

ZITTING VAN 21 OKTOBER 2025

Aanwezig: Steven Van Troys, voorzitter  
Simon Lagrange, burgemeester  
Sophie Delaere, Olivier Peirs, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack, schepenen  
Ward Baeten, Rudy Beulque, Kathleen Blauwblomme, Tony Boeckert, Catherine De Smet, Marc Devlieger, Katrien De Waele, Yentl De Wever, Céleste Heyerick, Lieven Lippens, Luc Millecamps, Marc Nachtergaele, Berkan Nalli, Luc Roggeman, Delphine Vandenbossche, Tania Verpraet, Marc Vanden Heede, Aline Van den Weghe, gemeenteraadsleden  
Sylvie Bohez, algemeen directeur  
Verontschuldigd: Francky De Coster, vijfde schepen  
Afwezig:

## **OPENBAAR**

### **1. GOEDKEUREN VAN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 23 SEPTEMBER 2025**

#### **Bevoegdheid:**

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

#### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden.  
De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden.  
Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.  
Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.  
Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

#### **Feiten:**

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

#### **Motivatie:**

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Beslissing:**

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 23 september 2025 worden goedgekeurd.

-----

## **2. PRINCIPEBESLISSING OPRICHTING VRIJWILLIGERSKORPS IN SAMENWERKING MET PROVINCIE OOST-VLAANDEREN**

#### **Bevoegdheid:**

- Artikel 40 van het decreet lokaal beleid.

#### **Wetten en reglementen:**

- De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.
- Het koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau en betreffende de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en -situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen.
- De ministeriële omzendbrief van 14 mei 2024 betreffende het Koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning.
- De wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van vrijwilligers.
- De overeenkomst van 13 januari 2025 inzake het provinciaal ondersteuningsproject noodplanning van de gouverneur van Oost-Vlaanderen tussen het lokaal bestuur Zulte en de federale dienst van de gouverneur van Oost-Vlaanderen.

#### **Feiten:**

- Het Witboek met aanbevelingen ter verbetering van het crisisbeheer in België (Commissie van deskundigen inzake crisisbeheer, 2023): Prioriteit 2 – Maatregel 3: "Burgerhulp waarderen, faciliteren en coördineren".
- Het Vlaams Regeerakkoord 2024-2029 (pagina 164): "We zorgen ook voor een passende omkadering van vrijwilligers in crisissituaties."

- Het Federaal Regeerakkoord 2025-2029 (pagina 145): “We moedigen lokale besturen aan om hun inwoners uit te nodigen lid te worden van een lokaal vrijwilligerskorps.”
- Het Vlaams Defensieplan d.d. 04/04/2025: “We richten een Vlaams burgerlijk weerbaarheidsprogramma op, in afstemming met de federale overheid, waarvan de lokale overheden de coördinatie opnemen. (...) Lokale besturen richten in dat kader lokale vrijwilligerskorpsen op die onmiddellijk kunnen ingeschakeld worden in het kader van noodhulpverlening en waar vrijwilligers bijdragen aan het uitvoeren van logistieke, operationele en medische taken in geval van bijzondere nood.”
- Het project ‘Oost-Vlaanderen Respons’ van de Gouverneur van Oost-Vlaanderen dat voorziet in een inzetkader voor (spontane) vrijwilligers tijdens noodsituaties - alsook meer specifiek praktische handvaten voor de oprichting van een lokaal vrijwilligerskorps.

### **Motivatie:**

- Noodsituaties van de voorbije jaren -in binnen- en buitenland- hebben het enorme potentieel van burgersolidariteit en vrijwilligershulp aangetoond. Tegelijk kwam ook de uitdaging met betrekking tot de coördinatie en aansturing van de soms massale hulpbereidheid aan het licht. De praktische organisatorische complexiteit onderstreept de nood aan een adequate voorbereiding op en een gestructureerde aanpak voor de inzet van vrijwilligers tijdens noodsituaties.
- Door de oprichting van een vrijwilligerskorps kan het lokaal bestuur zich hierop voorbereiden.
- Tegelijk draagt een vrijwilligerskorps wezenlijk bij tot een verhoogde weerbaarheid en paraatheid van de bevolking bij noodsituaties en meer burgerzin en samenhang in de gemeente.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: Het lokaal bestuur beslist om een vrijwilligerskorps op te richten, met ondersteuning van de federale dienst Noodplanning van de Gouverneur Oost-Vlaanderen i.k.v. het Provinciaal Ondersteuningsproject Noodplanning van de Gouverneur van Oost-Vlaanderen waarvan het lokaal bestuur lid is, en in overleg met de gemeentelijke veiligheidscel (GVC).

Artikel 2: Het vrijwilligerskorps kan ingezet worden bij noodsituaties of incidenten op het grondgebied -na beslissing van de burgemeester- voor uitvoerende en ondersteunende taken die steeds een aanvulling zijn op de opdrachten van de veiligheidsdisciplines en reguliere overheden. De leden van het korps treden dus in geen geval op in de plaats van de veiligheidsdisciplines en reguliere overheden, maar zullen steeds ‘helpen bij...’.

-----

## **3. WIJZIGEN REGLEMENT GEMEENTELIJKE COMMISSIE VOOR RUIMTELIJKE ORDENING ZULTE**

### **Bevoegdheid:**

- Artikel 41, lid 2, 13<sup>o</sup> van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Wetten en reglementen:**

- Vlaamse Codex ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, hoofdstuk III, afdeling 3, artikel 1.3.3.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werking van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

### **Feiten:**

- De gecoro is een decretaal verplichte adviesraad. Het kader waarbinnen de gemeente kan handelen, wordt bepaald door deze decretale regelgeving.
- Het reglement met betrekking tot de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening van Zulte werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 maart 2025.
- Op basis van voormeld besluit bestaat de GECORO uit 12 leden:
  - deskundigen: 6 leden;
  - werknemersorganisaties: 1 lid;
  - middenstand en zelfstandigen: 1 lid;
  - landbouw: 1 lid;
  - natuur- en milieuverenigingen: 1 lid;
  - vrouwenorganisaties: 1 lid;
  - afgevaardigde van de senioren: 1 lid.
- Er werd een publieke en open oproep gedaan zodat iedere inwoner de kans kreeg zich kandidaat te stellen. In navolging van die oproep stelden zich evenwel geen vertegenwoordigers van werknemersorganisaties kandidaat.
- Navolgend werden meerdere mails verstuurd naar de diverse vakbondsorganisaties, alsook werd telefonisch contact opgenomen, doch zonder enig gevolg m.b.t. de kandidatuurstelling.
- Overeenkomstig art. 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening, moeten in een gemeente met meer dan 10 000 en niet meer dan 30 000 inwoners minstens 4 verschillende maatschappelijke geledingen opgeroepen worden om één of meerdere vertegenwoordigers voor te dragen als lid van de gemeentelijke of intergemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.
- Op heden zijn in de gecoro 6 geledingen vertegenwoordigd.

### **Motivatie:**

- Het uitblijven van enige kandidatuurstelling voor vertegenwoordiging van de werknemersorganisaties ondanks meerdere oproepen, zorgt voor de onmogelijkheid om de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening opnieuw samen te stellen, zoals nochtans verplicht bij aanvang van een nieuwe legislatuur.
- Met 5 vertegenwoordigde geledingen voldoet de samenstelling van de gecoro nog steeds aan de decretale voorwaarden.
- Om een voldoende ruime aanwezigheid op vergaderingen te verzekeren wordt voorgesteld de vertegenwoordiging van de te schrappen geleding, te vervangen door een extra deskundige.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Beslissing:**

Artikel 1: Onderstaand gewijzigd reglement wordt aangenomen met betrekking tot de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening van Zulte:

---

## **REGLEMENT MET BETREKKING DE GEMEENTELIJKE COMMISSIE VOOR RUIMTELIJKE ORDENING ZULTE**

### **Hoofdstuk 1. Opdracht en activiteiten**

Artikel 1. De gemeente Zulte richt een gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (gecoro) op.

#### Artikel 2.

§ 1. De opdrachten van de gecoro zijn bepaald door het decreet:

- advies verlenen bij de opmaak van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan;
- advies verlenen bij de opmaak van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan;
- advies verlenen bij de stedenbouwkundige verordeningen of verkavelingsverordeningen;
- advies verlenen bij alle andere (gemeentelijke) vraagstukken van ruimtelijke ordening.

§ 2. De gecoro heeft een adviserende taak en neemt in geen geval de rol van de stuurgroep over van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan.

### **Hoofdstuk 2. Samenstelling**

#### Afdeling 2.1. Stemgerechtigde leden

#### Artikel 3.

§ 1. De leden van de gecoro bestaan voor minstens 1/4<sup>de</sup> uit deskundigen, de voorzitter inbegrepen. De deskundigen kunnen van buiten de gemeente zijn.

§ 2. De overige leden bestaan uit vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen.

§ 3. De gecoro zal bestaan uit 12 leden waaronder **7** deskundigen:

- deskundigen: **7 leden**;
- middenstand en zelfstandigen: 1 lid;
- landbouw: 1 lid;
- natuur- en milieuverenigingen: 1 lid;
- vrouwenorganisaties: 1 lid;
- afgevaardigde van de senioren: 1 lid.

§ 4. De gemeenteraad benoemt de leden en hun plaatsvervangers. Verenigingen of organisaties van een specifieke maatschappelijke geleding dienen zowel een mannelijke als vrouwelijke vertegenwoordiger op te geven zodat het genderevenwicht kan worden gehaald.

§ 5. De gecoro bestaat, onder voorbehoud van andersluidende wettelijke of decretale bepalingen, voor ten hoogste 2/3<sup>de</sup> uit leden van hetzelfde geslacht. Indien niet aan deze voorwaarde is voldaan, kan geen rechtsgeldig advies uitgebracht worden.

§ 6. Voor elk stemgerechtigd lid wordt een plaatsvervanger aangeduid.

§ 7. Er wordt een publieke en open oproep gedaan zodat iedere inwoner de kans krijgt zich kandidaat te stellen. Bij de kandidatuurstelling en bij de voordracht door de maatschappelijke geledingen (verenigingen of organisaties) dient een motivatie toegevoegd te worden.

#### Afdeling 2.2. Waarnemende leden

Artikel 4. De gecoro nodigt voor elke plenaire vergadering een vertegenwoordiger uit van elke politieke fractie in de gemeenteraad. Deze personen kunnen de toelichtingen bijwonen en deelnemen aan de bespreking van het onderwerp. Ze mogen echter niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming.

Voor elk waarnemend lid wordt een plaatsvervanger aangeduid.

Artikel 5. De gecoro kan altijd een beroep doen op derden om een welbepaalde materie nader toe te lichten. Deze derden kunnen evenwel niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming.

#### Afdeling 2.3. Voorzitter, ondervoorzitter en secretaris

Artikel 6. De voorzitter, de ondervoorzitter en de secretaris worden door het schepencollege voorgedragen en benoemd door de gemeenteraad voor een periode van 6 jaar.

Artikel 7. De stedenbouwkundig ambtenaar is belast met het secretariaatswerk van de gecoro en kan zich laten bijstaan door andere personeelsleden van de dienst ruimtelijke ordening.

#### Afdeling 2.4. Einde van het lidmaatschap

##### Artikel 8.

§ 1 Een lid dat voortijdig zijn mandaat stop zet, wordt vervangen door zijn plaatsvervanger tot een nieuw lid is benoemd.

§ 2. Aangezien de vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen zijn aangewezen door hun vereniging of organisatie, houdt dit in dat een vereniging ten allen tijde haar vertegenwoordiger ook kan terugtrekken uit de commissie en een nieuw lid van de gecoro kan voorstellen.

Opnieuw is een beslissing van de gemeenteraad vereist.

##### Artikel 9.

§ 1. Een niet-gemotiveerde afwezigheid op drie achtereenvolgende samenkomsten van de gecoro is een reden tot uitsluiting.

Om niet als afwezig beschouwd te worden, moet :

- deze melding schriftelijk via brief (Centrumstraat 8, 9870 Zulte) of email (**omgeving@zulte.be**) aan de secretaris te gebeuren minstens 1 werkdag vóór het aanvatten van de aangekondigde vergadering;
- het lid zijn plaatsvervanger zelf tijdig op de hoogte stellen van de noodzaak tot aanwezigheid van de plaatsvervanger op de vergadering en de toegezonden dossierstukken overmaken.

§ 2. De voorzitter brengt de betrokkene daarvan schriftelijk op de hoogte. In het geval van vervanging van een ontslagnemend lid, verzoekt de voorzitter de gemeenteraad om een nieuw lid te benoemen. Opnieuw wordt de benoeming, na advies van de Bestendige

Deputatie, ter goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse regering. Tot dan neemt de plaatsvervanger de plaats in van het vroegere lid.

#### Afdeling 2.5. Deontologie

Artikel 10. De leden zijn gehouden door de plicht tot discretie. Dit betekent dat men zich discreet opstelt, dat men oog heeft voor de regels van de bescherming van de privacy, dat wat men in de gecoro verneemt vertrouwelijk is en zonder meer geen gespreksonderwerp is voor andere gelegenheden dan in de gecoro.

Het houdt ook in dat men aanvaardt dat men slechts een advies verstrekt. Dat betekent dat men tevens aanvaardt dat anderen beslissen, mede op basis van het advies, maar daarom niet altijd noodzakelijk volledig overeenkomstig het advies.

### **Hoofdstuk 3. Werking**

#### Afdeling 3.1. Aantal vergaderingen

##### Artikel 11.

§ 1. De gecoro vergadert minstens 2 maal per jaar.

§ 2. De gecoro vergadert na bijeenroeping door de voorzitter of, als de voorzitter verhinderd is, de ondervoorzitter of een effectief lid.

Artikel 12. De voorzitter moet de commissie bijeenroepen binnen de 15 dagen die volgen op een verzoek:

- van de gemeenteraad;
- van het college van burgemeester en schepenen;
- van minstens 1/3<sup>de</sup> van de leden van de commissie.

#### Afdeling 3.2. Openbaarheid van de zitting

##### Artikel 13.

§ 1. De bijeenkomsten van de gecoro zijn in principe niet openbaar, tenzij de gecoro beslist om voor bepaalde zaken een openbare vergadering te houden.

§ 2. De bespreking van dossiers waar individuele personen bij betrokken zijn en het behandelen van bezwaarschriften gebeurt steeds in besloten vergadering.

§ 3. Het is elk lid verboden tegenwoordig te zijn bij een bespreking, beraadslaging en stemming over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als gelastigde, voor of na zijn aanstelling als lid van de gecoro, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad een persoonlijk of rechtstreeks belang heeft.

Personen die wettelijk samenwonen worden met echtgenoten gelijkgesteld.

#### Afdeling 3.3. Opmaak en ondertekening agenda

##### Artikel 14.

§ 1. Elk lid kan verzoeken een punt op de agenda te plaatsen. Hij dient hiertoe minstens 5 vrije dagen vóór de vergadering de secretaris schriftelijk te verzoeken bepaalde onderwerpen op de agenda van de eerstvolgende vergadering te plaatsen.

§ 2. Dringende punten kunnen bij 2/3<sup>de</sup> meerderheid van de leden bij het begin van de vergadering aan de agenda worden toegevoegd.

Artikel 15. De voorzitter – of de ondervoorzitter – en de secretaris stellen de agenda op. Zij bereiden tevens de vergadering voor.

#### Afdeling 3.4. Verzending agenda

##### Artikel 16.

§ 1. De uitnodigingen met de vermelding van de locatie, het tijdstip en de agenda moeten ten minste 7 dagen vóór de vastgestelde datum aan de leden worden toegezonden.

§ 2. Ook de plaatsvervangende leden worden in kennis gesteld van datum en agenda van de vergadering.

§ 3. In geval van spoedeisendheid kan van deze termijn worden afgeweken. De redenen daartoe worden in de notulen van de vergadering verantwoord.

Artikel 17. Bij de uitnodiging wordt een samenvatting of toelichting van de te bespreken onderwerpen gevoegd. Alle documenten die relevant zijn voor de vergadering liggen tijdens de openingsuren ter inzage op de dienst ruimtelijke ordening van de gemeente Zulte. In de mate van het mogelijke zullen zoveel mogelijk documenten in bijlage meegestuurd worden – voor zover de bundels niet te lijvig zijn.

#### Afdeling 3.5. Ondertekening briefwisseling

Artikel 18. Alle briefwisseling dient rechtsgeldig ondertekend te worden door de voorzitter of zijn plaatsvervanger en de secretaris van de gecoro.

#### Afdeling 3.6. Voorzitten van de vergadering

Artikel 19. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de gecoro of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter. Indien de voorzitter en de ondervoorzitter afwezig zijn, wordt het voorzitterschap waargenomen door het oudste lid.

#### Afdeling 3.7. Recht op informatie

Artikel 20. Om haar bevoegdheden daadwerkelijk te kunnen uitoefenen heeft de gecoro recht op informatie ten aanzien van alle beleidsbeslissingen van de inrichtende overheid betreffende haar bevoegdheid.

#### Afdeling 3.8. Aanwezigheidsquorum en stemming

##### Artikel 21.

§ 1. Minstens de helft van de stemgerechtigde leden moet aanwezig zijn om geldig te kunnen beslissen. Indien deze voorwaarde niet is vervuld, dan wordt de gecoro binnen de 8 kalenderdagen opnieuw samengeroepen met dezelfde agenda. In dit geval kan de gecoro beslissen ongeacht het aantal aanwezige leden.

§ 2. In geval van afwezigheid van een effectief lid, krijgt het plaatsvervangend lid stemrecht.

§ 3. De gecoro streeft naar beslissingen in consensus. Wanneer dit echter niet mogelijk blijkt, wordt er beslist met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige stemgerechtigde leden.

§ 4. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§ 5. Mits akkoord van ten minste 3 aanwezige leden kunnen adviezen die gedragen worden door een minderheid opgenomen worden in het verslag.

## Artikel 22.

§ 1. De gecoro kan het huishoudelijk reglement slechts wijzigen als het voorstel daartoe op de agenda staat. Dit punt kan niet ter zitting aan de agenda worden toegevoegd.

§ 2. De stemming over (een wijziging van) het huishoudelijk reglement gebeurt bij eenparigheid van stemmen.

## Afdeling 3.9. Aanwezigheid op vergaderingen

Artikel 23. § 1. Leden die verhinderd zijn de vergadering bij te wonen, moeten hun plaatsvervanger en de secretaris hiervan vooraf verwittigen. De secretaris wordt schriftelijk verwittigd.

De plaatsvervanger wordt door het effectieve lid verwittigd. Dit kan mondeling gebeuren. Het effectieve lid maakt de toegezonden dossierstukken over aan zijn plaatsvervanger.

Leden die niet aanwezig kunnen zijn op een vergadering worden vervangen door hun plaatsvervanger. De plaatsvervanger heeft in dit geval stemrecht.

Is de plaatsvervanger ook verhinderd, dan meldt hij/zij dit ten spoedigste aan de secretaris.

Artikel 24. Elk lid tekent op de vergadering de aanwezigheidslijst.

## Afdeling 3.10. Verslag

Artikel 25. § 1. Van elke bijeenkomst van de gecoro wordt een verslag opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de secretaris en door hem/haar samen met de voorzitter ondertekend.

§ 2. Het verslag geeft de essentie van de bespreking weer en de gebruikte argumenten, alsook de formulering van het advies met de volgende punten:

- de vraagstelling;
- de opgave van de ontvangen en eventueel niet-ontvangen documenten;
- de stemming over het advies;
- de aard van het advies en de eventueel hieraan gekoppelde voorwaarden;
- de weergave van de minderheidsstandpunten.

§ 3. Het verslag wordt de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring aan de gecoro voorgelegd. Indien er opmerkingen of bijschriften zijn, worden deze opgenomen in het verslag van deze vergadering waarin de goedkeuring van het vorige verslag wordt gevraagd.

Artikel 26. Een beknopt verslag van de vergaderingen wordt overgemaakt aan de leden, de waarnemers en het college van burgemeester en schepenen.

Gemeenteraadsleden hebben inzage van de agenda en het verslag overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Artikel 27. De secretaris van de gecoro staat in voor het centraal bewaren van zowel de agenda als het verslag van de vergaderingen van de gecoro.

## Afdeling 3.11. Werkgroep

## Artikel 28.

§ 1. Indien het voor de goede werking noodzakelijk is, kan minstens één der deskundigen een werkgroep oprichten.

§ 2. Werkgroepen kunnen tijdelijk of permanent zijn. Bij de oprichting wordt een werkgroepvoorzitter verkozen. De voorzitter dient een stemgerechtigd lid van de gecoro te zijn.

§ 3. De werkgroep regelt – binnen de opdracht en het werkterrein welke door de gecoro werden vastgesteld – vrij zijn werkzaamheden en kan eigen afspraken maken of reglementen opstellen. De werkgroep kan eveneens autonoom beslissen om te werken volgens een open structuur en eveneens advertenties plaatsen om mensen op te roepen om aan haar werking deel te nemen.

§ 4. Standpunten of adviezen van de werkgroep kunnen slechts aan het gemeentebestuur of aan derden worden overgemaakt als dit ook door de plenaire gecoro is goedgekeurd.

§ 5. Leden van een werkgroep van buiten de gecoro dienen om tot de werkgroep te worden toegestaan huidig artikel expliciet te onderschrijven. De voorzitter van de werkgroep dient elk nieuw lid van de werkgroep van huidig artikel op de hoogte te brengen.

#### **Hoofdstuk 4. Adviezen**

##### Artikel 29.

§ 1. De adviezen van de gecoro worden conform de decretale bepalingen verleend.

§2. Indien het gemeentebestuur een adviesvraag richt overeenkomstig artikel 2§ 1 laatste punt zal deze vraag steeds schriftelijk gesteld worden. De adviesvraag omvat volgende gegevens:

- een duidelijke omschrijving van de vraag;
- de opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de gemeente moet rekening houden;
- de vermelding van de uiterste datum van inlevering van het advies.

§ 3. Het gemeentebestuur zal de gecoro steeds minimaal een termijn van één maand geven, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de adviesvraag bij de gecoro.

Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid kan het gemeentebestuur deze termijn gemotiveerd en in samenspraak met de gecoro inkorten. In onderlinge afspraak kan deze termijn ook verlengd worden.

Artikel 30. De gecoro bezorgt de adviezen schriftelijk aan het gemeentebestuur. Dit advies maakt steeds deel uit van het dossier. Elk advies omvat volgende gegevens:

- een standpuntbepaling of herformulering;
- een omstandige motivering van het advies;
- eventuele afwijkende meningen of minderheidsstandpunten.

Artikel 31. De gemeente brengt de gecoro binnen de 2 maanden na aflevering van het schriftelijk advies op de hoogte van het gevolg dat aan een advies werd gegeven of zal gegeven worden.

Indien het advies maar gedeeltelijk of helemaal niet werd gevolgd, dient dit gemotiveerd te worden naar de gecoro toe en dit binnen een termijn van 2 maanden.

#### **Hoofdstuk 5. Ondersteuning door de gemeente**

Artikel 32. De gecoro krijgt een lokaal ter beschikking waar de vergaderingen kunnen doorgaan.

Artikel 33. De gecoro ressorteert onder het gemeentebestuur. Ter dekking van de risico's 'burgerlijke aansprakelijkheid', 'rechtsbijstand' en 'lichamelijke ongevallen' sluit het gemeentebestuur de nodige verzekeringspolissen af voor de stemgerechtigde leden en de vaste waarnemers van de gecoro.

Artikel 34. Aan de voorzitter en leden aanwezig op de zitting wordt presentiegeld toegekend:

- ten belope van 80 euro per zitting aan de voorzitter;
- ten belope van 40 euro per zitting aan de leden van de gecoro. Bij afwezigheid van het effectief lid wordt het plaatsvervangend lid vergoed.

---

Artikel 2: Het gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2025 betreffende het reglement van de gecoro wordt opgeheven en vervangen door dit reglement met onmiddellijke ingang.

Artikel 3: Dit gemeenteraadsbesluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig de artikelen 286 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 4: In uitvoering van artikel van 330 het Decreet Lokaal Bestuur wordt binnen 10 dagen na het besluit een afschrift van dit besluit bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

#### **4. GOEDKEUREN SAMENSTELLING GEMEENTELIJKE COMMISSIE RUIMTELIJKE ORDENING ZULTE 2025-2031**

##### **Bevoegdheid:**

- Artikel 41, lid 2, 13° van het Decreet Lokaal Bestuur.

##### **Wetten en reglementen:**

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009/ hoofdstuk III, afdeling 3, artikel 1.3.3.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werking van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies ruimtelijke ordening.

##### **Feiten:**

- De gemeenteraad stelde in haar zitting van 25 maart 2025 het reglement van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO) vast maar wordt gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van heden (onder voorbehoud van goedkeuring).
- Op basis van voormelde besluiten bestaat de GECORO uit 12 leden:
  - deskundigen: **7 leden**;
  - middenstand en zelfstandigen: 1 lid;
  - landbouw: 1 lid;
  - natuur- en milieuverenigingen: 1 lid;
  - vrouwenorganisaties: 1 lid;
  - afgevaardigde van de senioren: 1 lid.

- De gemeenteraad benoemt de leden en hun plaatsvervangers. Verenigingen of organisaties van een specifieke maatschappelijke geleding dienen zowel een mannelijke als vrouwelijke vertegenwoordiger op te geven zodat het genderevenwicht kan worden gehaald. Evenwel is gebleken dat er vanuit de verenigingen weinig coördinatie is.
- De gecoro bestaat voor ten hoogste 2/3<sup>de</sup> uit leden van hetzelfde geslacht.
- Er werd een publieke en open oproep gedaan zodat iedere inwoner de kans krijgt zich kandidaat te stellen. Bij de kandidatuurstelling en bij de voordracht door de maatschappelijke geleidingen (verenigingen of organisaties) dient een motivatie toegevoegd te worden.
- Volgende personen hebben hun kandidatuur ingediend als deskundige:
  - Xavier Deweer, notaris,
  - Sanne Vervalle, omgevingsambtenaar Waregem,
  - Christophe Van der Weken, stedenbouwkundige,
  - Kenny Vanheeuverswyn, burgerlijk ingenieur,
  - Peter Van de Velde, projectleider bouwwerken,
  - Julie Deseyn, student Vastgoed,
  - Emma Vandevoorde, student Vastgoed,
  - Benoit Declerck, advocaat,
  - De Kesel Ive, adjunct-directeur Stadsontwikkeling Knokke-Heist,
  - Alexandre Deronne, vastgoedmakelaar,
  - Tjomme Therry, projectleider Woonmaatschappij Dimensa,
  - Bert Van Assche, vastgoedmakelaar,
  - Steven Ninclaus, projectleider openbare werken,
  - Kris Bauters, bio-ingenieur.
- Volgende kandidaten hebben zich namens een doelgroep/vereniging voorgedragen:
  - middenstand en zelfstandigen:
    - UNIZO Zulte: Martine Ketels
    - UNIZO Zulte: Walter De Smet
    - Bedrijvenvereniging Zulte-Kruishoutem: Frank Van Colenberghe
    - Bedrijvenvereniging Zulte-Kruishoutem/VOKA: Bruno Verhenne
    - VOKA Oost-Vlaanderen: Johan van Riet
  - landbouw:
    - Boerenbond: Marc Desmet
    - Boerenbond: Wim Lamon
  - natuur- en milieuverenigingen:
    - Pasar: Niko Pauwels
    - Vlaamse Vereniging voor Entomologie (VVE): Laurian Parmentier
  - vrouwenverenigingen:
    - Vrouw & Maatschappij : Geraldine Van den Weghe
    - Markant Zulte: Veronique Clement
  - senioren:
    - Rik Roets
    - Denis Dauwe.

### **Motivatie:**

- Het college van burgemeester en schepenen stelt volgende samenstelling voor, op basis van de decretale beperkingen inzake procentuele verhouding deskundige & gelijke vertegenwoordiging van vrouwen en mannen, de graad van deskundigheid in ruimtelijke ordening, de vroegere samenstelling en het getoonde engagement:
  - Als deskundigen:
    - effectieve leden:
      - Xavier Deweer, notaris

- Sanne Vervalle, omgevingsambtenaar Waregem
  - Christophe Van der Weken, stedenbouwkundige
  - Kenny Vanheeuverswyn, burgerlijk ingenieur
  - De Kesel Ive, adjunct-directeur Stadsontwikkeling Knokke-Heist
  - Julie Deseyn, student vastgoed
  - Emma Vandevoorde, student vastgoed
- plaatsvervangers:
  - Peter Van de Velde, projectleider bouwwerken
  - Benoit Declerck, jurist omgevingsrecht
  - Alexandre Deronne, vastgoedmakelaar
  - Tjomme Therry, projectleider Woonmaatschappij Dimensa
  - Bert Van Assche, vastgoedmakelaar
  - Steven Ninclaus, projectleider wegeniswerken
  - Kris Bauters, bio-ingenieur
- Als vertegenwoordigers van de aangeduide maatschappelijke geledingen:
  - middenstand en zelfstandigen:
    - effectief lid: Martine Ketels, UNIZO Zulte
    - plaatsvervanger: Walter De Smet, UNIZO Zulte
  - landbouw:
    - effectief lid: Marc Desmet, Boerenbond
    - plaatsvervanger: Wim Lamon, Boerenbond
  - natuur- en milieuverenigingen:
    - effectief lid: Niko Pauwels, Pasar
    - plaatsvervanger: Laurian Parmentier, Vlaamse Vereniging voor Entomologie (VVE)
  - vrouwenverenigingen:
    - effectief lid: Geraldine Van den Weghe, Vrouw & Maatschappij
    - plaatsvervanger: Veronique Clement, Markant Zulte
  - senioren:
    - effectief lid: Rik Roets
    - plaatsvervanger: Denis Dauwe

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: In de Gecoro zetelen volgende personen:

- Als deskundigen:
  - effectieve leden:
    - Xavier Deweer, notaris
    - Sanne Vervalle, omgevingsambtenaar Waregem
    - Christophe Van der Weken, stedenbouwkundige
    - Kenny Vanheeuverswyn, burgerlijk ingenieur
    - De Kesel Ive, adjunct-directeur Stadsontwikkeling Knokke-Heist
    - Julie Deseyn, student vastgoed
    - Emma Vandevoorde, student vastgoed
  - plaatsvervangers:
    - Peter Van de Velde, projectleider bouwwerken
    - Benoit Declerck, jurist omgevingsrecht

- Alexandre Deronne, vastgoedmakelaar
  - Tjomme Therry, projectleider Woonmaatschappij Dimensa
  - Bert Van Assche, vastgoedmakelaar
  - Steven Ninclaus, projectleider wegeniswerken
  - Kris Bauters, bio-ingenieur
- Als vertegenwoordigers van de aangeduide maatschappelijke geledingen:
    - middenstand en zelfstandigen:
      - effectief lid: Martine Ketels, UNIZO Zulte
      - plaatsvervanger: Walter De Smet, UNIZO Zulte
    - landbouw:
      - effectief lid: Marc Desmet, Boerenbond
      - plaatsvervanger: Wim Lamon, Boerenbond
    - natuur- en milieuverenigingen:
      - effectief lid: Niko Pauwels, Pasar
      - plaatsvervanger: Laurian Parmentier, Vlaamse Vereniging voor Entomologie (VVE)
    - vrouwenverenigingen:
      - effectief lid: Geraldine Van den Weghe, Vrouw & Maatschappij
      - plaatsvervanger: Veronique Clement, Markant Zulte
    - senioren:
      - effectief lid: Rik Roets
      - plaatsvervanger: Denis Dauwe

Als waarnemend vertegenwoordigers van de politieke fracties:

- CD&V-N-VA: Nicolas Cuypers als effectief & Catherine De Smet als plaatsvervanger
- VLAAMS BELANG: Luc Roggeman als effectief
- Open Zulte: Tony Boeckeaert als effectief & Berkan Nalli als plaatsvervanger

Artikel 2: De heer Xavier Deweer, wordt aangeduid als voorzitter en de heer Christophe Vanderweken, als ondervoorzitter.

Artikel 3: Ludwig Vanluchene, departementshoofd Ruimte wordt aangeduid als vaste secretaris.

-----

**5. GRONDAFSTAND AAN DE GEMEENTE T.H.V. KAPELLESTRAAT 135 en 141, KADASTRAAL BEKEND 1E AFDELING SECTIE B NR. 483 T P0000 EN DEELNR. 483 W P0000, GERESERVEERD NR. 483 S P0000**

**Bevoegdheid:**

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, 11° (gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking m.b.t. onroerende goederen).

**Wetten en reglementen:**

- Het koninklijk besluit d.d. 10 september 1973 betreffende goedkeuring rooilijnplan Kapellestraat.
- Het decreet betreffende de omgevingsvergunning d.d. 25 april 2014 en wijzigingen, meer bepaald artikel 31 (zaak der wegen gemeenteraad) en artikel 75 dat stelt dat de bevoegde overheid aan een omgevingsvergunning lasten kan verbinden, die

lasten vinden hun oorsprong in het voordeel dat de begunstigde van de omgevingsvergunning uit de vergunning haalt. De lasten kunnen onder meer betrekking hebben op de infrastructuur met het oog op het verbeteren van de mobiliteit.

- Het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 en wijzigingen, meer bepaald artikel 326 tot en met 334 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het bestuursdecreet d.d. 7 december 2018 en wijzigingen, artikelen II.18 tot en met II.51.
- Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 en wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 en wijzigingen betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 13 en artikel 47.

### **Feiten:**

- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 26 juni 2025 een omgevingsvergunning tot verkavelen van grond in 1 lot voor open bebouwing en restpercelen op percelen gelegen te Zulte, Kapellestraat, kadastraal bekend 1e Afdeling Sectie B nrs. 483 K en 483 L.
- In voormelde omgevingsvergunning werd een last opgelegd tot kosteloze grondafstand ten gunste van het gemeentestuur van het lot 3 zoals aangeduid op het bijgaand verkavelingsplan (zie bijlage).
- Door de heer Maxim Buyle, beëdigd landmeter-expert, gevestigd Vichteplaats 70A, 8570 Vichte werd een PV van meting opgemaakt d.d. 11 juli 2025 (digitaal ondertekend op 1 oktober 2025) aangaande grond in Zulte, meer bepaald voor het lot 3 (in roze omlijnd), kadastraal bekend 1e Afdeling, Sectie B nr. 483 T P0000 en deelnr. 483 W P0000 (gereserveerd nr. 483 S P0000) 75,03 m<sup>2</sup> groot. Het plan wordt als bijlage toegevoegd.

### **Adviezen:**

- De gemeentelijke omgevingsambtenaar bracht een gunstig advies met voorwaarden uit op 18 juni 2025 voor de omgevingsvergunning strekkende tot verkavelen verleend d.d. 26 juni 2025.

### **Motivatie:**

- Voormeld perceel wordt getroffen door voormeld rooilijnplan, die ter hoogte van het perceel een breedte heeft van 12 m.
- De rooilijn werd aldaar nog niet verwezenlijkt.
- In de bovenvermelde omgevingsvergunning tot verkavelen verleend d.d. 26 juni 2025 werd bijgevolg een last opgelegd tot kosteloze grondafstand van de strook gelegen vóór de rooilijn aangenomen bij KB d.d. 10 september 1973.
- Het is opportuun om over te gaan tot gratis overdracht van het op het PV van meting als lot 3 genaamde lot (in roze omlijnd) met een oppervlakte van 75,03 m<sup>2</sup>, bestemd om in te lijven bij het openbaar domein.
- Het ontwerp van akte van kosteloze grondafstand (inclusief de vastgoedinlichtingen) aan en overname door de gemeente Zulte en het PV van opmeting, worden als bijlage aan deze beslissing gevisieerd. De omgevingsvergunning met plan alsook de bodemattesten en het betreffende deel uit het rooilijnplan worden informatief toegevoegd.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: Het kosteloos aanwerven/overnemen van het onroerend goed, 75,03 m<sup>2</sup> groot, gelegen in Zulte, Kapellestraat 135 en 141, kadastraal bekend 1e Afdeling Sectie B nr. 483 T P0000 en deelnr. 483 W P0000, gereserveerd nr. 483 S P0000 zoals als lot 3 (in roze omlijnd) op bijgevoegd opmetingsplan, wordt aangenomen/goedgekeurd.

Deze aanwerving is van openbaar nut. De meetkosten zijn voor rekening van de eigenaar-verkavelaar. De registratie en aktekosten zijn ten laste van het gemeentebestuur.

Artikel 2: Het ontwerp van akte van afstand-overname (inclusief de vastgoedinlichtingen) en het opmetingsplan worden als bijlagen aan deze beslissing gevisieerd.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het uitvoeren van dit besluit.

Artikel 4: Dit besluit zal overeenkomstig artikel 285 §1 worden bekendgemaakt via de webtoepassing van de gemeente en zal worden opgeladen op het omgevingsloket.

---

## **6. PRINCIPEBESLUIT M.B.T. MAXIMUMGRENNS RESTAFVAL TEGEN 2030 (90 KG/INWONER) - NEGENPROEF VAN I.V.M.**

### **Bevoegdheid:**

- Artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

### **Wetten en reglementen:**

- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit d.d. 15 februari 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding Lokaal Materialenplan 2023-2030.
- Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Vlarema) en de latere wijzigingen.

### **Feiten:**

- In het Lokaal Materialenplan 2023-2030 is opgenomen dat er tegen 2030 in Vlaanderen nog max. 100 kg restafval per inwoner mag worden ingezameld. Voor IVM en de aangesloten gemeenten wordt de maximumgrens vastgelegd op 90 kg restafval per inwoner. Dat betekent dat in de beleidsperiode van amper 6 jaar een daling met 35 kg/inwoner moet worden gerealiseerd, daar waar in de voorbije 20 jaar een daling met 60 kg/inwoner werd genoteerd. Hierbij wordt een deel van de initiatieven vanuit Vlaanderen gerealiseerd, zoals een UPV (uitgebreide producentenverantwoordelijkheid) voor luiers, anders wordt de norm vastgelegd op 103 kg/inwoner.
- Op het einde van de vorige planningsperiodes, die telkens verbonden waren met toenmalige uitvoeringsplannen van OVAM (Vlaamse overheid), haalde IVM - als geheel van de aangesloten steden en gemeenten - steeds de vooropgestelde doelstelling van het maximaal toegelaten restafval per inwoner.

- Waar IVM op basis van het gemiddelde van alle resultaten van de aangesloten steden en gemeenten telkens de 'intergemeentelijke' norm haalde, werd deze eindnorm evenwel niet door elk van de aangesloten steden en gemeenten afzonderlijk gehaald.
- Tijdens de voorbereiding van het nieuwe beleidsplan 2025-2030 werd IVM vanuit de aangesloten steden en gemeenten gevraagd om een gezamenlijk actieplan op te maken waarin het traject wordt uitgestippeld om in de IVM-regio de gezamenlijke doelstelling van 'max. 90 kg restafval per inwoner' te realiseren tegen 2030. Dit gezamenlijk actieplan, 'de negenproef', wordt voorgelegd aan de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten ter goedkeuring, zodat IVM begin oktober een gezamenlijk actieplan bij OVAM kan indienen.
- Via een gezamenlijk actieplan werken de 14 steden en gemeenten die bij IVM zijn aangesloten, samen een gestandaardiseerde dienstverlening uit waardoor het restafval tegen 2030 daalt naar een gemiddelde van maximaal 90 kg per inwoner.
- De gestandaardiseerde dienstverlening wordt - na beheersoverdracht - door IVM uitgevoerd in opdracht van de aangesloten steden en gemeenten. Voor die taken/dienstverlening waarvoor er géén beheersoverdracht aan IVM is gegeven, zullen de aangesloten steden en gemeenten van IVM evenwel ook samenwerken via een zo gestandaardiseerd mogelijke aanpak, waar nodig zelfs gecoördineerd door IVM.
- Het gezamenlijk 90 kg plan kreeg als titel "De 'negenproef' voor een sterke daling van het restafvalcijfer tot 90 kg per inwoner tegen 2030" en omvat in het kort volgende acties:
  1. Het nastreven van standaardisatie in de reglementen IVM ontwerpt een voorstel voor 'uniform politiereglement'. IVM ontwerpt een voorstel voor 'uniforme tarieven', dat gemeenten kunnen hanteren bij het bepalen van de retributies. IVM houdt hierbij rekening met de principes van het Vlarema, het Materialenplan en het (basis)beginsel 'de vervuiler betaalt'. IVM ontwerpt een voorstel van 'uniform huishoudelijk reglement' voor de recyclageparken.  
Deze voorstellen zullen dienen als advies voor de lokale besturen bij het herzien van hun reglementen. De lokale besturen engageren zich om waar mogelijk en/of waar nodig rekening te houden met deze adviezen geformuleerd door IVM.
  2. Standaardisatie naar inzamelsystemen IVM gaat in overleg met alle steden en gemeenten om de ophaalkalender waar mogelijk verder te optimaliseren waarbij door optimalisatie van inzameling van selectieve stromen er minder nood is aan een 'frequente' inzameling van restafval.  
De lokale besturen engageren zich om, als er alternatieven worden aangeboden en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.
  3. Op zoek naar valabele alternatieven voor dure 'extra zomero-phalingsen' IVM gaat in overleg met alle steden en gemeenten om – waar nodig – na te gaan welke alternatieve inzameling kan worden aangeboden voor inwoners met weinig stockageruimte, al dan niet permanent of enkel tijdens de warme zomermaanden.  
De lokale besturen engageren zich om, als er alternatieve modellen worden aangeboden en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.
  4. Op vraag van gemeenten werkt IVM een uniform beleid uit over de implementatie van ondergrondse sorteerstraten in de regio. IVM overlegt met de aangesloten steden en gemeenten over een uniforme aanpak van de implementatie van ondergrondse inzamelsystemen. De lokale besturen engageren zich om, als er alternatieven worden aangeboden en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.
  5. Standaardisatie naar inrichting van de recyclageparken IVM overlegt met de

aangesloten steden en gemeenten over de mogelijkheden tot optimalisatie van de recyclageparken zodat deze in alle omstandigheden hun steentje kunnen (blijven) bijdragen tot het realiseren van een optimale recyclage en bijdrage tot circulaire economie.

6. Mogelijk maken van het openstellen van recyclageparken voor inwoners uit buurgemeenten IVM overlegt met de aangesloten steden en gemeenten over de modaliteiten waardoor het mogelijk wordt om inwoners toe te laten gebruik te maken van de inzamelfaciliteiten op het grondgebied van andere steden/gemeenten die deel uitmaken van de intergemeentelijke vereniging. De lokale besturen engageren zich om, als ze zich in een uitwisselingsproject wensen te engageren, dit op een uniforme wijze uit te werken zodat in heel het werkingsgebied van een gelijkaardige werkwijze sprake is.

7. Samen werk maken van een intense communicatie en sensibilisatie IVM werkt samen met de lokale besturen aan een meer structurele samenwerking en overleg met de communicatiediensten, waarbij eenieders communicatiekanalen versterkend werken en er jaarlijks minstens één intercommunaal gecoördineerde actie op het terrein wordt uitgewerkt. IVM breidt de communicatietools uit om zo een zo'n ruim mogelijke groep inwoners te bereiken en waar nuttig zal hiervoor ook gebruik gemaakt worden van de meest moderne communicatiemiddelen (o.m. door het inzetten van een chatbot en AI-toepassingen die laagdrempelige communicatie toelaten). IVM zal de samenwerking met gemeentelijke diensten rond doelgroepencommunicatie continueren en de nodige tools aanreiken. Op vraag van de gemeenten kan IVM de vrijwilligers die in de gemeenten actief zijn als Mooimaker, hersteller, kringloopkracht blijven ondersteunen. Er zullen regelmatig tevredenheidsmetingen en effectiviteitsmetingen van campagnes worden uitgevoerd. De lokale besturen engageren zich om, als er alternatieve modellen worden aangeboden en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.

8. Aandacht hebben voor voldoende budgettaire ruimte om acties te kunnen uitwerken IVM en de lokale besturen engageren zich om de nodige budgettaire middelen te voorzien om de acties uit het '90 kg plan' uit te voeren. IVM gaat waar mogelijk op zoek naar partnerschappen (middenveldorganisaties, beheersorganismen, ...) om mogelijke kosten te kunnen recupereren.

9. Het einddoel voor ogen houden: tijdig evalueren, bijsturen en permanent overleggen. Voorgesteld wordt om naast de reguliere overlegmomenten (en conform het beleidsplan) ook minstens éénmaal per jaar een gezamenlijk (burgemeesters)overleg te beleggen met alle aangesloten steden en gemeenten waarop de stand van zaken wordt toegelicht, acties worden geëvalueerd en/of bijgestuurd, nieuwe initiatieven kunnen worden voorgelegd. IVM zorgt voor een nauwgezette rapportering en zal minstens tweemaal per jaar (n.a.v. de presentatie van de halfjaarlijkse resultaten aan de gemeenteraden) een overzicht geven van de gerealiseerde acties en de effecten hiervan op het restafvalcijfer. De lokale besturen koppelen op hun beurt ook de lokale evaluatie van acties en initiatieven terug naar IVM. Eind 2028 (twee jaar voor einde beleidsperiode) zal er een grondige evaluatie gebeuren van de actuele stand van het restafvalcijfer zodat zo nodig in de loop van de laatste jaren van de beleidsperiode nog extra gezamenlijke acties kunnen worden uitgewerkt. De lokale besturen engageren zich om, als er bijkomende acties en/of bijsturingen worden voorgesteld en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.

### **Adviezen:**

- Advies milieuraad 25 september 2025:  
Het 90 kg plan werd uitgebreid besproken. De milieuraad meldt dat zij adviseert om meer concretere acties uit te werken om de 114 kg restafval, die in 2024 nog werd opgehaald via huis aan huis en het recyclagepark, met effectieve acties te kunnen reduceren tot 90 kg in 2030. Dit omdat in Zulte al sedert 2011 GFT wordt ingezameld en deze toen voor een daling van 30 kg verantwoordelijk was. De laatste jaren blijft deze hoeveelheid vrij stabiel. De milieuraad vraagt aan de gemeente en IVM om concrete acties uit te werken om de 90 kg norm tegen 2030 te halen.

### **Financiële impact:**

- Deze beslissing valt niet onder de visumplicht en heeft geen financiële gevolgen.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de intentie tot het behalen van de norm, waarbij de maximumgrens restafval wordt vastgelegd op 90 kg per inwoner tegen 2030 via de 'Negenproef', goed.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat principiële akkoord met het 90kg-plan van IVM om de norm uit het Lokaal Materiaalplan tegen 2030 te behalen.

Artikel 3: De 'Negenproef':

DE 'NEGENPROEF' VOOR EEN STERKE DALING VAN HET RESTAFVALCIJFER TOT 90 KG PER INWONER TEGEN 2030

### **Uitdaging voor alle aangesloten steden en gemeenten: naar een restafvalcijfer van max. 90 kg/inwoner tegen 2030 (een verplichte afslanking van 35 kg op max. 5 jaar).**

Het Lokaal Materialenplan is duidelijk: tegen 2030 mag er in Vlaanderen nog max. 100 kg restafval per inwoner worden ingezameld. Voor IVM en de aangesloten gemeenten wordt de maximumgrens vastgelegd op 90 kg restafval per inwoner. Dat betekent dat in de beleidsperiode van amper 6 jaar een daling met 35 kg/inwoner moet worden gerealiseerd, daar waar in de voorbije 20 jaar een daling met 60 kg/inwoner werd genoteerd.

Tijdens de voorbereiding van het nieuwe beleidsplan 2025-2030 werd IVM vanuit de aangesloten steden en gemeenten gevraagd om een gezamenlijk actieplan op te maken waarin het traject wordt uitgestippeld om in de IVM-regio de gezamenlijke doelstelling van 'max. 90 kg restafval per inwoner' te realiseren tegen 2030. Hierdoor moet niet elke gemeente de 90 kg grens halen, zo lang de hele regio deze grens samen maar haalt.

### **Een gezamenlijk '90 kg plan', nauw aansluitend bij het nieuwe beleidsplan van IVM**

Met het 90 kg plan nemen de aangesloten steden en gemeenten van IVM het engagement om de nodige beleidsbeslissingen te nemen en de uitwerking van deze beslissingen en maatregelen – die voor een deel aan IVM zal worden toevertrouwd – te steunen en te faciliteren.

Dit 90 kg plan sluit dan ook nauw aan bij intenties die IVM ook in het Beleidsplan 2025-2030 heeft opgenomen en dat in juni 2025 moest worden goedgekeurd. Het 90 kg plan

moet dan ook samen gelezen worden met het Beleidsplan 2025-2030. Beide hebben dezelfde einddatum, maar de opmaak van het 90-kg plan (een gevolg van het Lokaal Materialenplan) kreeg nu eenmaal een andere timing dan de goedkeuring van het Beleidsplan (een gevolg van het decreet op het lokaal bestuur).

### **Wat voorziet het 'gezamenlijk 90 kg plan'?**

De doelstelling is duidelijk:

Via een gezamenlijk actieplan werken de 14 steden en gemeenten die bij IVM zijn aangesloten samen een gestandaardiseerde dienstverlening uit waardoor het restafval tegen 2030 daalt naar een gemiddelde van maximaal 90 kg per inwoner.

De gestandaardiseerde dienstverlening wordt – na beheersoverdracht – door IVM uitgevoerd in opdracht van de aangesloten steden en gemeenten. Voor die taken/dienstverlening waarvoor er géén beheersoverdracht aan IVM is gegeven, zullen de aangesloten steden en gemeenten van IVM evenwel ook samenwerken via een gestandaardiseerde aanpak, waar nodig gecoördineerd door IVM.

Het gezamenlijk 90 kg plan kreeg als titel "DE 'NEGENPROEF VOOR EEN STERKE DALING VAN HET RESTAFVALCIJFER TOT 90 KG PER INWONER TEGEN 2030"

### **NEGEN ACTIES DIE DIENEN ALS 'NEGENPROEF' OM IVM EN DE AANGESLOTEN STEDEN EN GEMEENTEN TE STIMULEREN DE DOELSTELLING TIJDIG TE BEHALEN.**

#### **1: het nastreven van standaardisatie in de reglementen**

Door het afstemmen van de reglementen wordt afvaltoerisme vermeden en worden de achterpoortjes voor inwoners om bij onduidelijke regelgeving de gemakkelijkste/goedkoopste weg om het afval te verwijderen, toegemeten. Bovendien kan de communicatie over de inzameling van restafval krachtiger en eenduidig worden gevoerd.

Voorgestelde acties

IVM ontwerpt een voorstel voor 'uniform politiereglement'.

IVM ontwerpt een voorstel voor 'uniforme tarieven', dat gemeenten kunnen hanteren bij het bepalen van de retributies. IVM houdt hierbij rekening met de principes van het Vlarema, het Materialenplan en het (basis)beginsel 'de vervuiler betaalt'.

IVM ontwerpt een voorstel van 'uniform huishoudelijk reglement' voor de recyclageparken.

Deze voorstellen zullen dienen als advies voor de lokale besturen bij het herzien van hun reglementen. De lokale besturen engageren zich om waar mogelijk en/of waar nodig rekening te houden met deze adviezen geformuleerd door IVM.

#### **2: standaardisatie naar inzamelsystemen**

- Er wordt continu actie gevoerd om inwoners te stimuleren om géén organisch afval (OBA) in het restafval mee te geven.

- Er dient te worden gestreefd naar een uniform scenario dat ertoe leidt dat inwoners minder geneigd zijn om recycleerbare stromen mee te geven met het restafval. Dat kan door het ophaalscenario zo te organiseren dat inwoners de kans hebben om de te recycleren stromen frequent, goedkoop (soms gratis) aan te bieden en waardoor het uiteindelijke restafval op een lagere frequentie kan worden opgehaald

Voorgestelde acties

IVM gaat in overleg met alle steden en gemeenten om de ophaalkalender waar mogelijk verder te optimaliseren waarbij door optimalisatie van inzameling van selectieve stromen er minder nood is aan een 'frequente' inzameling van restafval.

De lokale besturen engageren zich om, als er alternatieven worden aangeboden en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.

### **3: op zoek naar valabele alternatieven voor dure 'extra zomero-phalings'**

IVM wil samen met de steden en gemeenten op zoek gaan naar valabele alternatieven voor inwoners die minder stockage mogelijkheden hebben. Dit kan door het combineren van haal- en brengsystemen, door het aanbieden van alternatieven tijdens de warme zomermaanden, door het organiseren van mobiele recyclageparken.

#### Voorgestelde acties

IVM gaat in overleg met alle steden en gemeenten om – waar nodig – na te gaan welke alternatieve inzameling kan worden aangeboden voor inwoners met weinig stockageruimte. De lokale besturen engageren zich om, als er alternatieve modellen worden aangeboden en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.

### **4: op vraag van de gemeenten werkt IVM een uniform beleid uit over de implementatie van ondergrondse sorteerstraten in de regio**

Aansluitend bij het voorgaande (de 3<sup>de</sup> proef), kan de implementatie van ondergrondse sorteerstraten in sommige wijken met meergezinswoningen soelaas bieden aan het probleem van permanent stockagetekort voor afvalrecipiënten bij inwoners thuis. Dat vermijdt ook dat inwoners met weinig stockageruimte het afval gemakshalve meegeven met de restafvalophalingen.

#### Voorgestelde acties

Gevolg gevend aan het beleidsplan: IVM overlegt met de aangesloten steden en gemeenten over een uniforme aanpak van de implementatie van ondergrondse inzamelsystemen. De lokale besturen engageren zich om, als er alternatieven worden aangeboden en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.

### **5: standaardisatie naar inrichting van de recyclageparken**

Hoe meer selectieve stromen ingezameld worden op het recyclagepark, hoe minder materiaal er als restafval (klein materiaal) of als grofvuil (groot materiaal) wordt aangeboden. In de komende beleidsperiode dient deze trend te worden gecontinueerd en verder gewerkt aan de optimalisatie van het aanbod van selectief ingezamelde stromen, indeling in duidelijke 'gratis' en 'betalende zones', uitbreiding van de parken waar mogelijk met weeginfrastructuur zodat een correcte taxering van het aangevoerde afval kan gebeuren, waardoor inwoners worden gestimuleerd om zoveel als mogelijk vooraf te sorteren...

#### Voorgestelde acties

Gevolg gevend aan het beleidsplan: IVM overlegt met de aangesloten steden en gemeenten over de mogelijkheden tot optimalisatie van de recyclageparken zodat deze in alle omstandigheden hun steentje kunnen (blijven) bijdragen tot het realiseren van een optimale recyclage en bijdrage tot circulaire economie.

### **6: mogelijk maken van het openstellen van recyclageparken voor inwoners uit buurgemeenten**

Om de dienstverlening naar de inwoners in het werkingsgebied te kunnen vergroten, kunnen gemeenten hun recyclagepark openstellen voor inwoners uit de naburige gemeenten. Op die manier hebben ze meer mogelijkheden om het afval aan te bieden tegen gelijkaardige tarieven en voorwaarden als op het park van hun woonplaats en is het aanvoeren van materiaalstromen minder tijds- of afstandsgebonden. IVM wil dit 'uitwisselingsproject' helpen faciliteren en samen met de (bereidwillige) gemeenten uitwerken.

#### Voorgestelde acties

Gevolg gevend aan het beleidsplan: IVM overlegt met de aangesloten steden en gemeenten over de modaliteiten waardoor het mogelijk wordt om inwoners toe te laten gebruik te maken van de inzamelfaciliteiten op het grondgebied van andere steden/gemeenten die deel uitmaken van de intergemeentelijke vereniging.

De lokale besturen engageren zich om, als ze zich in een uitwisselingsproject wensen te engageren, dit op een uniforme wijze uit te werken zodat in heel het werkingsgebied van een gelijkaardige werkwijze sprake is.

### **7: samen werk maken van een intensere communicatie en sensibilisatie**

Een goed uitgewerkte logistieke structuur alléén volstaat niet om inwoners te bewegen om het restafval te beperken of beter te sorteren. Er is een zeer actieve communicatie en sensibilisatie nodig om de inwoners permanent te stimuleren het afvalgedrag zo correct mogelijk te blijven uitvoeren.

#### Voorgestelde acties

- IVM werkt samen met de lokale besturen aan een meer structurele samenwerking en overleg met de communicatiediensten, waarbij eenieders communicatiekanalen versterkend werken en er jaarlijks minstens één intercommunaal gecoördineerde actie op het terrein wordt uitgewerkt.
- IVM breidt de communicatietools uit om zo een zo'n ruim mogelijke groep inwoners te bereiken en waar nuttig zal hiervoor ook gebruik gemaakt worden van de meest moderne communicatiemiddelen
- IVM zal de samenwerking met gemeentelijke diensten rond doelgroepencommunicatie continueren en de nodige tools aanreiken.
- op vraag van de gemeenten kan IVM de vrijwilligers die in de gemeenten actief zijn als Mooimaker, hersteller, kringloopkracht blijven ondersteunen.
- Er zullen regelmatig tevredenheidsmetingen en effectiviteitsmetingen van campagnes worden uitgevoerd.

De lokale besturen engageren zich om, als er alternatieve modellen worden aangeboden en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.

### **8: aandacht hebben voor voldoende budgettaire ruimte om acties te kunnen uitwerken**

Elk van de hiervoor voorgestelde acties en initiatieven hebben weerslag op het budget van IVM zowel als van de lokale besturen. Vele nieuwe acties zullen wegen op de lokale budgetten. Daarom is het belangrijk om zoveel als mogelijk samen te streven naar kostenefficiëntie waar mogelijk door schaalvergroting (groepsaankopen, standaardisatie...).

#### Voorgestelde acties

- IVM en de lokale besturen engageren zich om de nodige budgettaire middelen te voorzien om de acties uit het '90 kg plan' uit te voeren
- IVM gaat waar mogelijk op zoek naar partnerschappen (middenveldorganisaties, beheersorganismen, ...) om mogelijke kosten te kunnen recupereren

### **9: het einddoel voor ogen houden: tijdig evalueren, bijsturen en permanent overleggen**

Door de strenge norm (te realiseren daling met 35 kg per inwoner tegen 2030) zal een strak schema moeten worden gevolgd om de beleidsbeslissingen te kunnen nemen, uitwerken en hierover te communiceren, om sensibilisatieacties uit te werken... Daarom is frequente terugkoppeling tussen IVM en de lokale besturen noodzakelijk.

#### Voorgestelde acties

Voorgesteld wordt om naast de reguliere overlegmomenten (en conform het beleidsplan) ook minstens éénmaal per jaar een gezamenlijk (burgemeesters)overleg te beleggen met alle aangesloten steden en gemeenten waarop de stand van zaken wordt toegelicht, acties worden geëvalueerd en/of bijgestuurd, nieuwe initiatieven kunnen worden voorgelegd...

IVM zorgt voor een nauwgezette rapportering.

De lokale besturen koppelen op hun beurt ook hun evaluatie van acties en initiatieven terug naar IVM.

Eind 2028 (twee jaar voor einde beleidsperiode) zal er een grondige evaluatie gebeuren van de actuele stand van het restafvalcijfer zodat zo nodig in de loop van de laatste jaren van de beleidsperiode nog extra gezamenlijke acties kunnen worden uitgewerkt.

De lokale besturen engageren zich om, als er bijkomende acties en/of bijstellingen worden voorgesteld en deze in een gemeente of stad wenselijk zijn, deze op een uniforme wijze te implementeren.

-----

## **7. AANLEG BOELAKEPONT. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.**

Afwezig bij de stemming over dit punt: Ward Baeten, gemeenteraadslid

### **Bevoegdheid:**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

### **Wetten en reglementen:**

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36, en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

### **Feiten:**

- Op 22 februari 2022 werd de gebiedsdeal Droogte gelanceerd door Vlaams Minister van Omgeving Zuhail Demir. Via deze deal konden gemeenten, die toegetreden waren tot een coalitie, voor hun project een subsidie krijgen. Maximaal 50 % van de studiekosten en maximaal 80 % van de uitvoeringskosten zijn subsidiabel.
- In de periode die voorafging (vanaf mei 2021) werd een coalitie samengesteld, bestaande uit 11 gemeenten aan Leie, Wervik, Menen, Wevelgem, Kortrijk, Kuurne, Harelbeke, Waregem, Wielsbeke, Dentergem (alle West-Vlaanderen) en Zulte en Deinze (beide Oost-Vlaanderen), 3 intercommunales (Leiedal, WVI en Veneco) en de 2 provincies (Oost- en West-Vlaanderen). De protocolovereenkomst werd goedgekeurd in het college van 23 december 2021. Deze is toegevoegd in bijlage.
- Op 21 april 2022 werd de coalitie 'Geïntegreerde aanpak van de Leievallei Wervik-Deinze' geselecteerd als 1 van de 10 projecten die door mochten gaan en een actieprogramma dienden voor te leggen tegen 30 september 2022.

- Het doel van de gebiedsdeal is om de droogteproblematiek aan te pakken op grotere schaal. De coalitie die gevormd werd, zet zich in om de afvoer van water richting Leie terug te dringen. Daarbij gaan technische oplossingen voor een 'drainagestop' samen met multifunctionele inrichtingen die ruimte creëren voor ontharding, infiltratie, captatie en water(her)gebruik.
- Gemeente Zulte stelde zich kandidaat met het project 'Boelakepont', wat de aanleg van de groenzone achteraan Lys Yarns inhoudt. De aanleg zal zo gedaan worden dat de nieuwe groenzone dienst doet als spons. Bij het opmaken van de projectfiche was Veneco nauw betrokken gezien Veneco ook deel uitmaakt van de coalitie zelf en nauw betrokken was bij het opstellen van het algemeen programma binnen de gebiedsdeal.
- Binnen de coalitie 'Geïntegreerde aanpak van de Leievallei Wervik-Deinze' werden 4 projecten naar voor geschoven, onder ander dit van de gemeente Zulte om voor te leggen aan de jury van de Vlaamse overheid. Dit voorstel werd in het college van 29 september 2022 goedgekeurd en toegevoegd aan de projectvoorstellen die ingediend werden bij de Vlaamse regering.
- Bij 'Boelakepont' wordt een gebied van ongeveer 7.400 m<sup>2</sup> ingezet als spons om hemelwater uit de bebouwde omgeving te capteren om het daarna beschikbaar te stellen aan het omliggende landschap. Technische oplossingen voor vertraagde afvoer worden gekoppeld aan ruimtelijke invullingen die plaats bieden voor natuur, recreatie en klimaatbestendige landschapsontwikkeling. Het project toont op kwalitatieve wijze hoe een rommelige rand tussen bebouwd weefsel en Leievallei kan worden getransformeerd tot verbindend landschap.
- De officiële startdatum van de Lokale Gebiedsdeals Droogte is 1 januari 2023 met een looptijd voor de deelprojecten van 42 maanden tot uiterlijk 30 juni 2026.
- Veneco heeft de ontwerpopdracht ondertussen uitbesteed aan STUDIEBUREAU HAEGEBAERT BV NV, Gistelsteenweg 595 te 8490 Jabbeke.

### **Motivatie:**

- In het kader van de opdracht "Aanleg Boelakepont" werd een bestek met nr. W2376-2 opgesteld door de ontwerper, STUDIEBUREAU HAEGEBAERT BV NV, Gistelsteenweg 595 te 8490 Jabbeke.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 725.143,20 euro + 152.280,07 euro (21% btw medecontractant) = 877.423,27 euro waarbij het gemeentelijk aandeel 483.161,40 excl. btw of 584.625,29 incl. btw bedraagt.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.
- In de gemeenteraad van 26 mei 2005 werd beslist toe te treden als Z-vennoot tot de zuiveringsactiviteit van TMVW vanaf 1 juli 2005. Hierdoor wordt het aandeel rioleringswerken ten laste genomen door Farys.
- Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeentebestuur Zulte de procedure zal voeren en in naam van Farys bij de gunning van de opdracht zal optreden.
- Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

### **Financiële impact:**

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025 op de budgetcode 2025/AC50201/0200-00/2240007/GEMEENTE/BH10/IP502-00.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: Het bestek met nr. W2376-2 en de raming voor de opdracht "Aanleg Boelakepont", opgesteld door de ontwerper, STUDIEBUREAU HAEGEBAERT BV NV, Gistelsteenweg 595 te 8490 Jabbeke worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 725.143,20 euro excl. btw waarbij het gemeentelijk aandeel 483.161,40 excl. btw bedraagt.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure. Indien er geen offertes ingediend worden, zal overeenkomstig artikel 42 §1,1<sup>o</sup>,c van de wet van 17 juni 2017 de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking gevolgd worden. Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om deze procedure te voeren.

Artikel 4: Gemeentebestuur Zulte wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Farys bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 5: In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 6: Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 7: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 8: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025 op de budgetcode 2025/AC50201/0200-00/2240007/GEMEENTE/BH10/IP502-00.

-----

## **8. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE TUINWIJK**

### **Bevoegdheid:**

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.
- Artikel 135 §2 1<sup>o</sup> van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten,...

### **Wetten en reglementen:**

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
  - binnen de 48 uren een afschrift aan de bestendige deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
  - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de 285 §1, 286 §1 en 330 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De politieverordening houdende verkeersbeperekende maatregelen in de Tuinwijk te Zulte (sector Machelen), aangenomen in de gemeenteraad in zitting van 31 augustus 1989.
- Het aanvullend gemeentelijk politiereglement houdende regeling van het verkeer op gemeentewegen, aangenomen in de gemeenteraad in zitting van 12 april 1990.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Tuinwijk met oog op het inrichten van twee parkeerplaatsen voorbehouden voor elektrisch laden bij wijze van proefproject van 1 mei 2025 tot en met 31 oktober 2025, goedgekeurd in zitting van burgemeester en schepenen van 17 april 2025.

### **Feiten:**

- Het gemeentebestuur wenst twee parkeerplaatsen voor elektrisch laden in te richten in de Tuinwijk t.h.v. huisnummer 10.
- De verkeersmaatregelen hebben uitsluitend betrekking op gemeentewegen.

### **Motivatie:**

- Deze maatregelen worden in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 mei 2025 tot en met 31 oktober 2025.
- Het doel van deze maatregel is het mogelijk maken om elektrische wagens op te laden aan de elektrische laadpaal.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: In de Tuinwijk wordt in beide richtingen een verbod ingevoerd voor bestuurders van motorvoertuigen met meer dan twee wielen en motorfietsen met zijspan, zoals auto's, met uitzondering van plaatselijk verkeer.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van het verkeersbord C5 met onderbord 'uitgezonderd plaatselijk verkeer'. Deze borden worden geplaatst op het kruispunt Tuinwijk-Petegemstraat en Tuinwijk-Donkerstraat.

Artikel 2: Er wordt een parkeerverbod ingevoerd in de Tuinwijk langs de stoepanden van de parking t.h.v. de huisnummers 8 tot 11.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van gele onderbroken strepen, aangebracht op de werkelijke rand van de rijbaan, overeenkomstig artikel 75.1.2 van het Algemeen Reglement op de politie van het Wegverkeer.

**Artikel 3: In de Tuinwijk, t.h.v. huisnummer 10, worden twee parkeergelegenheden voorbehouden voor elektrisch laden.**

**Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van het verkeersbord E9a met onderbord type VIIb (elektrisch laden), overeenkomstig artikel 70.2.1.3° van het Algemeen Reglement op de politie van het Wegverkeer.**

Artikel 4: Dit reglement treedt in werking op 1 november 2025.

Artikel 5: Bij goedkeuring van onderhavig verkeersreglement worden de passages m.b.t. de Tuinwijk in de reglementen, aangenomen in de zitting van de gemeenteraad van 31 augustus 1989 en 12 april 1990 opgeheven met ingang van 1 november 2025.

Artikel 6: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 7: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikels 330, 285 §1 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

-----

## **9. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE PHILIPPOSTRAAT**

### **Bevoegdheid:**

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.
- Artikel 135 §2 1° van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten,...

### **Wetten en reglementen:**

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.

- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
  - binnen de 48 uren een afschrift aan de bestendige deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
  - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de 285 §1, 286 §1 en 330 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Phlippostraat bij wijze van proefproject van 1 mei 2025 tot en met 31 oktober 2025, goedgekeurd in zitting van burgemeester en schepenen van 17 april 2025.

### **Feiten:**

- De Phlippostraat is een gemeenteweg.
- De vraag van het schepencollege tot het invoeren van verboden toegang in beide richtingen voor iedere bestuurder, uitgezonderd plaatselijk verkeer, in de Phlippostraat.

### **Adviezen:**

- De adviesraad Mobiliteit en Verkeersveiligheid verleende op 9 december 2024 positief advies.

### **Motivatie:**

- Het gemeentebestuur wenst tweerichtingsverkeer in de Phlippostraat toe te laten voor plaatselijk verkeer.
- Het gemeentebestuur wenst een verbod voor doorgaand verkeer.
- De ingreep heeft tot doel de verkeersveiligheid en -leefbaarheid te verbeteren in de smalle Phlippostraat.
- Deze maatregelen worden in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 mei 2025 tot en met 31 oktober 2025.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: In de Phlippostraat wordt in beide richtingen een verbod ingevoerd voor iedere bestuurder, uitgezonderd het plaatselijke verkeer.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van het verkeersbord C3 met onderbord 'uitgezonderd plaatselijk verkeer'. Deze borden worden geplaatst op het kruispunt Phlippostraat-Veerstraat en Phlippostraat-Dorpsstraat.

Artikel 2: In de Dorpsstraat en Veerstraat worden de verkeersborden C31a en C31b, beiden voorzien van het onderbord met opschrift 'uitgezonderd plaatselijk verkeer', geplaatst met betrekking tot het kruispunt met de Phlippostraat.

Artikel 3: Dit reglement treedt in werking op 1 november 2025.

Artikel 4: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 5: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikels 330, 285 §1 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

-----

## **10. AKTE NEMEN BUDGETWIJZIGING 2025 KERKFABRIEK SINT-PETRUS ZULTE**

### **Bevoegdheid:**

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

### **Wetten en reglementen:**

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, gewijzigd door het decreet van 6 juli 2012.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 inzake het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erediensten, gewijzigd door het besluit van 14 december 2012.
- Het ministerieel besluit van 27 november 2006 waarbij de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst worden voorgesteld, gewijzigd door het ministerieel besluit van 12 februari 2013.
- De omzendbrief van het Vlaams Ministerie van bestuurszaken Agentschap binnenlands bestuur van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2023 betreffende het goedkeuren van het gewijzigd meerjarenplan 2020-2025/2023 van de kerkfabriek Sint Petrus te Zulte.
- De gemeenteraadsbeslissing van 29 april 2025 waarbij akte genomen werd van het budget 2025.

### **Feiten:**

- Het centraal kerkbestuur zond de budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek van Zulte door op 25 september 2025.
- Eén van de bedoelingen van de budgetwijziging 2025 was om de opmerkingen vanuit de financiële dienst op het budget 2025, weg te werken. (zie gemeenteraad

van 29 april 2025)

- In het investeringsbudget werden daarvoor een aantal bijkomende budgetten voorzien in uitgaven en ontvangsten.
  - Dossier "restauratie van schilderij": hiervan werden reeds een aantal van de restauratie-facturen betaald door de kerkraad in 2023 en 2024. In 2025 werd de restauratie afgewerkt. Daardoor werd het duidelijk dat de voorziene budgetten voor investeringssubsidies hiervoor te hoog waren. Vandaar dat de correcte (lagere) bedragen in uitgaven (enkel facturen van 2025) en in ontvangsten (de financiering van het totale bedrag via gemeentelijke investeringstoelage) werden opgenomen in het investeringsbudget.
  - Dossier : "herstelling van de buitenkant van de westergevel van de kerk na watersijpeling", werd door de kerkfabriek reeds uitgevoerd in 2024 (ook de factuur van de werken werd reeds in hun boekhouding van 2024 ingeboekt). De financiering van deze uitgave dienden zij echter nog in de budgetwijziging 2025 te corrigeren want de kerkfabriek vraagt voor deze herstelkost een investeringstoelage aan van het gemeentebestuur (bedrag: 5.299,80 €) .
  - Nieuw dossier " ontwerper restauratie Kapel Onze Lieve Vrouw Ten Dale" werd nieuw opgestart om voorstellen te kunnen doen voor het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.  
Uitgave : 550 € en hiertegenover een gemeentelijke investeringstoelage van 550 € als financiering.
  - Nieuw dossier "aankoop orgel Kapel Onze Lieve Vrouw Ten Dale: uitgave van 2.250 €, door kerkfabriek zelf gefinancierd, via 'vervallen beleggingen'.
  - Correcties van historische foutieve boekingen of prefinancieringen, via de MAR335 vervallen beleggingen. Dankzij de tussenkomst van het softwarebedrijf werden vroegere investeringen technisch rechtgezet in de boekhouding.
- In het exploitatiebudget werden een aantal cijfers geactualiseerd.
  - In uitgaven werden de budgetten vermeerderd met in totaal 2.970€.
    - grootste meerkost voor vergoedingen aan vrijwilligers: +2.000€ (vooral voor koor voor opluisteren vieringen: 200€/viering)
    - ook extra uitgaven voor viering "100 jaar 4 beuken": 700€ voor drukwerk, 500€ voor poetswerk gewijde vaten voor tentoonstelling, +450€ voor muzikaal duo bij opening
  - Deze extra uitgaven werden volledig gecompenseerd met 2.990€ extra ontvangsten en/of vermindering van andere uitgaven. Grootste bijkredieten voor de exploitatie-ontvangsten zijn:
    - de tussenkomst van verzekering voor inbraak/glasbreuk Kapel en de herstelling van de binnenkant van de kerk na insijpeling van water.: +1.160 €
    - voorziening creditnota's: 500€ (jaarlijks terugkerende manier van werken van de nutsmaatschappij)
    - Meer stoelgeld: +500€
    - Meer ontvangsten van andere kerkfabrieken die de kosten van parochiaal secretariaat terugbetalen: +230€.

### **Adviezen:**

- De budgetwijziging 2025 is conform aan het aangepaste meerjarenplan. Het advies van het bisdom werd opgevraagd door de kerkraad, en vermeldt een gunstig advies.

### **Financiële impact:**

- Er werd in het budget 2025 een gemeentelijke exploitatietoelage van 20.339,82 € gevraagd.  
Met deze budgetwijziging wordt nog 20.319,08€ opgevraagd (20,74 € minder) in 2025.  
Dit werd voorzien op de budgetcode : 2025/AC99199/0790-01/6494000/GEMEENTE/BH05/IP-GEEN.
- Wat nog rest van gemeentelijke investeringssubsidies van voorgaande dienstjaren voor restauratie schilderijen en herstellingen aan kerk en kapel (zijnde voor een bedrag van :17.564,37 €) zal volstaan voor de dossiers die nu werden opgesomd.

Dossiers met gemeentelijke investeringstoelagen:		budget 2025
402 restauratie kunstvoorwerpen	restauratie schilderij	11.000,00
410 hoofdgebouw eredienst	herstel westergevel buitenkant	5.299,80
4110 grote herstellingen Kapel	erelonen restauratie kapel	550,00
Totalen:		16.849,80

### **Beslissing:**

Artikel 1 : Er wordt kennis genomen van de budgetwijziging 2025 van de Kerkfabriek Sint Petrus te Zulte.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit van de gemeenteraad wordt overgemaakt aan de kerkfabriek Sint Petrus te Zulte en het representatief orgaan het bisdom van Gent conform artikel 48 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten via het platform van Religiosoft.

-----

## **11. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN I.V.M. DE STEUN VAN ONZE OXFAM WERELDWINKEL AAN PALESTINA**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Op 9 september verscheen op de Facebookpagina van Oxfam Wereldwinkel Zulte deze bijgevoegde foto en de boodschap dat zij bezorgd zijn om Gaza en zijn inwoners. Het aanbrengen van de Palestijnse vlag illustreert dit uitdrukkelijk. Dat er in Gaza verschrikkelijke zaken gebeuren kan niemand ontkennen maar er

dient ook te worden gezegd dat er nog honderden conflicten aan de gang zijn (bv. Oost - Congo) waar niemand om maalt, zelfs de linkse media niet.

Wat betreft vrije meningsuiting mogen verenigingen zoals Oxfam aan activisme doen, dit staat buiten kijf.

Oxfam wordt door Vlaanderen (en niet enkel door Vlaanderen) ruim gesubsidieerd en die centen komen uiteindelijk van u en ik. De gemeente ondersteunt onze wereldwinkel trouwens ook. Een lage huurprijs en de mogelijkheid om enige catering te verzorgen op evenementen van de gemeente zijn ook een bron van inkomsten. Oxfam kiest in deze duidelijk partij in een gewapend conflict.

Er zijn hier wel wat mensen die het begrip "NEUTRALITEIT" hoog in het vaandel dragen. Hier is dit overduidelijk niet het geval.

- Voorstel tot besluit:

De gemeente gaat in dialoog met de Wereldwinkel om hen er toch te wijzen op het feit dat een min of meer neutraal handelen hier op zijn plaats zou zijn. Er sneuvelen ook Israelische gezinnen. Oxfam wordt geldelijk ruim ondersteund en ook de gemeente doet zijn deel. Een meer neutrale ingesteldheid dringt zich hier wel op!

### **Beslissing:**

- Raadslid Berkan Nalli neemt het woord. Hij voelt zich verplicht te reageren, niet enkel uit politieke overtuiging, maar vooral uit menselijkheid. Het punt raakt hem, niet alleen als gemeenteraadslid, maar nog meer als mens. Op 9 september plaatste Oxfam Wereldwinkel Zulte een bericht op facebook waarin zij letterlijk hun bezorgdheid uitten over Gaza. Dat was geen haatboodschap. Dat was geen oproep tot geweld. Dat was gewoon bezorgdheid. Een teken van medemenselijkheid voor duizenden burgers die toen gebombardeerd, uitgehongerd en ontheemd werden. Dat VLAAMS BELANG dat beschouwt als partij kiezen, zegt eigenlijk veel over hen, en weinig over Oxfam. Want wie empathie verwacht met partijdigheid, heeft zijn moreel kompas kwijtgespeeld.  
Raadslid Luc Roggeman verwijst naar andere conflicten in de wereld. Maar wat er in Gaza is gebeurd, is niet zomaar één conflict tussen gewapende partijen. Het is een systematische verwoesting van een volk, een belegering die hele generaties treft, live te volgen terwijl de wereld toekijkt. Dat onderscheid moeten we durven maken. Er is geen hiërarchie in menselijk leed, maar er is wel een verschil tussen oorlog en collectieve bestraffing.  
In Gaza werd een volk uitgeroeid. Volgens de Verenigde Naties stierven er elke dag honderden mensen. Ziekenhuizen werden gebombardeerd. Hulp werd tegengehouden. Kinderen groeiden op tussen puin en dood. Dat was geen conflict tussen twee gelijke partijen. Dat was een humanitaire ramp, een genocide in slow motion.  
Vandaag lijkt het even stiller aan het front, maar het verdriet, de trauma's en de verwoesting blijven. Een staakt-het-vuren wist geen enkel graf uit. En dan zegt VLAAMS BELANG dat Oxfam beter neutraal zou blijven. Zwijgen over onrecht is geen neutraliteit. Dat is medeplichtigheid. Oxfam is geen politieke partij. Het is een mensenrechtenorganisatie. En dat zij steun krijgen van Vlaanderen of van onze gemeente, is precies omdat ze staan voor solidariteit, voor eerlijke handel en voor rechtvaardigheid. Dat zijn waarden die wij zouden moeten verdedigen, niet bestraffen.  
Raadslid Berkan Nalli vindt het beschamend dat we in deze raad tijd besteden aan het aanvallen van een lokale vrijwilligersgroep die zich inzet voor meer rechtvaardigheid in de wereld. De vrijwilligers van onze Wereldwinkel verdienen respect, geen verdachtmaking.  
De ouders van het raadslid zijn van Turkse afkomst en hijzelf is moslim. Misschien maakt dat dat hij de pijn van de mensen in Gaza wat dieper aanvoelt. Maar boven

alles is hij mens. En weigert hij om onverschillig te zijn voor het lijden van anderen, waar ze ook wonen, welke god ze ook aanbidden. Hij roept de gemeenteraad op om het goede voorbeeld te geven. Niet door te zwijgen uit neutraliteit, maar door te tonen dat solidariteit geen partijpolitiek is. Het is menselijkheid.

Raadslid Berkan Nalli vult aan dat hij geleerd heeft dat een mensenleven overal evenveel waard is, in Congo, in Oekraïne maar ook in Gaza. En met dat geloof in zijn hart zal hij blijven spreken voor wie geen stem meer heeft. Aan VLAAMS BELANG wil hij tot slot nog dit zeggen: wie neutraliteit gebruikt om te zwijgen over genocide, is niet neutraal, maar kiest de kant van de dader.

- Schepen Fauve Tack stelt vanuit het beleid dat het een taak is om verenigingen te ondersteunen en niet om hen het zwijgen op te leggen en/of te reguleren. Het gevraagde gesprek/overleg zal dan ook niet plaatsvinden.

-----

## **12. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LIEVEN LIPPENS I.V.M. ZIJBERMEN EN PARKEERVAKKEN IN WATERDOORLATENDE MATERIALEN**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Bij wegenswerken worden zijbermen en parkeervakken vaak aangelegd met waterdoorlatende materialen zoals grasdallen. Bepaalde types en legpatronen genereren echter gevaarlijke situaties voor fietsers.
- Voorstel tot besluit:  
Bij de ontwerpfase van dergelijke projecten hier rekening met houden en kiezen voor afdoende alternatieven.

### **Beslissing:**

- Schepen Sophie Delaere antwoordt dat de grasdallen nu "omgekeerd" gelegd worden. Ze worden goed gelegd. Het betreft een parkeervak. Het is in principe niet de bedoeling dat fietsers hierop rijden. Het aandachtspunt wordt meegenomen.

-----

## **13. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LIEVEN LIPPENS I.V.M. BEGRAAFMOGELIJKHEDEN**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Bij een overlijden gaat de aandacht soms te weinig naar al dan niet een concessie betreffende het graf, met jammerlijke verhalen na 15j bij de verplichting tot ontgraving.
- Voorstel tot besluit:  
Duidelijke communicatie bij een overlijden betreffende de begraafmogelijkheden.

### **Beslissing:**

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke antwoordt dat bij overlijden de begrafenisondernemer de aangifte van overlijden doet. Hij is de contactpersoon tussen gemeente en familie. De regelgeving is uitéénlopend. Een aantal duidelijke formulieren verklaren schematisch wat de mogelijkheden zijn. De begrafenisondernemer bespreekt dit met de familie. In elk geval dient er een keuze/beslissing gemaakt te worden. Op vandaag is een grafrust van 10 jaar van toepassing bij een begraafing in volle grond. Na verloop gebeurt een aanplakking waaruit het einde van de grafrust blijkt. Bij omzetting naar een concessie dient de betrokkene ontgraven te worden en herbegraven te worden op een ander (geconcedeerd) perceel.
- Raadslid Lieven Lippens stelt dat de communicatie aan/door de begrafenisondernemers misschien voor verbetering vatbaar is.
- Schepen Michaël Vandemeulebroecke antwoordt dat er periodiek ook overlegmomenten met de begrafenisondernemers plaatsvinden. Ook in het komend infoblad zal opnieuw informatie verstrekt worden over de mogelijkheden inzake begraafing.

-----

## **14. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLEDEN WARD BAETEN EN LIEVEN LIPPENS I.V.M. VERKEERSSITUATIE IN DE BOKSTRAAT**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan

de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.

- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:

Op de gemeenteraad van september 2024 vroeg een burger het woord om de verkeerssituatie aan hun woning aan te kaarten. Daar werd uitvoerig aangetoond dat ondanks de landelijke ligging er veel verkeer passeert. Mogelijk worden de Lange Dreef en de Bokstraat gebruikt als sluiproute om andere pijnpunten te vermijden. Destijds werd al vanuit de fractie van Verbindend Zulte naar voor geschoven om eventueel met een tractorsluis het probleem aan te pakken. Het plaatsen van borden is immers vaak een oplossing op papier. Maar deze maatregelen afdwingen met controles is niet altijd voor de hand liggend. De bewoners hebben recent zelf uitvoerig geteld. Op die manier kwamen ze tot de conclusie dat het probleem allerm minst verholpen is.

- Voorstel tot besluit:

Het bestuur volgt nauwgezet de verkeersstromen in de buurt op. De signalisatie in de buurt wordt geoptimaliseerd met een grote nadruk op het beperken van het verkeer tot bewoners en plaatselijk verkeer. De naleving ervan wordt met hoge frequentie door de politie gecontroleerd.

### **Beslissing:**

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke bevestigt dat een vraag ontvangen werd van een bewoner uit de trage verbinding Bokstraat om bijkomende maatregelen te nemen in de vorm van een tractorsluis, dit n.a.v. de werken in de Bokstraat. Er werd toen beslist om geen tractorsluis te plaatsen. Objectieve meetresultaten in een normale verkeerssituatie (dus na voltooiing van de werken) waren/zijn voorafgaand noodzakelijk. De situatie dient zich eerst te normaliseren. Het einde van de werken zou afgewacht worden. Er zijn controles gebeurd door de politie. De signalisatie werd op punt gesteld. In de ruime(re) omgeving is er op vandaag ook geen draagvlak voor grotere ingrepen (reeds 2 "knips" in de Lange Dreef). Intussen zijn de werken in de Brandstraat aangevat. In de zomer worden geen metingen gedaan. De verkeerssituatie is nu opnieuw gewijzigd. Er is meer verkeer op de kleine wegen om de werken te vermijden. Er is een tijdelijke knip in de Lange Dreef ter hoogte van de Brandstraat doorgevoerd. Dit is een recente, tijdelijke maatregel. De bakken zijn weldegelijk met zand gevuld. Er wordt verder gekeken hoe dit beter gegarandeerd kan worden. De verkeerssignalisatie is correct aangebracht.
- Schepen Sophie Delaere vult aan dat de aannemer de blokken dagelijks terug zal aanbrengen (indien ze verplaatst worden).
- Raadslid Lieven Lippens concludeert dat de bekommernis gedeeld is. De weg leent zich niet tot veel verkeer. Kunnen geen betonnen legoblokken geplaatst worden (die niet verplaatst kunnen worden)? Kan 1 keer per week tijdens de spits gecontroleerd worden zodat men zich bewust is van de pakkans?

-----

## **15. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER I.V.M. GAVERWEG**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
De overgang van de Gaverweg van het geasfalteerd gedeelte naar de voetweg is in minder goede toestand. Het regenseizoen dient zich aan en andermaal, zoals in het verleden reeds besproken, zullen veel mensen geconfronteerd worden met bij momenten een echte modderpoel voor zowel fietsers als plaatselijke bewoners.
- Voorstel tot besluit:  
Aanpassen van het in de winter slecht te passeren gedeelte.

### **Beslissing:**

- Schepen Sophie Delaere bevestigt dat dit de 3de keer is dat dit gevraagd wordt. Komende maanden wordt dit opgelost door het realiseren van een verbinding via mutategels (aansluiting van de asfalt). De resterende zone wordt aangevuld met fijne steenslag.

-----

## **16. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER I.V.M. PRIORITEITSREGEL RESERVATIE ZALEN BIJ GROTE EVENEMENTEN**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Bij de reservering van de zalen is er discussie omtrent de prioriteitsregel voor grote evenementen.

- Voorstel tot besluit:  
Overleg/ reorganisatie met de organisatoren van grote evenementen omtrent de reservering van de zalen.

### **Beslissing:**

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke stelt dat de F&C comités de boekingen zelf moeten doen. Dit kan op hetzelfde moment als door/voor alle andere verenigingen. Het startmoment van de reservaties is recent aangepast.

-----

## **17. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK I.V.M. KORTING OP BUZZY PAZZ**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
September is voor heel veel mensen de allerduurste maand van het jaar. Ouders van studenten en studenten zelf voelen dat in hun portemonnee. Heel wat jongeren nemen de bus, naar school of naar het station. Aan het begin van het schooljaar kopen studenten hun busabonnement. Dit is een grote kost. Heel veel Vlaamse gemeenten en steden geven een extra korting op de jongerenabonnementen van De Lijn (Buzzy pazz van 6 tot 24 jaar). Deze korting gaat jongeren extra stimuleren om het openbaar vervoer te nemen. Wat positief is, want het is een duurzame vorm van transport. In januari bracht ik dit al aan op de gemeenteraad en in het verleden brachten andere raadsleden dit ook al eens aan. Steeds kregen we het teleurstellende antwoord dat het gemeentebestuur hieromtrent een andere visie deelt.
- Voorstel tot besluit:  
Ik stel bij deze dan ook nogmaals voor om deze mogelijkheid grondig te onderzoeken.

### **Beslissing:**

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke stelt dat de vraag zich herhaalt. Het doel dat beoogd wordt door de partijen, is hetzelfde nl. jongeren stimuleren tot het gebruik van openbaar vervoer en op een duurzame manier. De manier waarop de partijen

dit willen aanpakken, verschilt. Het bestuur stelt dat moet ingezet worden op een beter aanbod en betere accommodaties (deelfietsen, verzorgde bushalte, frequentie bussen,...), eerder dan op een financiële tegemoetkoming. Dit is een beleidskeuze. Bij financiële moeilijkheden bestaan bij het OCMW mogelijkheden om een tegemoetkoming te voorzien.

-----

## **18. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK I.V.M. TOEVOEGEN VAN BORDJES MET "UITGEZONDERD LANDBOUWVOERTUIGEN" AAN VERKEERSBORDEN LANGS TREKWEGEN/JAAGPAD AAN DE LEIE (ZOWEL LINKER- ALS RECHTEROEVER)**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Onlangs werd ik aangesproken door een landbouwer uit Machelen. Hij vertelde mij dat de verkeersborden op de trekwegen langs de gekanaliseerde Leie (linker- en rechteroever) zijn aangepast. Er werd mij verteld dat er daar vroeger verkeersborden stonden met een tonnagebeperking op en daaronder een bordje waarop stond "uitgezonderd landbouwvoertuigen". Op de nieuwe verbodsborden staat niets over landbouwvoertuigen vermeld. Wanneer de landbouwers nu die wegen met hun tractor passeren, dan worden ze vaak geconfronteerd met boze, misnoegde fietsers en wandelaars die steeds teken doen of zeggen dat ze daar niet mogen rijden, omdat dat nergens op borden aangeduid staat. Dit zorgt bij de landbouwers voor veel frustraties.
- Voorstel tot besluit:  
Mijn vraag/voorstel is dan ook om opnieuw bordjes toe te voegen aan de huidige verkeersborden waarop vermeld wordt dat landbouwvoertuigen ook mogen passeren. Dit zou zowel bij de landbouwers als bij fietsers en wandelaars een hoop frustraties wegnemen.

### **Beslissing:**

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke antwoordt dat de nieuwe borden recent werden aangebracht door de Vlaamse Waterweg. De gemeente heeft hier geen zeggenschap over. Er bestond een grote diversiteit aan borden op de jaagpaden. Alles werd uniform aangepast over gans Vlaanderen. Concreet wordt dus een C3-bord geplaatst met een onderbord uitgezonderd fietsers, bromfietsers & speedpedelecs. Op jaagpaden mogen gewone motorvoertuigen enkel rijden mits speciale toelating en dit aan max. 30 km/uur. Iedere landbouwer kan dit gratis

aanvragen bij Vlaamse Waterweg en dit geldt voor de weg tussen de bruggen waar de site gelegen is. De landbouwer moet deze vergunning steeds bij zich hebben.

- Raadslid Céleste Heyerick vraagt om deze opmerking toch door te geven aan Vlaamse Waterweg.
- Schepen Michaël Vandemeulebroecke antwoordt dat Vlaamse Waterweg het sluijverkeer vooral willen tegengaan zodat enkel recreatief en dienstverkeer mogelijk is. De andere gebruikers dienen een vergunning aan te vragen.

-----

**19. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER M.B.T. EXTRA STOPPUNT VAN DE NMBS T.H.V. DEELGEMEENTE OLSENE**

-----

**20. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER M.B.T. STAND VAN ZAKEN N43**

-----

**21. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN M.B.T. SENSIBILISERING SPOORVEILIGHEID**

-----

**22. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN M.B.T. STEKKERZONNEPANELEN**

-----

**23. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. STAND VAN ZAKEN DE ZWAAN & BIBA**

-----

**24. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. VERKEERSVEILIGHEID ZULTE EN FLITSPAAL OP DE OUDE WEG**

-----  
**25. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. STAND VAN ZAKEN BELEIDSPLAN**

-----  
**26. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. TOEGANG WAALMEERS**

-----  
**27. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CATHERINE DE SMET M.B.T. STRAATVERLICHTING**

-----  
**28. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CATHERINE DE SMET M.B.T. STAPSTENEN BOKSTRAAT**

-----  
**29. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID YENTL DE WEVER M.B.T. TROOSTMUUR EN PROMOTIE ERVAN**

-----  
**30. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID YENTL DE WEVER M.B.T. CONTROLES FIETSVERLICHTING E.D.**

-----  
**31. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. ASFALTERING BIESTWEG**

-----

**32. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. OVERLEG  
HERAANLEG SPEELSITE KLOOSTERSTRAAT**

-----

**33. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. ZITBANKEN  
TER HOOGTE VAN DE AFSPANNING OP MACHELENDORP**

-----

**34. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. PUTTEN IN  
ASFALT OP PARKING VOETBALACCOMMODATIE KASTANJELAAN**

-----

**35. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. FASERING  
WERKEN BRANDSTRAAT-TUTTEGEMSTRAAT**

-----

**36. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. VERMOEDEN  
LEEGSTAND WONING GROENEWEG**

-----

Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez  
algemeen directeur

Steven Van Troys  
voorzitter