

Aanwezig: Tony Boeckeaert, voorzitter
Simon Lagrange, burgemeester
Sophie Delaere, Olivier Peirs, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack,
Steven Van Troys, schepenen
Ward Baeten, Rudy Beulque, Kathleen Blauwblomme, Catherine De
Smet, Marc Devlieger, Katrien De Waele, Yentl De Wever, Céleste
Heyerick, Luc Millecamps, Marc Nachtergaele, Berkan Nalli, Luc
Roggeman, Delphine Vandenbossche, Stephen Vandenbossche, Tania
Verpraet, Marc Vanden Heede, Aline Van den Weghe,
gemeenteraadsleden
Sofie Tremmerie, wnd. algemeen directeur
Verontschuldigd: Lieven Lippens, gemeenteraadslid
Afwezig:

OPENBAAR

**1. GOEDKEUREN VAN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD
VAN 24 MAART 2026**

Bevoegdheid:

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

Wetten en reglementen:

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden.
De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden.
Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.
Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.
Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

Feiten:

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

Motivatie:

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 24 maart 2026 worden goedgekeurd.

2. KENNISGEVING VAN RAPPORTERING 2025 I.V.M. LOKAAL ENERGIE- EN KLIMAATPACT

Bevoegdheid:

- Artikel 40, §1 en §2 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor o.a. het bepalen van het beleid van de gemeente en daarvoor algemene regels kan vaststellen.

Wetten en reglementen:

- Het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030 van 9 december 2019.
- Het besluit van de Europese commissie betreffende 'Fit for 55' van 14 juni 2021.
- De nota van de Vlaamse regering van 5 november 2021 betreffende een pakket extra maatregelen om de CO₂-uitstoot met minimaal 40 % te reduceren tegen 2030 t.o.v. 2005, naar aanleiding van de aangescherpte Europese Klimaatambities (Fit for 55).
- Artikel 2 van het decreet lokaal bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."
- Het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 4 juni 2021 legt de toekenning van een subsidie aan de Vlaamse gemeenten voor klimaatacties ter uitvoering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact vast.
- Het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 8 juli 2022 legt de toekenning van een subsidie aan de Vlaamse gemeenten voor klimaatacties ter uitvoering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2022 vast.

- Het besluit van de gemeenteraad van 28 september 2021 betreffende het goedkeuren van de ondertekening van het Vlaams Energie- en KlimaatPact 1.0.
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 september 2021 betreffende het goedkeuren van de toetreding tot het burgemeesterconvenant.
- Het besluit van de gemeenteraad van 22 november 2022 betreffende het goedkeuring van de ondertekening van het Vlaamse Energie- en Klimaatpact 2.0.

Feiten:

- In de gemeenteraad van 28 september 2021 werd de ondertekening van het Vlaams Energie- en Klimaatpact versie 1.0 goedgekeurd.
- In de gemeenteraad van 22 november 2022 werd de ondertekening van het Vlaamse Energie- en Klimaatpact versie 2.0 goedgekeurd.
- Er dient hierover een jaarlijkse inhoudelijke rapportering te worden opgemaakt met betrekking tot de voortgang ervan.
- Binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact moet een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voorgang opgemaakt worden.
- Het rapport dient voor kennisname te worden voorgelegd aan de gemeenteraad en wordt vervolgens bij het Agentschap Binnenlands Bestuur ingediend. De gemeente moet hiervoor gebruik maken van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.
- Sinds 2025 moet ook de bijhorende financiële rapportage via de gemeenteraad verlopen.
- Het inhoudelijke rapport en het financiële rapport worden als bijlage bij dit besluit geïntegreerd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van de inhoudelijke en financiële rapportering over 2025 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

3. PRINCIPEBESLISSING TOT HET VASTSTELLEN VAN EEN BENAMING VOOR HET PLEIN IN DE KLOOSTERSTRAAT

Bevoegdheid:

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40.

Wetten en reglementen:

- Het Decreet d.d. 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, zoals gewijzigd tot op heden.

Feiten:

- Het plein in de Kloosterstraat wordt volledig heringericht. Hierbij wil men ook een officiële naam aan het plein geven.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om het plein in te huldigen als Patronagepark.

Motivatie:

- In de regelgeving staat dat 'openbare wegen' en 'pleinen' een straatnaam krijgen. Het betrokken plein behoort onbetwist tot het openbaar domein.
- VVSG adviseert de officiële procedure zoals voorzien in het decreet van 28 januari 1977 te voeren. Via het openbaar onderzoek komt ook bijkomend draagvlak bij de bevolking tot stand.
- Een adviesvraag werd gericht aan de Geschied- en Heemkundige Kring. De Geschied- en Heemkundige Kring bracht op 7 april 2026 advies uit. Op basis van de geschetste rijke geschiedenis (zie bijlage) worden 2 namen gesuggereerd nl.
 - Patronageplein of
 - Joseph Platteauplein.
- De term "patronage" verwijst oorspronkelijk naar bescherming en ondersteuning en sloot perfect aan bij de functie van deze plek nl. een ruimte waar jongeren zich cultureel en sociaal konden ontplooien. Vele Machelse vrouwen zetten hier hun eerste stappen op het toneel, vaak onder groot enthousiasme van het publiek.
- Het college van burgemeester en schepenen verkiest de naam Patronagepark. Dit wordt eerder beschouwd als een park i.p.v. een plein.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: In principe het plein in de Kloosterstraat de naam 'Patronagepark' te geven, gelegen in Machelen.

Artikel 2: Gelijktijdig het advies aan te vragen aan de cultuurraad en een openbaar onderzoek te stellen.

Artikel 3: Dit besluit wordt door de burgemeester bekendgemaakt op de webtoepassing van de gemeente door de besluitenlijst omschreven in artikel 285 §1 1° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Bevoegdheid:

- Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Artikels 396 tot en met 412 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden met rechtspersoonlijkheid.
- Artikel 12 van de statuten Cultuurregio Leie-Schelde m.i.v. 1 januari 2020 betreffende de verslaggeving aan de gemeenteraden.

Feiten:

- Op 7 april 2026 ontving de algemeen directeur per e-mail onderstaande documenten met het verzoek deze voor te leggen aan de gemeenteraad:
 - Jaarrekening 2025
 - Revisoraal verslag over de balans en resultatenrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025
 - Memorie van toelichting - Jaarrekening Cultuurregio Leie Schelde 2025
 - Verslag Raad van Bestuur Cultuurregio Leie Schelde maart 2026

Motivatie:

- In uitvoering van artikel 12 §2 van de statuten Cultuurregio Leie Schelde legt de raad van bestuur de jaarrekeningen, samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant jaarlijks voor aan de betrokken gemeenteraden.
- Coördinator Cultuurregio Leie Schelde Jolien Verroeye gaf d.d. 24 mei 2023 aan dat een werkingsverslag voor de bovenlokale cultuurwerking niet meer verplicht is.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van onderstaande documenten met betrekking tot Cultuurregio Leie Schelde en keurt ze goed:

- Jaarrekening 2025
- Revisoraal verslag over de balans en resultatenrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025
- Memorie van toelichting - Jaarrekening Cultuurregio Leie Schelde 2025

Artikel 2: Het gemeenteraadsbesluit wordt overgemaakt aan Cultuurregio Leie Schelde.

5. INTEKENEN OP DIENSTVERLENINGSPAKKET REGIOWERKING VAN INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND VENECO VOOR DE PERIODE 2026-2031

Bevoegdheid:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Wetten en reglementen:

- Regiodecreet van 3 februari 2023.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2020, waarin de samenwerkingsovereenkomst met Veneco inzake streeksamenwerking en -ontwikkeling voor regio Leie-Schelde-Oostrand werd goedgekeurd.

Feiten:

- De e-mail van 4 december 2025 van Veneco, waarin gevraagd wordt om de beslissing betreffende regiowerking formeel aan de gemeenteraad voor te leggen. De raad van bestuur van Veneco keurde op 3 december 2025 het dienstverleningspakket 'regiowerking 2026-2031' goed.
- De huidige samenwerkingsovereenkomst inzake regiowerking tussen Veneco en de gemeenten-vennoten liep af op 31 december 2025.

Motivatie:

- Op vraag van de gemeenten-vennoten neemt Veneco de rol op van ondersteuner en facilitator van de regiowerking. De invulling van die rol wordt uiteengezet in het Ondernemingsplan 2025-2030 van Veneco, dat werd aangenomen in de algemene vergadering van 12 juni 2025. De coördinatie en ondersteuning van de regiowerking wordt bij Veneco opgenomen door een stafmedewerker.
- Doelstelling van de regiowerking is om ervaringen uit te wisselen tussen lokale besturen, expertise te delen, de belangen van de regio te behartigen en bijkomende financiering naar de regio te halen. Vaste fora zijn de burgemeestersoverleggen (respectievelijk Meetjesland en Leie-Schelde-Oostrand) en het Politiek Streekforum, waarbij Veneco instaat voor de voorbereiding, organisatie en opvolging. Daarnaast wordt op vraag van de lokale besturen ook gewerkt rond verschillende andere dossiers van subregionaal of regionaal belang.
- Onder de noemer 'regiowerking' valt ook de ondersteuning door de stafmedewerkers Mobiliteit van Veneco inzake de vervoerregio Gent. In dat kader zijn ook operationele taken aan Veneco overgedragen, zoals het in de markt zetten van een fietsdeelsysteem voor de ganse vervoerregio of het begeleiden van de gemeenten bij het realiseren van Hoppin-punten.
- De huidige samenwerkingsovereenkomst inzake regiowerking tussen Veneco en de gemeenten-vennoten loopt af op 31 december 2025. Met dit besluit wordt de continuering van de dienstverlening aan de gemeenteraad voorgelegd. Conform het Ondernemingsplan en het herwerkte financieel model van Veneco gebeurt de formalisering voortaan op eenzelfde manier als voor de andere aangeboden pakketten, namelijk met een beslissing van de Raad van Bestuur van Veneco (genomen in zitting van 3 december 2025) en van de gemeenteraden van de lokale besturen. Aangezien er geen verdere rechten en plichten voortvloeien uit dit engagement, wordt er voor de voorliggende periode 2026-2031 geen samenwerkingsovereenkomst meer opgemaakt.

Financiële impact:

- De bijdrage voor het dienstverleningspakket 'regiowerking' werd door de Raad van Bestuur vastgesteld op 0,45 euro per inwoner, jaarlijks te indexeren met 2%. Dit bedrag omvat de personeels- en werkingskosten en de toegewezen overheadkosten.

Het detail van de berekening is terug te vinden in het uittreksel van de Raad van Bestuur in bijlage. De kredieten werden voorzien in de meerjarenbegroting.

- De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van Veneco vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het boekjaar n+1.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad beslist om voor de periode 2026-2031 in te tekenen op het dienstverleningspakket 'regiowerking' aangeboden door Veneco.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord met de uitbetaling van de jaarlijkse gemeentelijke bijdrage van 0,45 euro per inwoner (bedrag voor 2026, jaarlijks te indexeren met 2%).

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Veneco, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

6. GOEDKEUREN AGENDA EN VASTSTELLEN MANDAAT VERTEGENWOORDIGER VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN FLUVIUS WEST OP 9 JUNI 2026

Bevoegdheid:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Wetten en reglementen:

- Artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering dient herhaald te worden.
- Bij besluit van de gemeenteraad d.d. 25 februari 2025 werd de afvaardiging in de algemene vergadering voor de volledige duur van de legislatuur vastgesteld, nl. raadslid Delphine Vandenbossche als vertegenwoordiger en raadslid Tania Verpraet als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Feiten:

- Gemeente Zulte is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West.
- De gemeente Zulte werd per aangetekend schrijven van 2 april 2026 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Fluvius West die op 9 juni 2026 plaatsheeft in Feestzaal Maelstede, Brugsesteenweg 455 te Kuurne.
- Het dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente per brief overgemaakt op 2 april 2026.

Motivatie:

- De agendapunten dienen te worden goedgekeurd en het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 9 juni 2026:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
6. Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 9 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 onderhavige beslissing.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres venootschapssecretariaat@fluvius.be.

7. GOEDKEUREN AGENDA EN VASTSTELLEN MANDAAT VERTEGENWOORDIGER VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VENECO OP 10 JUNI 2026

Bevoegdheid:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wetten en reglementen:

- Artikel 33 §5 van de gecoördineerde statuten van Veneco van 1 januari 2024 stelt dat de vertegenwoordiger voor de volledige duur van de legislatuur kan worden aangeduid. De concrete inhoud van het mandaat van vertegenwoordiger dient daarentegen herhaald te worden voor elke algemene vergadering.
- Artikel 436 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 met betrekking tot de onverenigbaarheden.
- Bij besluit van de gemeenteraad d.d. 25 februari 2025 werd de afvaardiging in de algemene vergadering vastgesteld, nl. raadslid Tony Boeckaert als vertegenwoordiger en raadslid Katrien De Waele als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Feiten:

- Gemeente Zulte is vennoot van de Intergemeentelijke vereniging Veneco.
- De uitnodiging van de algemene vergadering van Veneco van 19 maart 2026, met aanduiding van de agenda voor de algemene vergadering van 10 juni 2026.

Motivatie:

- De agendapunten dienen te worden goedgekeurd en het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de Intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 10 juni 2026 worden goedgekeurd:

1. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 11-12-2025
2. Jaarverslag 2025 Raad van Bestuur
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat – boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en de verwerking van het resultaat
6. Verlenen van kwijting aan de bestuurders
7. Verlenen van kwijting aan de commissaris
8. Aanstellen commissaris
9. Benoeming bestuurders/benoeming deskundigen

Artikel 2: Aan de vertegenwoordiger van de gemeente Zulte, houder van 152 aandelen, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de Intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 10 juni 2026 om 18.00u in het gerenoveerde Koetshuis op het kasteeldomein van Wippelgem - Kramershoek 4-6 - 9940 Evergem, wordt het mandaat gegeven om:

- Er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering uit te voeren.
- Deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 10 juni 2026 geplande algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering te realiseren.”

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan Veneco, ter attentie van mevrouw Veronique Verstraeten, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

8. GOEDKEUREN AGENDA EN VASTSTELLEN MANDAAT VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN ZEFIER OP 11 JUNI 2026

Bevoegdheid:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder artikel 41.

Wetten en reglementen:

- De statuten van de cvba Zefier inzonderheid de artikelen 26, 27 en 28.
- De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- Bij besluit van de gemeenteraad d.d. 25 februari 2025 werd de afvaardiging in de algemene vergadering voor de volledige duur van de legislatuur vastgesteld, nl. raadslid Katrien De Waele als vertegenwoordiger en raadslid Tony Boeckeaert als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Feiten:

- De gemeente Zulte is vennoot van de coöperatieve vennootschap (met beperkte aansprakelijkheid) Zefier.
- De uitnodiging om deel te nemen aan de zitting van de algemene vergadering van de cv Zefier op 11 juni 2026.
- De ter beschikking gestelde documenten.
- Raadsleden Katrien De Waele en Tony Boeckeaert zijn in de gemeenteraad van 25 februari 2025 aangeduid resp. als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger en dit voor de legislatuur 2025-2030.
- Een vennoot mag zich op de algemene vergadering door middel van een schriftelijke volmacht door enige andere persoon laten vertegenwoordigen.
- De gemeenteraad bepaalt het stemgedrag van zijn vertegenwoordiger op de algemene vergadering.
- Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

Motivatie:

- De agenda dient te worden goedgekeurd en het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De gemeenteraad hecht, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cv Zefier van 11 juni 2026, zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal';
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

9. GOEDKEUREN AGENDA EN VASTSTELLEN MANDAAT VERTEGENWOORDIGER VOOR DE ALGEMENE VERGADERING EN BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING VAN IGS WESTLEDE OP 16 JUNI 2026

Bevoegdheid:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Wetten en reglementen:

- De statuten van Intergemeentelijke Samenwerking (IGS) Westlede. Westlede is een opdrachthoudende vereniging die haar bevoegdheden put uit de wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals aangepast tot op heden.
- Bij besluit van de gemeenteraad d.d. 25 februari 2025 werd de afvaardiging in de algemene vergadering voor de volledige duur van de legislatuur vastgesteld, nl. raadslid Kathleen Blauwblomme als vertegenwoordiger en raadslid Tania Verpraet als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Feiten:

- De uitnodiging voor de algemene vergadering van IGS Westlede met aanduiding van de agenda voor de algemene vergadering en bijzondere algemene vergadering van 16 juni 2026.

Motivatie:

- De agendapunten dienen te worden goedgekeurd en het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de IGS Westlede die plaatsvindt op 16 juni 2026 om 19.00 uur worden goedgekeurd:

1. Goedkeuring verslag van de Buitengewone Algemene Vergadering van 02/12/2025
2. Goedkeuring jaarrekening en jaarverslag 2025
3. Goedkeuring remuneratieverslag 2025
4. Goedkeuring werkingsverslag 2025
5. Verslag commissaris-revisor
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor het boekjaar 2025

De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de IGS Westlede die plaatsvindt op 16 juni 2026 om 19.30 uur worden goedgekeurd:

1. Wijziging van de statuten – schrappen van artikel 47 van de statuten
2. Voorstel tot goedkeuring van de algehele nieuwe tekst van de statuten

Artikel 2: Aan de vertegenwoordiger van de gemeente Zulte, die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van IGS Westlede die plaatsvindt op 16 juni 2026 wordt het mandaat gegeven om er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, om hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten, om alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering uit te voeren.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan directie@westlede.be of IGS Westlede, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi.

**10. GOEDKEUREN AGENDA EN VASTSTELLEN MANDAAT VERTEGENWOORDIGER
VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN FARYS OV OP 19 JUNI 2026**

Bevoegdheid:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Wetten en reglementen:

- De statuten van Farys ov.
- Bij besluit van de gemeenteraad d.d. 25 februari 2025 werd de afvaardiging in de algemene vergadering voor de volledige duur van de legislatuur vastgesteld, waarbij raadsleden Marc Vanden Heede en Berkan Nalli aangeduid werden als effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Feiten:

- Gemeente Zulte is aangesloten bij Farys ov.
- De oproepingsbrief voor de algemene vergadering van Farys ov op 1 april 2026, waarin de agenda wordt meegedeeld.
- Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering dient herhaald te worden.

Motivatie:

- De agendapunten dienen te worden goedgekeurd en het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering Farys ov van 19 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging in deelnemers en/of kapitaal
 2. Wijziging van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
- Varia

Artikel 2: De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s) / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Farys ov vastgesteld op 19 juni 2026, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde buitengewone algemene vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden:

- bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres avfarys@farys.be,
- hetzij per post t.a.v. Farys ov, dienst Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

11. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID BERKAN NALLI M.B.T. DIGITAAL LOKET

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Naar aanleiding van recente initiatieven in Deinze, waar bepaalde aangiftes digitaal kunnen gebeuren, wordt het belang van verdere digitalisering van de gemeentelijke dienstverlening onderstreept.
Ook in Zulte wordt reeds gebruikgemaakt van een digitaal loket voor diverse administratieve toepassingen. Een verdere uitbreiding kan bijdragen tot een verhoogde toegankelijkheid en gebruiksgemak voor inwoners, en tegelijk ook de werklast van onze medewerkers verminderen.
- Voorstel tot besluit:
Mijn voorstel tot besluit is om een stand van zaken te geven van het huidige gebruik van het digitaal loket in Zulte en na te gaan in welke mate dit verder kan worden uitgebreid met bijkomende digitale aangiftes, met aandacht voor de kostprijs en de verwachte baten.

Beslissing:

- Burgemeester Simon Lagrange stelt dat het digitaal loket eGovFlow vaak gebruikt wordt. In 2025 waren er 4 631 aanvragen via dat loket, dat zijn er een 90 tal per week. Meer dan de helft van die vragen kan automatisch verwerkt worden. De top 5 van vragen zijn de volgende: uittreksel van strafregister, attest van gezinssamenstelling, aangifte adreswijziging, attest rijkstoelating minderjarig kind en attest van hoofdverblijfplaats. Stad Deinze kwam vorige week in de krant omdat ze ook gebruik maken van digitale aangiftes voor een geboorte, huwelijk, prenatale erkenning en wettelijk samenwonen. De kostprijs hiervan werd opgevraagd bij de leverancier en er wordt bekeken of dit een meerwaarde betekent. Zo hebben we in Zulte bijna geen geboorteaangiftes en wordt de huwelijksaangifte gekoppeld aan een praktische uitleg zoals het bekijken van de raadzaal. Voor een prenatale erkenning of wettelijk samenwonen zou dit wel een afspraak in het gemeentehuis

kunnen uitsparen. Afhankelijk van de kostprijs zal dit al dan niet gebruikt worden. Het is in ieder geval een goed voorstel om de dienstverlening te verbeteren. Net zoals de afhaalbox voor documenten die er binnenkort komt.

12. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. RATTENPROBLEMATIEK IN DE GEMEENTE

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
De voorbije weken werden via online kanalen meerdere meldingen gedaan van rattenoverlast in de gemeente. Daarnaast wordt dit thema ook regelmatig rechtstreeks aangekaart bij mandatarissen. Naar aanleiding van deze meldingen werd recent een extra actie ondernomen, waarbij buurtbewoners per brief werden geïnformeerd. De effectiviteit van deze maatregel is momenteel onduidelijk. In de betrokken omgeving wordt bovendien op verschillende plaatsen zwerfvuil vastgesteld en is er sprake van een privé-afvalcontainer die niet consequent afgesloten wordt. Beide elementen kunnen de aanwezigheid van ratten in de hand werken.
Volgens eerdere communicatie van de milieudienst wordt de gemeentelijke rattenvanger ingezet zodra een bepaald aantal meldingen bereikt wordt. Er ontbreken echter duidelijke en systematische gegevens over de omvang en evolutie van de problematiek. Op dit moment is er enkel zicht op individuele meldingen, zonder verdere analyse van mogelijke concentraties of structurele broeihaarden. De gemeente wint advies in bij vzw Rato, maar de bestrijding gebeurt volledig in eigen beheer. Het is aangewezen om te evalueren of deze aanpak volstaat.
- Voorstel tot besluit:
De gemeenteraad verzoekt het bestuur om:
 - de rattenoverlast systematischer in kaart te brengen, met aandacht voor spreiding, frequentie en mogelijke risicogebieden;
 - bijkomende preventieve maatregelen te onderzoeken, met bijzondere focus op afvalbeheer en handhaving in probleemzones;
 - de huidige samenwerking met vzw Rato te evalueren en na te gaan of een uitbreiding of intensivering wenselijk is.

Beslissing:

- Schepen Steven Van Troys stelt dat dit gegeven sedert 2016 systematisch in kaart wordt gebracht. Alle data met betrekking tot de rattenoverlast wordt heel gedetailleerd bijgehouden zoals de naam van de melder, locatie en omvang. Deze data leert ons dat er in 2026 al 24 meldingen van rattenoverlast waren. In 2025 waren dat er 79, in 2024 75, in 2023 93, in 2022 61, in 2021 74 en in 2020 71. Het verhaal van de rattenoverlast heeft dus een stabiel karakter. Op basis van de regel van drie komen we dit jaar aan 72 meldingen. Sedert 2022 zitten we dus ongeveer aan hetzelfde cijfer. Uiteraard is het niet leuk als dit net in jouw buurt gebeurt. We moeten ook even stilstaan bij de wet rond de rattenbestrijding van 2 april 1971. Rattenbestrijding is een verplichting op privéterrein waar de verantwoordelijkheid bij de eigenaar, huurder of gebruiker ligt. Op openbaar domein is het de verantwoordelijkheid van de gemeente. Net als bij openbare waterlopen, grachten en het gemeentelijk patrimonium. VZW Rato kan niet ingeschakeld worden voor de bestrijding op privéterrein. Er wordt wel bijstand verleend op het openbaar domein. De wet zegt dat de gemeente een adviserende rol heeft als het gaat over preventieve maatregelen. Deze staan op de website. Daar vind je tal van tips. Indien nodig worden de preventieve maatregelen opgeschaald en moeten deze terug onder de aandacht gebracht worden. Dit gebeurde in de Anglo met een brief op 17 maart die naar alle bewoners werd gestuurd met de bedoeling om meer bewustzijn te creëren. Ook de lokale handelszaak kreeg een brief op 26 maart. De focus lag daar op afvalbeheer en dus eerder handhaving. De wijkagent is 2 keer op zijn verzoek naar die handelszaak gestuurd om te kijken of de preventieve maatregelen werden gevolgd. Ook het federaal agentschap voedselveiligheid werd gecontacteerd. Zij hebben de vraag in ieder geval al in goede orde ontvangen, maar moeten nog een bezoek inplannen.

Met betrekking tot de Anglo was 1 bewoner heel bedrijvig in het vangen van ratten. Hij heeft de milieudienst geïnformeerd dat hij de laatste week geen ratten meer heeft gevangen en dat hij merkt dat het vergif onaangetaast blijft. Vermoedelijk is de haard in de Anglo vernietigd.

De huidige samenwerking met VZW Rato wordt geëvalueerd. De dienst Milieu stelt dat het probleem momenteel onder controle is. Als wordt gemerkt dat de situatie niet meer onder controle is, zal contact opgenomen worden met VZW Rato en zal gevraagd worden om bij te springen. De nieuwste ontwikkelingen worden opgevolgd. Op 19 maart was er een overleg met VZW Rato. Deze nieuwe ontwikkelingen worden geïmplementeerd als blijkt dat hun doeltreffendheid voldoende bewezen is.

- Raadslid Ward Baeten antwoordt dat hij begrijpt dat de cijfers gebaseerd zijn op de meldingen. In de communicatie is het aangeraden om te vermelden dat de burger best sowieso een melding doet om actuele cijfers te hebben. De parking aan de winkel is dus privaat domein. Daar blijft veel afval opgeslagen. Hij vraagt zich af in hoeverre dit mag. Er staat een grote container met veel vuilzakken ernaast. Dat ziet er niet echt aantrekkelijk uit. Hij begrijpt dat het opgevolgd wordt en hoopt dat het probleem zal verdwijnen.
- Schepen Steven Van Troys stelt dat hij ook bezorgd is om het afval. Hij gaat verder in overleg met de lokale handelszaak tot het opslaan van afval gebeurt zoals het hoort zodat de rattenoverlast zich niet terug voordoet.

13. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. WAGENPARK VAN DE GEMEENTEDIENSTEN

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- **Toelichting:**

Uit recente notulen van het schepencollege blijkt dat het steeds moeilijker wordt om offertes te verkrijgen voor het onderhoud of de uitbreiding van CNG-voertuigen binnen het gemeentelijk wagenpark. De drie huidige CNG-voertuigen zijn intussen (bijna) tien jaar oud, waarbij de betrouwbaarheid van minstens één voertuig ter discussie staat. Volgens de huidige planning zouden deze voertuigen nog in gebruik blijven tot na 2030.

Sinds de aankoop van deze voertuigen in 2016 zijn de marktomstandigheden echter sterk gewijzigd. De prijs van CNG is volatiel geworden en alternatieve aandrijvingen, zoals elektrische voertuigen, zijn intussen meer ingeburgerd.

Parallel investeert de gemeente in de uitbreiding van de infrastructuur van de technische dienst. In dat kader werd reeds aangegeven dat de vervanging van lichte bestelwagens door elektrische voertuigen wordt overwogen. Dit biedt opportuniteiten om ook de nodige energie-infrastructuur te voorzien, zoals laadcapaciteit en eventueel energieopslag (bijvoorbeeld via een batterij), zodat lokaal opgewekte energie optimaal benut kan worden.

- **Voorstel tot besluit:**

De gemeenteraad verzoekt het bestuur om:

- de totale kost en haalbaarheid van het verder inzetten van CNG-voertuigen periodiek te evalueren, rekening houdend met onderhoud, brandstofprijzen en restwaarde;
- een gefaseerde omschakeling naar alternatieve aandrijvingen (zoals elektrische voertuigen) verder te onderzoeken;
- de mogelijkheden voor energieopslag en laadinfrastructuur op de site van de technische dienst en/of het containerpark in kaart te brengen, met het oog op een toekomstgerichte en duurzame uitbouw van het wagenpark.

Beslissing:

- Schepen Sophie Delaere stelt dat ze het eerst wil hebben over de bemerking met betrekking tot de CNG die niet geleverd werd. Daar diende de leverancier zijn offerte te laat in waardoor opnieuw een prijsvraag gelanceerd moest worden. Er was dus eerder sprake van een technische fout bij de leverancier. Over de CNG-voertuigen is men inderdaad niet zo tevreden. Men bekijkt of hier vroeger dan voorzien mee gestopt kan worden en dit jaar een nieuw voertuig kan aangekocht worden. Aangezien de prijs van gas verdubbelde, is dit economisch niet meer de beste aankoop. Het wagenpark wordt stelselmatig vernieuwd en daarbij wordt telkens gekeken wat de beste optie is. De verdeler stelt dat elektrische aansturing niet de beste keuze is bij zwaardere voertuigen. Het gaat dan over kleine lichte vrachtwagens. De leverancier stelt dat diesel daar de beste keuze is. Er wordt nog steeds zoveel mogelijk gestreefd naar de aankoop van elektrische aansturing. Op het nieuwe dak van de loods worden mogelijks zonnepanelen voorzien. Dit is een

taak voor de deskundige patrimonium en duurzaamheid zodat geweten is op welke manier de zonnepanelen en laadpalen best worden geplaatst.

- Raadslid Ward Baeten vraagt of er bij de werken nu al rekening wordt gehouden met die voorzieningen.
- Schepen Sophie Delaere zal dit navragen, maar denkt dat het achteraf zal voorzien worden.

14. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. PERCOLATORS GULDEPOORT

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting: Ik vernam van verschillende verenigingen dat de percolators in de Guldepoort niet goed meer werken.
- Voorstel tot besluit: Ik stel voor om nieuwe percolators te voorzien in de Guldepoort.

Beslissing:

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke zegt dat er eind maart een gebrek aan 1 of meerdere percolators werd gemeld in de Guldepoort. Bij nazicht bleek dat de 3 percolators werkten. Soms is er wel een probleem met de middenstaaf. Deze moet volledig verticaal geplaatst worden. Anders wordt de koffie niet goed opgewarmd.
- Raadslid Céleste Heyerick vernam van 2 verenigingen dat het opwarmen veel langer duurt dan voordien. Dit zorgt voor de nodige stress op het moment dat koffie voorzien moet worden.
- Schepen Michaël Vandemeulebroecke stelt dat men dit in de toekomst best snel meldt bij de dienst Cultuur zodat de zaalverantwoordelijke onmiddellijk op de hoogte is en de dienst Technische uitvoer het probleem kan oplossen. Het is ook een goed idee om de toestellen niet direct terug in de kast te zetten als ze niet goed werken, maar ze te laten staan met een briefje bij zodat de zaalverantwoordelijke dit onmiddellijk kan nakijken en signaleren.
- Raadslid Céleste Heyerick vraagt of er momenteel nieuwe percolators zullen gekocht worden.
- Schepen Michaël Vandemeulebroecke zegt dat ze dit nu niet gaan aankopen. De controle is gebeurd waarbij werd vastgesteld dat ze werken. Als er een probleem is, moet de vereniging dit melden en worden ze direct vervangen indien dat nodig blijkt. Dit zal ook zo zijn in de Guldepoort.

- Raadslid Marc Nachtergaele geeft mee dat er twee soorten toestellen zijn. 1 soort warmt niet meer op na 45 minuten en valt uit. Hij vraagt zich af of de dienst Technische uitvoer daarvan op de hoogte is. Er was een dergelijk toestel in de Gaston Martenszaal.
- Schepen Michaël Vandemeulebroecke bedankt het raadslid voor de bijkomende info en vindt dat de verenigingen hiervan op de hoogte moeten gesteld worden.

15. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. ALCOHOLVRIJ BIER IN GEMEENTELIJKE ZALEN

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
In de gemeentelijke zalen wordt Carlsberg 0,0% aangeboden als alcoholvrij alternatief. Het is positief dat we alcoholvrije alternatieven voorzien. Wat echter minder positief is, is het feit dat het alcoholvrije alternatief veel duurder is dan het gewone bier.
- Voorstel tot besluit: Ik stel voor dat we een goedkope alcoholvrij bier aanbieden, zodat 0,0% bier niet duurder is dan het gewone bier.

Beslissing:

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke antwoordt dat het alcoholvrije bier door de gemeente aan verenigingen wordt aangeboden aan het goedkope tarief van gewoon bier en frisdrank ook al is de aankoopprijs hoger voor de gemeente. Het wordt verkocht aan 1,15 euro inclusief btw en dit al zeker 2 jaar. Dit wordt ook zo vermeld in het retributiereglement van eind 2025 dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad. In het verleden werd Maes 0.0 aangeboden. Ook dit bier werd aangeboden aan het goedkope tarief. Aangezien er vaak meldingen kwamen dat dit niet zo lekker was, werd het advies van de Cultuurraad gevraagd en werd er beslist om Calsberg 0.0 aan te bieden. Het signaal dat we vanuit de gemeente geven om non-alcoholisch bier aan een laag tarief aan te bieden moeten we misschien herhalen zodat de verenigingen de prijs ook laag houden.

16. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. GEVAARLIJKE SITUATIE FIETSERS T.H.V. PIETER LUYTENPLEIN

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Ter hoogte van het Pieter Luytenplein op de Molenkouterstraat komen fietsers soms ongeremd op de weg. Dit vormt een gevaarlijke situatie. De autobestuurders komen hier vaak voor een verrassing omdat het kruisen van de fietsers op de Molenkouterstraat niet duidelijk geaccentueerd is.
- Voorstel tot besluit: graag de nodige maatregel om het kruisen van de fietswegel met de Molenkouterstraat te accentueren door gepaste maatregelen.

Beslissing:

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke zal dit bespreken met de adviesraad Mobiliteit die iedere 3 maand samenkomt. Daar zal samen met de politie bekeken worden of extra maatregelen nodig zijn. Hij vindt een visuele markering van een fietsoversteekplaats niet de beste optie. Dit zorgt niet voor een voorrang voor de fietsers en wel voor onduidelijkheid bij fietsers en bestuurders. De fietsers zullen een vals gevoel van veiligheid krijgen. Oorspronkelijk werd bij aanleg van het plein gekozen voor verkeersremmers zodat je als fietser halt moest houden vooraleer je op de straat kwam. Hij denkt dat dit een goede maatregel was. In de metingen is geen sprake van grote overdreven snelheden, noch ongevallen.

17. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN M.B.T. INFORMATIEVERSTREKKING WERKEN SITE WOLSPINNERIJ

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:

Op de gemeenteraad van 29 juni 2021 werd het ruimtelijk uitvoeringsplan RUP 29 definitief aangenomen, dit na een gewestplanwijziging in 1999. Het is duidelijk dat men de ambitie heeft om hier in de eerste plaats duurzame woonontwikkeling te realiseren. In het meerjarenplan werd ook budget voorzien om het Ketelhuis te renoveren en deels om te bouwen tot een "sociale kruidenier" en ontmoetingsruimte. De kosten van de renovatie van deze toch wel interessante "industriële restanten" worden in een later stadium verhaald op de eigenaars (voor het Ketelhuis alleen spreken we in het meerjarenplan over 350.000 euro). Het vroegere gebruik van deze site heeft ook bodemproblematieken naar boven gebracht die uiteraard een impact kunnen hebben op de verdere ontwikkeling van dit gebied. Is die sanering dan ook voltooid, vragen wij ons af. Het streefdoel om ongeveer 200 woningen op te trekken is zeer nobel maar momenteel is er totaal geen beweging te bespeuren op de site. Ik kon onlangs wel zien dat de bodem er volledig effen bijligt, dus wij vragen ons af wanneer er concreet kan gestart worden met de verdere ontwikkeling. Het RUP dat door de toenmalige raad werd goedgekeurd was volgens ons toch een duidelijke beleidskeuze of zijn er nog bepaalde belemmeringen die een rem zetten op de uitvoering van dit project?

- Voorstel tot besluit:

Het college informeert de gemeenteraad op regelmatige basis wat betreft de stand van zaken rond sites in ontwikkeling. Burgers stellen zich trouwens ook vragen. Wij begrijpen dat dergelijke dossiers complex zijn, maar net daarom is duidelijke communicatie essentieel, zowel naar deze raad als naar de inwoners toe.

Beslissing:

- Schepen Olivier Peirs legt uit dat sprake is van een duurzame ontwikkeling met woongelegenheden en een ketelhuis als sociale kruidenier en buurtcentrum. Van het ketelhuis is de gemeente voorlopig geen eigenaar. De nodige budgetten worden voorzien om het ketelhuis te renoveren. Met betrekking tot de sanering kan gesteld worden dat er voor de wolspinnerij geen sanering noodzakelijk is met uitzondering van een deelsanering tussen de wolspinnerij en de gronden aan de Staatsbaan. In 2022 werd dit goedgekeurd en door OVAM uitgevoerd. Er rest nog een tweede sanering aan de gronden aan de Staatsbaan die moet uitgevoerd worden door de huidige eigenaar en gekoppeld is aan de realisatie van een nieuwbouwproject. Het betreft een private ontwikkeling. We kunnen de eigenaar niet verplichten om te bouwen, maar het begint wel concreter te worden zoals bepaalde uitgewerkte ontwerpplannen. Het zijn complexe dossiers waarbij in overleg gegaan moet worden met onder andere Dimensa. Ook zijn de markteconomische omstandigheden niet ideaal voor nieuwbouw. Er werd dus niet veel gemeld, omdat er weinig evolutie is. Hij hoopt binnenkort meer te kunnen vertellen.

18. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID YENTL DE WEVER I.V.M. DE AFSCHAFFING VAN DE POLITIERAAD

19. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID YENTL DE WEVER I.V.M. DE GEMEENTERAADSVERKIEZINGEN IN 2030

20. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN I.V.M. DE PREVENTIEMAATREGELEN TEGEN SLUIKSTORTEN

21. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN I.V.M. DE VERLICHTING OP DOMEIN RAVESCHOOT

22. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID CELESTE HEYERICK I.V.M. HET AFVAL OP HET NIEUW KERKHOF IN MACHELEN

23. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID CELESTE HEYERICK I.V.M. DE ASFALTERING VAN DE BIESTWEG EN MAUWBEEKWEG

24. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID CELESTE HEYERICK I.V.M. DE HUUR VAN DE OPSLAGPLAATS VOOR VERENIGINGEN

25. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID CELESTE HEYERICK I.V.M. DE FONTEIN OP HET PLEIN IN MACHELEN DORP

**26. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID CELESTE HEYERICK
I.V.M. DE VERLICHTING VAN DE BOOM OP HET PLEIN AAN DE KLOOSTERSTRAAT**

**27. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER I.V.M.
HET SCHRIJVEN VAN OLIESLAGERIJ VANDAMME**

**28. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER I.V.M.
DE INHOUD VAN DE GEMEENTERAAD**

**29. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID WARD BAETEN I.V.M. HET
KERKHOF VAN ZULTE**

**30. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID WARD BAETEN I.V.M. DE
FIETSBRUG AAN DE LIMNANDERDREEF**

**31. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID WARD BAETEN I.V.M. DE
DIENST HUIZHULP**

**32. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID WARD BAETEN I.V.M. DE
INBRAAK IN DE GEMEENTESCHOOL**

33. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID WARD BAETEN I.V.M. DE DREMPEL IN DE STATIESTRAAT

34. MONDELINGE VRAAG TER ZITTING DOOR RAADSLID CATHERINE DE SMET I.V.M. DE KERKHOVEN

Voor eensluidend uittreksel:



Sofie Tremmerie
wnd. algemeen directeur

Tony Boeckert
voorzitter