

ZITTING VAN 25 AUGUSTUS 2026

Aanwezig: Tony Boeckeaert, voorzitter
Simon Lagrange, burgemeester
Sophie Delaere, Olivier Peirs, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack, Steven Van Troys, schepenen
Ward Baeten, Rudy Beulque, Kathleen Blauwblomme, Catherine De Smet, Marc Devlieger, Katrien De Waele, Yentl De Wever, Céleste Heyerick, Luc Millecamps, Marc Nachtergaele, Berkan Nalli, Luc Roggeman, Delphine Vandenbossche, Stephen Vandenbossche, Tania Verpraet, Marc Vanden Heede, Aline Van den Weghe, gemeenteraadsleden
Sylvie Bohez, algemeen directeur
Verontschuldigd: Lieven Lippens, gemeenteraadslid
Afwezig:

OPENBAAR

1. GOEDKEUREN VAN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 23 JUNI 2026

Bevoegdheid:

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

Wetten en reglementen:

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden. De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden.
Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.
Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.
Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.
- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

Feiten:

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

Motivatie:

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 23 juni 2026 worden goedgekeurd.

2. GOEDKEUREN AANGEPAST REGLEMENT LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG ZULTE

Bevoegdheid:

- Artikel 41, lid 2, 13° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen:

- Artikel 304 § 3 van het Decreet Lokaal Bestuur.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2013 houdende het lokale beleid kinderopvang.
- Het Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering tot opheffing van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020 tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020, het besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten en het Overgangsbesluit subsidies buitenschoolse opvang van 24 september 2021.
- Het gemeenteraadsbesluit van 26 maart 2019 houdende goedkeuren reglement lokaal overleg kinderopvang Zulte.
- Het gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2026 houdende goedkeuren lokaal erkenningskader BOA voor organisatoren school- en vakantieopvang.
- Het gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2026 houdende goedkeuren lokaal erkenningskader BOA voor organisatoren van vrijetijdsactiviteiten.

Feiten:

- Het is decretaal verplicht om een lokaal overleg kinderopvang (LOK) in te richten. Het LOK geeft advies over materies die relevant zijn voor kinderopvang en dient samengesteld te zijn uit minstens een vertegenwoordiging van de lokale actoren, de gebruikers en het lokaal bestuur.
- Bijkomend legt het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) aan lokale besturen op dat ze het initiatief moeten nemen om een lokaal samenwerkingsverband BOA samen te stellen dat de uitvoering van het decreet BOA in handen neemt.
- Het lokaal samenwerkingsverband BOA heeft vier opdrachten:

- Advies uitbrengen aan het lokaal bestuur over de uitvoering van de opdrachten over buitenschoolse opvang en activiteiten en de meerjarenplanning. Dat advies is niet bindend.
- Gezamenlijke operationele doelstellingen ontwikkelen en acties coördineren om het lokale beleid rond BOA uit te voeren.
- Inspraak en samenwerking met relevante actoren organiseren.
- Het gebruik van het Nederlands als verbindende taal stimuleren.
- Bestaande overlegstructuren kunnen de basis vormen voor het lokaal samenwerkingsverband.

Adviezen:

- De leden van het LOK adviseren in de bijeenkomst van 10 juni 2026 om het lokaal samenwerkingsverband BOA te integreren in het LOK.

Motivatie:

- De organisatie van de door het lokaal bestuur georganiseerde buitenschoolse opvang en activiteiten wordt al vele jaren teruggekoppeld en geëvalueerd tijdens de bijeenkomsten van het LOK in Zulte.
- Veel van de relevante partners voor het lokaal samenwerkingsverband BOA zijn op heden al vertegenwoordigd in het LOK: de scholen, de oudercomités, de eigen buitenschoolse opvang, de externe partner buitenschoolse opvang, de dienst Vrije Tijd, ...
- Om deze mensen niet extra te belasten wordt voorgesteld om het lokaal samenwerkingsverband te integreren in het LOK.
- De verantwoordelijken van de door het lokaal bestuur erkende BOA-organisatoren van vrijetijdsactiviteiten kunnen uitgenodigd worden om deel te nemen aan de bijeenkomsten. Hun deelname is vrijblijvend en kan geen voorwaarde voor erkenning zijn.
- Er wordt voorgesteld om de bijeenkomst op te splitsen in 2 delen: een deel m.b.t. BOA en een deel m.b.t. kinderopvang. Leden worden niet verplicht om beide delen van de bijeenkomst bij te wonen, maar kunnen aansluiten bij het deel waarbij hun aanwezigheid relevant is.
- Volgende aanpassingen aan het gemeenteraadsbesluit van 26 maart 2019 worden voorgesteld:
 - Actualiseren van de terminologie: Opgroeien i.p.v. Kind en Gezin, lokaal bestuur i.p.v. gemeentebestuur, begrip kinderopvang verruimen tot kinderopvang/buitenschools aanbod,
 - De opdrachten in het kader van BOA op te nemen onder artikel 2 § 2.
 - Artikel 3 § 1 als volgt aan te passen: Het lokaal overleg kinderopvang heeft volgende stemgerechtigde leden
 - vertegenwoordigers van de lokale actoren kinderopvang;
 - **vertegenwoordigers van de door het lokaal bestuur erkende BOA-organisatoren school- en vakantieopvang;**
 - **vertegenwoordigers van de door het lokaal bestuur erkende BOA-organisatoren van vrijetijdsactiviteiten,**
 - vertegenwoordigers van de gebruikers;
 - 2 deskundigen inzake kinderopvang.
 - Artikel 3 § 1 als volgt aan te passen: Onder vertegenwoordiger van de lokale actoren kinderopvang **en buitenschoolse opvang en activiteiten** wordt verstaan: al wie plaatselijk een functie vervult in de opvang van kinderen en al wie invulling geeft aan de vrije tijd van kinderen voor en zolang ze naar de basisschool gaan. Deze vertegenwoordiging wordt vastgelegd rekening houdend met de verscheidenheid en representativiteit van de lokale actoren. Lokale actoren zijn: **particuliere kinderopvangopvanginitiatieven, de dienst voor Onthaalouders, de dienst Vrije Tijd (i.k.v. speelpleinwerking, crea- en sportkampen), huidig lokaal overleg (2), directie van de 4 basisscholen, jeugdraad, de erkende BOA-organisatoren school- en vakantieopvang en de erkende BOA-organisatoren vrijetijdsactiviteiten.**
 - Artikel 6 als volgt aan te passen: politieke vertegenwoordiging van 2 vertegenwoordigers per meerderheidsfractie en 1 vertegenwoordiger per minderheidsfractie.
 - Uitbreiding van artikel 13: De bijeenkomsten van het lokaal overleg kinderopvang zijn gesloten vergaderingen, tenzij de adviesraad beslist om voor bepaalde zaken een openbare vergadering te houden. **De bijeenkomsten worden opgesplitst in 2 delen:**

een deel m.b.t. BOA en een deel m.b.t. kinderopvang. Leden worden niet verplicht om beide delen van de bijeenkomst bij te wonen, maar kunnen aansluiten bij het deel waarbij hun aanwezigheid relevant is.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het aangepaste reglement met betrekking tot het lokaal overleg kinderopvang in Zulte wordt als volgt goedgekeurd:

REGLEMENT MET BETREKKING TOT DE ADVIESRAAD LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG ZULTE

Hoofdstuk 1. Opdracht en activiteiten

Artikel 1. Het lokaal overleg kinderopvang is een gemeentelijke adviesraad.

Artikel 2.

§ 1. Het lokaal overleg kinderopvang geeft als gemeentelijke adviesraad aan het lokaal bestuur minstens advies met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente. Het lokaal overleg kinderopvang kan daarbij ook vragen aan het lokaal bestuur dat zij als lokaal bestuur het initiatief nemen om de Vlaamse overheid te informeren en te adviseren over de uitbouw van de opvangvoorzieningen in de gemeente.

§ 2. Het lokaal overleg kinderopvang brengt (niet bindend) advies uit aan het lokaal bestuur over de uitvoering van de opdrachten over buitenschoolse opvang en activiteiten en de meerjarenplanning. Het lokaal overleg ontwikkelt operationele doelstellingen en coördineert acties om het lokaal beleid rond BOA uit te voeren. Het lokaal overleg organiseert inspraak en samenwerking met relevante actoren en stimuleert het Nederlands als verbindende taal.

Hoofdstuk 2. Samenstelling

Afdeling 2.1. Stemgerechtigde leden

Artikel 3.

§ 1. Het lokaal overleg kinderopvang heeft volgende stemgerechtigde leden:

- vertegenwoordigers van de lokale actoren kinderopvang;
- vertegenwoordigers van de door het lokaal bestuur erkende BOA-organisatoren school- en vakantieopvang;
- vertegenwoordigers van de door het lokaal bestuur erkende BOA-organisatoren van vrijetijdsactiviteiten,
- vertegenwoordigers van de gebruikers;
- 2 deskundigen inzake kinderopvang.

§ 2. Onder vertegenwoordiger van de lokale actoren kinderopvang en buitenschoolse opvang en activiteiten wordt verstaan: al wie plaatselijk een functie vervult in de opvang van kinderen en al wie invulling geeft aan de vrije tijd van kinderen voor en zolang ze naar de basisschool gaan. Deze vertegenwoordiging wordt vastgelegd rekening houdend met de verscheidenheid en representativiteit van de lokale actoren. Lokale actoren zijn: particuliere kinderopvangopvanginitiatieven, de dienst voor Onthaalouders, de dienst Vrije Tijd (speelpleinwerking, crea- en sportkampen), huidig lokaal overleg (2), directie van de 4 basisscholen, jeugdraad, de erkende BOA-organisatoren school- en vakantieopvang en de erkende BOA-organisatoren van vrijetijdsactiviteiten.

§ 3. Het lokaal bestuur wordt vertegenwoordigd door een personeelslid van het lokaal bestuur.

§ 4. Onder vertegenwoordigers van de gebruikers wordt verstaan al wie plaatselijk een beroep doet op kinderopvang/buitenschools aanbod en behoefte heeft aan kinderopvang/buitenschools aanbod of een vertegenwoordiger van een organisatie die representatief is voor gebruikers inzake kinderopvang/buitenschools aanbod. De gebruikers zijn: oudercomités van de 4 basisscholen en gezinsbond.

Er wordt een publieke en open oproep gedaan zodat iedere inwoner de kans krijgt zich kandidaat te stellen. Bij de kandidatuurstelling dient er een motivatie toegevoegd te worden.

§ 5. Het lokaal overleg kinderopvang bestaat, onder voorbehoud van andersluidende wettelijke of decretale bepalingen, voor ten hoogste 2/3^{de} uit leden van hetzelfde geslacht. Indien niet aan deze voorwaarde is voldaan, kan geen rechtsgeldig advies uitgebracht worden.

§ 6. De stemgerechtigde leden mogen geen politiek mandaat (noch in de gemeente noch in het OCMW) vervullen.

§ 7. De toetreding tot het lokaal overleg kinderopvang behelst de aanvaarding van dit gemeentelijk reglement en houdt de verplichting in tot het nakomen ervan.

§8. De leden van de adviesraad lokaal overleg kinderopvang worden aangesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 4. Bij het begin van elke gemeentelijke bestuursperiode worden alle lokale actoren en gebruikers die recht hebben op vertegenwoordiging in het lokaal overleg kinderopvang aangeschreven en geïnformeerd over de opdrachten en interne werking van het lokaal overleg kinderopvang.

Artikel 5. Elke actor of individuele persoon die lid van de gemeentelijke adviesraad lokaal overleg kinderopvang wenst te worden, richt een schriftelijke aanvraag aan het lokaal overleg kinderopvang. Na erkenning wordt de organisatie of de individuele persoon stemgerechtigd.

Afdeling 2.2. Waarnemende leden

Artikel 6. Er wordt een vertegenwoordiging van de politieke vertegenwoordigers aangeduid, 2 vertegenwoordigers per meerderheidsfractie en 1 vertegenwoordiger per minderheidsfractie.

Deze kunnen geen stemgerechtigd lid zijn.

Artikel 7.

§ 1. Een afgevaardigde van Opgroeien wordt uitgenodigd. Deze afgevaardigde heeft geen stemrecht.

§ 2. De afgevaardigde van Opgroeien ondersteunt het lokaal overleg kinderopvang en volgt het proces op.

Artikel 8. Het lokaal overleg kinderopvang kan een externe deskundige uitnodigen voor één of meerdere vergaderingen.

Afdeling 2.3. Voorzitter en secretaris

Artikel 9.

§ 1. Het lokaal overleg kinderopvang kiest onder haar leden een voorzitter en secretaris. Deze zijn belast met de voorbereidingen van de vergaderingen en het opvolgen van de genomen beslissingen.

§ 2. De voorzitter mag geen binding hebben met een voorziening die in de gemeente een opvangfunctie vervult. Kandidaturen als voorzitter of secretaris gebeuren mondeling of schriftelijk ten laatste bij aanvang van de eerste vergadering.

§ 3. De functies van voorzitter en secretaris worden bij afzonderlijke en geheime stemming verkozen via een gewone meerderheid der uitgebrachte stemmen en mits minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Deze functies worden aangeduid voor een periode tot de hersamenstelling van het lokaal overleg kinderopvang na de nieuwe bestuursperiode.

Afdeling 2.4. Einde van het lidmaatschap

Artikel 10. De hoedanigheid van lid van het lokaal overleg kinderopvang wordt verloren:

- door het intrekken van de opdracht door de organisatie, vereniging of instelling welke zij vertegenwoordigen. Deze intrekking moet schriftelijk aan de voorzitter en de secretaris van het lokaal overleg kinderopvang toegezonden worden;
- door ontslag van het lid. Dit ontslag dient schriftelijk aan de voorzitter en de secretaris van het lokaal overleg kinderopvang;
- door overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- door uitsluiting, waarover het lokaal overleg kinderopvang met een meerderheid van 2/3^{de} van de aanwezige stemgerechtigde leden beslist. Een niet-gemotiveerde afwezigheid op drie achtereenvolgende samenkomsten van het lokaal overleg kinderopvang is een reden tot uitsluiting.

Artikel 11.

§ 1. Een ontslag wordt door de betrokkene zelf schriftelijk en ondertekend bezorgd aan de secretaris.

§ 2. Als het lid van het lokaal overleg kinderopvang optreedt namens een bestuur, organisatie of dienst, dan wordt het ontslag schriftelijk en ondertekend door het betrokken organiserend bestuur of besturen, organisatie(s), of dienst(en) bezorgd aan de secretaris.

§ 3. De beslissing van ontslag wordt aan de secretaris en voorzitter bezorgd.

Hoofdstuk 3. Werking

Afdeling 3.1. Aantal vergaderingen

Artikel 12. Het lokaal overleg kinderopvang vergadert minstens 2 maal per jaar. Een extra vergadering kan wanneer de voorzitter, het lokaal bestuur of 1/3^{de} van de stemgerechtigde leden daarom verzoekt.

Artikel 13. De bijeenkomsten van het lokaal overleg kinderopvang zijn gesloten vergaderingen, tenzij de adviesraad beslist om voor bepaalde zaken een openbare vergadering te houden. De bijeenkomsten worden opgesplitst in 2 delen: een deel m.b.t. BOA en een deel m.b.t. kinderopvang. Leden worden niet verplicht om beide delen van de bijeenkomst bij te wonen, maar kunnen aansluiten bij het deel waarbij hun aanwezigheid relevant is.

Afdeling 3.2. Opmaak en ondertekening agenda

Artikel 14.

§ 1. Elk lid kan verzoeken een punt op de agenda te plaatsen. Deze worden schriftelijk bezorgd aan de secretaris ten laatste bij de aanvang van de vergadering.

§ 2. Dringende punten kunnen bij 2/3^{de} meerderheid van de leden bij het begin van de vergadering aan de agenda worden toegevoegd.

Artikel 15. De voorzitter en de secretaris stellen de agenda op, in samenspraak met de schepen bevoegd voor kinderopvang.

Afdeling 3.3. Verzending agenda

Artikel 16. De uitnodigingen met de vermelding van de locatie, het tijdstip en de agenda moeten ten minste 7 dagen vóór de vastgestelde datum aan de leden worden toegezonden. De uitnodiging bevat steeds het verslag van de vorige vergadering.

Afdeling 3.4. Voorzitten van de vergadering

Artikel 17. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. Bij diens afwezigheid wordt door de aanwezige leden bij het begin van de vergadering beslist wie de betreffende vergadering zal voorzitten.

Afdeling 3.5. Recht op informatie

Artikel 18. Om haar bevoegdheden daadwerkelijk te kunnen uitoefenen heeft het lokaal overleg kinderopvang recht op informatie ten aanzien van alle beleidsbeslissingen van de inrichtende overheden betreffende de kinderopvang.

Afdeling 3.6. Aanwezigheidsquorum en stemming

Artikel 19. Om geldig te kunnen beslissen en adviseren moet minstens $\frac{1}{2}$ van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Ieder effectief lid beschikt over één stem.

Wanneer er geen beslissing kan genomen worden omdat er onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig zijn, wordt een volgend lokaal overleg georganiseerd waarop opnieuw gestemd wordt. Bij deze 2^{de} stemming vervalt de voorwaarde van aanwezigheid van ten minste $\frac{1}{2}$ ^{de} van het aantal stemgerechtigde leden. Dan kan er toch een geldig advies uitgebracht worden ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Afdeling 3.7. Verslag

Artikel 20. Van elke bijeenkomst van het lokaal overleg kinderopvang wordt een verslag opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de secretaris en door hem/haar samen met de voorzitter ondertekend.

Artikel 21. Een beknopt verslag van de vergaderingen wordt overgemaakt aan de leden, de waarnemers en het college van burgemeester en schepenen.

Gemeenteraadsleden hebben inzage van de agenda en het verslag overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Artikel 22. De secretaris van het lokaal overleg kinderopvang staat in voor het centraal bewaren van zowel de agenda als het verslag van de vergaderingen van het lokaal overleg kinderopvang.

Afdeling 3.8. Werkgroep

Artikel 23.

§ 1. Het lokaal overleg kinderopvang kan steeds werkgroepen oprichten en ontbinden. Elk lid van het lokaal overleg kinderopvang kan hieraan deelnemen.

§ 2. Ook andere geïnteresseerde inwoners van de gemeente en/of deskundigen die woonachtig zijn binnen de gemeente Zulte kunnen lid zijn van een werkgroep.

§ 3. De werkgroepen brengen steeds verslag uit bij het lokaal overleg kinderopvang.

Hoofdstuk 4. Adviezen

Artikel 24.

§ 1. Het lokaal bestuur zal de adviesvragen steeds schriftelijk stellen. De adviesvraag omvat volgende gegevens:

- een duidelijke omschrijving van de vraag;
- de opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de gemeente moet rekening houden;
- de vermelding van de uiterste datum van inlevering van het advies.

§ 2. Het lokaal bestuur zal het lokaal overleg kinderopvang steeds minimaal een termijn van één maand geven, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de adviesvraag bij het lokaal overleg kinderopvang.

Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid kan het lokaal bestuur deze termijn gemotiveerd en in samenspraak met het lokaal overleg kinderopvang inkorten. In onderlinge afspraak kan deze termijn ook verlengd worden.

Artikel 25. Het lokaal overleg kinderopvang bezorgt de adviezen schriftelijk aan het lokaal bestuur. Dit advies maakt steeds deel uit van het dossier. Elk advies omvat volgende gegevens:

- een standpuntbepaling of herformulering;
- een omstandige motivering van het advies;
- eventuele afwijkende meningen of minderheidsstandpunten.

Artikel 26. Het lokaal bestuur brengt het lokaal overleg kinderopvang binnen de 2 maanden na aflevering van het schriftelijk advies op de hoogte van het gevolg dat aan een advies werd gegeven of zal gegeven worden.

Indien het advies maar gedeeltelijk of helemaal niet werd gevolgd, dient dit gemotiveerd te worden naar het lokaal overleg kinderopvang toe en dit binnen een termijn van 2 maanden.

Hoofdstuk 5. Ondersteuning door het lokaal bestuur

Artikel 27. Het lokaal overleg kinderopvang krijgt een lokaal ter beschikking waar de vergaderingen kunnen doorgaan.

Artikel 28. Het lokaal overleg kinderopvang ressorteert onder het lokaal bestuur. Ter dekking van de risico's 'burgerlijke aansprakelijkheid', 'rechtsbijstand' en 'lichamelijke ongevallen' sluit het lokaal bestuur de nodige verzekeringspolissen af voor de stemgerechtigde leden en de vaste waarnemers van het lokaal overleg kinderopvang.

Artikel 2: Het gemeenteraadsbesluit van 26 maart 2019 houdende vaststellen reglement lokaal overleg kinderopvang wordt opgeheven met ingang van 1 september 2026.

Artikel 3: Dit gemeenteraadsbesluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 4: In uitvoering van artikel van 330 het Decreet Lokaal Bestuur wordt binnen 10 dagen na het besluit een afschrift van dit besluit bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

3. KENNISNAME VAN DE EERSTE BEGROTINGSWIJZIGING 2026 VAN DE POLITIEZONE DEINZELTE-LIEVEGEM EN GOEDKEUREN VAN DE GEMEENTELIJKE DOTATIES

Bevoegdheid:

- De Grondwet artikel 170 §4.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 40 en 41.

Wetten en reglementen:

- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op 2 niveaus, artikels 26,40,91/1-10 en 257quinquies/1-17.

- Het koninklijk besluit van 11 november 2018 tot wijziging van het koninklijk besluit van 28 april 2000 houdende de indeling van de provincie Oost-Vlaanderen in politiezones.
- Het koninklijk besluit d.d. 16 november 2001 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeente-politiezone.
- De door de politieraad op 15 oktober 2025 goedgekeurde begroting 2026.
- De gemeenteraad van 25 november 2025 die de begroting 2026 van de interpolitiezone goedkeurde.
- De door de politieraad op 15 juni 2026 goedgekeurde 1ste begrotingswijziging 2026.
- Het advies van de begrotingscommissie d.d. 5 juni 2026 over dit document.
- Het syntheserapport bij de begrotingswijziging nr. 1/2026.

Feiten:

- Bepaalde begrotingsposten van de begroting 2026 dienden te worden gewijzigd:
 - grootste wijziging zit in de teruggave van gemeentelijke dotaties 2025 (voor de gemeente Zulte gaat het over 141.189 euro - in totaal over 852.202 euro voor alle 3 de gemeenten Deinze, Zulte, Lievegem.)
- Het ontwerp van begrotingswijziging nr. 1 van 2026 werd als aanvaardbaar aangenomen en goedgekeurd door de politieraad van 15 juni 2026.
- De gemeentelijke dotaties die voortvloeien uit deze documenten dienen door de respectievelijke gemeenteraden te worden goedgekeurd.
- De gemeentelijke dotaties 2026 ten gevolge van deze eerste begrotingswijziging voor 2026 wijzigen niet voor wat de gewone dienst (exploitatie) betreft.
- De investeringen stijgen in de uitgaven met 60.000 euro (voor de aankoop van een Mobbox camera), maar omdat er wordt overgeboekt van gewone naar buitengewone dienst, zullen ook de gemeentelijke investeringstoelagen aan de politiezone niet wijzigen voor de gemeenten.

Financiële impact:

- De gemeentelijke dotaties voor de gemeente Zulte voortvloeiend uit de eerste begrotingswijziging 2026 wijzigen niet en bedragen voor 2026:
 - 1.918.057,13 euro als exploitatietoelage 2026.
 - 93.606,41 euro als investeringstoelage 2026 (in de gemeentelijke budgetten ingeschreven in het jaar 2027, want wordt telkens opgevraagd nadat het boekjaar is afgesloten van de politiezone).
- De grootste wijziging in de huidige begroting van de politiezone, betreft de teruggave van een deel van de gemeentelijke dotaties 2025. Voor Zulte betekent dit een teruggave van 141.189 euro.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Er wordt kennis genomen van de eerste begrotingswijziging 2026 van de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem.

Artikel 2: De ongewijzigde dotatie van de gemeente Zulte aan de politiezone voor de tweede begrotingswijziging 2026 wordt goedgekeurd als volgt:

- 1.918.057,13 euro als exploitatietoelage
- 93.606,41 euro als investeringstoelage.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de voorzitter van de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem.

4. AANPASSEN VAN ALGEMENE ZONALE POLITIEVERORDENING DEINZE - ZULTE - LIEVEGEM N.A.V. WIJZIGING GAS 4 - VERKEER

Bevoegdheid:

- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid, het beleid bepaalt en de reglementen vaststelt.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de opmaak van de gemeentelijke reglementen van inwendig bestuur en de gemeentelijke politieverordeningen.

Wetten en reglementen:

- De nieuwe gemeentewet, in het bijzonder de artikelen 119 en 119bis.
- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- De wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 en latere wijzigingen tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende het register van de gemeentelijke administratieve sancties ingevoerd bij artikel 44 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- De algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem, zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 3 maart 2020.
- De aanpassing van de algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem, zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 23 september 2025.

Feiten:

- Sedert de fusie van Deinze en Nevele van 1 januari 2019 is er 1 politiezone Deinze-Zulte-Lievegem.
- De algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem werd initieel vastgesteld in de gemeenteraad van 3 maart 2020 en laatst aangepast in de raad van 23 september 2025.
- De GAS-reglementering inzake verkeer wijzigt n.a.v. de aanpassing van het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het wijzigingsbesluit brengt het koninklijk besluit opnieuw in overeenstemming met het verkeersreglement. Zo wordt de vermelding van 'parkeergebieden' vervangen door 'parkeerstraten',

wordt het parkeren op de zijdelingse stroken toegevoegd en worden de bepalingen met betrekking tot verhoogde inrichtingen verplaatst.

- Er zijn ook twee nieuwigheden te noteren:
 1. Bij het niet in acht nemen van het verkeersbord C3 en van het verkeersbord F103 geldt niet langer de voorwaarde dat deze inbreuken vastgesteld worden door automatisch werkende toestellen;
 2. Het verbod om fietsers in te halen in fietszones (verkeersbord F111) wordt toegevoegd aan de inbreuken die in aanmerking komen voor een gemeentelijke administratieve sanctie.
- In navolging hiervan dient de algemene zonale politieverordening te worden aangepast.

Adviezen:

- Het ontwerp werd voorgelegd aan het politiecollege en verkreeg een positief advies.
- Het ontwerp werd voorgelegd aan de politieraad op 15 juni 2026 en verkreeg een positief advies.

Motivatie:

- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bepaalt in artikel 2 §2 dat in een meergemeentenzone waar de gemeenteraden van de betrokken gemeenten na een overleg, waarvan de nadere regels door de Koning bepaald kunnen worden, beslist hebben een identiek algemeen politiereglement aan te nemen, de gemeenteraden van de politiezone een identiek algemeen politiereglement voor de zone aannemen, na advies van de raad van de betrokken politiezone. Gemeenten die tot éénzelfde politiezone behoren kunnen dus beslissen om een identiek algemeen politiereglement aan te nemen dat geldig is op het grondgebied van de ganse zone.
- De procedure tot wijziging van het Algemeen Zonaal Politiereglement voorziet:
 - Voorleggen van de wijziging aan de politieraad voor advies.
 - Goedkeuring in de afzonderlijke gemeenteraden ter goedkeuring.
- De politieraad heeft op 15 juni 2026 een positief advies uitgebracht over de wijziging van de artikels.
- De gemeenteraden van Deinze, Zulte en Lievegem dienen elk een gemeenteraadsbesluit te nemen waarbij het ontwerp van het algemeen politiereglement door de verschillende lokale besturen wordt goedgekeurd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De aangepaste algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem wordt goedgekeurd en als bijlage bij het besluit geïnviseerd.

Artikel 2: De aangepaste algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem treedt in werking op 1 september 2026.

Artikel 3: De algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem, zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 23 september 2025 wordt opgeheven met ingang van 1 september 2026.

Artikel 4: Aan de deputatie van de provincieraad van Oost-Vlaanderen, het parket van de procureur des Konings Oost-Vlaanderen afdeling Gent, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg, de griffie van de politierechtbank, de bevoegde sanctionerende ambtenaren, de bemiddelingsambtenaar, de voorzitter en de korpschef van de politiezone Deinze/Zulte/Lievegem wordt een afschrift van het besluit en de verordening overgemaakt.

Artikel 5: Overeenkomstig artikel 286 §1 van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud ervan bekend via de webtoepassing van de gemeente (gekwaliceerd als

"reglement").

Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

5. AANPASSEN VAN ALGEMENE ZONALE POLITIEVERORDENING DEINZE - ZULTE - LIEVEGEM N.A.V. WIJZIGING STRAFWETBOEK

Bevoegdheid:

- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid, het beleid bepaalt en de reglementen vaststelt.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de opmaak van de gemeentelijke reglementen van inwendig bestuur en de gemeentelijke politieverordeningen.

Wetten en reglementen:

- De nieuwe gemeentewet, in het bijzonder de artikelen 119 en 119bis.
- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- De wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 en latere wijzigingen tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende het register van de gemeentelijke administratieve sancties ingevoerd bij artikel 44 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- Het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- De algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem, zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 3 maart 2020.
- De laatste aanpassing van de algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem, zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 25 augustus 2026 (wijziging GAS 4 - Verkeer).

Feiten:

- Sedert de fusie van Deinze en Nevele van 1 januari 2019 is er 1 politiezone Deinze-Zulte-Lievegem.
- De algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem werd initieel vastgesteld in de gemeenteraad van 3 maart 2020 en laatst aangepast in de raad van 25 augustus 2026 (wijziging GAS 4 - Verkeer).
- Op 1 september 2026 treedt het nieuwe Belgische Strafwetboek in werking waarbij o.a.:

- Volledige hercodificatie (nieuwe artikelnummers, nieuwe definities van misdrijven)
 - Invoering van 8 strafniveaus
 - Afschaffing van correctionalisering
 - Integratie van nieuwe strafbaarstellingen en misdrijven uit bijzondere wetgeving
 - Nieuwe strafverzwaringen
 - ...
- Omwille van de wijziging van het strafrecht moet ook de algemene zonale politieverordening worden aangepast omdat o.a.:
 - In het strafrecht bepaalde inbreuken stonden, die nu niet meer strafbaar zijn
 - Bepaalde artikelnummers gewijzigd zijn;
 - Bepaalde definities van misdrijven zijn gewijzigd.
- Samengevat kan gesteld worden dat de wijzigingen aan de algemene zonale politieverordening enkel dienen om deze in overeenstemming te brengen met de gewijzigde GAS-wet van 24 juni 2013 en het nieuwe strafwetboek. Het zijn dus geen wijzigingen waarover het bestuur zelf beslist. Het betreft een “technische” ingreep.
- In navolging van de wijziging van het strafwetboek werden ook de protocollen Verkeer en Niet-Verkeer aangepast en door het parket van de procureur des Konings ter goedkeuring aangeboden.

Adviezen:

- Het ontwerp werd voorgelegd aan het politiecollege op 15 juli 2026 en verkreeg een positief advies.
- Op 30 juli 2026 werd het voorstel via het diensthoofd Vrije Tijd overgemaakt aan de jeugdraad Zulte.
 - Waarom een advies van de jeugdraad?
 - Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties dd. 24/06/2013
 - Art. 4. § 1. De gemeenteraad kan in zijn reglementen of verordeningen in de mogelijkheid voorzien om een of meer van de volgende sancties op te leggen voor de feiten bedoeld in de artikelen 2 en 3 :
 - 1° een administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is;
 - § 5. Indien de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen de mogelijkheid voorziet om de administratieve sanctie bepaald in § 1, 1°, ten aanzien van minderjarigen op te leggen voor de feiten bedoeld in de artikelen 2 en 3 wint hij vooraf het advies in betreffende dat reglement of die verordening van het orgaan of de organen die een adviesbevoegdheid hebben in jeugdzaken, voor zover het aanwezig is of zij aanwezig zijn in de gemeente.

Motivatie:

- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bepaalt in artikel 2 §2 dat in een meergemeentenzone waar de gemeenteraden van de betrokken gemeenten na een overleg, waarvan de nadere regels door de Koning bepaald kunnen worden, beslist hebben een identiek algemeen politiereglement aan te nemen, de gemeenteraden van de politiezone een identiek algemeen politiereglement voor de zone aannemen, na advies van de raad van de betrokken politiezone. Gemeenten die tot éénzelfde politiezone behoren kunnen dus beslissen om een identiek algemeen politiereglement aan te nemen dat geldig is op het grondgebied van de ganse zone.
- De procedure tot wijziging van het Algemeen Zonaal Politiereglement voorziet:
 - Voorleggen van de wijziging aan de politieraad voor advies.
 - Goedkeuring in de afzonderlijke gemeenteraden ter goedkeuring.
- Het politiecollege heeft op 15 juli 2026 een positief advies uitgebracht over de wijziging van de artikels.
- De gemeenteraden van Deinze, Zulte en Lievegem dienen elk een gemeenteraadsbesluit te nemen waarbij het ontwerp van het algemeen politiereglement door de verschillende lokale besturen wordt goedgekeurd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De aangepaste algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem wordt goedgekeurd en als bijlage bij het besluit geïnviseerd.

Artikel 2: De aangepaste algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem treedt in werking op 1 september 2026.

Artikel 3: De algemene zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem, zoals heden (in voorgaand agendapunt) vastgesteld in de gemeenteraad van 25 augustus 2026 wordt opgeheven met ingang van 1 september 2026.

Artikel 4: De aangepaste protocollen Verkeer en Niet-Verkeer worden als bijlage aan de algemene zonale politieverordening geïnviseerd en goedgekeurd. De ondertekende protocollen worden overgemaakt aan het Parket van de procureur des Konings.

Artikel 5: Aan de deputatie van de provincieraad van Oost-Vlaanderen, het parket van de procureur des Konings Oost-Vlaanderen afdeling Gent, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg, de griffie van de politierechtbank, de bevoegde sanctionerende ambtenaren, de bemiddelingsambtenaar, de voorzitter en de korpschef van de politiezone Deinze/Zulte/Lievegem wordt een afschrift van het besluit en de verordening overgemaakt.

Artikel 6: Overeenkomstig artikel 286 §1 van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud ervan bekend via de webtoepassing van de gemeente (gekwalificeerd als "reglement").

Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

6. GRONDAFSTAND AAN DE GEMEENTE T.H.V. DONKERSTRAAT 59, KADASTRAAL BEKEND 3E AFDELING SECTIE A NR. 823A.

Bevoegdheid:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, 11° (gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking m.b.t. onroerende goederen).

Wetten en reglementen:

- Het decreet betreffende de omgevingsvergunning d.d. 25 april 2014 en wijzigingen, meer bepaald artikel 31 (zaak der wegen gemeenteraad) en artikel 75 dat stelt dat de bevoegde overheid aan een omgevingsvergunning lasten kan verbinden, die lasten vinden hun oorsprong in het voordeel dat de begunstigde van de omgevingsvergunning uit de vergunning haalt. De lasten kunnen onder meer betrekking hebben op de infrastructuur met het oog op het verbeteren van de mobiliteit.
- Het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 en wijzigingen, meer bepaald artikel 326 tot en met 334 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het bestuursdecreet d.d. 7 december 2018 en wijzigingen, artikelen II.18 tot en met II.51.
- Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 en wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 en wijzigingen betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 13 en artikel 47.

Feiten:

- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 19 juni 2025 een omgevingsvergunning tot het bijstellen van een verkaveling: het verkavelen van lot 8 in 3 loten (lot 1-2 halfopen bebouwing, lot 3 bestaande bebouwing), op percelen gelegen te Zulte Donkerstraat 59, kadastraal bekend: afdeling 3 sectie A nr. 823A.
- In voormelde omgevingsvergunning werd een last opgelegd tot kosteloze grondafstand ten gunste van het gemeentestuur van 147 m² aangeduid op het bijgaand verkavelingsplan (zie bijlage).
- Door Yorben de Maerteleire, beëdigd landmeter-expert, gevestigd te Steenweg 127A, 9810 Nazareth, werd een pv van meting opgemaakt d.d. 30 januari 2025 aangaande grond in Zulte, meer bepaald voor de grond gelegen binnen de afstand van 3,5 m tot de as van de voorliggende wegenis, met een oppervlakte van 147 m², om kosteloos te worden overgedragen aan de gemeente Zulte.

Motivatie:

- In de verkaveling wordt een zone tot 3,5 m uit de as van de wegenis in de Donkerstraat en Molenkouterstraat voorzien om opgenomen te worden in het openbaar domein.
- In de bovenvermelde omgevingsvergunning tot verkavelen verleend d.d. 19 juni 2025 werd bijgevolg een last opgelegd tot kosteloze grondafstand van de voormelde strook grond met een oppervlakte van 147 m².
- Het is opportuun om over te gaan tot kosteloze grondafstand van de voormelde grond bestemd om in te lijven bij het openbaar domein. De beoogde grondafstand heeft tot doel het openbaar domein te verruimen, zodat de gemeente op termijn kan voorzien in veilige en kwaliteitsvolle wegenis, voetgangers- en fietsvoorzieningen, nutsvoorzieningen, waterhuishouding, openbaar groen en andere infrastructuur van openbaar nut.
- De overdracht dient het algemeen belang en is ruimtelijk verantwoord, aangezien de betrokken strook onmiddellijk aansluit bij de bestaande openbare wegenis en functioneel bestemd is om deel uit te maken van het openbaar domein. De last staat bovendien in verhouding tot het voordeel dat de begunstigde uit de vergunning haalt en tot de bijkomende beheers- en inrichtingstaken die de gemeente door de realisatie van de verkaveling op zich neemt.
- De inlijving sluit aan bij de doelstellingen van het decreet houdende de gemeentewegen, waarbij de structuur, samenhang en toegankelijkheid van gemeentewegen moeten worden gevrijwaard en verbeterd, met aandacht voor verkeersveiligheid, algemeen belang en toekomstige behoeften.
- Het is bijgevolg aangewezen om de betrokken strook grond met een oppervlakte van 147 m² kosteloos te verwerven en in te lijven in het openbaar domein.
- Het ontwerp van akte van kosteloze grondafstand aan en overname door de gemeente Zulte en het pv van opmeting, worden als bijlage aan deze beslissing gevoegd. De omgevingsvergunning met plan worden informatief toegevoegd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het kosteloos overnemen van het onroerende goed met een totale oppervlakte van 147 m², gelegen in Zulte, Donkerstraat 59, kadastraal bekend 3e afdeling sectie A nr. 823A, wordt aangenomen/goedgekeurd. Deze aanwerving is van openbaar nut. De meetkosten zijn voor rekening van de eigenaar-bouwheer. De registratie en aktekosten zijn ten laste van het gemeentebestuur.

Artikel 2: Het ontwerp van akte van overname en het opmetingsplan worden als bijlagen aan deze beslissing geveiseerd.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het uitvoeren van dit besluit.

Artikel 4: Dit besluit zal overeenkomstig artikel 285 §1 van het decreet lokaal bestuur worden bekendgemaakt via de webtoepassing van de gemeente en zal worden opgeladen op het omgevingsloket.

7. GOEDKEUREN SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET REGIONAAL LANDSCHAP MEETJESLAND EN LEIEVALLEI VZW INZAKE DE OPMAAK VAN NATUUR- EN BOSBEHEERPLAN

Bevoegdheid:

- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- Het Bosdecreet d.d. 13 juni 1990.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 330, 285 §1 en 286 §1 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000,00 EUR niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Feiten:

- In de gemeenteraad d.d. 27 april 2021 werd beslist om toe te treden tot het regionaal landschap Meetjesland en Leievallei.
- De toetreding tot een regionaal landschap biedt een aantal voordelen. Zo werkt het regionaal landschap op 5 thema's:
 - landschap - ondersteuning omtrent bossen, hoogstamfruitbomen, poelen, knotten van wilgen....
 - natuur - soortbescherming van typische fauna en flora
 - educatie - samenwerking met scholen
 - recreatie - bijvoorbeeld omtrent trage wegen
 - erfgoed - bescherming oude bomen, bescherming kapelletjes,
- De actoren die bij deze samenwerking betrokken zijn, zijn heel uiteenlopend:
 - de bewoners
 - het gemeentebestuur
 - scholen
 - landbouwers,...
- Het Bosdecreet verplicht openbare besturen om voor alle erkende bossen in haar bezit bosbeheersplannen op te maken. Voor private eigenaars is dit verplicht vanaf meer dan 5 ha.
- In 2015 werd voor het Beukenbos een bosbeheersplan opgemaakt door Landmax in samenspraak met het Agentschap Natuur en Bos. Sedert 2015 is het Beukenbos uitgebreid maar werd het beheersplan niet aangepast. Ook voor de andere bossen in eigendom van de gemeente heeft de gemeente geen bosbeheersplannen.
- Een bosbeheerplan geeft aan waar je met het beheer van het bos heen wil. Het is een uitgebreid document waarin een duurzaam beheer van het bos voor de komende 20 jaar wordt beschreven. Het beheerplan geeft je meer inzicht in de kwaliteiten en de mogelijkheden van het bos en moedigt je aan om na te denken over het beheer ervan. In een beheerplan geef je aan

welke ecologische, economische en sociaal-recreatieve doelstellingen je wilt bereiken en welke werkzaamheden en ingrepen daarvoor nodig zijn.

- De gemeente Zulte is lid van het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei sedert 27 april 2021. Het Regionaal Landschap kan de gemeente Zulte bijstaan voor het opmaken van een beheersplan.
Het Regionaal Landschap is een VZW die geen BTW aanrekent.
- De gemeente heeft een voorstel van samenwerkingsovereenkomst ontvangen tussen het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei en de gemeente Zulte. De milieudienst stelt voor om deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen. De samenwerkingsovereenkomst wordt als bijlage toegevoegd aan dit besluit.
 - In artikel 1 wordt de aanleiding en achtergrond geschetst.
 - In artikel 2 worden de doelstellingen en de projectbeschrijving vastgelegd.
 - In artikel 3 van de samenwerkingsovereenkomst zijn volgende terreinen (zie kadastrale nummers in overeenkomst) opgenomen:
 - Beukenlaan/ Olmenlaan
 - Kapelhoek-Kapellestraat-Heldenbos
 - Geboortebos Waalstraat
 - Park Olsene
 - Raveschoot/ Terwallenstraat
 - Bos tussen Kapellestraat-Zuidstraat
 - De gemeente heeft langs de Oude Leie arm in Zulte ook eigendom die beheerd wordt door ANB. Deze percelen zitten reeds vervat in een beheersplan van ANB. Om die reden werden deze percelen dus niet opgenomen in lijst van artikel 3.
 - De eventuele toekomstige bossen op gronden die nog moeten aangekocht worden, zijn hier niet bij, maar zouden wel eventueel later moeten kunnen meegenomen worden.
 - In artikel 4 worden de engagementen van beide partners vastgelegd.
 - In artikel 5 worden de communicatie en het draagvlak vastgelegd.
 - In artikel 6 van de samenwerkingsovereenkomst worden de timing en de financiële afspraken vastgelegd.
 - Timing: september 2026-september 2027
 - Kostprijs: 11.200 euro - VZW rekent geen BTW aan
 - Dit bedrag zal door het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei gevorderd worden in 2 schijven van 5.600 euro:
 - schijf één omstreeks eind 2026;
 - schijf twee na goedkeuring van het beheerplan door het Agentschap Natuur en Bos.

Adviezen:

- Voorstel van de milieudienst om een samenwerkingsovereenkomst aan te gaan tussen het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei en de gemeente Zulte overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in deze samenwerkingsovereenkomst die toegevoegd wordt als bijlage bij dit besluit.

Motivatie:

- Het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei meldt dat door het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst en het lidmaatschap van het Regionaal Landschap voldaan is aan de wet op de overheidsopdrachten. In deze overeenkomst worden o.a. de engagementen van beide partijen vastgelegd. Deze overeenkomst is dus van belang om te voldoen aan het bewijs dat er geen marktbevraging dient te gebeuren door de gemeente (wetgeving overheidsopdrachten/toewijzen van de opdracht zonder plaatsingsprocedure).

Financiële impact:

- In artikel 6 van de samenwerkingsovereenkomst worden de timing en de financiële afspraken vastgelegd.
 - Timing: september 2026-september 2027
 - Kostprijs: 11.200 euro - VZW rekent geen BTW aan
 - Dit bedrag zal door het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei gevorderd worden in 2 schijven van 5.600 euro:
 - schijf één omstreeks eind 2026;
 - schijf twee na goedkeuring van het beheerplan door het Agentschap Natuur en Bos.
- Er wordt vanuit de financiële dienst voorgesteld om de kosten als investering te voorzien bij een volgende MJPV 2026-3: BI 0340-00/BH12/2140007 voor het aanrekenen van 1 schijf van 5.600 euro in 2026, en een tweede schijf van 5.600 euro in 2027.
- De financieel directeur verleende een visum op 10 augustus 2026 met nummer 2026/097.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei VZW wordt door het ondertekenen van in bijlage toegevoegde samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Zulte en het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei VZW aangesteld voor het opmaken van natuur- en bosbeheersplannen voor bossen in Zulte, eigendom van openbaar bestuur Zulte overeenkomstig volgende kostprijs-timing:

- Timing: september 2026-september 2027
- Kostprijs: 11.200 euro - VZW rekent geen BTW aan
- Dit bedrag zal door het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei gevorderd worden in 2 schijven van 5.600 euro:
 - schijf één omstreeks eind 2026;
 - schijf twee na goedkeuring van het beheerplan door het Agentschap Natuur en Bos.

Artikel 2: De kosten zullen worden aangerekend als investering in kader van MJPV 2026-3: BI 0340-00/BH12/2140007 voor het aanrekenen van 1 schijf van 5.600 euro in 2026, en een tweede schijf van 5.600 euro in 2027, tot in totaal 11.200 euro.

Artikel 3: De financieel directeur verleende een visum op 10 augustus 2026 met nummer 2026/097.

Artikel 4: Als bijlage wordt een samenwerkingsovereenkomst toegevoegd tussen de gemeente en het Regionaal Landschap Meetjesland en Leievallei die medeondertekend wordt in kader van dit besluit.

8. AANLEG VERBINDINGSPAD TUSSEN LEIE RECHTEROEVER EN BRUGSTRAAT. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.

Bevoegdheid:

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, §1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140.000,00 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Feiten:

- Gemeente Zulte wenst een verbindingspad voor voetgangers en fietsers te realiseren tussen de Roothoek (Leie Rechteroever) en Machelendorp (Leihoekstraat). Zie bijlage bij dit besluit.
- Deze opdracht kadert in het groter project beleefpunt Raveelsteiger Machelen verbindingspad.
- Een eerste deel werd reeds aangelegd via een vorige overheidsopdracht met oog op de heraanleg van de voetweg Brugstraat-Leihoekstraat.
- Huidig verbindingspad verzorgt de zachte verkeersroute van Brugstraat en Leihoekstraat via voormelde voet- en fietsweg, met Leie Rechteroever en de Roothoek aan de Raveelsteiger.

Motivatie:

- In het kader van de opdracht "Aanleg verbindingspad tussen Leie rechteroever en Brugstraat" werd een bestek met nr. 2026/034 opgesteld door het departement Ruimte - Infrastructuur en Wonen.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 91.873,00 euro + 19.293,33 euro (21% btw medecontractant) = 111.166,33 euro.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- Raadslid Marc Devlieger stelt de kostprijs in vraag, verwijzend naar het punt m.b.t. de administratieve kost die aangerekend wordt aan gebruikers van dienstencheques - huishulpen. Raadslid Marc Devlieger wenst zich te onthouden.
De voorzitter vraagt de hoofdelijke stemming ter zitting.
Raadsleden Marc Devlieger, Catherine De Smet, Céleste Heyerick, Luc Millecamps en Marc Nachtergaele van de fractie CD&V/N-VA onthouden zich. De andere raadsleden keuren het agendapunt goed.

Financiële impact:

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0522-00/2250000/BESTUUR/BH14/0/IP301 (actie AC30103).

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Simon Lagrange, Sophie Delaere, Olivier Peirs, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack, Steven Van Troys, Ward Baeten, Rudy Beulque, Kathleen Blauwblomme, Katrien De Waele, Yentl De Wever, Berkan Nalli, Luc Roggeman, Delphine Vandenbossche, Stephen Vandenbossche, Tania Verpraet, Marc Vanden Heede, Tony Boeckeaert, Aline Van den Weghe), 5 onthoudingen (Catherine De Smet, Marc Devlieger, Céleste Heyerick, Luc Millecamps, Marc Nachtergaele)

Beslissing:

Artikel 1: Het bestek met nr. 2026/034 en de raming voor de opdracht "Aanleg verbindingspad tussen Leie rechteroever en Brugstraat", opgesteld door het departement Ruimte - Infrastructuur en Wonen worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 91.873,00 euro + 19.293,33 euro (21% btw medecontractant) = 111.166,33 euro.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0522-00/2250000/BESTUUR/BH14/0/IP301 (actie AC30103).

9. AANKOOP BESTELWAGEN MET OPEN LAADBAK TUD. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.

Bevoegdheid:

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, §1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140.000,00 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Feiten:

- In het kader van de opdracht "Aankoop bestelwagen met open laadbak TUD" werd een bestek met nr. 2026/036 opgesteld door het departement Ruimte - Infrastructuur en Wonen.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 53.000,00 euro + 11.130,00 euro (21% btw) = 64.130,00 euro.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Motivatie:

- De aankoop van deze bestelwagen kadert in de vernieuwing en modernisering van het wagenpark. Het huidige voertuigbestand dient voldoende betrouwbaar, veilig en efficiënt te blijven om de dagelijkse opdrachten van de technische dienst op een kwaliteitsvolle manier uit te voeren.
- Het wagenpark is sedert 2023 niet meer aangepast/uitgebreid. Voor 2026 is er nood aan een dienstvoertuig met open laadbak.
- Uit overleg met verschillende leveranciers blijkt dat zij een elektrische uitvoering voor dit type voertuig met open laadbak momenteel afraden. De belangrijkste reden hiervoor is het beperkte resterende laadvermogen. Door het hogere eigen gewicht van het batterijpakket blijft er, binnen de maximaal toegelaten massa, onvoldoende nuttig laadvermogen over voor de dagelijkse werkzaamheden. Hierdoor bestaat het risico dat het voertuig niet voldoet aan de operationele behoeften of de maximaal toegelaten massa sneller wordt bereikt.
- Daarnaast zijn er nog enkele belangrijke aandachtspunten:
 - De actieradius neemt aanzienlijk af bij zware belading, het trekken van een aanhangwagen of intensief gebruik.
 - Bijkomende elektrische verbruikers (bv. hydraulische systemen kipper) verminderen eveneens de beschikbare rijafstand.
 - Voor dit type bedrijfsvoertuig is het aanbod van elektrische modellen met voldoende laadvermogen nog beperkt.
- Ook een CNG-uitvoering verdient volgens de ervaring van de technische dienst geen aanbeveling. De dienst beschikt reeds over CNG-voertuigen, waarbij in de praktijk verschillende operationele problemen werden vastgesteld. Bovendien is de beschikbaarheid van tankinfrastructuur in de regio beperkt. Het enige nabijgelegen CNG-tankstation kampt regelmatig met storingen of uitval van de pomp, waardoor voertuigen niet tijdig kunnen worden getankt en de continuïteit van de dienstverlening in het gedrang komt.
- Op basis van deze technische en operationele ervaringen is rekening gehouden met de geschiktheid van de verschillende aandrijfvormen voor de beoogde inzet. Hierdoor wordt vermeden dat offertes worden ingediend voor voertuigtypes die de dagelijkse werking onvoldoende kunnen ondersteunen.

Financiële impact:

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0119-03/2430000/BESTUUR/BH13/0/IP605 (actie AC60553).

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het bestek met nr. 2026/036 en de raming voor de opdracht "Aankoop bestelwagen met open laadbak TUD", opgesteld door het departement Ruimte - Infrastructuur en Wonen worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 53.000,00 euro + 11.130,00 euro (21% btw) = 64.130,00 euro.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0119-03/2430000/BESTUUR/BH13/0/IP605 (actie AC60553).

10. AANPASSEN VAN ENGAGEMENTSVERKLARING MET INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING WONEN 5.0 - VENECO- 2026-2031

Bevoegdheid:

- Artikel 41 2de lid 5° van het decreet lokaal bestuur stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het goedkeuren van samenwerkingsovereenkomsten.

Wetten en reglementen:

- Besluit Vlaamse Codex Wonen 2021 waarin de gemeenten worden aangeduid als regisseur van het woonbeleid op hun grondgebied.
- Besluit Vlaamse Regering betreffende de wijziging van de Vlaamse Codex Wonen 2021 op 24 januari 2025 en 14 maart 2025 over de subsidiëring intergemeentelijke samenwerking lokaal woonbeleid.
- Ministerieel besluit over de toekenning van een subsidie aan intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2026-2031 van 19 december 2025.
- Gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 2025 betreffende de goedkeuring en toetreding tot de IGS wooneco Aalter – Lievegem – Maldegem - Zulte.

Feiten:

- De gemeente werd door de Vlaamse overheid aangeduid als regisseur van haar lokaal woonbeleid. Veneco ondersteunt de gemeente bij hun woonbeleid en maakt daarvoor gebruik van de Vlaamse subsidiëring voor intergemeentelijke samenwerking (IGS) voor lokaal woonbeleid. Op 24 juni 2025 keurde de gemeenteraad de toetreding tot de IGS Wonen 5.0 goed. Samen met de goedkeuring van het subsidiedossier werd ook een engagementsverklaring goedgekeurd.
- Veneco diende in september 2025 3 subsidiedossiers in bij het Agentschap Wonen in Vlaanderen.
- Eind december 2025 keurde de Vlaams Minister bevoegd voor o.a. wonen de 3 subsidiedossiers goed, via het Ministerieel Besluit over de toekenning van een subsidie aan intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2026 – 2031.
- Organisatie:
Veneco zal de Vlaamse subsidie aanvragen en fungeren als initiatiefnemer voor de IGS-werking wonen.
Veneco zorgt voor het noodzakelijke personeel en materiaal om de werking uit te voeren en houdt de toewijsbare kosten van de werking bij. Er werd een financiële simulatie gemaakt met de toewijsbare kosten voor de IGS-werking wonen, vermeerderd met een vergoeding voor overhead, en verminderd met de Vlaamse subsidie waar we in aanmerking voor komen.
Voor de opvolging en aansturing van de IGS-werking wonen wordt op vraag van het Agentschap Wonen in Vlaanderen een stuurgroep samengesteld. Deze stuurgroep komt 2 keer per jaar samen. Elke gemeente vaardigde minstens 1 mandataris af voor de stuurgroep bij de start van de legislatuur. Deze mandataris kan zich indien gewenst laten bijstaan door een ambtenaar van de gemeente. Daarnaast wordt in de stuurgroep ook iemand vanuit het Agentschap Wonen in Vlaanderen afgevaardigd, en een afvaardiging van de initiatiefnemer van de IGS-werking Veneco.
- Engagementsverklaring:
Voor een succesvolle uitvoering van de engagementen in de engagementsverklaring, staat Veneco in samen met de deelnemende gemeentebesturen. De engagementen worden onderverdeeld in die voor basisinitiatieven en eigen initiatieven:
Basisinitiatieven: voor alle gemeenten die deel uitmaken van een IGS wonen.
Engagement volgens het besluit van de Vlaamse codex Wonen: Elke deelnemende gemeente verbindt zich ertoe om de basisinitiatieven uit te voeren die vermeld zijn in artikel 2.14, eerste lid, artikel 2.15, eerste lid en artikel 2.16, eerste lid. Zie engagementsverklaring in GR-besluit.

- 2X/jaar lokaal woonoverleg (dat voldoet aan de vragen over kerncijfers woningmarkt, betrekken ruimtelijk beleid)
 - Voorzien in nood- of doorgangswoningen Gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voeren
 - Leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken
 - Gecoördineerd woonkwaliteitsbeleid voeren en de lokale partners samenbrengen
 - Laagdrempelig woon- en energieloket aanbieden
 - Inwoners ondersteunen bij procedure ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring
 - Partnerschap aangaan met energiehuis actief in de gemeente
- Veneco biedt binnen de woonwerking 3 dienstverleningspakketten aan:
1. Een pakket basisdienstverlening wonen, voor elke gemeente die instapt in de IGS-werking. Hiermee ondersteunt de IGS-werking alle vereiste basisinitiatieven, met uitzondering van de opvolging leegstand en verwaarlozing (optioneel pakket)
 2. Een optioneel pakket opvolging leegstand en verwaarlozing
 3. Een optioneel pakket extra conformiteitscontroles voor gemeenten die een verordening verplichte conformiteitsattesten voor huurwoningen hebben. Deze verordening kan een extra eigen initiatief zijn.

Het is een voorwaarde voor een IGS-gemeente om aan leegstand- en verwaarlozingsopvolging te doen. Wanneer een IGS-gemeente niet instapt op pakket 2, en dus geen beroep doet op de IGS om de taken voor opvolging van leegstand en verwaarlozing uit te voeren, neemt deze gemeente zelf het engagement op om deze opvolging te doen en er jaarlijks over te rapporteren via het Lokaal Woonoverleg. Dit engagement werd in dat geval ook opgenomen in het gemeenteraadsbesluit ter goedkeuring van het IGS-subsidiedossier.

Op gemeenteraad van 24 juni 2025 werd beslist om in te stappen op basispakket 1, zelf in te staan voor opvolging van leegstand en verwaarlozing en tenslotte in te stappen op pakket 3 betreffende de conformiteitscontroles.

Eigen initiatieven: elke gemeente moet enkele eigen initiatieven kiezen die binnen de beleidsprioriteiten van de Vlaamse Overheid passen. Deze initiatieven gaan ook gepaard met enkele engagementen en voorwaarden. De eigen initiatieven hoeven niet voor alle deelnemende gemeenten dezelfde te zijn.

Samen met de goedkeuringsbrief, ontving Veneco een adviesnota van het Agentschap Wonen in Vlaanderen. Zie bijlage.

Hierin worden een aantal voorwaarden geformuleerd:

- **Huurbestand:** er moet een koppeling gemaakt worden met woningkwaliteit en energiezuinigheid. Daarnaast moet in de gemeenten met een verordening verplicht conformiteitsattest (CA) hier ook rekening mee gehouden worden in het huurbestand.
→ Verantwoordelijkheid Veneco: met het EPC houden we nu al rekening bij de opmaak van het huurbestand, een screening naar verplicht CA voegen we toe.
- **Woonkwaliteit Aalter:** het is belangrijk dat Aalter een oplossing vindt voor het respecteren van de doorlooptijd van de woningkwaliteitprocedures want de termijn waarbinnen een besluit van de burgemeester genomen dient te worden, wordt in Aalter vaak én lang overschreden.
→ Wanneer Veneco de voorstellen van besluiten en brieven tijdig aflevert aan de gemeente, is het aan de gemeente om de ondertekening te doen en de brieven te versturen.
- **Visie tijdelijke arbeidskrachten voor Aalter, Lievegem en Maldegem:** het is wenselijk dat Aalter, Lievegem en Maldegem een gezamenlijke intergemeentelijke visie en aanpak ontwikkelen. De timing van dit initiatief dient te worden verscherpt: 2026-27 voor het in beeld brengen van de situatie, vanaf 2028 toepassing.
→ Gedeelde verantwoordelijkheid Veneco, gemeentebesturen Aalter, Lievegem en Maldegem.
- **Gecoördineerde aanpak woonstvervuiling:** er wordt een samenwerkingsovereenkomst tussen de partners en gemeente gevraagd.
→ Gedeelde verantwoordelijkheid Veneco en gemeentebesturen Assenede, Aalter, Evergem, Kaprijke, Maldegem, Zelzate.
- **Timing opmaak verordening verplicht CA voor Aalter en Zulte, en na wijziging eigen initiatieven voor Sint-Laureins:** op basis van de ervaringen in Eeklo, Zelzate en

Maldegem, moet het mogelijk zijn om de verordening voor Aalter en Zulte wellicht al in 2027 in werking te laten treden. Vroeger dat jaar kan de communicatiecampagne al opgestart worden.

→ Voor Zulte werd in de gemeenteraad van 24 februari 2026 de verordening verplicht conformiteitsattest goedgekeurd. Ook voor gemeentebestuur Aalter is het de ambitie om in 2027 een verordening goed te keuren.

- **Renovatiebegeleiding via het Noodkoopfonds voor Kaprijke en Sint-Laureins:** De taakverdeling en de middelen van de partners moeten formeel afgesproken en overeengekomen worden. Ook dient de nodige aandacht uit te gaan naar de bekendmaking van dit eigen initiatief bij de lokale actoren.
→ Gedeelde verantwoordelijkheid Veneco en gemeentebesturen Kaprijke en Sint-Laureins.
- **Aanpak discriminatie op de huurmarkt met praktijktesten voor Eeklo:** het is aangewezen om ook de plaatselijke immokantoren in Eeklo te betrekken.
→ Veneco bereidt samen met stad Eeklo een communicatiecampagne voor in 2026. Het eerste overleg daarvoor ligt al vast.
- **Verordening verplicht CA voor Eeklo en Zelzate:** het plan van aanpak biedt geen duidelijkheid over de naleving en handhaving van beide verordeningen. In Zelzate waren er in 2024 minder woningonderzoeken per 1.000 huurwoningen in vergelijking met de Belfiuscluster waartoe Zelzate behoort, het zou een doelstelling moeten zijn om richting het gemiddelde te evolueren door in te zetten op communicatie en handhaving (= 66,13 onderzoeken per jaar). Het aantal onderzoeken in Eeklo zit ver boven het gemiddelde (gemiddelde 84 onderzoeken per jaar), het Agentschap vraagt om deze mooie aantallen de komende jaren aan te houden.
→ Aanpak sensibilisering en handhaving ter bespreking op stuurgroep in 2026.
→ Gedeelde verantwoordelijkheid Veneco en gemeentebesturen Eeklo en Zelzate.

Op gemeenteraad van 24 juni 2025 ging gemeente Zulte akkoord met het plan van aanpak voor de eigen initiatieven voor de IGS Wooneco Aalter- Lievegem - Maldegem - Zulte.

Motivatie:

- Het nakomen van de engagementen voor de basisinitiatieven in de engagementsovereenkomst en het nakomen van de hierboven geformuleerde voorwaarden voor de eigen initiatieven, is een opdracht voor zowel Veneco als de betrokken gemeentebesturen.
Om te vermijden dat Veneco of de andere betrokken gemeenten financiële nadelen ondervinden, stellen we voor om een bijkomende clausule op te nemen in de engagementsverklaring:
"Wanneer een gemeente of Veneco zijn engagementen niet nakomt en het Agentschap Wonen in Vlaanderen daardoor subsidies terugvordert van Veneco, komen deze kosten voor rekening van de daarvoor verantwoordelijke organisatie."
- Het toevoegen van deze clausule werd reeds besproken en positief geadviseerd door:
 - De stuurgroep van IGS Wooneco Assenede – Kaprijke – Sint-Laureins
 - De stuurgroep van IGS Wooneco – Aalter – Lievegem – Maldegem – Zulte
 - De stuurgroep van IGS Wooneco Eeklo – Evergem – Zelzate
 - De Raad van Bestuur van Veneco
- **Beoordeling**
Elk jaar dient Veneco een rapportering in bij het Agentschap Wonen in Vlaanderen over de werking van het afgelopen jaar. Deze rapportering wordt eerst besproken met de stuurgroep van het IGS.
Op deze rapportering komt een repliek van het Agentschap Wonen in Vlaanderen met een beoordeling, en eventueel een waarschuwing en in latere fase indien van toepassing een subsidieaftrek. Deze repliek wordt ook bezorgd aan de stuurgroep en besproken.
Wanneer een subsidieaftrek zou plaatsvinden, zal in de stuurgroep van de betreffende IGS besproken worden hoe deze verdeeld wordt over de deelnemende organisaties. Dit advies zal nadien ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Raad van Bestuur van Veneco.

Financiële impact:

- Indien de engagementen worden nagekomen, is er geen bijkomende financiële impact.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Gemeente Zulte gaat akkoord met het toevoegen van deze clausule aan de engagementsverklaring voor de IGS Wooneco Aalter – Lievegem – Maldegem - Zulte:
"Wanneer een gemeente of Veneco zijn engagements niet nakomt en het Agentschap Wonen in Vlaanderen daardoor subsidies terugvordert van Veneco, komen deze kosten voor rekening van de daarvoor verantwoordelijke organisatie."

Artikel 2: Een afschrift van besluit wordt bezorgd aan Veneco, per brief op adres: Panhuisstraat 1, B-9070 Destelbergen of per e-mail aan: marieke.vaneyghen@veneco.be.

11. DEFINITIEVE VASTSTELLING VAN NIEUWE NAAM - FIRTELBRUG**Bevoegdheid:**

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

Wetten en reglementen:

- Het decreet d.d. 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, gewijzigd door de decreten d.d. 1 juli 1987 en 29 november 2002.
- De Omzendbrief d.d. 13 januari 2006 - BA 2006/01 van de Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering, Marino Keulen.

Feiten:

- De principebeslissing van de gemeenteraad d.d. 26 mei 2026 om volgende naam te geven aan de nieuwe fiets- en wandelbrug gelegen t.h.v. Kasteel Te Lake en de Limnanderdreef: Firtelbrug.
- Het openbaar onderzoek d.d. 1 juni 2026 met als sluitingsdatum 30 juni 2026.
- Er werden geen bezwaren ingediend.

Adviezen:

- De cultuurraad bracht gunstig advies uit.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De naam voor de nieuwe fiets- en wandelbrug, gelegen t.h.v. Kasteel Te Lake en de Limnanderdreef, definitief vast te stellen op 'Firtelbrug'.

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan alle hulpdiensten.

Artikel 3: Dit besluit wordt ter kennis gebracht aan de provinciegouverneur, door de besluitenlijst omschreven in artikel 285 §1 1° van het decreet lokaal bestuur.

12. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE BRAEMBULCK

Bevoegdheid:

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.
- Artikel 135 §2 1° van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten, ...

Wetten en reglementen:

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
 - binnen de 48 uren een afschrift aan de bestendige deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
 - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de 285 §1, 286 §1 en 330 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Braembulck met oog op het inrichten van twee parkeerplaatsen voorbehouden voor elektrisch laden bij wijze van proefproject van 1 maart 2026 tot en met 31 augustus 2026, goedgekeurd in zitting van burgemeester en schepenen van 5 maart 2026.

Feiten:

- Het gemeentebestuur wenst twee parkeerplaatsen voor elektrisch laden in te richten in de Braembulck t.h.v. Rijksweg 142C.
- De verkeersmaatregelen hebben uitsluitend betrekking op gemeentewegen.

Motivatie:

- Deze maatregelen worden in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 maart 2026 tot en met 31 augustus 2026.
- Het doel van deze maatregel is het mogelijk maken om elektrische wagens op te laden aan de elektrische laadpaal.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: In de Braembulck, t.h.v. Rijksweg 142C, worden twee parkeergelegenheden voorbehouden voor elektrisch laden.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van het verkeersbord E9a met onderbord type VIIb (elektrisch laden), overeenkomstig artikel 70.2.1.3° van het Algemeen Reglement op de politie van het Wegverkeer.

Artikel 2: Dit reglement treedt in werking op 1 september 2026.

Artikel 3: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 4: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikels 330, 285 §1 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

13. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE NIEUWLANDSTRAAT

Bevoegdheid:

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.
- Artikel 135 §2 1° van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten,...

Wetten en reglementen:

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
 - binnen de 48 uren een afschrift aan de deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
 - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het ministerieel besluit van 12 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 330, 285 §1 en 286 §1 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het gecoördineerd aanvullend verkeersreglement inzake de Nieuwlandstraat goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 28 juni 2022.

- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Nieuwlandstraat bij wijze van proefproject van 1 september 2025 tot en met 28 februari 2026, goedgekeurd in zitting van burgemeester en schepenen van 14 augustus 2025.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Nieuwlandstraat bij wijze van proefproject van 1 maart 2026 tot en met 31 augustus 2026, goedgekeurd in zitting van burgemeester en schepenen van 5 maart 2026 - verlenging.

Feiten:

- De Nieuwlandstraat is een gemeenteweg.
- De vraag van het schepencollege tot het wijzigen van de voorrangsregeling aan de wegversmalling in de Nieuwlandstraat t.h.v. de woningen met huisnummer 45 en 46.

Adviezen:

- De adviesraad Mobiliteit en Verkeersveiligheid verleende op 5 februari 2024 positief advies.

Motivatie:

- Het gemeentebestuur wenst de voorrangsregeling te wijzigen aan de wegversmalling in de Nieuwlandstraat t.h.v. de woningen met huisnummer 45 en 46:
 - In de nieuwe situatie zal het verkeer komende van de Centrumstraat geen voorrang meer hebben t.o.v. het verkeer komende van de N43.
- De ingreep heeft tot doel de verkeersveiligheid en -leefbaarheid te verbeteren in de Nieuwlandstraat.
 - Sluipverkeer komende van de Centrumstraat zal voorrang moeten verlenen.
- Deze maatregelen worden in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 september 2025 tot en met 28 februari 2026.
- Deze proefperiode wordt verlengd met 6 maanden van 1 maart 2026 tot en met 31 augustus 2026.
- De proefperiode werd gunstig geëvalueerd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: In de Nieuwlandstraat is de toegang, in beide richtingen, verboden voor bestuurders van voertuigen bestemd of gebruikt voor het vervoer van zaken.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het verkeersbord C23 met een onderbord 'uitgezonderd plaatselijke bediening'.

Artikel 2: In de Nieuwlandstraat wordt een wegversmalling gerealiseerd door middel van hindernissen ter hoogte van de woningen nr. 45 en 46.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de volgende verkeerssignalisatie:

- **De verkeersborden A7a met onderbord '50m', B21 voor het verkeer rijdende in de richting van de Molenstraat.**
- **De verkeersborden A7a met onderbord '50m', B19 voor het verkeer rijdende in de richting van de Nieuwlandstraat.**

Artikel 3: Ter hoogte van de wegversmalling wordt langs beide zijden van de openbare weg een fietspad ingericht.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het aanbrengen van overlangse markeringen, nl. de twee evenwijdige witte onderbroken strepen, zoals is voorzien bij artikel 74 van het KB van 01.12.1975.

Artikel 4: Dit reglement treedt in werking op 1 september 2026.

Artikel 5: Bij goedkeuring van dit verkeersreglement wordt het aanvullend verkeersreglement inzake de Nieuwlandstraat, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 28 juni 2022, opgeheven.

Artikel 6: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 7: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikels 330, 285 §1 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

14. GOEDKEUREN GECOÖRDINEERD AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT INZAKE DE JAGERSSTRAAT

Bevoegdheid:

- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de gemeentelijke politieverordeningen, met uitzondering van de tijdelijke politieverordeningen op het wegverkeer bedoeld in artikel 130 bis van de nieuwe gemeentewet.
- Artikel 135 §2 1° van de nieuwe gemeentewet m.b.t. de algemene bevoegdheid van de gemeenten m.b.t. het veilig en vlot verkeer op openbare wegen, straten, ...

Wetten en reglementen:

- De wet betreffende de politie over het wegverkeer van 16 maart 1968 (genoemd "de wegverkeerswet"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (genoemd "het verkeersreglement"), zoals gewijzigd tot op heden.
- Artikel 119 van de nieuwe gemeentewet op grond waarvan
 - binnen de 48 uren een afschrift aan de deputatie van de provincieraad wordt overmaakt.
 - dadelijk een afschrift van de politieverordening verzonden wordt aan de griffie van de rechtbank van 1ste aanleg en aan die van de politierechtbank, waar zij in een daartoe bestemd register worden ingeschreven.
- Het ministerieel besluit van 12 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 330, 285 §1 en 286 §1 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het gecoördineerd aanvullend verkeersreglement inzake de Jagersstraat goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 22 december 2005.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Jagersstraat bij wijze van proefproject van 1 september 2025 tot en met 28 februari 2026, goedgekeurd in zitting van burgemeester en schepenen van 27 augustus 2025.
- Het tijdelijk verkeersreglement inzake de Jagersstraat bij wijze van proefproject van 1 maart 2026 tot en met 31 augustus 2026, goedgekeurd in zitting van burgemeester en schepenen van 5 maart 2026 - verlenging.

Feiten:

- De Jagersstraat is een gemeenteweg.
- De vraag van het schepencollege tot het invoeren van éénrichtingsverkeer in de Jagersstraat, begrepen tussen de Oude Weg en de parking aan de achterzijde van Oude Weg 187.

Adviezen:

- De adviesraad Mobiliteit en Verkeersveiligheid verleende op 5 februari 2024 positief advies.

Motivatie:

- Het gemeentebestuur wenst éénrichtingsverkeer in te voeren in de Jagersstraat, begrepen tussen de Oude Weg en de parking aan de achterzijde van Oude Weg 187.
- De ingreep heeft tot doel de verkeersveiligheid in de schoolomgeving van de wijkschool Vrije Basisschool Zulte te verbeteren.
- Deze maatregelen worden in eerste instantie bij wijze van proef ingevoerd van 1 september 2025 tot en met 28 februari 2026.
- Deze proefperiode wordt verlengd met 6 maanden van 1 maart 2026 tot en met 31 augustus 2026.
- De proefperiode werd gunstig geëvalueerd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: In de Jagersstraat wordt er in het niet bebouwde gedeelte (vanaf de Looierijstraat tot aan de woning nummer 35) beperkt eenrichtingsverkeer ingevoerd waarbij de toegelaten rijrichting deze is van de Looierijstraat naar de woning nummer 35 toe.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van het verkeersbord FI9 met onderbord M5 in de Jagersstraat komende uit de richting van de Looierijstraat. Er wordt een verkeersbord CI met onderbord M3 geplaatst in de Jagersstraat ter hoogte van de woning nummer 35.

Op de hoek van de Jagersstraat met de Staatsbaan wordt er een verkeersbord CI met onderbord '100 m' geplaatst.

Tegenover de woning nummer 35 wordt er een verkeersbord A39 geplaatst.

Artikel 2: In de Jagersstraat wordt éénrichtingsverkeer ingevoerd, begrepen tussen de Oude Weg en de parking aan de achterzijde van Oude Weg 187.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de volgende verkeerssignalisatie:

- De verkeersborden F19 met onderbord M18 op het kruispunt Oude Weg-Jagersstraat.
- De verkeersborden C1 met onderbord M12 ter hoogte van de toegang tot de Jagersstraat vanaf de parking aan de achterzijde van Oude Weg 187.

Artikel 3: Dit reglement treedt in werking op 1 september 2026.

Artikel 4: Bij goedkeuring van dit verkeersreglement wordt het aanvullend verkeersreglement inzake de Jagersstraat, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 22 december 2005, opgeheven.

Artikel 5: Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Vlaamse minister van Mobiliteit - Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 6: Na goedkeuring wordt het reglement bekendgemaakt overeenkomstig artikels 330, 285 §1 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur en wordt tevens een afschrift ervan gestuurd naar:

- de Deputatie van Oost-Vlaanderen
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Gent
- de griffie van de Politierechtbank te Gent
- de lokale politie, directie operaties, afdeling verkeer
- de technische diensten gemeente Zulte.

15. GOEDKEUREN VERLENGING PROJECTVERENIGING IGS CULTUURREGIO LEIE SCHELDE VAN 1 JANUARI 2027 T.E.M. 31 DECEMBER 2032

Bevoegdheid:

- Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Artikels 396 tot en met 412 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden met rechtspersoonlijkheid.
- Artikel 5 van de statuten Cultuurregio Leie Schelde m.i.v. 1 januari 2020 betreffende de duur van de projectvereniging.
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 september 2019 waarbij de naamswijziging, toetreding nieuwe leden en herziening van de statuten van de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde werd goedgekeurd voor de periode van 1 januari 2020 tot 31 december 2025.
- Het gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2024 waarbij de verlenging van de projectvereniging met één jaar, tot en met eind 2026 werd goedgekeurd.

Feiten:

- De statuten van de Cultuurregio Leie Schelde stellen dat de projectvereniging eindigde op 31 december 2025.
- De statuten van de Cultuurregio Leie Schelde stellen dat de projectvereniging opeenvolgende keren kan verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan zes jaar, ingevolge de voor het verstrijken van de termijn door de deelnemers genomen beslissingen ten gunste van verlenging.
- De gemeenteraad keurde in de zitting van 25 juni 2024 de verlenging van de projectvereniging IGS Cultuurregio Leie Schelde met één jaar, tot en met 2026, goed.

Motivatie:

- De projectvereniging IGS Cultuurregio Leie Schelde loopt op heden af op 31 december 2026.
- De Raad van Bestuur van IGS Cultuurregio Leie Schelde ging in de zitting van 25 maart 2026 akkoord met de verlenging van de duur van de projectvereniging met een periode van 6 jaar, beginnend op 1 januari 2027 en eindigend op 31 december 2032.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de verlenging van de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde, zoals opgenomen in bijlage, goed voor een nieuwe periode van 6 jaar, beginnend op 1 januari 2027 en eindigend op 31 december 2032.

Artikel 2: Het gemeenteraadsbesluit wordt overgemaakt aan Cultuurregio Leie Schelde.

16. VERLENGEN SCHOLENGEMEENSCHAP SCHELDE-LEIE PERIODE 1 SEPTEMBER 2026 TOT 31 AUGUSTUS 2032 IN DE VORM VAN EEN INTERLOKALE VERENIGING

Bevoegdheid:

- Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- Het decreet lokaal bestuur, artikelen 388 tot en met 395.
- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de artikelen 125bis tot en met 125quaterdecies.
- Het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.
- Het gemeenteraadsbesluit van 25 augustus 2020 houdende verlenging van de scholengemeenschap voor de periode 2020-2026 en goedkeuring van de overeenkomst interlokale vereniging scholengemeenschap Schelde-Leie.
- De afspraken van het beheerscomité van de scholengemeenschap gemeentelijk onderwijs Schelde-Leie van 27 februari 2026 over de toekomstige werking.

Feiten:

- De huidige scholengemeenschap in de vorm van een interlokale vereniging scholengemeenschap gemeentelijk onderwijs Schelde-Leie loopt op 31 augustus 2026 af na een periode van 6 schooljaren en is als volgt samengesteld:
 - Kluisbergen: Gemeentelijke Basisschool De Start (Berchem)
 - Kluisbergen: Gemeentelijke Basisschool De Start (Ruien)
 - Kruisem: Gemeentelijke Basisschool De Weide Wereld (Kruishoutem)
 - Kruisem: Gemeentelijke Basisschool De Bosrank (Zingem)
 - Maarkedal: Gemeentelijke Basisschool De Kleine Reus
 - Nazareth-De Pinte: Gemeentelijke Basisschool De Toetertrein (Nazareth)
 - Nazareth-De Pinte: Gemeentelijke Basisschool De Vlinderboom (Eke)
 - Wortegem-Petegem: Gemeentelijke Basisschool De Kouter
 - Zulte: Gemeentelijke Basisschool De Vijf Wegen
- Eén school wenst toe te treden tot de huidige scholengemeenschap in de vorm van een interlokale vereniging. De betrokken school die wil toetreden, maakt momenteel geen deel uit van een bestaande scholengemeenschap.
- De betrokken schoolbesturen wensen de overeenkomst aan te passen.
- Het schoolbestuur wenst de gewijzigde samenwerking aan te gaan voor de in de regelgeving voorziene periode van 6 jaar, van 1 september 2026 tot en met augustus 2032.

Adviezen:

- De beslissing voldoet aan de voorwaarden vermeld in art. 21 van het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad.
- Op 1 juli 2026 heeft het overleg in de schoolraad plaatsgevonden.
- De beslissing voldoet aan de voorwaarden vermeld in art. 11 van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.
- Op 20 augustus 2026 heeft het overleg in het Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité (ABOC) plaatsgevonden.

Motivatie:

- Een schoolbestuur kan in het kader van de organisatie van zijn basisonderwijs beslissen om met zijn scholen een scholengemeenschap te vormen met scholen van andere schoolbesturen. Een overeenkomst tussen de betrokken schoolbesturen regelt de organisatie en de werking van de scholengemeenschap.
- Een intergemeentelijke scholengemeenschap moet de vorm van een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid (met een overeenkomst met statutaire draagkracht) of een interlokale onderwijsvereniging met rechtspersoonlijkheid (met statuten) aannemen. De betrokken schoolbesturen kiezen voor de eerste vorm zonder rechtspersoonlijkheid en zonder beheersoverdracht.
- De **volgende school treedt toe** tot de huidige scholengemeenschap gemeentelijk onderwijs Schelde-Leie in de vorm van een interlokale vereniging:
 - Nazareth-De Pinte: Gemeentelijke Basisschool **De Blij School (De Pinte)**
- De betrokken school die toetreedt, maakt momenteel geen deel uit van een bestaande scholengemeenschap.
- De betrokken schoolbesturen passen de overeenkomst van de interlokale vereniging als volgt aan:
 - *Art. 2: toevoeging "Nazareth-De Pinte: Gemeentelijke Basisschool De Blij School (De Pinte) 024281" aan de lijst van samenwerkende scholen.*
 - *Art. 6, §1: toevoeging aan "De vergadering kan geldig beraadslagen en beslissen wanneer ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is".*
 - *Art. 9, §1: de **verdeling van de kosten van de scholengemeenschap gebeurt vanaf 1/09/2026 a rato van het leerlingenaantal** via volgende formule: (totale kosten scholengemeenschap / leerlingenaantal SG op 1 februari van het jaar dat afgerekend wordt) x leerlingenaantal **per gemeente** binnen de scholengemeenschap. Bv. voor de afrekening van het boekjaar 2027 nemen we het leerlingenaantal op 1/02 van dat boekjaar (zijnde 2027).*
 - *Art. 9, §4: aanpassing van "nl. 1/6 per gemeente binnen de scholengemeenschap." naar "a rato van het leerlingenaantal via volgende formule: (totale kosten scholengemeenschap / leerlingenaantal SG op 1 februari van het jaar dat afgerekend wordt) x leerlingenaantal per gemeente binnen de scholengemeenschap."*
 - *Art. 12, §7: aanpassing van "nl. 1/6 per gemeente binnen de scholengemeenschap." naar "a rato van het leerlingenaantal via volgende formule: (totale kosten scholengemeenschap / leerlingenaantal SG op 1 februari van het jaar dat afgerekend wordt) x leerlingenaantal per gemeente binnen de scholengemeenschap."*
- Het schoolbestuur gaat de gewijzigde samenwerking aan voor de in de regelgeving voorziene periode van zes jaar, van 1 september 2026 tot 31 augustus 2032.
- De voorgenomen beslissing voldoet aan de decretale vereisten:
 - de scholengemeenschap bevat zowel kleuter- als lager onderwijs;
 - de scholengemeenschap telt op de eerste schooldag van februari 2026 minstens 900 gewogen leerlingen;
 - de scholengemeenschap strekt zich uit over de volgende (*maximaal vijf*) aangrenzende onderwijszones: Gent, Deinze en Oudenaarde.
- De scholengemeenschap valt mee onder de verantwoordelijkheid en het hiërarchisch toezicht van het betrokken schoolbestuur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De samenstelling van de huidige scholengemeenschap gemeentelijk onderwijs Schelde-Leie wordt gewijzigd als volgt: school Gemeentelijke Basisschool De Blij School (024281) van schoolbestuur Nazareth-De Pinte treedt toe.

De aldus gewijzigde samenwerking in scholengemeenschap gemeentelijk onderwijs Schelde-Leie wordt aangegaan voor de in de regelgeving voorziene periode van zes jaar, van 1 september 2026 tot 31 augustus 2032, met de volgende eigen school en scholen van andere schoolbesturen:

- Kluisbergen: Gemeentelijke Basisschool De Start (Berchem)

- Kluisbergen: Gemeentelijke Basisschool De Start (Ruien)
- Kruisem: Gemeentelijke Basisschool De Weide Wereld (Kruishoutem)
- Kruisem: Gemeentelijke Basisschool De Bosrank (Zingem)
- Maarkedal: Gemeentelijke Basisschool De Kleine Reus
- Nazareth-De Pinte: Gemeentelijke Basisschool De Toetertrein (Nazareth)
- Nazareth-De Pinte: Gemeentelijke Basisschool De Vlinderboom (Eke)
- Nazareth-De Pinte: Gemeentelijke Basisschool De De Blije School (De Pinte)
- Wortegem-Petegem: Gemeentelijke Basisschool De Kouter
- Zulte: Gemeentelijke Basisschool De Vijf Wegen

Artikel 2: De volgende wijzigingen aan de huidige overeenkomst inzake scholengemeenschap gemeentelijk onderwijs Schelde-Leie in de vorm van een interlokale vereniging worden goedgekeurd:

- *Art. 2: toevoeging "Nazareth-De Pinte: Gemeentelijke Basisschool De Blije School (De Pinte) 024281" aan de lijst van samenwerkende scholen.*
- *Art. 6, §1: toevoeging aan "De vergadering kan geldig beraadslagen en beslissen wanneer ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is".*
- *Art. 9, §1: de verdeling van de kosten van de scholengemeenschap gebeurt vanaf 1/09/2026 a rato van het leerlingenaantal via volgende formule: (totale kosten scholengemeenschap / leerlingenaantal SG op 1 februari van het jaar dat afgerekend wordt) x leerlingenaantal per gemeente binnen de scholengemeenschap. Bv. voor de afrekening van het boekjaar 2027, nemen we het leerlingenaantal op 1/02 van dat boekjaar (zijnde 2027).*
- *Art. 9, §4: aanpassing van "nl. 1/6 per gemeente binnen de scholengemeenschap." naar "a rato van het leerlingenaantal via volgende formule: (totale kosten scholengemeenschap / leerlingenaantal SG op 1 februari van het jaar dat afgerekend wordt) x leerlingenaantal per gemeente binnen de scholengemeenschap."*
- *Art. 12, §7: aanpassing van "nl. 1/6 per gemeente binnen de scholengemeenschap." naar "a rato van het leerlingenaantal via volgende formule: (totale kosten scholengemeenschap / leerlingenaantal SG op 1 februari van het jaar dat afgerekend wordt) x leerlingenaantal per gemeente binnen de scholengemeenschap."*

Artikel 3: Mevrouw Fauve Tack, schepen van onderwijs, wordt aangeduid als effectief lid van het beheerscomité.

De heer Simon Lagrange, burgemeester wordt aangeduid als plaatsvervangend lid.

17. GOEDKEUREN HUISHOUDELIJK REGLEMENT SCHOLENGEMEENSCHAP SCHELDE-LEIE MET INGANG VANAF 1 SEPTEMBER 2026

Bevoegdheid:

- Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- Het decreet lokaal bestuur, artikelen 388 tot en met 395.
- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de artikelen 125bis tot en met 125quaterdecies.
- De afspraken van het beheerscomité van de scholengemeenschap gemeentelijk onderwijs Schelde-Leie van 27 februari 2026 over de toekomstige werking.
- Het besluit van de gemeenteraad van 25 augustus 2026 waarbij de nieuwe en aangepaste samenwerkingsovereenkomst van de scholengemeenschap Schelde-Leie met ingang van 1 september 2026 wordt goedgekeurd.

Feiten:

- Eén school wenst toe te treden tot de huidige scholengemeenschap in de vorm van een interlokale vereniging. De betrokken school die wil toetreden, maakt momenteel geen deel uit van een bestaande scholengemeenschap. De betrokken schoolbesturen wensen de overeenkomst aan te passen in een gemeenteraadsbesluit op datum van 25 augustus 2026 vanaf 1 september 2026 tot en met augustus 2032.
- In het kader daarvan wordt een huishoudelijk reglement getekend met ingang vanaf 1 september 2026.

Adviezen:

- Het huishoudelijk reglement kan pas ondertekend worden nadat alle gemeenteraden van de betrokken scholen akkoord gegaan zijn met de nieuwe samenwerkingsovereenkomst.
- Het ondertekenen van het huishoudelijk reglement staat ingepland op het beheerscomité van 13 november 2026.

Motivatie:

- In het huishoudelijk reglement zijn onder andere volgende zaken opgenomen (zie bijlage):
 - De taken van de voorzitter, de plaatsvervanger en de secretaris;
 - De uitnodiging voor de vergaderingen en het verslag;
 - De verdeling van de uitgaven,...

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: Het huishoudelijk reglement van de scholengemeenschap gemeentelijk onderwijs Schelde-Leie wordt vastgesteld zoals in bijlage en wordt als bijlage geïmplementeerd.
Het huishoudelijk reglement treedt in werking op 1 september 2026.

18. VASTSTELLEN EN AANWENDEN LESTIJDENPAKKET GEMEENTELIJKE BASISCHOOL DE VIJF WEGEN SCHOOLJAAR 2026-2027

Bevoegdheid:

- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- Het decreet rechtspositie personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs van 27 maart 1991.
- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.
- De omzendbrief Personeelsformatie Scholen in het gewoon basisonderwijs met referte BaO/2005/09, zoals laatst aangepast op 16 april 2012.

Feiten:

- Bij brief van het Agentschap voor Onderwijsdiensten - Vlaamse Overheid werd bevestigd:
 - **Personeelsformatie** (brief d.d. 19 mei 2026)

- Bestuurspersoneel: 1 ambt van directeur zonder onderwijsopdracht
 - Onderwijzend personeel
 - Kleuteronderwijs
 - Basisomkadering: **161 lestijden kleuteronderwijs (+12)**
144 lestijden kleuteronderwijs volgens de schalen
17 SES-lestijden kleuteronderwijs
 - Lager onderwijs
 - Basisomkadering: **252 lestijden lager onderwijs (+10)**
226 lestijden lager onderwijs volgens de schalen
26 SES-lestijden lager onderwijs
 - Aanvullende lestijden
Aanvullende lestijden katholieke godsdienst: 10 lestijden (=)
 - Puntenpakket
Punten ICT-coördinatie: 22 punten (=) (omgerekend zijn 85 punten nodig voor voltijdse betrekking 36/36 op niveau van bachelor). 21 punten vertegenwoordigen 9/36. 1 restpunt gaat naar de scholengemeenschap.
Punten administratieve ondersteuning: 85 punten (+4) (omgerekend zijn 63 punten nodig voor een voltijdse betrekking 36/36 op niveau van HSO)
 - **Uren kinderverzorging: 16 uren (+1)** (brief d.d. 28 mei 2026)
 - **Lestijden Samen school maken: 1 lestijd (=)** (brief van 29 april 2026)
Vanaf schooljaar 2021-2022 ontvangen basisscholen jaarlijks aanvullende lestijden voor samen school maken. Deze lestijden worden toegekend in uitvoering van CAO XII. Deze resultaten zijn berekend op basis van het aan uw school toegekende lestijdenpakket tijdens het schooljaar 2025-2026. De aanvullende lestijden samen school maken dienen **aangewend** te worden **voor de versterking van het sociaal overleg en onderhandeling**. Deze lestijden worden aangewend voor de vertegenwoordigers van het personeel.
 - **Lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel: 4 lestijden (=)** (brief van 29 april 2026)
Sinds schooljaar 2021-2022 ontvangen basisscholen jaarlijks aanvullende lestijden voor de ondersteuning van de kerntaak van het onderwijzend personeel. Deze lestijden worden toegekend in uitvoering van CAO XII. Deze resultaten zijn berekend op basis van het aan uw school toegekende lestijdenpakket tijdens het schooljaar 2025-2026. De aanvullende lestijden ter ondersteuning van de kerntaak van het onderwijzend personeel dienen **aangewend** te worden **om de werkdruk van het onderwijzend personeel te verminderen** met een effect op de lesopdracht zodat het onderwijzend personeel zich kan focussen op zijn kerntaak.
 - **Lestijden aanvangsbegeleiding: 4 lestijden (=)** (brief van 29 april 2026)
Sinds schooljaar 2019-2020 ontvangen basisscholen jaarlijks aanvullende lestijden aanvangsbegeleiding. Dit resultaat is berekend op basis van het aan uw school toegekende lestijdenpakket tijdens het schooljaar 2025-2026. De aanvullende lestijden voor aanvangsbegeleiding moeten, als de scholen deze lestijden niet meer kunnen aanwenden voor aanvangsbegeleiding, aangewend worden ter ondersteuning van de kerntaak van het onderwijzend personeel.
 - **Puntenenveloppe Zorg: 60 punten op basis van leerlingenaantal (+3) & 7 punten (=) in kader van taalintegratie** (brief van 8 juni 2026) en **14 (=) punten op basis van sokkel scholengemeenschap**.
- Er werd een voorstel opgemaakt voor de aanwending van het lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool.
 - Het beheerscomité van de scholengemeenschap Schelde-Leie heeft op 26 juni 2026 de aanwending van de diverse lestijdenpakketten in de scholen die deel uitmaken van deze scholengemeenschap besproken.
 - De toekenning van lestijden gebeurt op basis van het leerlingenaantal op 1 februari van het voorgaande schooljaar.
 - Daarenboven dienen volgende lestijden te worden ingericht:

- **Lestijden niet-confessionele zedenleer: 10 lestijden (=)** (geen afzonderlijke, schriftelijke bevestiging maar evenveel lestijden als katholieke godsdienst)
- **Lestijden protestantse godsdienst: 10 lestijden (+2)** (geen afzonderlijke schriftelijke bevestiging maar op basis van aantal leerlingen dat hiervoor opteert)
- **Lestijden islamitische godsdienst: 10 lestijden (=)** (geen afzonderlijke schriftelijke bevestiging maar op basis van aantal leerlingen dat hiervoor opteert)
- Bij brief d.d. 10 juni 2026 ontvangt de scholengemeenschap Schelde-Leie daarenboven een puntenenveloppe **stimulus van 126 punten (=)**.
- Het beheerscomité van de scholengemeenschap besliste om de middelen in het kader van de omzendbrief 'ieder kind taalheld' op geïntegreerde wijze per school te organiseren. 8/24 lestijden gaan naar de Vijf Wegen in Zulte.

Adviezen:

- De schoolraad van 1 juli 2026 heeft dit voorstel goedgekeurd.
- Op 20 augustus 2026 vond overleg met de vakorganisaties plaats. De onderhandelingsprocedure loopt nog aangezien de vakorganisaties na het versturen van het protocol van akkoord nog 15 werkdagen hebben om hun opmerkingen te geven. Dit voorbehoud wordt geformuleerd.

Motivatie:

- Er zijn **161 lestijden beschikbaar** voor de klasorganisatie in het **kleuteronderwijs**:
 - Er worden 144 lestijden toegekend volgens de schaal;
 - Er worden daarnaast nog 17 lestijden SES (sociaal economische status) toegekend voor het kleuteronderwijs.
 - Er zijn **in principe 161 lestijden vereist** om alle vast benoemde lestijden in de gemeentelijke basisschool in te vullen
 - 6 vastbenoemde kleuteronderwijzers voor elk 24 lestijden en 1 voor 12 lestijden en
 - 1 kleuteronderwijzer voor 5 lestijden
 - Er zijn dus 161 lestijden vereist om de vaste benoemingen in te vullen. De tijdelijke aanstellingen worden opgevuld met lestijden uit verlofstelsels.
-
- Aan de gemeentelijke basisschool worden **16 uren kinderverzorging (+1)** toegekend. Een kinderverzorgster is 15/32 vastbenoemd in deze uren en muteert 1/32 vanuit een school van de scholengemeenschap.
-
- Er kunnen **252 lestijden** aangewend worden voor de klasorganisatie in het **lager onderwijs**:
 - Er worden 226 uren toegekend volgens de schaal;
 - Er worden daarnaast nog 26 lestijden SES (sociaal economische status) toegekend voor het lager onderwijs.
 - Er dienen **238 lestijden** aangewend te worden voor de volledige invulling van de lestijden van de vastbenoemde leerkrachten ($9 \times 24 + 14 + 8$).
 - Er zijn 252 lestijden voorhanden. De overige lestijden worden gebruikt voor tijdelijke aanstellingen.
-
- De school heeft recht op **10 lestijden katholieke godsdienst** waarvan **2** lestijden worden ingevuld door een vastbenoemd personeelslid.
 - Bij collegebesluit dient nog overgegaan te worden tot aanstelling voor 8 lestijden.
-
- De gemeentelijke basisschool heeft recht op 10 lestijden **niet-confessionele zedenleer**. Deze lestijden worden ingevuld door een vastbenoemde leermeester niet-confessionele zedenleer (voor 10 lestijden) zodat er niet tot afzonderlijke aanstelling moet overgegaan worden. De leermeester is voor 12/24 vastbenoemd en voor 2/24 gereffecteerd naar een school van de scholengemeenschap.
 - De 10 lestijden **protestantse godsdienst** worden ingevuld door een leermeester die vast benoemd is voor 6 lestijden.
De 4 bijkomende lestijden worden ingevuld door diezelfde leermeester die een voorrangsrecht

geniet.

- De 10 lestijden **islamitische godsdienst** worden volledig ingevuld door een leermeester die vast benoemd is voor 8 lestijden. De 2 bijkomende lestijden worden ingevuld door dezelfde leermeester die een voorrangrecht geniet in de vorm van een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur.

- Er worden 85 punten toegekend voor invulling in het ambt van **administratief medewerker**.
 - 63 punten zijn vereist voor de invulling van een voltijds ambt van administratief medewerker op niveau HSO.
 - 63 punten worden ingezet voor de invulling in het ambt van administratief medewerker.
 - Deze uren worden ingevuld door een voltijds vast benoemd administratief medewerker.
 - Er resten 22 punten die voor 9/36 naar het ambt van beleidsondersteuner gaan (bachelor). 1 restpunt gaat naar de scholengemeenschap waar na onderhandeling de restpunten stimuli worden verdeeld over de scholen.
- Bij afzonderlijk besluit van het college van burgemeester en schepenen dient een beleidsondersteuner te worden aangesteld.

- Er worden 22 punten toegekend voor invulling in het ambt van **ICT-coördinator**.
 - 85 punten zijn vereist voor de invulling van een voltijds ambt van ICT-coördinator op bachelor niveau.
 - 21 punten kunnen omgerekend worden naar een opdracht van 9/36 in het ambt van ICT-coördinator op bachelorniveau. 1 restpunt gaat naar de scholengemeenschap.
 - Er is een ICT-coördinator voor 9/36 vast benoemd.

- Er worden op het niveau van de school **60 punten + 7 punten** taalintegratie toegekend voor de invulling in het ambt van **zorgcoördinator**.
 - Daarenboven worden ook 126 punten op het niveau van de scholengemeenschap Schelde-Leie voor zorg toegekend (zgn. sokkel per school in de scholengemeenschap). Deze punten worden - volgens afspraak - gelijk verdeeld onder de 9 scholen die deel uitmaken van de scholengemeenschap. Elke school ontvangt dus **14 bijkomende punten**.
 - In het totaal zijn dus **81 punten** beschikbaar.
 - 85 punten zijn vereist voor de invulling van een voltijds ambt van zorgcoördinator op bachelor niveau.
 - 80 punten kunnen omgerekend worden naar een opdracht van 34/36 in het ambt van zorgcoördinator op bachelorniveau. 1 restpunt gaat naar de scholengemeenschap.
 - Er is op vandaag een vast benoemd zorgcoördinator voor 33/36. Na verdeling gaan 2 restpunten uit de scholengemeenschap naar de Vijf Wegen waardoor er 35/36 uren zijn.

- 1 lestijd **Samen school maken** en 4 lestijden **ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel** worden ingevuld bij afzonderlijk collegebesluit. 4 lestijden **Aanvangsbegeleiding** worden ingericht op het niveau van de scholengemeenschap.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De aanwending van het lestijdenpakket van de gemeentelijke basisschool Zulte voor het schooljaar 2026-2027 wordt als volgt vastgesteld:

De aanwending voor het **kleuteronderwijs** van **161** (+12 in vergelijking met vorig schooljaar) lestijden: volgens de schaal (144) en SES-lestijden (17)

6 kleuteronderwijzers (voltijds vastbenoemd) en 1 halftijds (6 x 24 + 12)	156 lestijden
1 kleuteronderwijzer (5 lestijden vastbenoemd) (5)	+ 5 lestijden
Totaal	161 lestijden

De aanwending voor het **lager onderwijs** van 252 (+10) lestijden volgens de schaal (226 lestijden) en SES-lestijden (26):

9 onderwijzers (voltijds vast benoemd) (9 x 24)	216 lestijden
3 deeltijds vast benoemde onderwijzers (voor 14/24 en 8/24)	+22 lestijden
Totaal:	238 lestijden

Volgende lestijden/uren worden als volgt aangewend:

- 16 uren **kinderverzorging**, zullen worden ingevuld door een vastbenoemde kinderverzorgster.
- 10 lestijden **katholieke godsdienst**, deels ingenomen door 1 deeltijds vastbenoemde leermeester voor 2/24 & deels door een bijkomende tijdelijke aanstelling voor de resterende 8 lestijden.
- 10 lestijden **niet-confessionele zedenleer**, volledig ingenomen door 1 deeltijds vastbenoemde leermeester die vastbenoemd is voor 12 lestijden en voor 2 lestijden gereffecteerd naar een school van de scholengemeenschap.
- 10 lestijden **islamitische godsdienst**, volledig ingenomen door 1 leermeester die voor 8 lestijden vastbenoemd is en voor 2 lestijden beschikt over een voorrangrecht in de vorm van een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur.
- 10 lestijden **protestantse godsdienst**, deels ingenomen door 1 deeltijds vastbenoemd leermeester voor 6/24 die bijkomend tijdelijk aangesteld wordt van doorlopende duur voor de resterende 4 lestijden.
- 36 uren in het ambt van **administratief medewerker**, volledig ingenomen door 1 voltijds vastbenoemd medewerker. Er resten 22 punten die na omrekening worden ingezet met het oog op beleidsondersteuning voor 9/36.
- 9 uren in het ambt van **ICT-coördinator**, volledig in te vullen door een vastbenoemde ICT-coördinator.
- 35 uren in het ambt van **zorgcoördinator**, ingevuld door een voor 33/36 vastbenoemde zorgcoördinator.
- 1 lestijd **Samen school maken** en 4 lestijden **Ondersteuning kerntaak onderwijsend personeel** die worden ingevuld bij afzonderlijk collegebesluit. 4 lestijden **Aanvangsbegeleiding** worden overgedragen naar de scholengemeenschap.
- Het beheerscomité van de scholengemeenschap besliste om de middelen in het kader van de omzendbrief '**ieder kind taalheld**' op geïntegreerde wijze per school te organiseren. 8/24 lestijden gaan naar de Vijf Wegen in Zulte.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de schooldirecteur voor verdere afhandeling en voor mededeling aan het departement Onderwijs.

Artikel 3: Dit besluit wordt overeenkomstig artikel 285 §1 1° van het decreet lokaal bestuur door de burgemeester via de besluitenlijst bekend gemaakt door publicatie op de gemeentelijke website.

19. VASTSTELLEN INFOBROCHURE, SCHOOLREGLEMENT EN ARBEIDSREGLEMENT VOOR GEMEENTESCHOOL DE VIJF WEGEN MET INGANG VAN 1 SEPTEMBER 2026

Bevoegdheid:

- Artikelen 41 en 42 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- Het decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, meer bepaald artikelen 28 en 37.
- Het decreet van 18 april 2018 betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding.

Feiten:

- De infobrochure, het schoolreglement en het arbeidsreglement van de gemeentelijke basisschool De Vijf Wegen zijn aan een jaarlijkse actualisatie toe, op basis van het model van OVSG.

De wijzigingen zijn in het geel gemarkeerd (zie bijlagen) en hebben o.a. betrekking op:

- vaststelling vakanties & vrije schooldagen schooljaar 2026-2027
- aanpassing tarieven (zoals ook in gemeentelijk retributiereglement vastgesteld)
- regels GDPR
- gegevens van de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk
- ...

Adviezen:

- De leden van de schoolraad hebben de infobrochure en het schoolreglement goedgekeurd op 1 juli 2026.
- Op 20 augustus 2026 vond overleg met de vakorganisaties plaats. De onderhandelingsprocedure loopt nog aangezien de vakorganisaties na het versturen van het protocol van akkoord nog 15 werkdagen hebben om hun opmerkingen te geven. Dit voorbehoud wordt geformuleerd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De infobrochure, het schoolreglement en het arbeidsreglement van de gemeentelijke basisschool De Vijf Wegen worden vastgesteld met ingang van 1 september 2026. Alle documenten worden als bijlage bij het besluit geïnviseerd.

De voorheen bestaande besluiten en reglementen worden opgeheven vanaf 1 september 2026.

Artikel 2: Het besluit wordt overgemaakt aan de directie en wordt -samen met de inhoud van de reglementen en documenten- door de burgemeester bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

20. GEBRUIK VAN HET LEERPLAN LEER LOKAAL VOOR DE GEMEENTELIJKE BASISCHOOL DE VIJF WEGEN

Bevoegdheid:

- Artikel 40 §1-§2 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- Het decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, meer bepaald artikelen 45 en 62 §1, 9°.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 9 januari 2026 tot vaststelling van de goedkeuringscriteria en indieningsmodaliteiten van de leerplannen.

Feiten:

- Een schoolbestuur moet voor elk van zijn scholen beschikken over door de overheid goedgekeurde leerplannen.
- Een schoolbestuur kan ervoor kiezen om eigen leerplannen te ontwikkelen en in te dienen of gebruik te maken van leerplannen die door derden worden ontwikkeld en ingediend.
- OVSG heeft ten behoeve van zijn schoolbesturen en met respect voor de lokale autonomie onder de naam *Leer Lokaal* een geïntegreerd leerplan ontwikkeld voor de basisschool. Dit digitaal leerplan (online tool met achterliggende databank) bevat de authentieke en decretaal vastgelegde onderdelen, maar het is ruimer dan dat. *Leer Lokaal* bestaat namelijk uit een basisleerlijn, ondersteunende doelen, verdiepende doelen en uitbreidingsdoelen.
- Het schoolbestuur maakt momenteel voor de gemeentelijke basisschool de Vijf Wegen gebruik van dit door de overheid goedgekeurde leerplan *Leer Lokaal* van OVSG. Als gevolg van gewijzigde regelgeving heeft OVSG dit leerplan vernieuwd en opnieuw ter goedkeuring ingediend bij de overheid.
- Leerplannen moeten sinds 1 september 2025 in hun geheel ter goedkeuring worden voorgelegd aan het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS). Dit agentschap gaat na of de minimumdoelen volledig en correct zijn omgezet in het leerplan, of de minimumdoelen letterlijk zijn opgenomen in het leerplan en of dat leerplan geen elementen bevat die tegenstrijdig zijn met de vastgestelde minimumdoelen of die de realisatie ervan in de weg staan. AHOVOKS heeft de vernieuwde versie van *Leer Lokaal* goedgekeurd. In de toekomst zullen er nog aanpassingen volgen die telkens door AHOVOKS zullen moeten worden goedgekeurd.
- Het schoolbestuur wenst op voorstel van de directeur mevrouw Charlotte Beeuwsaert voor de gemeentelijke basisschool de Vijf Wegen gebruik te maken van de vernieuwde en goedgekeurde versie van *Leer Lokaal* en alle toekomstige goedgekeurde versies ervan.

Adviezen:

- De schoolraad werd geïnformeerd op 1 juli 2026.
- De vakorganisaties werden geïnformeerd op 20 augustus 2026.

Motivatie:

- Het naleven van de reglementering over de leerplannen is een erkenningsvoorwaarde.
- Een leerplan moet voldoen aan de volgende decretale en reglementaire criteria:
 - het is beperkt in omvang;
 - het laat voldoende ruimte voor de inbreng van scholen, leraren, lerarenteams of leerlingen en geeft dit ook aan;
 - het schoolbestuur kan aanvullende doelen opnemen, voor zover die aanvullende doelen niet tegenstrijdig zijn met de minimumdoelen of er afbreuk aan doen;
 - het neemt alle betrokken, bij decreet vastgestelde minimumdoelen, vermeld in artikel 44, §1 van het decreet basisonderwijs, letterlijk op, waarbij transparant het onderscheid wordt gemaakt tussen na te streven en te bereiken minimumdoelen en waarbij het ook duidelijk is welke doelen het schoolbestuur heeft toegevoegd;
 - het is in overeenstemming met de internationale en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder;
 - het respecteert de goedgekeurde na te streven en te bereiken minimumdoelen;
 - het vermeldt de doelgroep en de administratieve benamingen van de leerlingengroepen voor wie het leerplan bestemd is;
 - het leerplan maakt de systematiek duidelijk volgens welke het is opgebouwd. De systematiek is dezelfde voor alle leerplannen en omvat de volgende elementen:
 - een concordantietabel die verduidelijkt welke leerplandoelen bijdragen aan de realisatie van welke minimumdoelen, en welke leerplandoelen aanvullend of specifiek zijn voor het leerplan;

- een verduidelijking van de pedagogisch-didactische visie op het leergebied, het vak, de vakkencluster of een andere gehanteerde indeling van de leerplandoelen;
 - een verduidelijking van de horizontale coherentie binnen het leerplan en, als dat van toepassing is, tussen de leerplannen;
 - een duidelijke opbouw van kennisrijke leerplandoelen per leerjaar of leeftijdsgroep die voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - de inhoud is logisch en cumulatief opgebouwd;
 - de opbouw wordt overzichtelijk weergegeven aan de gebruiker;
 - het leerplan vertoont consistentie met de ontwikkelingsdoelen en de eindtermen. Dit betekent dat de leerplandoelen aan de volgende voorwaarden voldoen:
 - ze zijn eenduidig interpreteerbaar;
 - ze omvatten de minimumdoelen correct en volledig;
 - ze zijn niet tegenstrijdig met de minimumdoelen;
 - het leerplan bevat een verwijzing naar of suggesties voor materiële vereisten die minimaal noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering.
- Het schoolbestuur houdt ook rekening met de volgende bijkomende criteria over het pedagogisch project van de gemeentelijke basisschool:
 - de mate waarin het leerplan compatibel is met het open karakter (open staan voor alle leerlingen ongeacht de ideologische, filosofische of godsdienstige opvattingen van de ouders en de leerling) van een school van het officieel gesubsidieerd onderwijs;
 - de mate waarin het leerplan compatibel is met het eigen pedagogisch project;
 - de mate waarin het leerplan compatibel is met de beginselverklaring neutraliteit van het gemeentelijk onderwijs;
 - de mate waarin het leerplan de school kansen biedt om het curriculum af te stemmen op de eigen schoolcontext en visie (schooleigen curriculum);
 - de mate waarin het leerplan vergezeld wordt van didactische toelichting die ondersteunend is voor de leraren.
 - Alle leerplannen die nieuw of gewijzigd zijn, moeten samen worden ingediend bij AHOVOKS.
 - Het schoolbestuur stelt vast dat de vernieuwde versie van *Leer Lokaal* werd goedgekeurd door AHOVOKS en bijgevolg voldoet aan alle decretale en reglementaire criteria.
 - Het schoolbestuur stelt vast dat de vernieuwde versie van *Leer Lokaal* ook voldoet aan de vermelde bijkomende criteria.
 - Het schoolbestuur kiest daarom voor het gebruik van deze vernieuwde en goedgekeurde versie van *Leer Lokaal* in zijn school/scholen van het basisonderwijs en bij uitbreiding van alle toekomstige en goedgekeurde versies.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het vernieuwde en door AHOVOKS goedgekeurde leerplan *Leer Lokaal* van OVSG wordt vanaf 1 september 2026 gebruikt in de gemeentelijke basisschool de Vijf Wegen, met inbegrip van alle toekomstige versies, op voorwaarde dat ze telkens worden goedgekeurd door AHOVOKS.

Artikel 2: Het besluit wordt overgemaakt aan de directie en wordt -samen met de inhoud van de reglementen en documenten- door de burgemeester bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

21. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN M.B.T. DE DEFINITIEVE BESTRATING VAN DE BIESTWEG EN DE MAUWBEEKWEG

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Collega Céleste Heyerick heeft op de gemeenteraad van oktober 2025 en april 2026 de problemen met de aanleg van de definitieve bestrating in de Biestweg en de Mauwbeekweg aangekaart.
Deze toestand blijft spijtig genoeg ongewijzigd tot groot ongenoegen van de buurtbewoners. Een geschil tussen woonmaatschappij Dimensa en de aannemer of onderaannemer ligt blijkbaar aan de basis van deze schrijnende situatie. Er zou discussie zijn wat betreft de rioleringswerken. Voor de bewoners van deze mooie wijk (die nog mooier kan worden) blijft het ondertussen huilen met de pet op. Uitstekende riooldeksels waar je de banden van je wagen op stuk rijdt, losse kiezelstenen die de carrosserie van je auto beschadigen, het zijn maar enkele voorbeelden. Deze situatie brengt onvermijdelijk nog andere zaken met zich mee. Onkruid dat welig tiert is daar een voorbeeld van.
Een bewoner was daar gras aan het maaien dat in feite door de gemeente moet afgereden worden maar volgens die man gebeurt dat veel te weinig.
Ik moest ook vaststellen dat er op sommige plaatsen in totaal niet onderhouden grachten, fameuze hoeveelheden betonafval zijn gestort.
Zeer jammer allemaal want in deze wijk bevindt zich één van de mooiste speeltuinen van de gemeente. Een situatie die nu al jaren aansleept verdient nu wel dringend een definitieve oplossing. Heeft raadslid Berkan als vertegenwoordiger van de gemeente bij Dimensa eventueel al iets opgevangen?
Ook raadslid Marc Devlieger gaf aan dat er wat druk zal moeten worden uitgeoefend.
- Voorstel tot besluit:
Het bestuur zet meer druk op de verantwoordelijke partijen om deze wantoestand ongedaan te maken.
Het bestuur heeft ook reeds de mogelijkheid geopperd om zélf de nog resterende werken (definitieve bestrating) te laten uitvoeren en de kosten ten laste te leggen bij de partij die de werken kreeg uitbesteed.

Beslissing:

- Schepen Sophie Delaere bevestigt de opmerkingen. De gemeente is hierin op geen enkele wijze actor/betrokken partij. Dimensa is op de hoogte van het feit dat er een probleem is op vlak van riolering. De vraag werd gericht om de betrokkenen hierover te informeren. Er werd een infodocument opgemaakt dat door/via Dimensa zou bedeed worden. De bedeling vond nog niet plaats gezien dit via De Post zou gebeuren. De info is onderweg. Na het herstel (gepland eind augustus) vindt een nieuw cameraonderzoek plaats. Daarna (indien gunstig) wordt de toplaag zo snel als mogelijk aangebracht. De overdracht naar de gemeente kan enkel plaatsvinden indien alles in orde is. Op vandaag is dit nog niet geval.
 - Raadslid Céleste Heyerick stelt opnieuw dat er weinig concrete timing is.
 - Raadslid Berkan Nalli stelt dat er nu wel een timing is. Hij heeft persoonlijk en bij herhaling aangedrongen op een definitieve oplossing van het probleem.
-

22. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN M.B.T. OPRUIMKOSTEN IN DE GEKRAAKTE WONING IN DE MACHELENSTRAAT

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Op vrijdag 24/07 werden de personen die onrechtmatig en dus ook niet wettelijk verbleven in het OCMW-pand in de Machelenstraat uitgezet door de bevoegde diensten.
Dit is gelukkig geweldloos kunnen gebeuren na de nodige aanmaningen. Na de uithuiszetting werd pas duidelijk wat de gevolgen waren van deze mensen hun aanwezigheid gedurende enkele maanden.
Dit kan iedereen duidelijk zien op de geprojecteerde beelden. De buurtbewoners die toch vrij lang op actie moesten wachten konden terug gerust zijn maar voor de gemeente waren de problemen nog lang niet van de baan.
De gigantische afvalberg diende nog opgeruimd te worden. In persberichten van 27/07 verklaarde waarnemend burgemeester Van Troys dat de opruiming 5 uur in beslag had genomen.
Ik ben er nu wel zeker van dat dit werk gedaan werd door verschillende arbeiders van de gemeente. De waarnemend burgemeester schatte de kosten voor de gemeente rond 300 euro ! Dit is totaal onmogelijk.
De personeelskost, het gebruik van rollend materieel, het wegbrengen en sorteren van het afval (tot autobanden toe), doet wel een ander bedrag vermoeden!
Het gaat hier ontegensprekelijk over een misdaad, dit antwoordde de bevoegde schepen toen de burger zijn vraag stelde op de gemeenteraad van 23 juni.
Burgemeester Lagrange deelde ook mee dat de politie ter plaatse identiteitscontroles is gaan doen. Bij de uitzetting op 24/07 zullen de namen van de aanwezigen ook wel genoteerd zijn. Totaal onbekenden zijn dat dus niet. Rest de vraag: draait de gemeente op voor het prijskaartje van een actie die moet gecatalogeerd worden onder de term "misdrijf"?
In ons rechtssysteem wordt elke burger die een misdrijf pleegt gestraft of op zijn minst beboet.
- Voorstel tot besluit:
Het bestuur put alle middelen uit om alle kosten, gaande van gerechtskosten tot de kosten van de opruiming, te verhalen op de plegers van de feiten.
Het gaat hier immers om een misdrijf! Nu worden de kosten onrechtstreeks gedragen door elke legitieme burger en inwoner van onze gemeente.
Dit kan en mag nooit de bedoeling zijn !

Beslissing:

- Lid van het vast bureau Steven Van Troys herhaalt de historiek van het verhaal. De politie adviseerde om het vredegerecht in te schakelen voor de uithuiszetting. De kosten hebben betrekking op de advocaat, de gerechtsdeurwaarder en de technische dienst.
Het verhaal op de betrokkenen zal moeilijk zijn.
Advies werd ingewonnen bij Dimensa en het advocatenkantoor. Dimensa stelt dat de betrokkenen vaak onbekend of onvindbaar te zijn. Indien toch bekend/vindbaar, ontbreken vaak de financiële middelen. Op vandaag wordt hier door Dimensa niet meer systematisch op ingezet. De afweging dient gemaakt te worden.
Onze advocaat is op basis van de gekende namen een onderzoek gestart. De betrokkenen zijn

ambtshalve geschrapt en zonder gekend adres. Eén persoon beschikt over een adres in Roemenië. De uitvoeringskansen op korte termijn zijn bijzonder klein. Er wordt voorgesteld om deze verificatie periodiek te herhalen in de hoop dat er een gekend adres in België zal zijn -na verloop van tijd-.

- Raadslid Ward Baeten vraagt zich af waarom de sloop van de betrokken site op de lange baan geschoven werd. Zijn er andere risicovolle sites?
- Voorzitter Steven Van Troys stelt dat er plannen zijn voor de verkoop van de betrokken gronden.

23. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN M.B.T. DE GEPLANE WINDTURBINE AAN DE BISTSTRAAT

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Het feit dat er een aanvraag lopende is voor de bouw van een windturbine aan de Biststraat, op de grens met Machelen en Deinze is geen recent nieuws meer.
De bezorgdheid van de buurtbewoners is groot. Lawaaihinder en storende slagschaduw worden terecht aangehaald als heel storende factoren die het leefcomfort van velen zullen hypothekeren. Ook de visuele impact zorgt voor de nodige wrevel. In de media werd deze zaak meermaals toegelicht.
We zijn alvast blij met de reactie van de burgemeester dat, wat betreft de plannen tot bouwen van de turbine een negatief advies zal gegeven worden.
De burgemeester wees er ook op dat er reeds in het verleden negatief werd geadviseerd betreffende de komst van windturbines in de Leievallei.
Op zich zijn wij zeker niet tegen het opwekken van energie door middel van windturbines maar de inplanting ervan vereist de nodige voorzichtigheid.
De nabijheid van woonkernen zoals aan de Biststraat lijkt ons dan ook niet de ideale locatie. De buurtbewoners kregen een brief vanuit het gemeentebestuur en ook vanuit Deinze krijgen we signalen dat er een negatief advies zal volgen, aldus CD&V-schepenen Van Thuyne.
- Voorstel tot besluit:
Het bestuur overweegt om ook in dit dossier een unaniem gedragen advies vanuit deze gemeenteraad richting Vlaamse overheid te bevestigen.
In dit dossier ligt de eindbeslissing bij minister Jo Brouns.

Beslissing:

- Dit punt wordt gezamenlijk behandeld met het navolgend punt.
- Burgemeester Simon Lagrange stelt vast dat alle fracties op dezelfde lijn zitten. Het college is bevoegd om advies te verlenen. De beleidsvisie is reeds lang voorhanden & consequent. De Leievallei is geen geschikte locatie voor windmolens. Er werd voor gekozen om zeer breed te informeren. Deze keuze werd reeds lang gemaakt. De administratie deed hiervoor haar uiterste best, waarvoor dank. Alle input wordt meegenomen voor het advies door het college. Er zijn

reeds diverse bezwaarschriften ingediend. Ook deze worden meegenomen. De gemeente heeft een adviesbevoegdheid. De Vlaamse minister van Omgeving Jo Brouns (CD&V) beslist. Er wordt gerekend op de medewerking van éénieder.

24. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER M.B.T. WINDENERGIEPROJECT T.H.V. DE BISTSTRAAT

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Sinds enkele weken is een openbaar onderzoek lopende omtrent een windenergieproject t.h.v. de Biststraat. Een uitspraak doen dat wij tegen de installatie van een windmolen zijn, zou fout zijn. De locatie echter is niet evident, niet logisch.
- Voorstel tot besluit:
Graag zou ik een ontwerp van tekst voorleggen aan de gemeenteraad met de vraag om een gemeenschappelijk standpunt in te nemen. Ik hoop op een unanimité voortgaande op de uitspraken van het college bij monde van de burgemeester.
Ik ben overtuigd dat dit formele standpunt, gedragen door een voltallige gemeenteraad, gezien zijn functie als hoogste overlegorgaan, sterker doorweegt dan enkel het standpunt van het college.

Beslissing:

- Raadslid Marc Devlieger licht de PP in bijlage toe.
Op basis van de motivatie wordt gevraagd aan het college van burgemeester en schepenen om een uitgebreid negatief advies te formuleren waarbij zowel de beleidsmatige aspecten (aftoetsen omzendbrief, Vlaams en provinciaal kader, het ontbreken van een MER,...) als procedurele punten (geen infovergaderingen vooraf voor de omwonenden, geen participatie,...) aangegeven worden. Eveneens dient gewezen te worden op de inhoudelijke fouten en het niet kwalitatief opgemaakte dossier.
 - Burgemeester Simon Lagrange stelt vast dat alle fracties op dezelfde lijn zitten. Het college is bevoegd om advies te verlenen. De beleidsvisie is reeds lang voorhanden & consequent. De Leievallei is geen geschikte locatie voor windmolens. Er werd voor gekozen om zeer breed te informeren. Deze keuze werd reeds lang gemaakt. De administratie deed hiervoor haar uiterste best, waarvoor dank. Alle input wordt meegenomen voor het advies door het college. Er zijn reeds diverse bezwaarschriften ingediend. Ook deze worden meegenomen. De gemeente heeft een adviesbevoegdheid. De Vlaamse minister van Omgeving Jo Brouns (CD&V) beslist. Er wordt gerekend op de medewerking van éénieder.
-

25. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID STEPHEN VANDENBOSSCHE M.B.T. COMPLIMENTENFORMULIER INTRODUCEREN OP DE WEBSITE VAN GEMEENTE ZULTE

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Ik zag dit puntje voorbijkomen bij onze bureaus uit Waregem en dacht dat dit voor onze gemeente ook wel iets goeds zou kunnen zijn. Inwoners van onze gemeente Zulte kunnen via de website van gemeente Zulte terecht met meldingen, suggesties of klachten. Een belangrijke tool, want problemen moeten uiteraard kunnen worden gesignaleerd en opgevolgd. Maar dit hoeft niet altijd te vertrekken van iets negatief of van iets dat fout loopt, maar dit kan ook vertrekken van iets positief, want er gebeuren ook heel wat goede zaken in onze gemeente. Medewerkers op het gemeentehuis en andere dienstverlening, ploegen op het terrein en organisatoren van activiteiten leveren vaak inspanningen die door onze inwoners gewaardeerd worden.
- Voorstel tot besluit: Naast het klachtenformulier, ook een complimentenformulier introduceren op de website van de gemeente Zulte, zodat hier ook positieve feedback kan gegeven worden over een dienst, medewerker, ploeg op het terrein of initiatief dat voorgesteld wordt.

Beslissing:

- Burgemeester Simon Lagrange is van oordeel dat dit een goed voorstel is. Er is een vernieuwing lopende van het meldpunt op de gemeentelijke website. Dit zal de opvolging vereenvoudigen. Een complimentenformulier wordt hieraan toegevoegd.
-

26. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. COMMUNICATIE WEGENISWERKEN

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
De voorbije maanden waren er op verschillende plaatsen in onze gemeente heel wat werken aan de weginfrastructuur. Dergelijke werken zijn noodzakelijk om onze wegen en infrastructuur in goede staat te houden en de verkeersveiligheid te verbeteren.

De communicatie over deze werken verliep echter niet altijd optimaal. Voor inwoners en in het bijzonder voor zelfstandigen en lokale ondernemers kan de impact van wegenwerken aanzienlijk zijn. Wanneer een zelfstandige pas kort voor de start van de werken verneemt dat zijn of haar zaak tijdelijk moeilijk of zelfs niet bereikbaar zal zijn, kan dit voor heel wat praktische en financiële problemen zorgen.

Het is dan ook belangrijk dat zelfstandigen die rechtstreeks getroffen worden door wegenwerken tijdig en duidelijk worden geïnformeerd over de geplande werken, de timing, de bereikbaarheid van hun zaak en eventuele wijzigingen in de planning.

Werken aan de openbare infrastructuur zullen uiteraard nooit volledig zonder hinder kunnen verlopen. Voor mensen die een eigen zaak uitbaten, mag er volgens ons echter een extra inspanning worden geleverd om hen zo vroeg mogelijk op de hoogte te brengen. Een goede en tijdige communicatie kan ervoor zorgen dat ondernemers zich beter kunnen voorbereiden en hun klanten correct kunnen informeren.

- Voorstel tot besluit:

De gemeente levert vandaag al inspanningen om geplande werkzaamheden tijdig en correct te communiceren. De vele opmerkingen van zelfstandigen maken echter duidelijk dat er nog ruimte is voor verbetering. Kan het gemeentebestuur onderzoeken op welke manier zelfstandigen die door wegenwerken of andere werkzaamheden worden getroffen, nog sneller en gericht kunnen worden geïnformeerd? Op die manier krijgen zij voldoende tijd om de nodige maatregelen te nemen en de impact van de werken op hun zaak en klanten zoveel mogelijk te beperken.

Beslissing:

- Schepen Sophie Delaere antwoordt dat reeds veel gedaan wordt met oog op tijdige communicatie. Er werd een afspraak gemaakt met de medewerker die signalatievergunningen opmaakt. Er wordt een signaal gegeven indien werken worden uitgevoerd in een (centrum)straat met handelszaken zodat tijdig het nodige wordt gedaan, in het bijzonder op vlak van communicatie.

27. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CATHERINE DE SMET M.B.T. HITTEMAATREGELLEN

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:

De voorbije maanden telde 3 hittegolven wat heel veel is! Een zomer die we niet zullen vergeten wat niet wegneemt dat er in de toekomst nog meerdere van deze voorspeld worden !

In dit kader stelde onze gemeente hitteplannen voor werknemers voor.

Ook voor onze burgers werden kerken opengesteld als koelteplekken en werd drinkwater voorzien aan het gemeentehuis.

Is onze gemeente voldoende voorbereid om de komende jaren burgers bij te staan en hitteplannen aan te bieden tijdens snikhete dagen ? Zijn er buiten de kerken nog publieke/private

infrastructuren beschikbaar ? Welke initiatieven bestaan er om kwetsbare personen, zoals alleenstaande ouderen op te sporen ? Waakzaamheid blijft ten allentijde aangewezen!

- Voorstel tot besluit:
In de toekomst de beschikbare infrastructuur en koele ruimtes aan onze bevolking kenbaar te maken en gratis drinkwater te voorzien !
Opschaling en coördinatie van alleenwonende ouderen en kwetsbaren via het Sociaal Huis in samenwerking met burens, vrijwilligers, huisartsen, thuisverpleegkundigen zodat deze burgers die er nood aan hebben eveneens snel kunnen geholpen worden!

Beslissing:

- Burgemeester Simon Lagrange stelt dat Zulte reeds in 2020 een hitteplan heeft uitgewerkt (o.a. het openstellen van koele ruimtes (alle kerken), schaduwlocaties, drinkwaterfonteinen, aandacht voor kwetsbare personen (o.a. via vrijwilligers MMC, huishulpen,...),...). Communicatie maakt deel uit van dit hitteplan. Sedert 2020 wordt hier actief rond gewerkt. In het 1ste college na de zomer kwam dit ook aan bod. Er wordt nagegaan of nog extra initiatieven genomen kunnen worden.
 - Raadslid Catherine De Smet vraagt om de burgers hier nogmaals aan te herinneren.
 - Burgemeester Simon Lagrange antwoordt dat dit reeds gebeurde.
-

28. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CATHERINE DE SMET M.B.T. CAMERABEWAKING EN VEILIGHEID OPENBARE DOMEINEN: SITE ONTMOETINGSCENTRUM OLSENE

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Tijdens de voorbije maanden was er in onze gemeente bij veel burgers onrust over de aanwezigheid van o.a. krakers in de Machelenstraat, verdachte voertuigen in het straatbeeld, vandalisme .. dit alles werd aan de politie gemeld en werd ervoor opgetreden! We zien en horen ook duidelijk méér politiediensten wat hun alertheid alleen maar bevestigt!
Onze gemeente Olsene beschikt over een prachtig domein in de Kerkstraat met prachtig park én zeldzame bomen. Tijdens deze vakantie kreeg ik melding dat daar, niettegenstaande er niet mag gerookt worden, er toch gerookt werd in het park, wat de kans op brand in droge, snikhete dagen snel kan aanzetten!
- Voorstel tot besluit:
Veel openbare gebouwen en domeinen zijn uitgerust met camerabewaking wat als controle een handige tool is!
Net zoals aan het Fiertelhof, domein de Raveschoot ... zou het opportuun zijn alle openbare domeinen, in dit geval ook het ontmoetingscentrum van Olsene, van camerabewaking te voorzien! Zo kan men, ingeval er zich iets voordoet, teruggrijpen naar de camerabeelden om

dadert hiervan op te sporen! Het zou heel spijtig zijn te wachten tot er zich een incident voordoet!

Beslissing:

- Burgemeester Simon Lagrange antwoordt dat camerabewaking steeds mogelijk is maar gekoppeld is aan een kosten-batenanalyse. Het aantal gemelde problemen speelt hierbij een rol. Voor het Ontmoetingscentrum zijn er niet veel meldingen. De impact en kostprijs is groot. In de feiten is het bijzonder moeilijk om deze grote site volledig via camera te bewaken.
 - Raadslid Luc Roggeman stelt dat de rookvrije zone niet gerespecteerd wordt, bv. bij Hoeverock. Is het niet aangewezen om de asbak te verwijderen?
 - Schepen Fauve Tack stelt dat de site van het Ontmoetingscentrum op de grens zit (speelaccommodatie, park, terras,...) op vlak van wetgeving. Dit is de reden dat de asbak er nog hangt/staat. De wetgeving zal in de toekomst strenger worden. Dit kwam ook ter sprake op het veiligheidsoverleg met Hoeverock. Er werd hiervoor bijzondere aandacht gevraagd maar dit is een moeilijke evenwichtsoefening.
-

29. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. VERFRAAIING VAN DE BRUG OVER DE OUDE LEIE IN MACHELEN

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Ik stel vast dat de brug over de Oude Leie in Machelen (Brugstraat) momenteel een onverzorgde en verlaten indruk geeft. Nochtans is dit een belangrijk element wanneer je richting Machelen rijdt. Ik stel daarom voor om in het voorjaar van 2027, bij de start van het nieuwe toeristische seizoen, de balustrade te schilderen in een aangepaste kleur en de brug te verfraaien met bloemen of bloembakken.
Ik ben mij ervan bewust dat de brug op de grens met Deinze ligt, maar ik denk dat de gemeente Zulte hierin haar verantwoordelijkheid kan opnemen en hierover in overleg kan gaan.
- Voorstel tot besluit:
Ik stel dan ook voor om de brug in het voorjaar van 2027 op te frissen, te schilderen en met bloemen te verfraaien.

Beslissing:

- Raadslid Céleste Heyerick vult aan dat de Vlaamse Waterweg hiervoor bevoegd is.

- Schepen Sophie Delaere bevestigt dat de leuning er niet fraai uit ziet. Er vindt binnenkort in het kader van het project Brugstraat een overleg plaats met Vlaamse Waterweg & Deinze. De vraag wordt meegenomen naar het overleg. De impact van de werken dient bekeken te worden zodat dit ev. in één beweging kan uitgevoerd worden. Het is op vandaag niet duidelijk of de werken een impact hebben op de reling/leuning. Dit wordt bevestigd.

30. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. STAND VAN ZAKEN MEIWEWEG

31. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. OVERSTEEKPLAATS N43 - STAATSBAAN

32. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. TELLING IN DE STATIESTRAAT

33. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CATHERINE DE SMET M.B.T. KAPelletjes

34. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER M.B.T. ONDERHOUD DORP N.A.V. KERMIS MACHELEN

Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez
algemeen directeur

Tony Boeckeaert
voorzitter

