



NOTULEN RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 29 MAART 2022

Aanwezig: Olivier Peirs, voorzitter
Simon Lagrange, voorzitter van het vast bureau
Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Natasja De Vos, Tony Boeckeaert, Francky De Coster, leden van het vast bureau
Ward Baeten, Kathleen Blauwblomme, Sally Cosijns, Catherine De Smet, Hendrik De Waele, Katrien De Waele, Henk Heyerick, Marc Nachtergaele, Fauve Tack, Philippe Van Steenberghe, Steven Van Troys, Pieter Verhalle, Tania Verpraet, Stefanie Vroman, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn
Sylvie Bohez, algemeen directeur

Verontschuldigd: Marc Devlieger, Talitha Lossy, Delphine Vandenbossche, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn

Afwezig: Lieven Lippens, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn

OPENBAAR

1. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 22 FEBRUARI 2022

Afwezig bij de stemming over dit punt: Lieven Lippens, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn

Bevoegdheid:

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

Wetten en reglementen:

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden. De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden. Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het

zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

Feiten:

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

Motivatie:

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 februari 2022 worden goedgekeurd.

2. VASTSTELLEN AANGEPAST TARIEFREGLEMENT SOCIAAL HUIS

Bevoegdheid:

- Artikel 78, 3° van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van reglementen.

Wetten en reglementen:

- Het gecoördineerd tariefreglement Sociaal Huis zoals vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 september 2021.

Feiten:

- Volgende wijzigingen aan het reglement worden voorgesteld (zie bijlage):
 - Toevoeging mogelijkheid sociaal tarief onthaalouders
 - Toevoeging afwijking voor onthaalouders binnen het werknemersstatuut (proefproject)
 - Toevoeging busvervoer tussen kinderopvang Snipper en speelpleinwerking Machelen
 - Wijziging aanrekening administratiekost huishulp per gepresteerd uur (0,50 euro) in plaats van per begonnen semester en schrappen COVID19 maatregel tot éénmalige vrijstelling administratiekost
 - Aanpassing van de voorwaarden voor gebruik mindermobielecentrale, bijkomende verduidelijkingen en toevoeging van koffievergoeding, parkeergelden en een administratieve kost bij no-show.

- Schrappen van de tarieven voor maaltijdbedeling.

Motivatie:

- De CD&V-fractie blijft pleiten voor een volledige afschaffing van de administratiekost.
De CD&V-fractie keurt de aanpassing van het reglement niet goed.

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Simon Lagrange, Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Natasja De Vos, Tony Boeckeaert, Francky De Coster, Ward Baeten, Kathleen Blauwblomme, Hendrik De Waele, Katrien De Waele, Olivier Peirs, Fauve Tack, Philippe Van Steenberghe, Steven Van Troys, Pieter Verhalle, Tania Verpraet, Stefanie Vroman), 5 stemmen tegen (Sally Cosijns, Catherine De Smet, Henk Heyerick, Lieven Lippens, Marc Nachtergaele)

Beslissing:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het aangepast gecoördineerd tariefreglement Sociaal Huis vast.
Het reglement wordt als bijlage bij het besluit gevoegd en geïseerd.

Artikel 2: Het reglement gaat in op de vijfde dag na publicatie. De bepalingen met betrekking tot de mindermobielecentra gaat in op 1 juni 2022.

Artikel 3: Het reglement vervangt het gecoördineerd tariefreglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 september 2021 dat wordt opgeheven.

Artikel 4: De voorzitter van het vast bureau maakt de reglement via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 285 §2 en artikel 286 §2.
In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichhoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez
algemeen directeur

Olivier Peirs
voorzitter