

Aanwezig: Olivier Peirs, voorzitter
Simon Lagrange, burgemeester
Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Tony Boeckart, Fauve Tack, Francky De Coster, schepenen
Ward Baeten, Kathleen Blauwblomme, Catherine De Smet, Monique De Smet, Marc Devlieger, Hendrik De Waele, Katrien De Waele, Sofia Ezzine, Henk Heyerick, Lieven Lippens, Talitha Lossy, Marc Nachtergaele, Philippe Van Steenberghe, Steven Van Troys, Pieter Verhalle, Tania Verpraet, Stefanie Vroman, gemeenteraadsleden
Sylvie Bohez, algemeen directeur

Verontschuldigd: Delphine Vandenbossche, gemeenteraadslid

OPENBAAR

1. GOEDKEUREN VAN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 MAART 2023

Bevoegdheid:

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

Wetten en reglementen:

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden.
De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden.
Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.
Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.
Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.
- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

Feiten:

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

Motivatie:

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 28 maart 2023 worden goedgekeurd.

2. KENNISGEVING VAN RAPPORTERING 2022 I.V.M. LOKAAL ENERGIE- EN KLIMAATPACT**Bevoegdheid:**

- Artikel 40, §1 en §2 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor o.a. het bepalen van het beleid van de gemeente en daarvoor algemene regels kan vaststellen.

Wetten en reglementen:

- Het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030 van 9 december 2019.
- Het besluit van de Europese commissie betreffende 'Fit for 55' van 14 juni 2021.
- De nota van de Vlaamse regering van 5 november 2021 betreffende een pakket extra maatregelen om de CO₂-uitstoot met minimaal 40 % te reduceren tegen 2030 tov 2005, naar aanleiding van de aangescherpte Europese Klimaatambities (Fit for 55).
- Artikel 2 van het decreet lokaal bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."
- Het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 4 juni 2021 legt de toekenning van een subsidie aan de Vlaamse gemeenten voor klimaatacties ter uitvoering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact vast.
- Het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 8 juli 2022 legt de toekenning van een subsidie aan de Vlaamse gemeenten voor klimaatacties ter uitvoering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2022 vast.
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 september 2021 betreffende het goedkeuren van de ondertekening van het Vlaams Energie- en KlimaatPact 1.0.
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 september 2021 betreffende het goedkeuren van de toetreding tot het burgemeesterconvenant.

- Het besluit van de gemeenteraad van 22 november 2022 betreffende het goedkeuring van de ondertekening van het Vlaamse Energie- en Klimaatpact 2.0.

Feiten:

- In de gemeenteraad van 28 september 2021 werd de ondertekening van het Vlaams Energie- en Klimaatpact versie 1.0 goedgekeurd.
- In de gemeenteraad van 22 november 2022 werd de ondertekening van het Vlaamse Energie- en Klimaatpact versie 2.0 goedgekeurd.
- Er dient hierover een jaarlijkse inhoudelijke rapportering te worden opgemaakt met betrekking tot de voortgang ervan.
- Binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact moet een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voortgang opgemaakt worden.
- Het rapport dient voor kennisname te worden voorgelegd aan de gemeenteraad en wordt vervolgens bij het Agentschap Binnenlands Bestuur ingediend. De gemeente moet hiervoor gebruik maken van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.
- Het rapport is bijgevoegd in bijlage.

Beslissing:

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering 2022 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact. Het rapport wordt als bijlage bij dit besluit gevisieerd.

3. HERAANLEG VOETWEG KRUISSTRAAT - MOLENSTRAAT. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.

Bevoegdheid:

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1^o a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140.000,00 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1^o.

Feiten:

- In de bestaande voetweg zijn veel putten in de dolomietverharding.
- Het telkens nivelleren van deze dolomietverharding is niet duurzaam wegens de keerbewegingen van het plaatselijk autoverkeer.
- Bijgevolg wordt voorgesteld om een duurzamere semi-verharding aan te leggen, met voldoende mogelijkheid om het oppervlaktewater te blijven infiltreren in de ondergrond.

Adviezen:

- Op maandag 27 februari 2023 werd een doorlopend infomoment van 16u tot 19u georganiseerd voor de bewoners & omwonenden Kruisstraat-Molenstraat.

Motivatie:

- In het kader van de opdracht "Heraanleg voetweg Kruisstraat - Molenstraat" werd een bestek met nr. 2023/019 opgesteld door het departement ruimte - infrastructuur en wonen.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 25.693,00 euro + 5.395,53 euro (21% btw medecontractant) = 31.088,53 euro.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële impact:

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2023 op de budgetcode 2023/AC20103/0200-00/2240007/GEMEENTE/BH13/IP201-00.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het bestek met nr. 2023/019 en de raming voor de opdracht "Heraanleg voetweg Kruisstraat - Molenstraat", opgesteld door het departement ruimte - infrastructuur en wonen worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 25.693,00 euro + 5.395,53 euro (21% btw medecontractant) = 31.088,53 euro.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2023 op de budgetcode 2023/AC20103/0200-00/2240007/GEMEENTE/BH13/IP201-00.

4. 1. BESLISSEN TOT DESAFFECTATIE UIT HET OPENBAAR DOMEIN VAN EEN DEEL VAN DE SCHACHELAAR KADASTRAAL BEKEND ZULTE 3° AFD SIE B ZN (VOLGENS

GERESERVEERD PERCEEL NR. 1094 A P0000). 2. GOEDKEUREN OVEREENKOMST VESTIGEN RECHT VAN OPSTAL AAN FIBERKLAAR BV VOOR HET OPRICHTEN, UITBATEN EN ONDERHOUDEN VAN EEN "POP-CABINE" OP EEN PERCEEL GELEGEN LANGS DE SCHACHELAAR, KADASTRAAL BEKEND ZULTE 3° AFD SIE B ZN (VOLGENS GERESERVEERD PERCEEL NR. 1094 A P0000).

Bevoegdheid:

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De omzendbrief ABB 2006/19 van 1 december 2006.
- Wet van 4 februari 2020 betreffende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek.

Feiten:

- De firma Fiberklaar bv is momenteel in heel Vlaanderen bezig met de uitrol van een glasvezelnetwerk (Fiber). Dit netwerk wordt opengesteld aan alle internetproviders in Vlaanderen.
- Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 12 januari 2023 een omgevingsvergunning afgeleverd aan Fiberklaar voor het bouwen van een technisch lokaal voor aanleg glasvezel.
- Het glasvezelnetwerk (Fiber) wordt onder het openbaar domein uitgerold en bestaat uit PE (polyethyleen) buizen met glasvezels die op bepaalde plaatsen een knooppunt vormen. Op deze knooppunten dient een cabine (POP = Point of Presence) geplaatst te worden waarin de glasvezellijnen verbonden worden (Fiberpops).
- Voor deelgemeente Machelen is na een screening van meerdere opties, een locatie voor de cabine voorzien binnen het openbaar domein, gelegen langs De Schachelaar, kadastraal bekend Zulte 3° afd sie B zn (volgens gereserveerd perceel nr. 1094 A P0000).
- Voor het oprichten van de cabine is 53,23 m² grond nodig.
- Aangezien deze cabine gelegen is op openbaar domein, dient er een opstalrecht toegekend te worden voor de oppervlakte van de cabine, een zone van 1m errond en de achteruitbouwstrook t.o.v. de rooilijn van De Schachelaar, voor een periode van 50 jaar.
- Een goed dat tot het openbaar domein behoort, kan enkel door een uitdrukkelijke beslissing van de overheid zijn status als openbaar goed verliezen m.a.w. een goed houdt niet op tot het openbaar domein te behoren door een louter feit dat het niet meer wordt gebruikt.

Motivatie:

- Met de aanleg van een glasvezelnetwerk beoogt men een algemeen belang, nl. het voorzien van snel en stabiel internet.
- Fiberklaar bv, Raymonde de Larochelaan 13 te 9051 Gent (ondernemingsnummer 0760.540.475, stelde een overeenkomst op ter vestiging van een recht van opstal voor 50 jaar, voor een perceel van 53,23 m², mits een éénmalige vergoeding van 9.315,25 euro.
De vergoeding wordt vastgesteld op basis van een schattingsverslag van

landmeetkundig bureau Daeninck-Audenaert d.d. 8 maart 2023 waarbij de waarde wordt bepaald op 175 euro/m² (x 53,23 = 9.315,25 euro).

- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de overeenkomst ter vestiging van een recht van opstal voor de Fiberklaar sturingscabine langs De Schachelaar goed te keuren.

Financiële impact:

- Aan de opstal is een éénmalige financiële tussenkomst verbonden vanuit Fiberklaar ten bedrage van 175 euro per m² of 9.315,25 euro.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de desaffectatie uit het openbaar domein goed van een deel van het perceel gelegen langs De Schachelaar kadastraal bekend Zulte 3^o afd sie B zn (volgens gereserveerd perceel nr. 1094 A P0000), met een oppervlakte van 53,23 m², zoals aangeduid op het opmetingsplan opgemaakt door landmeetkundig bureau Daeninck-Audenaert, Wittemoer 33, 9940 Evergem.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt de overeenkomst goed met Fiberklaar bv, Raymonde de Larocheaan 13 te 9051 Gent (ondernemingsnummer 0760.540.475, ter vestiging van een recht van opstal voor de bouw van een Fiberklaar POP sturingscabine langs De Schachelaar, kadastraal gekend Zulte 3^o afdeling sectie B, z/n (volgens gereserveerd perceel nr. 1094 A P0000), met volgende modaliteiten:

- in te nemen oppervlakte: maximaal 53,23 m²
- maximale duur recht van opstal: 50 jaar
- éénmalige vergoeding: 9.315,25 euro.

Artikel 3: De vestiging van het opstalrecht geschiedt om reden van openbaar nut, namelijk de aanleg van een glasvezelnetwerk.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt met de uitvoering van dit besluit belast.

Artikel 5: De burgemeester en de algemeen directeur worden bij deze gelegenheid expliciet gemachtigd om, namens de gemeente Zulte, de overeenkomst als de authentieke akte te tekenen.

Artikel 6: Dit besluit wordt bekend gemaakt via de besluitenlijst zoals voorzien in artikel 285 van het decreet lokaal bestuur.

5. GOEDKEUREN VAN JAARREKENING EN JAARVERSLAG 2022, PROGRAMMA EN BEGROTING 2023 VAN DE INTERLOKALE VERENIGING BURENSPORTDIENST LEIESTREEK

Bevoegdheid:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 met in bijzonder de artikelen 392 tot 395 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Wetten en reglementen:

- Gemeenteraadsbeslissing d.d. 28 mei 2019 waarin de nieuwe overeenkomst betreffende de goedkeuring van de oprichting van de Interlokale Vereniging Burensportdienst Leiestreek werd goedgekeurd.

Feiten:

- De Algemene Vergadering van het beheerscomité d.d. 14 maart 2023 keurde, (na toelichting) onderstaande documenten goed:
 1. het werkings- en financieel verslag 2022
 2. het programma en de begroting voor 2023
- Als bijlage van dit besluit wordt het verslag van bovenstaande Algemene Vergadering geïseerd.

Motivatie:

- Het artikel 13 van de statuten betreffende de goedkeuring van de rekeningen en de bestemming van het resultaat, waarin gestipuleerd is dat de rekening van de Interlokale Vereniging Burensportdienst Leiestreek jaarlijks ter goedkeuring dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.
- De jaarrekening is pas goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten deze goedkeurt.
- Artikel 15 van de statuten dat oplegt dat samen met de rekening ook het jaarverslag ter goedkeuring dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De jaarrekening 2022 en het bijhorend jaarverslag van de Interlokale Vereniging Burensportdienst Leiestreek worden goedgekeurd. Deze documenten worden als bijlage geïseerd.

Artikel 2: Het programma en desbetreffende begroting 2023 van de Interlokale Vereniging Burensportdienst Leiestreek worden goedgekeurd. Deze documenten worden als bijlage geïseerd.

Artikel 3: Dit besluit wordt overgemaakt aan de beherende stad van de Interlokale Vereniging Burensportdienst Leiestreek, met administratief secretariaat in Kastanjelaan 35 te 9800 Deinze.

6. NIET GOEDKEUREN VAN HET GEWIJZIGD MEERJARENPLAN 2020-2025/2 VAN DE KERKFABRIEK SINT PETRUS TE ZULTE

Bevoegdheid:

- Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, gewijzigd door het decreet van 06 juli 2012.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 inzake het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erediensten, gewijzigd door het besluit van 14 december 2012.
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 waarbij de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst worden voorgesteld, gewijzigd door het Ministerieel besluit van 12 februari 2013.
- Omzendbrief van het Vlaams Ministerie van bestuurszaken Agentschap binnenlands bestuur van 01 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2019 waarbij het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2021 waarbij wijziging nr. 1 van het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Feiten:

- Na de installatie van het Centraal kerkbestuur in 2014, dienen de meerjarenplannen, budgetten en de -wijzigingen van de onderliggende kerkfabrieken van de drie deelgemeenten door het centraal kerkbestuur gecoördineerd binnengebracht worden bij het gemeentebestuur.
- Huidige wijziging aan het meerjarenplan werd door de kerkraad goedgekeurd in zitting van 13 december 2022 en ingediend in het centraal kerkbestuur op 22 december 2022.
- Het centraal kerkbestuur bezorgde de stukken van deze kerkfabriek aan het gemeentebestuur op 22 december 2022.
- Vooraf was er op 20 oktober 2022 een overlegmoment met de kerkfabriek Zulte en de nieuwe penningmeester. Er werd een aanzienlijk grotere bijdrage gevraagd als gemeentelijke exploitatietoelage, zowel voor 2022 als voor 2023. Voornaamste oorzaken van de hogere kosten zijn de gas- en elektriciteitskosten die sterk zijn gestegen en de kosten voor bloemen in de kerk die jaarlijks stijgen en waarvoor te weinig budget werd voorzien in het meerjarenplan.
- Ook werd gevraagd naar een extra investeringstoelage om een koude-sas te installeren in de kapel O.L.V. Ten Doorn, om energiezuiniger te kunnen werken.
- Op het overlegmoment werd afgesproken om de extra exploitatietoelage van 2022 te behouden zoals voorgesteld en na te gaan in hoeverre het bekomen bedrag van de exploitatietoelage 2023 zoals het op dat moment voorgelegd werd, wel noodzakelijk was. Immers ging de kerkraad ervan uit dat de werkingstoelage 2023 zou stijgen van 27.623 nr 50.882 euro (een stijging van 23.259 euro). Er werd uitdrukkelijk gevraagd om deze toelage nog te doen dalen.
- De nu voorgestelde meerjarenplanaanpassing spreekt nu van een werkingstoelage van 60.905 euro, wat nog heel wat meer is dan op het overleg werd gebracht. Dit zou een stijging betekenen van 33.282 euro voor 2023 t.o.v. het bedrag dat oorspronkelijk werd ingeschreven in het meerjarenplan voor 2023. Onderzoek van

de cijfers leert ons dat er naast de extra energie-kosten en extra kosten voor bloemen ook andere extra kosten werden voorzien én ook minder ontvangsten:

- kost voor gas, elektriciteit en water: van 32.463,54 naar 50.649 euro (+18.185 euro -en niet zoals in de toelichtingsbrief wordt geschreven dat er voor gas en elektriciteit 2 x +/- 4.000 € extra zou zijn - het is wel degelijk van 4.161 naar 12.484 voor elektriciteit en van 4.421 naar 13.265 euro voor gas)
 - kost voor kerkversiering-bloemen: van 902 euro naar 3.000 euro
 - kost voor onderhoud van materieel voor de eredienst: van 160 naar 1.625 euro (geen uitleg in de toelichting hierover)
 - vergoedingen voor organist, bedienaars van andere parochies, vrijwilligers : van 2.060 naar 3.400 euro (toelichting : hogere km-vergoedingen + regelmatig derden die misvieringen voorgaan)
 - hogere kosten voor administratie: van 2.361 naar 3.240 euro (geen uitleg in de toelichting hierover)
 - hogere kosten voor erelonen privaat patrimonium : van 173 naar 1.150 euro (geen uitleg in de toelichting hierover)
 - minder ontvangsten voorzien voor ontvangsten van vieringen : van 5.440 naar 5.080 euro (geen uitleg in de toelichting hierover).
- In het investeringsbudget spreekt de kerkfabriek Sint Petrus nu over andere bedragen dan op het overleg van oktober 2022.
Er werd op het overleg een overzicht gegeven van:
 - de investeringsbudgetten van 2022:
 - Led-verlichting Kerk: 24.000 voorzien, maar 24.271 euro uitbetaald.
 - Nieuwe ramen Kapel: 4.000 voorzien, maar 4.024,41 euro uitbetaald.
 - Restauratie schilderij: 7.500 euro voorzien. Hier werd nog niks van uitbetaald maar er werd door de gemeente duidelijk gesteld dat hiervoor maar 7.204,59 euro meer over was van het budget, gezien beide andere investeringen van 2022 iets duurder waren.
 - de investeringsbudgetten van 2023:
 - restauratie schilderijen: 15.000 euro
 - nieuw te voorzien budget voor koude-sas in Kapel: 6.000 euro
 - De kerkraad geeft aan dat er voor de restauratie van het schilderij in 2022 nog 7.500 euro aan te ontvangen subsidie behouden blijft, wat dus foutief is. Daarnaast is er ook sprake van vervallen beleggingen (43.271 euro) en extra investeringsbeleggingen onder privaat patrimonium (56.298,88 euro), waarvan geen enkele uitleg terug te vinden is in de toelichting.
 - Het gemeentebestuur kon in hun meerjarenplanaanpassing slechts uitgaan van ramingen van de tekorten van de kerkfabriek.
Deze ramingen werden afgeleid uit het overleg met de kerkraad van oktober 2022. Er werd verondersteld dat de kerkraad ondertussen reeds beter zicht zou gekregen hebben op de werkelijke uitgaven van elektriciteit, gas en andere kosten. Ook werd er van uit gegaan, dat er rekening moest gehouden worden met het lagere energieverbruik na de vervanging van de verlichting door LED-lampen in de kerk en het vervangen van de oude ramen door superisolerend glas in de Kapel.
De kerkfabriek van Zulte heeft ook een nieuwe energieleverancier sedert januari 2022. Daarom was er nog geen zicht op de werkelijke kost van gas en elektriciteit (nog geen afrekeningsfacturen ontvangen).
 - Het voorgelegde aangepaste meerjarenplan van de kerkraad vermeldt een stijging van de gemeentelijke toelagen in 2022 en 2023. Voor 2024 en 2025 werden de cijfers niet aangepast, wat niet correct lijkt, aangezien er geen dalende tendens van kosten te voorspellen valt, integendeel.
 - In de gemeenteraad van 20 december 2022 werd het gemeentelijk meerjarenplan goedgekeurd. Hierbij werden voor de kerkfabriek van Zulte volgende budgetten

ingeschreven (o.b.v. vermoedelijke tekorten dus, aangezien de meerjarenplanaanpassing niet tijdig werd ingediend en er nog vele wijzigingen zijn aangebracht na het overleg, in het nadeel van de gemeentelijke toelagen):

- exploitatie-toelage 2022: 39.950 euro (extra van 18.428 euro t.o.v. het vorig meerjarenplan)
 - investeringstoelage 2022: ongewijzigd
 - exploitatie-toelage 2023: 46.000 euro (extra van 18.377 euro t.o.v. het vorig meerjarenplan)
 - investeringstoelage 2023: 21.000 euro (extra 6.000 euro voor koude-sas in de Kapel).
- Met de kerkfabriek werd afgesproken om te wachten om de meerjarenplanning in de gemeenteraad te brengen tot wanneer duidelijkheid kwam over de transacties van het boekjaar 2022. Er werd dus gewacht tot de rekening 2022 werd afgewerkt eind maart 2023.
 - Uit de cijfers van 2022 blijkt:
 - dat de werkingstoelage van 2022 van 39.950 euro volstond om het tekort van de kerkraad op te vangen, op 1.272 euro na. Dit wil zeggen, dat, bij +/- dezelfde uitgaven en ontvangsten in 2023, de kerkraad met de huidige werkingstoelage, ingeschreven in het gemeentelijk meerjarenplan (nl.46.000 €) moet toekomen. Er is zelfs enige vorm van marge van 5.000 €.
 - er op het einde van het jaar grote creditnota's zijn geregistreerd voor teveel betaalde energiekosten (4.238€) en teveel betaald voor een computer (680€).

Adviezen:

- Het advies van het bisdom is gunstig, mits de opmerking dat de investeringstoelage voor de wand in de Kapel thuishoort op MAR 3110 i.p.v. op MAR 300. Deze stelling wordt ook door ons bevestigd.
- Aangezien de aanpassing van het meerjarenplan dermate afwijkt van het oorspronkelijke meerjarenplan, niet conform is aan het overleg dat plaatsvond in de loop van oktober 2022 en laattijdig werd ingediend, wordt geadviseerd om deze aanpassing van het meerjarenplan niet goed te keuren. Er wordt aangedrongen op een gunstiger meerjarenplanaanpassing, met een lagere exploitatie-toelage.
- In de loop van 2023 wordt de kerkraad van Zulte voorlopig betoelaagd volgens wat is ingeschreven in het meerjarenplan van de gemeente, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van december 2022 (nl. een werkingstoelage van 46.000 € voor 2023). Voorstel van de financiële dienst is om voorlopig verder te werken met deze werkingstoelage van 46.000 €.
- Gelet op de cijfers van de rekening 2022 en ook rekening houdende met gedaalde energieprijzen, lijkt ons een herwerking van het meerjarenplan met een lagere exploitatietoelage, in de loop van 2023 een haalbare kaart.
- Een voorstel van wijziging werd opgenomen als bijlage bij dit besluit. Er werd in dit voorbeeld gewerkt naar de 46.000 € aan werkingstoelage. Een nieuw overleg met de kerkfabriek zal gevraagd worden om deze nieuwe aanpassing te bespreken.

Financiële impact:

- Voor het gemeentebestuur heeft de aanpassing van het meerjarenplan van de kerkfabriek van Zulte zowel impact op de investeringscijfers, als op de exploitatiecijfers.

- De extra gemeentelijke investeringstoelage die wordt gevraagd bij dit aangepaste meerjarenplan bedraagt 6.000 euro.
Deze extra uitgave is te verantwoorden, daar deze zou moeten dienen voor een 'koude-sas' in de kapel, waardoor het energieverbruik zou moeten dalen.
- De extra toelage voor exploitatie-kosten in 2023, die nu in het voorgelegd plan werd beschreven, is te hoog.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het voorgelegd gewijzigd meerjarenplan 2020-2025/2 van de kerkfabriek Sint Petrus van Zulte wordt niet goedgekeurd. De kerkraad zal worden uitgenodigd voor een overleg om een nieuwe aanpassing van het meerjarenplan voor te bereiden.

Artikel 2: De kerkraad Sint Petrus Zulte blijft voorlopig betoelaagd volgens de goedgekeurde budgetten voorzien voor de kerkfabriek van Zulte in de gemeentelijke budgetten, die werden goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 december 2022.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit van de gemeenteraad wordt overgemaakt aan de kerkfabriek Sint Petrus te Zulte, aan het centraal kerkbestuur en het representatief orgaan het bisdom van Gent en aan de gouverneur van Oost-Vlaanderen, via Religiosoft.

7. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID WARD BAETEN I.V.M. REFLECTERENDE HUISNUMMERS

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Er verschenen al heel wat reflecterende huisnummers in het straatbeeld. In het laatste infoblad was er een grote oproep opgenomen om mensen die nu nog geen nummer ontvangen hadden op te roepen om dit te melden. Deze oproep is waarschijnlijk het gevolg van het feit dat de verdeling nu helemaal rond is. In onze gemeente wordt er nog steeds druk gebouwd. De kans bestaat dus dat binnen een aantal jaar er opnieuw heel wat woningen zullen zijn die geen reflecterend huisnummer hebben. Een uniforme manier om huisnummers aan te brengen is misschien esthetisch fijn, maar het is vooral heel bruikbaar voor de hulpdiensten op momenten waar tijd erg kostbaar is.

- Voorstel tot besluit:
Het opstellen van een systeem om bij nieuwbouw (en grondige renovatieprojecten) standaard een reflecterend huisnummer aan te bieden.

Beslissing:

- Burgemeester Simon Lagrange stelt dat de initiële bedeling afgerond is. Iedereen heeft de kans gekregen om een huisnummer te verkrijgen. Naar de toekomst toe zal de dienst Burgerzaken bij een nieuwe inschrijving de vraag richten of er interesse is voor het verkrijgen van een reflecterend huisnummer. Indien in voorraad, wordt het nummer onmiddellijk verstrekt. Zo niet, wordt dit periodiek besteld. Bij grote verkavelingen/projecten zullen ook gezamenlijk reflecterende huisnummers aangevraagd (kunnen) worden.
- Raadslid Ward Baeten stelt dat het aangewezen is dat hierbij ook een begeleidende brief of nota gevoegd wordt.

8. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID STEVEN VAN TROYS I.V.M. UITBREIDING VAN OPENBARE LAADINFRASTRUCTUUR VOOR ELEKTRISCHE WAGENS

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Zulte zet nu reeds in op het voorzien van publieke oplaadpunten. Zo is onlangs het engagement aangegaan om 26 oplaadpunten te voorzien. Hiervan staan er reeds 6 op publieke plaatsen en 6 op semi publieke plaatsen.
Het marktaandeel elektrische wagens zal onder impuls van de hogere overheden snel toenemen. We moeten zien dat de openbare laadinfrastructuur deze toename volgt.
Het is immers niet voor iedereen mogelijk om zijn auto op te laden in zijn garage of op zijn oprit.
De intrede van de elektrische wagen zorgt best voor wat uitdagingen. Naast de publieke laadpalen wordt best ook eens stilgestaan bij de laadkabels die op de voetpaden liggen tijdens het laden. Ook hiervoor dienen we op termijn te kijken wat de 'best practice' kan zijn.
- Voorstel tot besluit:
Het reeds aangegane engagement om publieke laadinfrastructuur te voorzien regelmatig te herevalueren en aan te passen aan de toekomstige noden.

Beslissing:

- Schepen Fauve Tack verwijst naar haar toelichting ter zitting i.v.m. het klimaatpact. Ze stelt dat er op vandaag reeds meer semi-publieke laadpalen zijn (meestal ter hoogte van bedrijven). De laadkabels op het voetpad kunnen effectief een probleem stellen. Op vandaag is dit niet toegestaan op grond van de zonale politieverordening. Desgevallend dient de reglementering te worden aangepast en/of dienen alternatieven gezocht te worden.

Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez
algemeen directeur

Olivier Peirs
voorzitter