



NOTULEN RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 24 OKTOBER 2023

Aanwezig: Olivier Peirs, voorzitter
Simon Lagrange, voorzitter van het vast bureau
Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack, Tony Boeckeaert, Francky De Coster, leden van het vast bureau
Ward Baeten, Kathleen Blauwblomme, Catherine De Smet, Monique De Smet, Marc Devlieger, Hendrik De Waele, Katrien De Waele, Sofia Ezzine, Henk Heyerick, Lieven Lippens, Talitha Lossy, Marc Nachtergaele, Delphine Vandenbossche, Philippe Van Steenberghe, Steven Van Troys, Pieter Verhalle, Tania Verpraet, Stefanie Vroman, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn
Sylvie Bohez, algemeen directeur

OPENBAAR

1. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN EN HET ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 26 SEPTEMBER 2023

Bevoegdheid:

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

Wetten en reglementen:

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden. De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden. Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.
- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

Feiten:

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

Motivatie:

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 september 2023 worden goedgekeurd.

2. TUSSENKOMST MINIMALE LEVERING GAS EN ELEKTRICITEIT WINTER 2023 - 2024**Bevoegdheid:**

- Artikel 77 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid, het beleid bepaalt en de reglementen vaststelt.
- Deze regeling valt onder de algemene maatschappelijke dienstverlening die de OCMW's op basis van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's toekennen.

Wetten en reglementen:

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 november 2010 houdende algemene bepalingen over het energiebeleid artikel 5.4.6 tot en met 5.4.10 (lees: het Energiebesluit).
- Het besluit van de OCMW-Raad d.d. 15 november 2011 betreffende de toepassing van de minimale levering aardgas voor onbepaalde duur.
- Het principebesluit inzake energiebeleid, goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn d.d. 25 juni 2019.
- De procedure voor OCMW's die opteren gebruik te maken van het systeem van 'minimale levering via de aardgas- of elektriciteitsbudgetmeter 2023 - 2024 (zie bijlage).

Feiten:

- Om te vermijden dat inwoners die in de winter de middelen niet hebben om hun aardgas - en elektriciteitsbudgetmeter (enkel in geval van verwarming op elektriciteit met meter exclusief nachttarief) voldoende op te laden, zonder

verwarming vallen, kunnen OCMW's beroep doen op de minimale levering aardgas en elektriciteit via de budgetmeter.

- De Vlaamse Regering voorziet dit vanaf de winter van 2010 (elektriciteit vanaf de winter van 2022). De regeling laat de OCMW's toe om een beperkte financiële steun toe te kennen om op te laden. Deze financiële tussenkomst staat voor een minimale hoeveelheid aardgas en elektriciteit, goed voor een minimaal comfort. De OCMW's beschikken hiermee over een extra instrument om een financiële tussenkomst te doen in de energiekosten.
De kost hiervan kunnen ze voor 70% recupereren via de netbeheerder Fluvius.
- De periode loopt over vijf maanden nl. van 1 november 2023 tot en met 31 maart 2024.
- De individuele dossiers worden op basis van een sociaal verslag ter goedkeuring voorgelegd worden aan het bijzonder comité voor de sociale dienst.
- Op heden (5 oktober) staat nog steeds volgende vermelding op de website van de Vlaamse Overheid: "De bedragen/tussenkomsten voor 2023 - 2024 worden binnenkort gepubliceerd."

Motivatie:

- Om te vermijden dat inwoners bij gebrek aan financiële middelen zonder verwarming vallen, kan beroep gedaan worden op de minimale levering van aardgas of elektriciteit via de digitale meter in prepayment (vroeger: budgetmeter).

Financiële impact:

- De bedragen van de tussenkomsten en verdere details over de maatregelen worden opgenomen in een procedure (zie bijlage).
- Op de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 oktober 2022 werd beslist om het eigen aandeel niet meer te laten betalen door de hulpvrager maar ten laste te nemen van het OCMW. Dit jaar gaat het om 30% van de totale tussenkomst. Vorig jaar was dit, omwille van de gestegen prijzen, éénmalig 10%.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: In uitvoering van de richtlijnen van de Vlaams minister van Energie past het OCMW de procedure betreffende minimale levering van aardgas en elektriciteit tijdens de winterperiode 2023-2024 verder toe. Dit is conform en in uitvoering van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2019 inzake het energiebeleid.

Artikel 2: De periode loopt vijf maanden nl. van 1 november 2023 tot en met 31 maart 2024 en kan verlengd worden.

Artikel 3: De individuele dossiers zullen op basis van een sociaal verslag ter goedkeuring voorgelegd worden aan het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Artikel 4: Het eigen aandeel van 30% wordt ten laste genomen van het OCMW.

3. GOEDKEUREN TIJDELIJK REGLEMENT TOEKENNING EXTRA TUSSENKOMST NIET-BETAALDE ENERGIEFACTUREN

Bevoegdheid:

- Artikel 78, 3° van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- De Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- De Wet van 4 september 2002 houdende toewijzing van een opdracht aan de openbare centra voor maatschappelijk welzijn inzake de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering.
- Het Sociaal noodbesluit van de Vlaamse regering van 19 oktober 2022 inzake noodmaatregelen energiecrisis.
- De Omzendbrief van 23 januari 2023 betreffende een bijkomende toelage vanuit het gas- en elektriciteitsfonds.

Feiten:

- Tijdens de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2019 werden het principebesluit en de reglementen inzake energiebeleid, waaronder het reglement met betrekking tot 'niet-betaalde facturen', goedgekeurd.
- Het OCMW krijgt een bijkomende toelage van 20.419,98 euro en 9.019,94 euro. Deze middelen kunnen aangewend worden voor preventieve en curatieve acties ten aanzien van inwoners met betalingsmoeilijkheden inzake hun energiefacturen. Een deel van de subsidies wordt ook aangewend voor personeelskosten. Deze middelen zijn beschikbaar tot eind 2023.
- De dienst Financieel & Sociale Hulp (FSH) stelt voor om een tijdelijk reglement in te voeren, waarbij personen met financiële problemen en niet-betaalde energiefacturen tot eind 2023 een extra toelage van maximum 300 euro kunnen verkrijgen. Er wordt gekozen voor dit bedrag omdat dit een verdubbeling betekent van de reguliere werking voor tussenkomst onbetaalde energiefacturen. Een nog hoger bedrag is niet meteen wenselijk. Er wordt van de cliënten zelf ook verwacht een inspanning te leveren om hun energieverbruik zo laag mogelijk te houden.
- Dit reglement is met andere woorden aanvullend aan het bestaande reglement inzake niet-betaalde energiefacturen. De voorwaarden om deze tussenkomst te kunnen krijgen, zijn gelijk aan deze van het bestaande reglement, namelijk:
 - Niet-betaalde energierekeningen hebben (elektriciteit en/of aardgas)
 - Gekend zijn binnen de dienst FSH
 - Financiële moeilijkheden hebben
 - Geen sociaal tarief hebben
 - Een energiescan laten uitvoeren (gratis dienstverlening van SOM VZW).

Adviezen:

- De dienst FSH adviseert de opmaak van een bijkomend tijdelijk reglement niet-betaalde facturen met een extra tussenkomst van 300 euro tot eind 2023.
- Aangezien het een tijdelijke subsidie betreft, is het aangewezen om een tijdelijk reglement uit te werken.

Motivatie:

- De Federale en Vlaamse overheid zet extra middelen in in het kader van de energiecrisis. Deze middelen kunnen door de lokale besturen aangewend worden om de inwoners van de gemeente extra te ondersteunen in het betalen van de energiefacturen.
- Omwille van de gestegen energieprijzen en het wegvallen van het sociaal tarief (tijdelijke coronamaatregel voor iedereen met Verhoogde Tegemoetkoming liep af eind juni 2023) blijven nog steeds veel inwoners kampen met achterstallige facturen en hoge jaarafrekeningen.
- De dienst FSH streeft naar een geoptimaliseerde samenwerking met de energieadviseur van Veneco en zal alle beschikbare info vanuit de VREG verder opvolgen.

Financiële impact:

- Het OCMW krijgt een bijkomende toelage van 20.419,98 euro vanuit de Vlaamse overheid en 9.019,94 euro van de Federale overheid.
- Er wordt voorgesteld om dit bedrag te gebruiken om een extra tussenkomst in niet-betaalde energiefacturen te kunnen toekennen. Deze tussenkomst bedraagt op vandaag max. 300 euro per jaar en per huishouden. Met dit tijdelijk reglement kan er een extra tussenkomst van max. 300 euro per jaar en per huishouden toegekend worden. Dit reglement loopt vanaf 1 november 2023, maar voor facturen van eerder dit jaar kan ook een tussenkomst aangevraagd worden.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het tijdelijk reglement tot het toekennen van een tegemoetkoming voor niet-betaalde energiefacturen wordt goedgekeurd:

Artikel 1: Bevoegdheid

Toekennen van een tegemoetkoming inzake niet-betaalde energierekeningen is de bevoegdheid van het Bijzonder Comité Sociale Dienst (art. 113 decreet lokaal bestuur).

Artikel 2: Doelstelling

Een extra tegemoetkoming inzake niet-betaalde energierekeningen kan aangevraagd en verkregen worden tot 31 december 2023. Deze tegemoetkoming dient om personen met financiële problemen en niet-betaalde energierekeningen een extra financiële ondersteuning te geven.

Deze vorm van steunverlening is beperkt in bedrag.

Artikel 3: Doelgroep

Om recht te hebben op deze steun dient de aanvrager te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Niet-betaalde energierekeningen hebben (elektriciteit en/of aardgas)
- Gekend zijn binnen de sociale dienst
- Financiële moeilijkheden hebben [1]
- Geen sociaal tarief hebben[2]
- Een energiescan laten uitvoeren (gratis dienstverlening van SOM VZW)

Artikel 4: Soort steun

De steun die voorzien wordt in kader van een tegemoetkoming inzake niet-betaalde energierekeningen is een financiële tussenkomst.

Artikel 5: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 november 2023 en loopt tot en met 31 december 2023.

Artikel 6: Procedure

1. Aanvraag tussenkomst kan via de cliënt zelf komen of via de maatschappelijk werker.
2. Dossierbeheerder doet sociaal onderzoek op basis van volgende elementen:
 - Overzicht financiële situatie (Budgetplan opmaken, ev. Aan de hand van rekeninguittreksels)
 - Identiteitsdocumenten
 - KSZ onderzoekDossierbeheerder laat een ontvangstbewijs tekenen wanneer cliënt de nodige documenten binnenbrengt om het sociaal onderzoek te kunnen uitvoeren.
3. Er kan tot 300 euro worden tussengekomen per jaar en per huishouden. Dit bedrag kan ook worden toegekend indien de persoon reeds een tussenkomst van 300 euro via het energiefonds heeft ontvangen in 2023.
4. Opmaken van de nodige documenten voor een beslissing van het BCSD:
 - Sociaal Verslag
 - Ontwerpbesluit
5. Na, al dan niet, de goedkeuring van de aanvraag op het eerstvolgende BCSD, dient de kennisgeving opgemaakt te worden. Zo wordt de cliënt op de hoogte gebracht van de beslissing.
6. Er wordt een dossier opgemaakt en dit bevat volgende elementen:
 - Sociaal verslag
 - Kennisgevingsbrief
 - Besluit BCSD
 - Energiefactuur
7. De beslissing van het BCSD wordt doorgestuurd naar de financiële dienst, samen met de energiefactuur. De steun wordt rechtstreeks aan de energieleverancier uitbetaald.
8. Contact opnemen met SOM Vzw om de gratis energiescan uit te laten voeren.

[1] Mensen die betalingsachterstand hebben die een betaalprobleem vormen, mensen die geen betalingsachterstanden hebben maar op het einde van de maand niet tot heel weinig budget over hebben.

[2] Het sociaal tarief is een gunstig tarief voor elektriciteit en/of aardgas. Het is identiek in heel België, ongeacht de energieleverancier of de netbeheerder.

Voorwaarden zijn: Persoon in het huishouden ontvangt een leefloon, persoon in het huishouden ontvangt een uitkering van de FOD Sociale zekerheid, persoon in het huishouden ontvangt een tegemoetkoming van de federale pensioendienst (bv. Inkomensgarantie voor Ouderen) Of huishouden is huurder in een sociaal appartement met een collectieve verwarmingsinstallatie.

Artikel 2: De voorzitter van het vast bureau maakt het reglement via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 285 §2 en artikel 286 §2.

Artikel 3: De vraag voor financiële tussenkomst voor deze dienstverlening wordt voorgelegd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst.

4. GOEDKEUREN ACTIEPLAN LOKAAL ACTIVERINGSPACT

Bevoegdheid:

- Artikel 77 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid, het beleid bepaalt en de reglementen vaststelt.

Wetten en reglementen:

- Artikel 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 april 2022 tot bepaling van de lokale regierol van de gemeenten op het vlak van sociale economie en werk.
- De brief van het Departement Werk en Sociale Economie in verband met de projectoproep Lokaal Activeringspact van 8 augustus 2023.

Feiten:

- Op 14 juli 2023 keurde de Vlaamse Regering de oproep van het Lokaal Activeringspact goed.
- De oproep is gericht aan lokale besturen die extra inspanningen leveren om leefloongerechtigden en Oekraïense ontheemden (met equivalent leefloon) duurzaam te activeren.
- Lokaal bestuur Zulte kan aanspraak maken op een subsidie van maximum 9.800,72 euro.
- Voorwaarden voor de subsidiëring:
 - De aanvraag werd ingediend door een lokaal bestuur.
 - De aanvraag werd ingediend uiterlijk 27 oktober 2023.
 - De aanvraag voorziet een bijkomende duurzame uitstroom naar werk van (equivalent) leefloongerechtigden bovenop het Vlaamse gemiddelde (24 %) binnen de voorziene periode (31 december 2022 tot 30 maart 2025). Per bijkomende persoon die duurzaam uitstroomt naar werk, bovenop het Vlaamse gemiddelde, wordt een subsidie van 1.000 euro voorzien.
 - De aanvraag voorziet acties die aanvullend zijn op het huidige aanbod rond activering.
 - De aanvraag bevat een door VDAB ondertekend plan van aanpak.
- Op 3 oktober werden de voorwaarden bijgesteld:
 - De uiterlijke indiendatum werd gewijzigd naar 31 oktober 2023.
 - Het Vlaamse gemiddelde (24%) werd bijgesteld naar 20%.
- Het lokaal bestuur kan kiezen tussen 3 engagementen:
 - Het in de tabellen voorziene trekkingsrecht aangaan en daarbij het subsidiebedrag laten vastleggen à rato van 1.000 euro per bijkomend duurzaam geactiveerde (equivalent) leefloongerechtigde.
 - Een lager engagement (maar uiteraard nog steeds boven Vlaamse gemiddelde) aangaan en een subsidiebedrag laten vastleggen à rato van 1.000 euro per bijkomend duurzaam geactiveerde (equivalent) leefloongerechtigde.
 - Een hoger engagement aangaan: projecten die een hoger bedrag opvragen, krijgen het bedrag boven het trekkingsrecht enkel toegewezen indien er voldoende restmiddelen zijn.
- Duurzame uitstroom naar werk = de persoon is gedurende minimum 60 dagen aan het werk met arbeidscontract, in de periode van 4 maanden volgend op het einde van de periode recht op leefloon.
- Te behalen resultaten voor Zulte:

- Om subsidies te kunnen ontvangen moeten er minimum 12 (equivalent) leefloongerechtigden of meer doorstromen naar werk.
- Een uitstroom van 12 (equivalent) leefloongerechtigden naar werk betekent een subsidie van 1.000 euro. Een uitstroom van 13 (equivalent) leefloongerechtigden naar werk betekent een subsidie van 2.000 euro.
- Om de volledige subsidie te ontvangen van 9.800,72 euro, moeten er 21 (equivalent) leefloongerechtigden doorstromen naar werk in de vooropgestelde periode (januari 2023 tot maart 2025).
- In de periode van 31 december 2022 tot 31 augustus 2023 stroomde er 1 leefloongerechtigde duurzaam door naar werk.
- In de periode van januari 2022 tot december 2022 stroomden er in Zulte 8 leefloongerechtigden door naar werk. Deze worden niet meegerekend in deze projectoproep, maar tonen de jaarlijkse 'duurzame' uitstroom in Zulte.
- Op vandaag worden reeds heel wat initiatieven genomen om (equivalent) leefloongerechtigden te activeren:
 - In de GPMI-contracten (= geïndividualiseerde contracten die worden afgesloten met leefloongerechtigden), ligt de focus, waar mogelijk, op tewerkstelling.
 - Samenwerkingsverband Werken Leie en Schelde i.f.v. sociale economie en activering.
 - Projecten ICAN en Link-T om personen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt te activeren.
 - Wijk-werken als voortraject om mensen toe te leiden naar een reguliere job.
 - Trajecten Tijdelijke Werkervaring als voortraject om mensen toe te leiden naar een reguliere job.
- Het actieplan wordt voorgelegd aan VDAB ter ondertekening.

Adviezen:

- Gunstig advies van de directeur van de VDAB d.d. 16 oktober 2023.

Motivatie:

- De te behalen uitstroom zou in de vooropgestelde periode van de projectoproep (januari 2023 - maart 2025) haalbaar moeten zijn.
- Het actieplan voorziet enkele acties die een aanvulling vormen op de reeds bestaande initiatieven.
- De gestelde acties in het actieplan zijn gericht op het verhogen van de mobiliteit en sollicitatievaardigheden van (equivalent) leefloongerechtigden.
- De bijkomende kosten voor de verschillende acties worden volledig gedekt door het verwachte subsidiebedrag.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het actieplan 'Lokaal Activeringspact Zulte' goed. Het actieplan wordt als bijlage bij dit besluit geviseerd.

Artikel 2: Het actieplan wordt overgemaakt aan het Departement Werk en Sociale Economie.

5. VASTSTELLEN REGLEMENT INZAKE VERGOEDING VRIJWILLIGERS OCMW VANAF 1 JANUARI 2024

Bevoegdheid:

- Artikel 77 3de alinea van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- De wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van vrijwilligers.

Feiten:

- De gemeente en het OCMW wensen verder beroep te doen op vrijwilligers voor diverse taken. Deze taken zijn onontbeerlijk voor een goede werking van gemeente en OCMW.
- Op 17 december 2019 werd het reglement inzake de vergoeding van de vrijwilligers van de gemeente en het OCMW aangepast met ingang vanaf 1 januari 2020.
- De vrijwilligers werden opgedeeld in onderstaande groepen o.b.v. de taakhoud en de al dan niet verplichte aanwezigheid:
 - Vrijwilligers die een ondersteunende taak op zich nemen: Zultebon van 25 euro, bv. in de bibliotheek (kaften en terugplaatsen van boeken), fruitmoekes, consultatiebureau Huis van het Kind, mindermobielen centrale, ...
 - Vrijwilligers wiens aanwezigheid strikt noodzakelijk is omwille van een activiteit die door de gemeente of het OCMW wordt georganiseerd: bv. toezichters in de gemeenteschool of de buitenschoolse kinderopvang, lesgevers en vertellers in de bibliotheek:
 - Toezichters in de gemeenteschool of buitenschoolse kinderopvang: een vrijwilligersvergoeding van 10 euro per toezichtsmoment van 1 uur.
 - Lesgever computerlessen in de bibliotheek: 15 euro per halve dag.
 - Moderator praatgroep Engels: 7,50 euro per avond.
 - Verteller verteltheater: Zultebon van 10 euro.
 - Vrijwilligers waarvoor een specifieke regeling is uitgewerkt: bv. meters en peters voor het onderhoud van plantsoenen en perkjes, zwerfkattenproject, monitoren speelpleinwerking, ...:
 - De vergoeding wordt bij afzonderlijk gemeenteraadsbesluit vastgesteld.
 - Vrijwilligers die de taken van een gemeentelijk personeelslid overnemen: bv. toezicht in de sporthal bij afwezigheid van zaalwachter, ...:
 - Een dagvergoeding volgens de forfaitaire terugbetalingsregeling zal toegekend worden (jaarlijks te indexeren). Hierbij dient rekening gehouden te worden met het feit dat de maximaal toegelaten vergoeding op jaarbasis niet wordt overschreden.
- Indien er sprake is van een vrijwilliger met een nieuwe taakhoud is het niet altijd even gemakkelijk om deze onder een bepaalde categorie onder te brengen, bv. coach CoderDojo, lesgever basiscursus Spaans, in de toekomst buddywerking Sociaal Huis,... De categorieën zijn te eng en te specifiek gedefinieerd.
- Daarenboven worden er bepaalde onevenwichten in de bestaande regeling vastgesteld. Zo krijgen de toezichters in de gemeenteschool 10 euro per prestatie (voor 1 uur) en de lesgevers computerlessen 5 euro per prestatie (voor 1 uur). De lesgevers van de bibliotheek die Excel enz. geven, zijn belangrijker in het kader van

de Digisprong. Bij veel andere besturen dient beroep gedaan worden op dure, privéfirma's die de lessenreeksen organiseren.

- Bovendien zijn er bepaalde vrijwilligers die zich quasi dagelijks inzetten, bv. in de mindermobielen centrale, waarvoor een Zultebon van 25 euro niet de juiste appreciatie is.

Motivatie:

- Volgende opdeling wordt voorgesteld:

<p>Vrijwilligers die een algemene ondersteunende taak op zich nemen OF die een taak uitoefenen waarvoor specifieke kwaliteiten nodig zijn, maar niet op een vast moment aanwezig moeten zijn</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ Zultebon van 40 euro (bv. kaften van boeken in de bibliotheek, mindermobielen centrale, coach CoderDojo, verteltheater bibliotheek, fruitmoekes, consultatiebureau Huis van het Kind, briefbedeling, vrijwilligers zwerfkattenproject, gemachtigd opzichters ter hoogte van de scholen)
<p>Vrijwilligers die een taak uitvoeren waarvoor specifieke kwaliteiten nodig zijn en die op een vast moment aanwezig moeten zijn (die door een medewerker van de gemeente kan worden uitgeoefend of door een zelfstandige)</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ Een vergoeding van 10 euro per prestatie (van 1 uur) met maximaal het dagbedrag per dag en het jaarbedrag per jaar, momenteel is dat 40,67 euro per dag en 1.626,77 euro per jaar (bv. vrijwilliger bij onthaalouders, IBO, toezichter gemeenteschool, lesgever bibliotheek (computerles, taal of babbelbib), vrijwilliger die uitzonderlijk de taken van een vaste medewerker overneemt (bv. een zaalwachter), lesgevers Zultse Vélogrietjes, vrijwilliger buitenspeeldag of Plopsaland)

- Bij de vrijwilligers waarvoor een specifieke regeling is uitgewerkt in het kader van de vergoedingen (bv. meters en peters voor het onderhoud van plantsoenen en perkjes, monitoren speelpleinwerking) wordt deze nog steeds via een afzonderlijk gemeenteraadsbesluit vastgelegd. Deze regeling blijft -zoals voorheen- behouden.
- De grootste stijging van de uitgaven voor de vergoeding van de vrijwilligers betreft de vrijwilligers van de bibliotheek. Deze is verantwoord aangezien andere bibliotheken in principe gebruik maken van zelfstandigen om de lessen te laten doorgaan.
- Nieuwe groepen vrijwilligers (zoals de vrijwilligers van de sociale kruidenier) zullen op basis van bovenstaande opdeling een vergoeding ontvangen. Indien er sprake is van een nieuwe groep vrijwilligers (bv. sociale kruidenier) wordt de inschaling in een bepaalde groep beslist door het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau.
- De nominatieve aanduiding van de vrijwilligers is een beslissing van de algemeen directeur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Aan de vrijwilligers die een algemene ondersteunende taak op zich nemen of die een taak uitoefenen waarvoor specifieke kwaliteiten nodig zijn, maar niet op een vast moment aanwezig moeten zijn, wordt jaarlijks een Zultebon van 40 euro toegekend.

Artikel 2: Aan de vrijwilligers die een taak uitvoeren waarvoor specifieke kwaliteiten nodig zijn en die op een vast moment aanwezig moeten zijn, wordt een vergoeding van 10 euro per prestatie met maximaal het dagbedrag per dag en het jaarbedrag per jaar toegekend.

Artikel 3: De specifieke regeling voor bepaalde vrijwilligers blijft behouden.

Artikel 4: Indien een nieuwe groep vrijwilligers moet ingeschaald worden, gebeurt dit door het vast bureau. De vrijwilligers zijn verzekerd voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid.

De algemeen directeur is bevoegd voor het individueel aanstellen van vrijwilligers in het kader van het dagelijks personeelsbeheer.

Artikel 5: Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2019 houdende vaststellen reglement vergoeding vrijwilligers gemeente en OCMW wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2024.

Artikel 6: Overeenkomstig artikel 286 §2 van het decreet lokaal bestuur maakt de voorzitter van het vast bureau het besluit en de inhoud ervan bekend via de webtoepassing van de gemeente (gekwalificeerd als "reglement").

Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez
algemeen directeur

Olivier Peirs
voorzitter