01.12.1975.

Artikel 4: In de Leihoekstraat, aan de zijde van de basisschool, wordt vanaf de Kloosterstraat tot en met de bocht aan de schoolpoort aan de voorzijde, een stilstaan -en parkeerverbod ingevoerd.

De verkeersmaatregel uit artikel 1 wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van het verkeersbord E3 met onderbord type GXa (opwaartse pijl - begin reglementering, onderbord GXd (dubbele pijl - herhaling reglementering) en onderbord type GXb (neerwaartse pijl - einde reglementering).

Artikel 5: In de Leihoekstraat wordt een stilstaan- en parkeerverbod ingevoerd:

- tegenover de schoolgebouwen - in de rijrichting Kloosterstraat, vanaf de zijweg Leihoekstraat tot aan de Kloosterstraat
- aan de zijde van woning met huisnummer 7 - in de rijrichting Vaartstraat, vanaf de uitrit huisnr. 7 tot aan het parkeerterrein

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de hiernavermelde verkeerssignalisatie: het verkeersbord E3 met onderbord type GXa (opwaartse pijl - begin reglementering), onderbord type GXd (dubbele pijl - herhaling reglementering) en onderbord type Gxb (neerwaartse pijl - einde reglementering).

Artikel 6: In de Leihoekstraat, op het parkeerterrein aan de zijkant van de basisschool, wordt parkeren toegelaten uitsluitend voor motorfietsen, personenauto's, auto's voor dubbelgebruik en minibussen.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van het verkeersbord E9b (begin reglementering - met opwaartse pijl Gxa) (einde reglementering - met neerwaartse pijl Gxb).

Artikel 7: In de Leihoekstraat, op het gemeentelijk parkeerterrein voor kampeerauto's, wordt parkeren toegelaten uitsluitend voor kampeerauto's.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van het verkeersbord E9h.

Artikel 8: In de Leihoekstraat, op het parkeerterrein aan de zijkant van de basisschool, worden 4 parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap, ingericht.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van een verkeersbord E9a met een onderbord met symbool zoals voorzien in het artikel 70.2.1.3^c van het KB van 01.12.1975.

Tevens wordt er wegmarkering aangebracht op de plaats waar de parkeerplaats voor personen met een handicap is gelegen. Deze wegmarkering bestaat uit het symbool zoals is voorzien bij type VIId.

Artikel 9: De Leihoekstraat wordt als een voorrangsweg ingericht ter hoogte van het kruispunt met de Petegemstraat.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de hiernavermelde verkeerssignalisatie:

1. Voor het verkeer rijdend in de Leihoekstraat, richting Deinze - in de onmiddellijke nabijheid van de hiernavolgende kruispunt:

- Verkeersbord B15f vóór de aansluiting met de Petegemstraat

2. Voor het verkeer rijdend in de Leihoekstraat, richting Machelen - in de onmiddellijke nabijheid van de hiernavolgende kruispunt:

- Verkeersbord B15c vóór de aansluiting met de Petegemstraat

3. Verkeersbord B1 in de Petegemstraat vóór de aansluiting met de Leihoekstraat
Er wordt tevens een dwarsstreep, door witte driehoeken, zoals is voorzien in artikel 76.2 van het KB van 01.12.1975, aangebracht haaks op de rand van de rijbaan waar de bestuurders zonodig moeten stoppen en voorrang verlenen ingevolge het verkeersbord B1 in de Petegemstraat vóór de aansluiting met de Leihoekstraat.

Artikel 10: In de Leihoekstraat, ter hoogte van het kruispunt met de Petegemstraat, wordt de rand van de rijbaan aangeduid door wegmarkeringen.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het aanbrengen van de overlangse markeringen, nl. een witte doorlopende streep op de werkelijke rand van de rijbaan ter hoogte van de aansluiting van de Leihoekstraat met de Petegemstraat.

Artikel 11: In de Leihoekstraat, begrepen tussen de Vaartstraat en de Kloosterstraat wordt een toegangsverbod voor bestuurders van voertuigen gebruikt voor het vervoer van zaken, waarvan de massa in beladen toestand hoger is dan 5.5 ton, uitgezonderd plaatselijk verkeer, ingevoerd.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van het verkeersbord C21 voorzien van het opschrift '5,5 t met onderbord 'uitgezonderd plaatselijk verkeer'.

Artikel 12: De Leihoekstraat, begrepen tussen Leihoekstraat 7c en Leihoekstraat 7, wordt ingericht als schoolstraat. De schoolstraat is enkel van toepassing op schooldagen en tijdens de volgende tijdstippen:

- van 16.00 uur tot 16.10 uur (op maandag, dinsdag en donderdag)
- van 11.20 uur tot 11.30 uur (op woensdag)
- van 15.10 uur tot 15.20 uur (op vrijdag)

Tijdens deze tijdstippen is de openbare weg voorbehouden voor voetgangers, rijwielen, speed pedelecs en prioritaire voertuigen als bedoeld in artikel 37, wanneer de aard van hun opdracht het rechtvaardigt.

De verkeersmaatregel uit artikel 12 wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door het plaatsen van het verkeersbord C3 met onderbord "schoolstraat".

Artikel 13: Het reglement treedt in werking op 1 januari 2023.

Artikel 14: Bij goedkeuring van huidig gecoördineerd aanvullend reglement wordt het gecoördineerd aanvullend verkeersreglement d.d. 15 december 2020 opgeheven op 1 januari 2023.

Artikel 15: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 16: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

20. WIJK-WERKEN LEIE EN SCHELDE - OPROEP LOKALE REGIEROL SOCIALE ECONOMIE EN WERK 2023 - 2025

Bevoegdheid:

- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid en het beleid van de gemeente bepaalt.

Wetten en reglementen:

- De wet van 26 mei 2002 betreffende recht op maatschappelijke integratie.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

- Het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de regierol van gemeenten op het vlak van de lokale sociale economie, vermeld in artikel 15 van het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.
- Het Wijk-werken decreet van 7 juli 2017.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 25 september 2017 betreffende wijk-werken
- Het Decreet over regiovorming en tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het Regiodecreet genoemd.
- De statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde.
- Het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2017 waarbij de statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde werden goedgekeurd.

Feiten:

- Het Wijk-Werken is de opvolger van de vroegere PWA's.
- De projectvereniging 'Wijk-Werken Leie en Schelde' werd opgericht per 1 januari 2018 met als deelnemende besturen Merelbeke (maatschappelijke zetel), Deinze, De Pinte, Destelbergen, Gavere, Melle, Nazareth, Nevele, Sint-Martens-Latem en Zulte.
- In de statuten van de projectvereniging is voorzien dat, naast het Wijk-Werken, ook andere tewerkstellingsinitiatieven voor doelgroepen binnen de vereniging kunnen georganiseerd worden. Zo werd in 2019 beslist dat de projectvereniging de regierol sociale economie op zich kan nemen.
- Eind 2019 werd beslist om met de negen besturen van de projectvereniging in te dienen voor de oproep Regierol Sociale Economie en Werk vanuit het Departement Werk en Sociale Economie. Het lokaal bestuur van Zulte besliste in de gemeenteraad van 28 januari 2020 om deel te nemen in deze samenwerking.
- Nu deze samenwerking intussen volledig vorm kreeg, wenst de projectvereniging opnieuw in te dienen voor de vernieuwde oproep lokale regierol Sociale Economie en Werk. Dit is een uitbreiding op de reeds bestaande oproep die vanaf dan ook komt te vervallen.
- Er dient bijgevolg opnieuw ingediend te worden op de hernieuwde oproep wil de projectvereniging de rol als regisseur sociale economie behouden.
- Voor de nieuwe indiening dient bij een wijziging van de regio ook rekening gehouden te worden met de regiovorming.
Voor ons bestaand werkingsgebied heeft deze beslissing geen impact.

Motivatie:

- De Vlaamse overheid voorziet in een subsidie van 3 miljoen per jaar, gedurende de periode 2023-2025 te verdelen over alle regiegebieden die zullen indienen. De middelen worden als volgt verdeeld:
 - De oude oproep vervalt dus en wordt vervangen door een nieuwe oproep.
 - 40% van de totale subsidie wordt verdeeld onder de begunstigden op basis van de bevolking op beroepsactieve leeftijd in het lokale regiegebied;
 - 20% van de subsidie wordt verdeeld onder de begunstigden op basis van het aantal werkzoekenden in het lokale regiegebied;
 - 40% van de subsidie wordt gelijk verdeeld onder de begunstigden.
- De Vlaamse overheid verplicht enkel vier breed geformuleerde acties per jaar:

1. Het opnemen van de lokale regierol sociale economie en werk. (de lokale uitdagingen en lokale partners op het vlak van sociale economie en werk in kaart brengen : het overleg, de samenwerking en de netwerking tussen die partners bevorderen, een beleidsvisie en beleidsdoelstellingen ontwikkelen over de sociale economie en over de tewerkstelling van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt in de reguliere en de sociale economie)
 2. De tewerkstelling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in de reguliere en de sociale economie bevorderen en daarbij drempels richting de arbeidsmarkt wegnemen
 3. Het ondernemerschap, waaronder het sociaal ondernemen en het maatschappelijk verantwoord ondernemen bevorderen
 4. De samenwerking en partnerschappen met VDAB en andere lokale arbeidsmarktactoren faciliteren en een lokale samenwerkingsovereenkomst met VDAB sluiten en opvolgen.
- Het betreft acties op het niveau van de regierol, het is m.a.w. **niet** de bedoeling om zelf activiteiten te ontplooiën zoals bvb. het opzetten van een maatwerkbedrijf. Mogelijke voorbeelden zijn: een kenningsmakingsbeurs voor de reguliere economie en de sociale economie, opleidingsaanbod versterken voor doelgroep medewerkers, het verduurzamen van overheidsopdrachten, ...
 - Het indienen van het voorstel moet gebeuren voor 15 januari 2023 en zou gebeuren via de projectvereniging.
 - De lokale besturen van Deinze, Gavere, Merelbeke en Sint-Martens-Latem hebben reeds hun akkoord gegeven.

Financiële impact:

- In het meerjarenplan 2023-2025 dient een actie 'regierol sociale economie' te worden voorzien.
- Er is echter geen financiële impact voor het lokale bestuur. De Vlaamse subsidie wordt aan de projectvereniging uitgekeerd. Er worden geen bijkomende financiële bijdragen van de deelnemende besturen verwacht.
- De subsidie werd gesimuleerd op basis van voorlopige cijfers, potentieel aantal indienende gebieden, etc. Het uiteindelijke bedrag zal dus nog afwijken van de prognose die € 61.243,46 aan subsidies bedraagt.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het lokaal bestuur Zulte gaat akkoord dat de regierol sociale economie en werk wordt opgenomen door de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde. Er wordt ingeschreven op de open oproep m.b.t. de lokale regierol van de gemeenten op vlak van economie & werk 2023-2025.

Artikel 2: De actie 'De projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde neemt de regierol sociale economie en werk op' wordt opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025. Hiertegenover moeten geen kosten/ontvangsten geboekt worden vermits alles via de rechtspersoonlijkheid van de projectvereniging verloopt.

Artikel 3: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan mevrouw Sharon Derammelaere, coördinator Wijk-Werken Leie en Schelde via e-mail aan sharon@werkenleieenschelde.be.

21. GOEDKEUREN GEWIJZIGD MEERJARENPLAN 2020-2025/3 VAN DE KERKFABRIEK SINT PIETER TE OLSENE

Bevoegdheid:

- Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Decreet van 07 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, gewijzigd door het decreet van 06 juli 2012.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 inzake het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erediensten, gewijzigd door het besluit van 14 december 2012.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 waarbij de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst worden voorgesteld, gewijzigd door het Ministerieel besluit van 12 februari 2013.
- Omzendbrief van het Vlaams Ministerie van bestuurszaken Agentschap binnenlands bestuur van 01 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2019 waarbij het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek St. Pieter Olsene werd goedgekeurd.
- De gemeenteraadsbeslissing van 15 december 2020 waarbij een eerste wijziging aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek St. Pieter Olsene werd goedgekeurd.
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2021 waarbij een tweede wijziging aan het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek St. Pieter Olsene werd goedgekeurd.

Feiten:

- Na de installatie van het Centraal kerkbestuur in 2014 dienen de meerjarenplannen, budgetten en de -wijzigingen van de onderliggende kerkfabrieken van de drie deelgemeenten door het centraal kerkbestuur gecoördineerd binnengebracht te worden bij het gemeentebestuur.
- Deze wijziging van het meerjarenplan werd door de kerkraad goedgekeurd in zitting van 14 september 2022 en ingediend in het centraal kerkbestuur op 16 oktober 2022.
- Het centraal kerkbestuur bezorgde de stukken van de kerkfabriek aan het gemeentebestuur op 7 december 2022.
- In het exploitatiebudget van 2022 werden aanpassingen aangebracht:
 - vooral in de sector energiekosten: immers zouden de elektriciteit- en gaskosten in 2022, volgens de ramingen van VEB, verhogen van 6.000 € in 2021 naar 17.000 € in 2022.
 - een tweede onverwachte kost was een vervanging van een chauffageketel in een appartement, waarbij 4.054 euro werd gevraagd (niet voorzien).
 - er werden zoveel als mogelijk kredieten verschoven maar er wordt voor 2022 een extra exploitatietoelage gevraagd van 5.500 €.
 - ook voor 2023 en volgende jaren werden de kosten van gas en elektriciteit hoger geraamd dan oorspronkelijk voorzien voor 2023. Opnieuw werden eerst verschuivingen gehanteerd om hier aan tegemoet te komen, maar

uiteindelijk wordt per jaar een verhoging van de exploitatiekost voorzien van 6.400 €.

- Voor de investeringen werden geen extra toelagen gevraagd (over het ganse meerjarenplan voor een totaal van 93.500 € aan toelagen voorzien)- enkel wordt een dossier (camerabewaking) doorgeschoven naar 2023 (was voorzien in 2022). De budgetten blijven dus behouden en de dossiers zullen verder geconcretiseerd worden in de loop van de volgende jaren. Hierbij wordt steeds ook rekening gehouden met het verslag van Monumentenwacht.

Adviezen:

- De coördinatie van de gewijzigde meerjarenplannen 2020-2025 gebeurde door het centraal kerkbestuur (enkel kerkraad Olsene had tijdig een aanpassing van het meerjarenplan - de kerkraad van Machelen kon een budgetwijziging 2022 en budget 2023 uitvoeren binnen het vigerende meerjarenplan - de kerkraad van Zulte is nog in onderhandeling).
- De kerkraad van Olsene heeft een gewijzigd meerjarenplan opgemaakt conform aan de afspraken tussen CKB en gemeentebestuur. Afwijkingen werden goed gemotiveerd.
- Een advies van het bisdom heeft ons nog niet bereikt.

Financiële impact:

- Voor het gemeentebestuur heeft het gewijzigd meerjarenplan van de kerkfabriek van Olsene enkel extra impact op de exploitatietoelagen.
In totaal worden extra toelagen gevraagd ten belope van 24.700 €, verdeeld over de jaren 2022 tot 2025. (in 2022: +5.500 €; in 2023 tot en met 2025 telkens +6.400 €)
- Bij de investeringstoelagen zien we enkel een opschuiven in het jaar van uitbetaling voor 1 dossier.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1 : Het voorgelegd gewijzigd meerjarenplan 2020-2025/3 van de kerkfabriek Sint Pieter te Olsene wordt goedgekeurd en als bijlage bij dit besluit gevisieerd.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit van de gemeenteraad wordt overgemaakt aan de kerkfabriek Sint Pieter te Olsene, aan het centraal kerkbestuur en het representatief orgaan het bisdom van Gent en aan de gouverneur van Oost-Vlaanderen, via Religiosoft.

22. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID PHILIPPE VAN STEENBERGHE I.V.M. VEILIGHEID VAN DE INFORMATICSYSTEMEN VAN DE GEMEENTE

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Naar aanleiding van de hacking van de computersystemen in verschillende steden is het raadzaam te kijken hoe het zit met de veiligheid van ons gemeentelijk informaticasysteem.
- Voorstel tot besluit:
Hoe worden ons systemen gescreend en welke methodes worden hiervoor aangewend.
Wij stellen voor dat op zeer regelmatig tijdstippen te doen en dit ook samen met onze partners die onze systemen beheren en of aanreiken. Het zou ook wenselijk zijn om een controle te laten uitvoeren door mensen die niet rechtstreeks met ons verbonden zijn en dit om een goed zicht te krijgen op eventuele gaten in het systeem.

Beslissing:

- Burgemeester Simon Lagrange stelt dat dit een terechte bekommernis is. Er worden heel wat inspanningen geleverd door de eigen ICT-dienst en de externe partners die software leveren. De inspanningen leiden tot het verminderen maar niet het vermijden van de risico's. Twee jaar geleden werd door E&Y een gesubsidieerde audit uitgevoerd. Hieruit bleken een aantal sterke en verbeterpunten. De verbeterpunten werden reeds deels aangepakt. Er wordt/wordt o.a. gewerkt aan de implementatie van de multifactoridentificatie (men zal zich steeds op 2 manieren moeten identificeren) en de opzet van een bedrijfscontinuïteitsplan (kritieke processen in kaart brengen zodat snelle heropstart mogelijk). De veiligheidsaudit zal herhaald worden indien de meeste verbeterpunten zijn aangepakt. Een garantie op cyberveiligheid kan evenwel niet geboden worden.

23. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LIEVEN LIPPENS I.V.M. DRINGEND HERSTEL VAN VERLICHTING OP PARKING DOMEIN WAALMEERS

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Reeds verscheidene jaren werkt de verlichting op de parking van domein Waalmeers niet of gebrekkig. Dit kan aanleiding geven tot gevaarlijke verkeerssituaties.
- Voorstel tot besluit:
Deze warmste periode van het jaar, opgefleurd met de vele mooie kerstlichtjes zorgt voor een verhelderend moment bij ons bestuur waardoor een adequate en gerichte actie snel wordt uitgewerkt en uitgevoerd.

Beslissing:

- Schepen Sophie Delaere stelt dat de armaturen zelf defect zijn. De technische dienst is samen met de voetbalvereniging op zoek naar nieuwe en energiezuinige armaturen. De bestelling wordt eerstdaags afgerond.

Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez
algemeen directeur

Olivier Peirs
voorzitter