

Aanwezig:	Steven Van Troys, voorzitter Simon Lagrange, burgemeester Sophie Delaere, Olivier Peirs, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack, schepenen Ward Baeten, Rudy Beulque, Kathleen Blauwblomme, Tony Boeckert, Catherine De Smet, Marc Devlieger, Katrien De Waele, Céleste Heyerick, Lieven Lippens, Luc Millecamps, Marc Nachtergaele, Berkan Nalli, Luc Roggeman, Delphine Vandenbossche, Tania Verpraet, Marc Vanden Heede, Aline Van den Weghe, gemeenteraadsleden Sylvie Bohez, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Francky De Coster, vijfde schepen Yentl De Wever, gemeenteraadslid

**OPENBAAR**

**1. GOEDKEUREN VAN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 24 JUNI 2025**

**Bevoegdheid:**

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

**Wetten en reglementen:**

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden.  
De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden.  
Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.  
Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.  
Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

#### **Feiten:**

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

#### **Motivatie:**

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.
- Raadslid Berkan Nalli merkt op dat hij zelf niet aanwezig was op de zitting maar bevestigt het akkoord van de fractie Open Zulte.

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Beslissing:**

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 24 juni 2025 worden goedgekeurd.

-----

## **2. VASTSTELLEN AANGEPAST GECOÖRDINEERD GEMEENTELIJK RETRIBUTIEREGLEMENT**

#### **Bevoegdheid:**

- Artikel 40 3° van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van reglementen.

#### **Wetten en reglementen:**

- Het Decreet woonreservegebied van 7 juli 2023.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 8 december 2023 tot wijziging van diverse besluiten betreffende het woonbeleid - waardoor wijzigingen aan het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse Codex Wonen 2021 werden aangebracht.
- Het gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2024 waarbij de vorming van regiobib Leie Schelde werd goedgekeurd, samen met het nieuwe bibliotheekreglement.
- Het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement zoals laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 28 mei 2024.

#### **Feiten:**

- Volgende wijzigingen en aanvullingen aan het reglement worden voorgesteld:
  - Hoofdstuk 10.6 Bibliotheek - deelname aan activiteiten
    - Opname cava in het drankaanbod.

- Hoofdstuk 11.2.1. Schoolmaaltijden
  - De tarieven van schoolmaaltijden worden aangepast naar de kostprijs volgens de nieuwe gunning aan de leverancier.
- Hoofdstuk 11.2.2. Sport op school
  - De tarieven van sportkledij worden aangepast naar de kostprijs volgens de aankooprijds.
- Hoofdstuk 11.2.3. Cultuur en ontspanning op school
  - De tarieven van toneel, nieuwjaarsbrieven, sportdag, workshop of infomoment, educatieve uitstappen en meerdaagse uitstappen, worden aangevuld of aangepast aan gewijzigde prijzen.
- Hoofdstuk 11.3.2 Verhuur muziekinstrumenten
  - De academie Muziek Woord en Dans wenst in alle vestigingen het tarief voor niet-inwoners voor huur muziekinstrumenten af te schaffen.  
Op die manier worden leerlingen niet meer benadeeld wanneer ze, meestal omwille van plaatsgebrek, les moeten volgen in een vestiging in een andere gemeente.  
Deze tarieven werden geschrapt.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Beslissing:**

Artikel 1: De gemeenteraad stelt het aangepast gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement vast. Het reglement wordt als bijlage bij het besluit gevoegd en geïseerd.

Artikel 2: Het aangepast reglement treedt in werking op 1 september 2025. Het reglement vervangt het gecoördineerd retributiereglement van de gemeenteraad van 28 mei 2024, dat wordt opgeheven met ingang van 1 september 2025.

Artikel 3: De burgemeester maakt het besluit en het reglement via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 286 §1 1° van het decreet lokaal bestuur. In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeente op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

-----

**3. AANSTELLEN BIJKOMENDE PROVINCIALE SANCTIONERENDE AMBTENAREN  
M.B.T. GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES**

**Wetten en reglementen:**

- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, gewijzigd ingevolge de Wet van 21 december 2013 houdende diverse bepalingen

Binnenlandse Zaken tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties en inzonderheid artikel 6.

- Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
- De zonale politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 januari 2024.

### **Feiten:**

- Bij besluit van de provincieraad van 21 mei 2025 worden Karolina Bylinka en Jantien Bruynbroeck, beiden master in de rechten en jurist bij de Cel Administratieve Sancties van de Provincie Oost-Vlaanderen, voorgedragen als sanctionerend ambtenaar met betrekking tot de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS).
- Op maandag 26 mei 2025 wordt de gemeente vanwege de provincie Oost-Vlaanderen, departement POLIS, dienst Beleid en Ondersteuning, Cel Administratieve Sancties, uitgenodigd om Karolina Bylinka en Jantien Bruynbroeck aan te wijzen als bijkomende sanctionerende ambtenaren belast met het opleggen van de administratieve geldboetes.

### **Motivatie:**

- De aanwijzing van twee bijkomende sanctionerende ambtenaren is noodzakelijk om de continuïteit van de werking te verzekeren.
- De aanwijzing van twee bijkomende sanctionerende ambtenaren maakt dat de werklast bij de provinciale ambtenaren kan gedeeld worden met twee extra krachten.

### **Financiële impact:**

- De aanwijzing van een bijkomende sanctionerend ambtenaar brengt geen bijkomende kosten met zich mee gezien het feit dat de gemeente betaalt per behandeld dossier.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: Karolina Bylinka en Jantien Bruynbroeck worden aangewezen als sanctionerend ambtenaar in het kader van de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS).

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt gezonden aan :

- het Provinciebestuur Oost-Vlaanderen - departement POLIS - dienst Beleid en Ondersteuning - Cel Administratieve Sancties,
- de Voorzitter van het Politiecollege,
- de Procureur des Konings te Gent.

-----

#### **4. WIJZIGEN (VERBREDEN) VAN GEMEENTEWEGEN (JAGERSSTRAAT EN LOOIERIJSTRAAT) EN GRONDAFSTAND AAN DE GEMEENTE T.H.V. JAGERSSTRAAT EN LOOIERIJSTRAAT, KAD. BEKEND 1e AFDELING SIE B DEELNRS. 86 M (GERESERVEERD NR. 643 A P0000) EN 92 E (GERESERVEERD NR. 643 B P0000)**

##### **Bevoegdheid:**

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, 11° (gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking m.b.t. onroerende goederen).

##### **Wetten en reglementen:**

- De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening goedgekeurd door de Deputatie d.d. 12 februari 2009 en wijzigingen.
- Het decreet betreffende de omgevingsvergunning d.d. 25 april 2014 en wijzigingen, meer bepaald artikel 31 (zaak der wegen gemeenteraad) en artikel 75 dat stelt dat de bevoegde overheid aan een omgevingsvergunning lasten kan verbinden, die lasten vinden hun oorsprong in het voordeel dat de begunstigde van de omgevingsvergunning uit de vergunning haalt. De lasten kunnen onder meer betrekking hebben op de infrastructuur met het oog op het verbeteren van de mobiliteit.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 en wijzigingen betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 13 en artikel 47.
- Het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 en wijzigingen, meer bepaald artikel 326 tot en met 334 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het bestuursdecreet d.d. 7 december 2018 en wijzigingen, artikelen II.18 tot en met II.51.
- Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 en wijzigingen.

##### **Feiten:**

- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 13 februari 2025 een omgevingsvergunning strekkende tot functiewijziging van een landbouwzetel naar wonen en het herbouwen van een zonevreemde vrijstaande eengezinswoning en bijgebouwen op een perceel gelegen Zulte, Looierijstraat 133, kadastraal bekend 1e Afdeling Sie B nr. 86 M.
- In voormelde omgevingsvergunning werd een last opgelegd tot kosteloze grondafstand ten gunste van het gemeentebestuur van:
  - het stuk grond gelegen ter hoogte van 3,5m uit de as van de Jagersstraat (oppervlakte A op het inplantingsplan zie bijlage)
  - het stuk grond gelegen ter hoogte van 3,5m uit de as van de Looierijstraat (oppervlakte B op het inplantingsplan zie bijlage)
  - de Jagersstraat zelf (het gedeelte tussen de Looierijstraat tot het einde van de zuidelijke perceelsgrens).
- Artikel 12, §2, 1e lid van het decreet houdende de gemeentewegen bepaalt:  
*"In afwijking van artikel 11 kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat."*

- Artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet bepaalt:  
*"§ 1. Als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, roept het college van burgemeester en schepenen, in voorkomend geval op verzoek van de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, de gemeenteraad samen om te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg.  
De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.  
§ 2. Als het college van burgemeester en schepenen niet de bevoegde overheid is die in eerste aanleg over de aanvraag beslist, dan bezorgt de gemeente de beslissing van de gemeenteraad over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg binnen zestig dagen na het verzoek aan de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15."*
- Artikel 3 en 4 van het decreet houdende de gemeentewegen bepalen:  
Artikel 3.  
*"Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen. Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:  
1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;  
2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak."*  
Artikel 4.  
*"Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:  
1° wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;  
2° een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;  
3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;  
4° wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;  
5° bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen."*
- Door de heer Anthony Van Quickelberghe, beëdigd landmeter-expert, met als contactadres Gentstraat 35a te 8780 Oostrozebeke werd d.d. 25 april 2025 een PV van meting opgemaakt meer bepaald voor lot 1 (in geel aangeduid) , met een oppervlakte van 436 m<sup>2</sup> groot en lot 2 (in groen aangeduid), met een oppervlakte van 32 m<sup>2</sup>, kadastraal bekend 1e Afdeling, Sie B deelnr. 86 M en 92 E. Het plan wordt als bijlage toegevoegd.

### **Adviezen:**

- De gemeentelijke omgevingsambtenaar bracht een gunstig advies met voorwaarden uit op 29 januari 2025 voor de omgevingsvergunning stedenbouwkundige handelingen verleend d.d. 13 februari 2025.

### **Motivatie:**

- De Jagersstraat staat op de atlas der buurtwegen aangeduid als 'sentier 23' en de Looierijstraat als 'sentier 21'.
- Op heden is er t.h.v. betreffend perceel plaatselijk een te beperkte onverharde berm aansluitend aan de rijweg aanwezig.
- Ten behoeve van de verbetering van de verkeersveiligheid, nutsleidingen en de behoefte aan een voldoende brede onverharde berm is een volwaardige rooilijnbreedte van 7 m (3,5 m uit de as van de weg) conform artikel 33 van voormelde gemeentelijke stedenbouwkundige verordening noodzakelijk voor de Looierijstraat.
- Voor de Jagersstraat is het opportuun om - bovenop de grondafstand van 3,5m uit de as van de weg- over te gaan tot kosteloze afstand van de volledige buurtweg (voetweg nr. 23) gelegen op het betrokken aanvraagperceel (kad. gekend 86M).
- Deze last werd opgenomen in de omgevingsvergunning strekkende tot functiewijziging van een landbouwzetel naar wonen en het herbouwen van een zonevremde vrijstaande ééngezinswoning en bijgebouwen op een perceel gelegen Zulte, Looierijstraat 133, kadastraal bekend 1e Afdeling Sie B nr. 86 M.
- Het is opportuun om over te gaan tot gratis overdracht van de op het PV van meting als lot 1 en lot 2 aangeduide loten, met een totale oppervlakte van 468 m<sup>2</sup>.
- Het ontwerp van akte van kosteloze grondafstand (inclusief vastgoedinlichtingen) aan en overname door de gemeente Zulte en het PV van opmeting, worden als bijlage aan deze beslissing geviseerd. De omgevingsvergunning met plan alsook de bodemattesten en het uittreksel uit de atlas der buurtwegen worden informatief toegevoegd.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: De verbreding van de Jagerstraat en de Looierijstraat, en het kosteloos aanwerven/overnemen van het onroerend goed, 468 m<sup>2</sup> groot, gelegen in Zulte, Jagersstraat en Looierijstraat, kadastraal bekend 1e Afdeling Sie B deelnummers 86 M (gereserveerd nr. 643 A P0000) en 92 E (gereserveerd nr. 643 B P0000) zoals als lot 1 (in geel) en lot 2 (in groen) aangeduid op bijgevoegd opmetingsplan, wordt aangenomen/goedgekeurd.

Deze aanwerving is van openbaar nut.

De meetkosten zijn voor rekening van de eigenaar-bouwheer. De registratie en aktekosten zijn ten laste van het gemeentebestuur.

Artikel 2: Het ontwerp van akte van afstand-overname plus het opmetingsplan worden als bijlagen aan deze beslissing geviseerd.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het uitvoeren van dit besluit.

Artikel 4: Dit besluit zal overeenkomstig artikel 285 §1 worden bekendgemaakt via de webtoepassing van de gemeente en zal worden opgeladen op het omgevingsloket.

-----

## **5. GRONDAFSTAND AAN DE GEMEENTE T.H.V. DE OUDE WEG 262, KADASTRAAL BEKEND 1E AFDELING SECTIE B DEELNR. 37 L P0000, (GERESERVEERD NR. 37 P P0000)**

### **Bevoegdheid:**

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, 11° (gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking m.b.t. onroerende goederen).

### **Wetten en reglementen:**

- Het koninklijk besluit d.d. 16 november 1965 betreffende goedkeuring rooilijn Oude Weg.
- Het decreet betreffende de omgevingsvergunning d.d. 25 april 2014 en wijzigingen, meer bepaald artikel 31 (zaak der wegen gemeenteraad) en artikel 75 dat stelt dat de bevoegde overheid aan een omgevingsvergunning lasten kan verbinden, die lasten vinden hun oorsprong in het voordeel dat de begunstigde van de omgevingsvergunning uit de vergunning haalt. De lasten kunnen onder meer betrekking hebben op de infrastructuur met het oog op het verbeteren van de mobiliteit.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 en wijzigingen betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 13 en artikel 47.
- Het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 en wijzigingen, meer bepaald artikel 326 tot en met 334 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het bestuursdecreet d.d. 7 december 2018 en wijzigingen, artikelen II.18 tot en met II.51.
- Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 en wijzigingen.

### **Feiten:**

- Door de heer Anthony Van Quickelberghe, beëdigd landmeter-expert, met als contactadres Gentstraat 35a, 8780 Oostrozebeke werd een PV van meting opgemaakt d.d. 21 september 2018 aangaande grond in Zulte, meer bepaald voor het lot grondafstand (in geel aangeduid), kadastraal bekend 1e Afdeling, Sectie B deelnr. 37 L P0000 (gereserveerd nr. 37 P P0000), 24 m<sup>2</sup> groot. Het plan wordt als bijlage toegevoegd.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 29 november 2018 een omgevingsvergunning stedenbouwkundige handelingen voor een perceel gelegen te Zulte, Oude Weg 262, kadastraal bekend 1e Afdeling Sectie B nr. 37 L P0000, lot 15 strekkende tot bouwen vrijstaande gezinswoning.
- In voormelde omgevingsvergunning werd een last opgelegd tot kosteloze grondafstand ten gunste van het gemeentestuur van het perceel zoals aangeduid op het inplantingsplan (zie bijlage).

### **Adviezen:**

- De gemeentelijke omgevingsambtenaar bracht een gunstig advies met voorwaarden uit op 29 november 2018 voor de omgevingsvergunning stedenbouwkundige handelingen verleend d.d. 29 november 2018.

### **Motivatie:**

- Voormeld perceel wordt getroffen door voormeld rooilijnplan, die ter hoogte van het perceel een breedte heeft van 12 m.
- De rooilijn werd aldaar nog niet verwezenlijkt.

- In de bovenvermelde omgevingsvergunning stedenbouwkundige handelingen verleend d.d. 29 november 2018 werd bijgevolg een last opgelegd tot kosteloze grondafstand van de strook gelegen vóór de rooilijn aangenomen bij KB d.d. 16 november 1965.
- Het is opportuun om over te gaan tot gratis overdracht van de op het PV van meting als lot grondafstand genaamd (in geel aangeduid) met een oppervlakte van 24 m<sup>2</sup>, bestemd om in te lijven bij het openbaar domein.
- Het ontwerp van akte van kosteloze grondafstand (inclusief de vastgoedinlichtingen) aan en overname door de gemeente Zulte en het PV van opmeting, worden als bijlage aan deze beslissing geviseerd. De omgevingsvergunning met plan alsook het bodemattest en het betreffende deel uit het rooilijnplan worden informatief toegevoegd.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: Het kosteloos aanwerven/overnemen van het onroerend goed, 24 m<sup>2</sup> groot, gelegen in Zulte, Oude Weg 262, kadastraal bekend 1e Afdeling Sectie B deelnr. 37 L P P0000, (gereserveerd nr. 37 P P0000) zoals als lot grondafstand (in geel aangeduid) op bijgevoegd opmetingsplan, wordt aangenomen/goedgekeurd.

Deze aanwerving is van openbaar nut. De meetkosten zijn voor rekening van de eigenaar-bouwheer. De registratie en aktekosten zijn ten laste van het gemeentebestuur.

Artikel 2: Het ontwerp van akte van afstand-overname (inclusief de vastgoedinlichtingen) en het opmetingsplan worden als bijlagen aan deze beslissing geviseerd.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het uitvoeren van dit besluit.

Artikel 4: Dit besluit zal overeenkomstig artikel 285 §1 worden bekendgemaakt via de webtoepassing van de gemeente en zal worden opgeladen op het omgevingsloket.

-----

## **6. GOEDKEUREN DOSSIER GASELWEST BETREFFENDE HET ONDERGRONDS BRENGEN VAN LS- EN OV NETTEN IN DE LIMNANDERDREEF (BEGREPEN TUSSEN DE PONTSTRAAT EN WERFZONE LIMNANDERBRUG - LIMNANDERDREEF 43).**

### **Bevoegdheid:**

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

### **Wetten en reglementen:**

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

- Toepassing van artikel 30 van de wet inzake overheidsopdrachten van 14 juni 2016: Het intergemeentelijk samenwerkingsverband Fluvius wordt gekwalificeerd als een gezamenlijk inhouse constructie in de zin van artikel 30§3 Wet overheidsopdrachten 2016. Dat betekent dat de deelnemende besturen (gemeenten, OCMW's,...)/ leden vrij (onderhands) overeenkomsten kunnen sluiten met betrekking tot dienstverlening, zonder toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2025 betreffende het vaststellen dagelijks bestuur en visum financieel directeur.

### **Feiten:**

- Gaselwest heeft, op vraag van het schepencollege, een studie uitgewerkt voor het ondergronds brengen van de LS -en OV netten in de Limnanderdreef, begrepen tussen de Pontstraat en de werfzone Limnanderbrug - Limnanderdreef 43.
- Het plaatsen van een nieuwe ondergrondse kabel, overkoppelen van de bestaande aansluitingen en het slopen van het bovengronds net zijn inbegrepen in de offerte.
- Het ondergronds brengen van de LS -en OV netten in de Limnanderdreef ter hoogte van de voetgangersbrug over de Leie worden afzonderlijk in het wegeniswerk aangerekend onder een verdeelsleutel tussen de Vlaamse Waterweg (62,5%) en gemeente Zulte (37,5 %).

### **Motivatie:**

- Toepassing van artikel 30 van de wet inzake overheidsopdrachten van 14 juni 2016 stelt dat het intergemeentelijk samenwerkingsverband Fluvius gekwalificeerd wordt als een gezamenlijk inhouse constructie in de zin van artikel 30§3 Wet overheidsopdrachten 2016. Dat betekent dat de deelnemende besturen (gemeenten, OCMW's,...)/ leden vrij (onderhands) overeenkomsten kunnen sluiten met betrekking tot dienstverlening, zonder toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten.
- De netten worden ondergronds gebracht in de kern en in principe niet in landelijk gebied, tenzij er een technische noodzaak is om de bovengrondse leidingen te verwijderen.

### **Financiële impact:**

- De offerte van Gaselwest de dato 3 juli 2025 met bijgevoegd plan en voorstel van financiering (dossier 5000010340) waarbij het aandeel van de gemeente Zulte 46.692,89 euro (incl. BTW) bedraagt voor de laagspanning en een raming van 20.220,03 Euro (incl. BTW) voor de openbare verlichting.
- De uitgave voor deze opdracht (aandeel laagspanning) is voorzien in het meerjarenplan 2025 onder de jaarkredietrekening 2025/AC20101/0200-00/6640000/GEMEENTE/BH10/IP201-11.
- De uitgave voor deze opdracht (aandeel openbare verlichting) wordt via afhouding van het dividend verrekend.
- De financieel directeur verleende visum op 16 juli 2025 met nr 2025/091.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Beslissing:**

Artikel 1: Akkoord te gaan met de offerte voor het ondergronds brengen van de LS -en OV netten in de Limnanderdreef, begrepen tussen de Pontstraat en de werfzone Limnanderbrug - Limnanderdreef 43 te Zulte volgens de kostenraming van 46.692,89 euro (incl. BTW) voor de laagspanning en 20.220,03 Euro (incl. BTW) voor de openbare verlichting.

Artikel 2: Het werk te financieren met de eigen middelen.

Artikel 3: De betaling zal gebeuren met de kredietvoorziening in het krediet 2025 onder de jaarkredietrekening 2025/AC20101/0200-00/6640000/GEMEENTE/BH10/IP201-11 (aandeel laagspanning) en via afhouding van het dividend (aandeel openbare verlichting).

Artikel 4: Afschrift van dit besluit zal aan de intercommunale Gaselwest worden toegestuurd.

-----

## **7. VASTSTELLEN VAN DE VERHUUR EN VOORWAARDEN DOOR GEMEENTEBESTUUR ZULTE AAN CHIRO KADOL OLSENE EN KSA KASTAAR OLSENE M.B.T. LOKALEN IN DE VRIJETIJDSSITE RAVESCHOOT IN ZULTE-OLSENE**

### **Bevoegdheid:**

- Artikelen 40 en 41 van het decreet Lokaal Bestuur.

### **Wetten en reglementen:**

- Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2018 met betrekking tot 'vaststellen van de vernieuwing van de verhuur door de gemeente Zulte aan Chiro Kadol Olsene en KSA Kastaar Olsene met betrekking tot de jeugdlokalen in de Rijwegstraat te Zulte-Olsene en de voorwaarden ervan'.

### **Feiten:**

- Chiro Kadol Olsene en KSA Kastaar Olsene nemen vanaf 1 september 2025 de nieuwe lokalen in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot in gebruik.
- De huidige huurovereenkomsten met Chiro Kadol Olsene en KSA Kastaar Olsene lopen nog tot en met 31 december 2025, maar spreken nog op de oude jeugdlokalen.
- Voor de rechtszekerheid van alle partijen is het aangewezen om met ingang van 1 september 2025 nieuwe huurovereenkomsten af te sluiten die van toepassing zijn op de nieuwe lokalen in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot.
- De concrete afspraken m.b.t. het gebruik van de gebouwen en de terreinen worden geregeld via een afsprakennota die met alle huurders van de vrijetijdssite wordt afgesloten. Deze afsprakennota dient jaarlijks geëvalueerd en hernieuwd te worden.
- De afspraken die in de afsprakennota's met de huurders zijn opgenomen werden toegelicht aan de buurtbewoners op dinsdagavond 15 juli 2025.

## **Motivatie:**

- De huurovereenkomsten worden afgesloten voor de periode van 1 september 2025 tot en met 31 december 2025.
- De huidige maandelijkse huurprijs van 13 euro/maand/vereniging wordt behouden tot eind 2025.
- Eind 2025 worden alle huurovereenkomsten van jeugdverenigingen die gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur herzien en vernieuwd voor de periode 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031.

## **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Beslissing:**

Artikel 1: De voorwaarden van de huurovereenkomsten, afzonderlijk af te sluiten met Chiro Kadol Olsene en KSA Kastaar Olsene, voor de lokalen in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot te Olsene worden vastgesteld als volgt:

---

### VOORWERP – BESCHRIJVING – STAAT

#### Artikel 1:

De verhuurder verhuurt aan de huurders het goed dat als volgt wordt beschreven:

de lokalen met een berging, gezamenlijke stockage voor sjobalken, twee enkele lokalen, twee dubbele lokalen (sectionale wand), gemeenschappelijke toiletten en gemeenschappelijke ruimte die deel uitmaken van het complex gelegen in de Rijwegstraat te Zulte (Olsene), gekend ten kadaster onder 2<sup>de</sup> afdeling sectie B nrs. 107 f, 110 c, 108 n en 106 b.

#### DUUR

#### Artikel 2:

De huur gaat in op 1 september 2025 en eindigt op 31 december 2025.

#### HUUR

#### Artikel 3:

De maandelijkse huurprijs wordt forfaitair vastgesteld op 13 euro per vereniging en wordt maandelijks voor het einde van de betrokken maand door de huurders betaald door overschrijving (doorlopende opdracht) op rekening BE69 0910 0035 4178 op naam van het gemeentebestuur van Zulte met de vermelding van de respectievelijke referte 'huur Chiro Kadol/KSA Kastaar lokalen Raveschoot Olsene'.

Het elektriciteits- en waterverbruik van de verhuurde ruimtes is ten laste van de verschillende huurders van de vrijetijdssite en wordt als volgt geregeld:

Elke huurder beschikt over een eigen tussenteller. De stand van de tussentellers wordt opgenomen door de technische dienst van het gemeentebestuur. Op basis hiervan zal de financiële dienst van het gemeentebestuur het effectieve verbruik doorrekenen aan de respectievelijke huurders.

Deze werkwijze wordt na één jaar geëvalueerd.

## BESTEMMING – OVERDRACHT – ONDERVERHURING

### Artikel 4:

Onderverhuring of huuroverdracht is niet toegelaten.

De lokalen zijn bestemd als vergader- en spelruimte voor de leiding/leden en als opslagruimte voor het materiaal van de huurders.

De huurders kunnen ertoe gehouden worden om minstens de gemeenschappelijke ruimte, de toiletten en een dubbel lokaal (met sectionale wand), gratis ter beschikking te stellen van het lokaal bestuur met het oog op de organisatie van de speelpleinwerking, creakampen en/of andere gemeentelijke activiteiten. Het lokaal bestuur verbindt zich er toe om de huurders onmiddellijk te verwittigen van geplande activiteiten.

De gemeenschappelijke ruimte mag gebruikt worden bij reguliere activiteiten van de huurders. De huurders zullen erop toezien dat er geen materiaal blijft staan en de zaal na ieder gebruik proper achtergelaten wordt. De gemeenschappelijke ruimte kan echter ook gebruikt worden door de andere huurders op de vrijetijdssite. Dit steeds in voorafgaand onderling overleg.

Badges mogen niet worden bijgemaakt, noch uitgeleend. De modaliteiten voor verlies/aankoop van nieuwe badges worden opgenomen in de afsprakennota met betrekking tot de vrijetijdssite.

## ONDERHOUD EN HERSTELLINGEN

### Artikel 5

Aangaande het onderhoud en de herstellingen verklaren de partijen zich te gedragen naar de bepalingen van het burgerlijk wetboek.

De huurders beheren het goed als een goede huisvader en volgens de bestemming vermeld in artikel 4.

De huurders staan in voor het dagelijkse onderhoud van de lokalen en de directe omgeving. Na de beëindiging van de activiteiten wordt de orde en netheid in en rond de lokalen steeds hersteld en wordt het afval stelselmatig en selectief opgeruimd en ingezameld.

De verhuurder behoudt zich het recht voor om, na voorafgaandelijke aanmaning van de huurders, het onderhoud van de lokalen in eigen beheer uit te voeren op kosten van de respectievelijke huurders voor zover wordt vastgesteld dat de accommodatie niet goed onderhouden wordt.

De vereiste manuren, nodig voor het poetsen van de lokalen of opruimen van de omgeving, worden aan de huurders doorgerekend volgens de uurtarieven voor het gemeentelijk personeel zoals vastgesteld in het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement.

De huurders zijn verplicht de verhuurder onmiddellijk te verwittigen van beschadigingen aan de lokalen en van herstellingen die noodzakelijk zijn.

Eventuele schade ten gevolge van de speelpleinwerking, creakampen en/of andere gemeentelijke activiteiten wordt hersteld en is ten laste van de verhuurder.

De huurders ondergaan de werkzaamheden zonder dat zij daarvoor aanspraak kunnen maken op een vergoeding.

## VERFRAAIINGEN – VERBETERINGEN – VERBOUWINGEN

### Artikel 6

De binneninrichting is ten laste van de huurders.

Alle werkzaamheden met het oog op verfraaien, verbeteren of verbouwen van het verhuurde goed kunnen alleen worden uitgevoerd met de voorafgaandelijke en schriftelijke instemming van de verhuurder.

Deze werkzaamheden worden verricht volgens de regels van de kunst en op kosten én risico van de huurders, tot volledige ontlasting van de verhuurder. Ze zijn verworven voor de verhuurder zonder vergoeding, onverminderd zijn recht om op het einde van de huurovereenkomst te eisen dat de plaatsen in hun oorspronkelijke staat worden hersteld.

## VERZEKERING

### Artikel 7

De verhuurder verzekert de jeugdlokalen tegen brand en aanverwante risico's. In de verzekeringspolis wordt een algemene clausule van afstand van verhaal voorzien. Een kopie van deze verzekeringspolis wordt overgemaakt aan de huurders.

De huurders verzekeren in elk geval de eigen inboedel. Een kopie van deze verzekeringspolis wordt overgemaakt aan de verhuurder.

De huurders worden verzocht om hun verzekeringsmakelaar te contacteren om de noodzaak van een bijkomende polis na te gaan.

## BIJZONDERE BEPALINGEN

### Artikel 8:

In alle verhuurde lokalen heerst een algemeen rookverbod.

### Artikel 9:

Opslag en gebruik van gasflessen of ontvlambare stoffen in de verhuurde lokalen is verboden.

### Artikel 10:

Tussen de verhuurder en de respectievelijke huurders wordt een afsprakennota opgemaakt. Deze afsprakennota wordt jaarlijks geëvalueerd en hernieuwd.

---

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en wordt gemachtigd om de huurovereenkomsten te ondertekenen.

Artikel 3: Het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2018 met betrekking tot 'vaststellen van de vernieuwing van de verhuur door de gemeente Zulte aan Chiro Kadol Olsene en KSA Kastaar Olsene met betrekking tot de jeugdlokalen in de Rijwegstraat te Zulte-Olsene en van de voorwaarden ervan' wordt opgeheven met ingang van 1 september 2025.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

-----

## **8. VASTSTELLEN VAN DE VERHUUR EN VOORWAARDEN DOOR GEMEENTEBESTUUR ZULTE AAN VZW JEUGDCAFE 'T SLOEFKE M.B.T. HET LOKAAL IN DE VRIJETIJDSSITE DOMEIN DE RAVESCHOOT IN ZULTE-OLSENE**

### **Bevoegdheid:**

- Artikelen 40 en 41 van het decreet Lokaal Bestuur.

### **Wetten en reglementen:**

- Het collegebesluit van 17 oktober 2024 waarin de vernieuwing van de verhuur door gemeente Zulte van het schoolgebouw in de Grote Steenweg 70 aan vzw jeugdcafé 't Sloefke werd vastgesteld voor de periode van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.

### **Feiten:**

- Vzw jeugdcafé 't Sloefke neemt vanaf 1 september 2025 het nieuwe lokaal in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot in gebruik.
- In het collegebesluit van 17 oktober 2024 werd de vernieuwing van de verhuur door gemeente Zulte van het schoolgebouw in de Grote Steenweg 70 aan vzw jeugdcafé 't Sloefke vastgesteld voor de periode van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.
- Voor de rechtszekerheid van alle partijen is het aangewezen om met ingang van 1 september 2025 een nieuwe huurovereenkomst af te sluiten die van toepassing is op het nieuwe lokaal in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot.
- De concrete afspraken m.b.t. het gebruik van de gebouwen en de terreinen worden geregeld via een afsprakennota die met alle huurders van de vrijetijdssite wordt afgesloten. Deze afsprakennota dient jaarlijks geëvalueerd en hernieuwd te worden.
- De afspraken die in de afsprakennota's met de huurders zijn opgenomen werden toegelicht aan de buurtbewoners op dinsdagavond 15 juli 2025.

### **Motivatie:**

- De huurovereenkomst wordt afgesloten voor de periode van 1 september 2025 tot en met 31 december 2031.
- Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 13 maart 2025 om de huur vanaf 1 september 2025 als volgt te regelen:
  - de huur wordt vastgesteld op 200 euro/maand;
  - de huur zal onderworpen zijn aan de index, waarbij wordt voorgesteld de indexaanpassing in februari van het betreffende jaar door te voeren.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: De voorwaarden van de huurovereenkomst, af te sluiten met vzw jeugdcafé 't Sloefke, voor het lokaal in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot te Olsene worden vastgesteld als volgt:

---

## VOORWERP – BESCHRIJVING – STAAT

### Artikel 1:

De verhuurder verhuurt aan de huurder het goed dat als volgt wordt beschreven:

het lokaal met een binnenberging, een buitenberging, een clubhuis en gemeenschappelijke toiletten, dat deel uitmaakt van het complex gelegen in de Rijwegstraat te Zulte (Olsene), gekend ten kadaster onder 2<sup>de</sup> afdeling sectie B nrs. 107 f, 110 c, 108 n en 106 b.

## DUUR

### Artikel 2:

De huur gaat in op 1 september 2025 en eindigt op 31 december 2031.

## HUUR

### Artikel 3:

De maandelijkse huurprijs wordt forfaitair vastgesteld op 200 euro en wordt maandelijks voor het einde van de betrokken maand door de huurder betaald door overschrijving (doorlopende opdracht) op rekening BE69 0910 0035 4178 op naam van het gemeentebestuur van Zulte met de vermelding van de respectievelijke referte 'huur vzw jeugdcafé 't Sloefke lokaal Raveschoot Olsene'.

Deze huurprijs kan één keer per jaar, op 1 februari van het desbetreffende jaar, worden aangepast aan de index van de consumptieprijzen (gezondheidsindex) volgens de formule:

$$\frac{\text{basishuurprijs} \times \text{nieuw indexcijfer}}{\text{aanvangsindexcijfer}} = \text{aangepaste huurprijs}$$

Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van de maand die de ondertekening van de huurovereenkomst voorafgaat, te weten augustus 2025 (basis 2013 = 100). Het nieuw indexcijfer is het indexcijfer van de maand die de indexering voorafgaat, zijnde januari van het betreffende jaar. De indexaanpassing vindt slechts plaats op schriftelijk verzoek van de belanghebbende partij en werkt slechts terug tot 3 maanden voorafgaand aan die van het verzoek.

Het elektriciteits- en waterverbruik van de verhuurde ruimtes is ten laste van de verschillende huurders van de vrijetijdssite en wordt als volgt geregeld:

Elke huurder beschikt over een eigen tussenteller. De stand van de tussentellers wordt opgenomen door de technische dienst van het gemeentebestuur. Op basis hiervan zal de financiële dienst van het gemeentebestuur het effectieve verbruik doorrekenen aan de respectievelijke huurders.

Deze werkwijze wordt na één jaar geëvalueerd.

## BESTEMMING – OVERDRACHT – ONDERVERHURING

### Artikel 4:

Onderverhuring of huuroverdracht is niet toegelaten.

Het lokaal is bestemd als vergader-, horeca- en evenementenruimte voor het bestuur/bezoekers en als opslagruimte voor het materiaal van de huurder.

De huurder kan ertoe gehouden worden om de ruimtes gratis ter beschikking te stellen van het lokaal bestuur met het oog op de organisatie van gemeentelijke activiteiten. Het lokaal bestuur verbindt zich er toe om de huurder onmiddellijk te verwittigen van geplande activiteiten.

Badges mogen niet worden bijgemaakt, noch uitgeleend. De modaliteiten voor verlies/aankoop van nieuwe badges worden opgenomen in de afsprakennota met betrekking tot de vrijetijdssite.

## ONDERHOUD EN HERSTELLINGEN

### Artikel 5

Aangaande het onderhoud en de herstellingen verklaren de partijen zich te gedragen naar de bepalingen van het burgerlijk wetboek.

De huurder beheert het goed als een goede huisvader en volgens de bestemming vermeld in artikel 4.

De huurder staat in voor het dagelijkse onderhoud van de ruimtes en de directe omgeving. Na de beëindiging van de activiteiten wordt de orde en netheid in en rond de ruimtes steeds hersteld en wordt het afval stelselmatig en selectief opgeruimd en ingezameld.

De verhuurder behoudt zich het recht voor om, na voorafgaandelijke aanmaning van de huurder, het onderhoud van de ruimtes in eigen beheer uit te voeren op kosten van de huurder voor zover wordt vastgesteld dat de accommodatie niet goed onderhouden wordt.

De vereiste manuren, nodig voor het poetsen van de lokalen of opruimen van de omgeving, worden aan de huurder doorgerekend volgens de uurtarieven voor het gemeentelijk personeel zoals vastgesteld in het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement.

De huurder is verplicht de verhuurder onmiddellijk te verwittigen van beschadigingen aan de ruimtes en van herstellingen die noodzakelijk zijn.

Eventuele schade ten gevolge van gemeentelijke activiteiten wordt hersteld en is ten laste van de verhuurder.

De huurder ondergaat de werkzaamheden zonder dat hij daarvoor aanspraak kan maken op een vergoeding.

## VERFRAAIINGEN – VERBETERINGEN – VERBOUWINGEN

### Artikel 6

De binneninrichting is ten laste van de huurder.

Alle werkzaamheden met het oog op verfraaien, verbeteren of verbouwen van het verhuurde goed kunnen alleen worden uitgevoerd met de voorafgaandelijke en schriftelijke instemming van de verhuurder.

Deze werkzaamheden worden verricht volgens de regels van de kunst en op kosten én risico van de huurder, tot volledige ontlasting van de verhuurder. Ze zijn verworven voor de verhuurder zonder vergoeding, onverminderd zijn recht om op het einde van de huurovereenkomst te eisen dat de plaatsen in hun oorspronkelijke staat worden hersteld.

## VERZEKERING

### Artikel 7

De verhuurder verzekert het lokaal tegen brand en aanverwante risico's. In de verzekeringspolis wordt een algemene clausule van afstand van verhaal voorzien. Een kopie van deze verzekeringspolis wordt overgemaakt aan de huurders.

De huurder verzekert in elk geval de eigen inboedel. Een kopie van deze verzekeringspolis wordt overgemaakt aan de verhuurder.

De huurder wordt verzocht om zijn verzekeringsmakelaar te contacteren om de noodzaak van een bijkomende polis na te gaan.

#### BIJZONDERE BEPALINGEN

##### Artikel 8:

In alle verhuurde lokalen heerst een algemeen rookverbod.

##### Artikel 9:

Opslag en gebruik van gasflessen of ontvlambare stoffen in de verhuurde lokalen is verboden.

##### Artikel 10:

Tussen de verhuurder en de respectievelijke huurders wordt een afsprakennota opgemaakt. Deze afsprakennota wordt jaarlijks geëvalueerd en hernieuwd.

---

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en wordt gemachtigd om deze huurovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 3: Het collegebesluit van 17 oktober 2024 met betrekking tot 'vaststellen van de vernieuwing van de verhuur door gemeente Zulte van het schoolgebouw Grote Steenweg 70 aan vzw jeugdcafé 't Sloefke wordt opgeheven met ingang van 1 september 2025.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

-----

## **9. VASTSTELLEN VAN DE VERHUUR EN VOORWAARDEN DOOR GEMEENTEBESTUUR ZULTE AAN KV DE LEIEVRIENDEN VZW M.B.T. HET LOKAAL IN DE VRIJETIJDSSITE DOMEIN DE RAVESCHOOT IN ZULTE-OLSENE**

### **Bevoegdheid:**

- Artikelen 40 en 41 van het decreet Lokaal Bestuur.

### **Feiten:**

- Kynologische Vereniging De Leievrienden vzw neemt vanaf 1 september 2025 het nieuwe lokaal in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot in gebruik.
- Voor de rechtszekerheid van alle partijen is het aangewezen om met ingang van 1 september 2025 een huurovereenkomst af te sluiten die van toepassing is op het nieuwe lokaal in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot.
- De concrete afspraken m.b.t. het gebruik van de gebouwen en de terreinen worden geregeld via een afsprakennota die met alle huurders van de vrijetijdssite wordt afgesloten. Deze afsprakennota dient jaarlijks geëvalueerd en hernieuwd te worden.
- De afspraken die in de afsprakennota's met de huurders zijn opgenomen werden toegelicht aan de buurtbewoners op dinsdagavond 15 juli 2025.

### **Motivatie:**

- De huurovereenkomst wordt afgesloten voor de periode van 1 september 2025 tot en met 31 december 2031.

- Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 13 maart 2025 om de huur vanaf 1 september 2025 als volgt te regelen:
  - de huur wordt vastgesteld op 275 euro/maand;
  - de huur zal onderworpen zijn aan de index waarbij wordt voorgesteld de indexaanpassing in februari van het betreffende jaar door te voeren.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: De voorwaarden van de huurovereenkomst, af te sluiten met KV De Leievrienden vzw, voor het lokaal in de vrijetijdssite op domein de Raveschoot te Olsene worden vastgesteld als volgt:

---

#### VOORWERP – BESCHRIJVING – STAAT

##### Artikel 1:

De verhuurder verhuurt aan de huurder het goed dat als volgt wordt beschreven:

het lokaal met een binnenberging, een buitenberging, een clubhuis en gemeenschappelijke toiletten, dat deel uitmaakt van het complex gelegen in de Rijwegstraat te Zulte (Olsene), gekend ten kadaster onder 2<sup>de</sup> afdeling sectie B nrs. 107 f, 110 c, 108 n en 106 b.

#### DUUR

##### Artikel 2:

De huur gaat in op 1 september 2025 en eindigt op 31 december 2031.

#### HUUR

##### Artikel 3:

De maandelijkse huurprijs wordt forfaitair vastgesteld op 275 euro en wordt maandelijks voor het einde van de betrokken maand door de huurder betaald door overschrijving (doorlopende opdracht) op rekening BE69 0910 0035 4178 op naam van het gemeentebestuur van Zulte met de vermelding van de respectievelijke referentie 'huur KV De Leievrienden vzw lokaal Raveschoot Olsene'.

Deze huurprijs kan één keer per jaar, op 1 februari van het desbetreffende jaar, worden aangepast aan de index van de consumptieprijzen (gezondheidsindex) volgens de formule:

$$\frac{\text{basishuurprijs} \times \text{nieuw indexcijfer}}{\text{aanvangsindexcijfer}} = \text{aangepaste huurprijs}$$

Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van de maand die de ondertekening van de huurovereenkomst voorafgaat, te weten augustus 2025 (basis 2013 = 100). Het nieuw indexcijfer is het indexcijfer van de maand die de indexering voorafgaat, zijnde januari van het betreffende jaar. De indexaanpassing vindt slechts plaats op schriftelijk verzoek van de belanghebbende partij en werkt slechts terug tot 3 maanden voorafgaand aan die van het verzoek.

Het elektriciteits- en waterverbruik van de verhuurde ruimtes is ten laste van de verschillende huurders van de vrijetijdssite en wordt als volgt geregeld:

Elke huurder beschikt over een eigen tussenteller. De stand van de tussentellers wordt opgenomen door de technische dienst van het gemeentebestuur. Op basis hiervan zal de financiële dienst van het gemeentebestuur het effectieve verbruik doorrekenen aan de respectievelijke huurders.

Deze werkwijze wordt na één jaar geëvalueerd.

#### BESTEMMING – OVERDRACHT – ONDERVERHURING

##### Artikel 4:

Onderverhuring of huuroverdracht is niet toegelaten.

Het lokaal is bestemd als vergader-, horeca- en evenementenruimte voor het bestuur/bezoekers en als opslagruimte voor het materiaal van de huurder.

De huurder kan ertoe gehouden worden om de ruimtes gratis ter beschikking te stellen van het lokaal bestuur met het oog op de organisatie van gemeentelijke activiteiten. Het lokaal bestuur verbindt zich er toe om de huurder onmiddellijk te verwittigen van geplande activiteiten.

Badges mogen niet worden bijgemaakt, noch uitgeleend. De modaliteiten voor verlies/aankoop van nieuwe badges worden opgenomen in de afsprakennota met betrekking tot de vrijetijdssite.

#### ONDERHOUD EN HERSTELLINGEN

##### Artikel 5

Aangaande het onderhoud en de herstellingen verklaren de partijen zich te gedragen naar de bepalingen van het burgerlijk wetboek.

De huurder beheert het goed als een goede huisvader en volgens de bestemming vermeld in artikel 4.

De huurder staat in voor het dagelijkse onderhoud van de ruimtes en de directe omgeving. Na de beëindiging van de activiteiten wordt de orde en netheid in en rond de ruimtes steeds hersteld en wordt het afval stelselmatig en selectief opgeruimd en ingezameld.

De verhuurder behoudt zich het recht voor om, na voorafgaandelijke aanmaning van de huurder, het onderhoud van de ruimtes in eigen beheer uit te voeren op kosten van de huurder voor zover wordt vastgesteld dat de accommodatie niet goed onderhouden wordt.

De vereiste manuren, nodig voor het poetsen van de lokalen of opruimen van de omgeving, worden aan de huurder doorgerekend volgens de uurtarieven voor het gemeentelijk personeel zoals vastgesteld in het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement.

De huurder is verplicht de verhuurder onmiddellijk te verwittigen van beschadigingen aan de ruimtes en van herstellingen die noodzakelijk zijn.

Eventuele schade ten gevolge van gemeentelijke activiteiten wordt hersteld en is ten laste van de verhuurder.

De huurder ondergaat de werkzaamheden zonder dat hij daarvoor aanspraak kan maken op een vergoeding.

#### VERFRAAIINGEN – VERBETERINGEN – VERBOUWINGEN

##### Artikel 6

De binneninrichting is ten laste van de huurder.

Alle werkzaamheden met het oog op verfraaien, verbeteren of verbouwen van het verhuurde goed kunnen alleen worden uitgevoerd met de voorafgaandelijke en schriftelijke instemming van de verhuurder.

Deze werkzaamheden worden verricht volgens de regels van de kunst en op kosten én risico van de huurder, tot volledige ontlasting van de verhuurder. Ze zijn verworven voor de verhuurder zonder vergoeding, onverminderd zijn recht om op het einde van de huurovereenkomst te eisen dat de plaatsen in hun oorspronkelijke staat worden hersteld.

#### VERZEKERING

##### Artikel 7

De verhuurder verzekert het lokaal tegen brand en aanverwante risico's. In de verzekeringspolis wordt een algemene clausule van afstand van verhaal voorzien. Een kopie van deze verzekeringspolis wordt overgemaakt aan de huurders.

De huurder verzekert in elk geval de eigen inboedel. Een kopie van deze verzekeringspolis wordt overgemaakt aan de verhuurder.

De huurder wordt verzocht om zijn verzekeringsmakelaar te contacteren om de noodzaak van een bijkomende polis na te gaan.

#### BIJZONDERE BEPALINGEN

##### Artikel 8:

In alle verhuurde lokalen heerst een algemeen rookverbod.

##### Artikel 9:

Opslag en gebruik van gasflessen of ontvlambare stoffen in de verhuurde lokalen is verboden.

##### Artikel 10:

Tussen de verhuurder en de respectievelijke huurders wordt een afsprakennota opgemaakt. Deze afsprakennota wordt jaarlijks geëvalueerd en hernieuwd.

---

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en wordt gemachtigd om deze huurovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

-----

## **10. VASTSTELLEN POLITIEREGLEMENT BEGRAAFPLAATSEN MET INGANG VAN 1 SEPTEMBER 2025**

### **Bevoegdheid:**

- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van reglementen.

### **Wetten en reglementen:**

- De wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

- Het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria.
- Het decreet van 7 februari 2024 tot wijziging van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

### **Feiten:**

- Het decreet van 7 februari 2024 tot wijziging van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging maakt het mogelijk dat de urne met as van één of meerdere al overleden gezelschapsdieren samen met de (as van de) overleden eigenaar begraven of bijgezet wordt op de begraafplaats.
- Het is aan de gemeenteraad om daartoe het initiatief te nemen, namelijk door die begraafplaats of bijzetting op te nemen in het reglement.
- In navolging van het artikel 24 ter van het decreet van 7 februari 2024 kan de gemeenteraad toestaan dat de urne met as van één of meerdere al overleden gezelschapsdieren:
  - samen met de overledene in de doods-kist wordt geplaatst en begraven;
  - samen met de in een lijkwade gehulde overledene wordt begraven;
  - samen met de urne van de overledene in het urnenveld wordt begraven;
  - samen met de urne van de overledene in het columbarium wordt geplaatst.
- Met gezelschapsdier wordt bedoeld: 'elk dier dat tam is en traditioneel in huis voor gezelschap of voor emotionele steun gehouden wordt'.
- **De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) moet biologisch niet-afbreekbaar zijn.** De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) mag nooit de plaats innemen van een overleden persoon.
- De as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) volgt de bestemming van de kist of van de urne van de overleden eigenaar bij opgraving van laatstgenoemde. Bij opgraving dient de as van gezelschapsdieren gescheiden te worden van de menselijke resten. **Het is niet toegelaten dat de as van het overleden gezelschapsdier wordt uitgestrooid op de strooiweide van de gemeentelijke begraafplaats.**
- Er wordt voorgesteld om de mogelijkheid te bieden om de urne met as van één of meerdere al overleden gezelschapsdieren:
  - samen met de overledene in de doods-kist wordt geplaatst en begraven;
  - samen met de urne van de overledene in het urnenveld of urnenkelder wordt begraven;
  - samen met de urne van de overledene in het columbarium wordt geplaatst.
- In het kader van hergebruik is het niet mogelijk om de urne met as van één of meerdere al overleden gezelschapsdieren in volle grond te begraven omdat hier enkel biologisch afbreekbare urnen gebruikt mogen worden.
- Daarnaast wordt voorgesteld om niet langer begravenissen te doen op weekdagen na 16.00 uur en op zaterdagen na 14.00 uur.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: Het politiereglement op de begraafplaatsen en lijkbezorging wordt met ingang van 1 september 2025 als volgt vastgesteld:

---

## Artikel 1: DEFINITIES DIE WORDEN GEBRUIKT IN DIT REGLEMENT

### Lijk:

Dood lichaam van een mens waarvan het overlijden werd vastgesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand.

### As:

Wat van een lijk overblijft na crematie overeenkomstig de wet.

### Stoffelijke overschotten:

Het lijk of de as.

### Begunstigde:

Overledene van wie de stoffelijke overschotten ter aarde worden besteld.

### Lijkbezorging of teraardebestelling:

- het begraven van lijken of as in volle aarde;
- het bijzetten van lijken of as in een grafkelder;
- het bijzetten van as in een urnenkelder;
- het verstrooien van as op een strooiweide;
- het bijzetten van as in een columbarium.

### Concessie:

In bruikleen gegeven grond voor begraafing van lijken of assen voor een bepaalde duurtijd, steeds verlengbaar na afloop.

### Lijkbezorging in niet-geconcedeerde grond (gratis grond):

Kosteloze lijkbezorging of teraardebestelling met een bewaartermijn (grafrust) van 10 jaar.

### Lijkbezorging in geconcedeerde grond (concessiestelsel):

Betalende lijkbezorging of teraardebestelling met een bewaartermijn van bepaalde duur, steeds verlengbaar na afloop.

### Grafteken:

Iedere constructie, zerk, kruis of gelijkaardig herinnerings- of identificatieteken op een graf of de plaat die een nis van het columbarium of het urnenveld afsluit.

### **Gezelschapsdier:**

**Elk dier dat tam is en traditioneel in huis voor gezelschap of voor emotionele steun gehouden wordt.**

## Artikel 2: TOEGANKELIJKHEID EN BEREIKBAARHEID VAN DE BEGRAAFPLAATSEN

De gemeente Zulte beschikt over volgende gemeentelijke begraafplaatsen:

- begraafplaats Zulte (Oeselgemstraat);
- begraafplaats Olsene nieuw (Hamstraat);
- begraafplaats Olsene oud (Kerkstraat);
- begraafplaats Machelen nieuw (Hoevestraat);
- begraafplaats Machelen oud (Gildestraat).

De gemeentelijke begraafplaatsen zijn alle dagen toegankelijk.

Er worden geen begrafenissen gedaan op:

- op weekdays na 16.00 uur;

- op zaterdagen na 14.00 uur;
- zondagen;
- wettelijke feestdagen: 1 januari, Paasmaandag, 1 mei, Hemelvaartsdag, Pinkstermaandag, 21 juli, 15 augustus, 1 november, 11 november en Kerstmis;
- 11 juli, 2 november, 26 december en 31 december.

### Artikel 3: ALGEMENE AFSPRAKEN OP DE BEGRAAFPLAATS

De gemeente staat in voor het dagelijks beheer en de goede orde op de begraafplaatsen.

De gemeente is niet verantwoordelijk voor de bewaking van voorwerpen die op de graven geplaatst worden. Op de begraafplaatsen zijn alle handelingen verboden waardoor de orde of de aan de doden verschuldigde eerbied wordt verstoord.

Het is verboden te leuren op de begraafplaatsen, alsook het plaatsen van affiches en flyers.

Toegang is verboden voor dieren, voertuigen, rijwielen en bromfietsen, zelfs aan de hand geleid. Dit verbod geldt uiteraard niet voor het vervoer van materialen en gereedschappen van dienst- en onderhoudsvoertuigen, vervoermiddelen van mindervaliden én dieren die mindervaliden bijstaan.

Het is alsook verboden om bloemstukken, planten, ... te plaatsen vóór de grafzerken, in de wandelgangen.

Korte plechtigheden, eigen aan de filosofische of godsdienstige overtuiging van de overledene, kunnen gehouden worden op de begraafplaats, indien deze geen andere begraving verstoort.

Het is op de begraafplaatsen verboden bouw-, herstellings-, of aanplantingswerken uit te voeren of nieuwe graftekens te plaatsen op:

- zaterdagen;
- zon- en feestdagen;
- in de periode van Allerheiligen: van 20 oktober tot en met 11 november.

Deze bepaling geldt uiteraard niet voor werken die noodzakelijk zijn voor een begravenis die op die dagen of in die periode plaatsvindt.

De gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor diefstallen of beschadiging aan de graven, gedenktekens of beplanting.

Indien er wordt overgegaan tot bijzettingen dient de verwijderde grafzerk uit het zicht geplaatst te worden.

Afhankelijk van de bestemming van een bepaald perceel gelden volgende specifieke bepalingen:

<b>Perceel bestemd voor:</b>	<b>Bepalingen perceel</b>	<b>Bepalingen grafzerk / ornament</b>
<b>Begravingen in volle grond</b>  Voor het plaatsen van de zerk, moet de grafmaker verwittigd worden.	Grootte = 1m x 2m  Bij uitzondering kan, in geval van noodwendigheid, de grootte van het perceel aangepast worden aan de omvang van de kist.	Grootte = 1m x 2m Er wordt geen rekening gehouden met de, in geval van noodwendigheid, aangepaste grootte van het perceel.  Het perceel wordt op de 4 hoeken afgebakend door de

		grafmaker. De zerk moet binnen deze afbakening geplaatst worden, zonder tussenruimte en aaneensluitend.
<b>Begravingen in volle grond, voor personen minder dan 12 jaar (kindergraf)</b> Voor het plaatsen van de zerk moet de grafmaker verwittigd worden.	Grootte = 0,8m x 1,6m Bij uitzondering kan, in geval van noodwendigheid, de grootte van het perceel aangepast worden aan de omvang van de kist.	Grootte = 0,8m x 1,6m Op vraag van de ouders en rekening houdende met de leeftijd van het kind kan er toegestaan worden dat de grafzerk kleiner is dan het perceel.
<b>Begravingen in een grafkelder</b> Voor het plaatsen van de zerk moet de grafmaker verwittigd worden.	Grootte = 1m x 2m Het gemeentebestuur plaatst de grafkelders in eigen beheer.	Grootte = 1m x 2m Het perceel wordt op de 4 hoeken afgebakend door de grafmaker. De zerk moet binnen deze afbakening geplaatst worden, zonder tussenruimte en aaneensluitend.
<b>Begravingen in volle grond op het urnenveld</b>	Grootte = 0,5m x 0,5m	Grootte = 0,50m x 0,50m
<b>Begravingen in een grafkelder bestemd voor urnen, op het urnenveld</b> De grafmaker staat steeds in voor de opening van de grafkelder.	Grootte = 0,60m x 0,60m Het gemeentebestuur plaatst de grafkelders voor urnen in eigen beheer. De grafkelder voor urnen is voorzien van een lessenaarsdeksel.	Grootte = 0,60m x 0,60m De bovengrondse constructie/ grafzerk bedekt het lessenaarsdeksel volledig. Het behoud van het lessenaarsdeksel is aanbevolen.
<b>Nis in een columbarium</b>	Zoals voorzien door de gemeente	Zoals voorzien door de gemeente
<b>Uitstrooien van de as (strooiweide)</b>	De strooiweide voldoet aan de wettelijke bepalingen. De uitstrooiing van de as gebeurt door middel van een daartoe bestemd toestel, dat uitsluitend bediend wordt door de aangestelde grafmaker.	Op de gedenkzuil op de strooiweide wordt, door de gemeente, een gedenkplaatje aangebracht voor een termijn van 10 jaar.

#### Artikel 4: TOEGELATEN LIJKBEZORGING OP DE VERSCHILLENDE BEGRAAFPLAATSEN

4.1. Op de nieuwe gemeentelijke begraafplaatsen (Oeselgemstraat in Zulte, Hamstraat in Olsene en Hoevestraat in Machelen) kunnen volgende lijkbezorgingen worden gekozen:

- begraven van lijken of as in volle grond, zowel in geconcedeerde als niet-geconcedeerde grond;
- bijzetten van lijken of as in een grafkelder of urnenkelder in geconcedeerde grond;
- bijzetten van as in columbariums, zowel geconcedeed als niet-geconcedeed;
- begraven van as in volle grond of bijzetten van as in een grafkelder in geconcedeerde graven opgenomen op de lijst van funerair erfgoed die voor hergebruik zijn aangeduid zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen;
- verstrooien van as op een strooiweide.

De lijkbezorgingen worden, volgens plan, in chronologische volgorde per type lijkbezorging uitgevoerd, uitgezonderd het begraven en bijzetten in graven die voor hergebruik zijn aangeduid. Het plan wijst de percelen aan voor lijkbezorgingen in niet-geconcedeerde volle grond, geconcedeerde volle grond, grafkelders, graven aangeduid voor hergebruik, kindergraven, urnenveld, strooiweide, alsook voor de bijzettingen in de nissen van het columbarium.

Het college van burgemeester en schepenen kan afwijken van dit plan indien het graf/de nis zich bevindt naast een geconcedeerd graf/nis waar een overleden familielid is begraven.

Grafkuilen worden evenwijdig met elkaar gemaakt, op regelmatige rijen.

Uit de graven die voor hergebruik aangeduid zijn, kan vrij worden gekozen.

Bij hergebruik van een graf volle grond kunnen enkel biologisch afbreekbare urnen bijgezet worden. Bij hergebruik van een keldergraf kunnen zowel gewone als sierurnen bijgezet worden.

**Indien de afmeting van de nis of het graf het toelaat, is het op de nieuwe begraafplaatsen mogelijk dat de urne met as van één of meerdere al overleden gezelschapsdieren:**

- **samen met de overledene in de doodskist wordt geplaatst en begraven;**
- **samen met de urne van de overledene in het urnenveld of urnenkelder wordt begraven;**
- **samen met de urne van de overledene in het columbarium wordt geplaatst.**

**De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) moet biologisch niet-afbreekbaar zijn. De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) mag nooit de plaats innemen van een overleden persoon.**

**De as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) volgt de bestemming van de kist of van de urne van de overleden eigenaar bij opgraving van laatstgenoemde. Bij opgraving dient de as van gezelschapsdieren gescheiden te worden van de menselijke resten. Het is niet toegelaten dat de as van het overleden gezelschapsdier wordt uitgestrooid op de strooiweide van de gemeentelijke begraafplaats.**

4.2. Op de oude gemeentelijke begraafplaatsen (Gildestraat in Machelen, Kerkstraat in Olsene) kunnen volgens beschikbaarheid volgende lijkbezorgingen worden gekozen in geconcedeerde grond:

- begraven van as in volle grond;
- bijzetten van lijken of as in een grafkelder;
- begraven van as in volle grond of bijzetten van as in een grafkelder in graven opgenomen op de lijst van Lokaal Historisch Belang zijn aangeduid zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Bij het begraven van as in volle grond kunnen enkel biologisch afbreekbare urnen bijgezet worden. In een grafkelder kunnen zowel gewone als sierurnen bijgezet worden.

De lijkbezorgingen worden, volgens plan, in chronologische volgorde per type lijkbezorging uitgevoerd, uitgezonderd het begraven en bijzetten in graven die voor hergebruik zijn

aangeduid. Het plan wijst de percelen aan voor lijkbezorgingen in geconcedeerde volle grond, grafkelders en graven aangeduid voor hergebruik.

Het college van burgemeester en schepenen kan afwijken van dit plan indien het graf/de nis zich bevindt naast een geconcedeed graf/nis waar een overleden familielid is begraven.

Grafkuilen worden evenwijdig met elkaar gemaakt, op regelmatige rijen.

Uit de graven die voor hergebruik aangeduid zijn, kan vrij worden gekozen.

Nieuwe graftekens die opgericht worden op lege plaatsen die voor begraving of bijzetting zijn aangeduid, dienen qua vormgeving en materiaalgebruik aan te sluiten bij het historische karakter van de begraafplaats. Een ontwerp van het nieuwe grafteken wordt voorafgaand aan de oprichting voorgelegd aan de dienst cultuur van de gemeente.

**Indien de afmeting van het graf het toelaat, is het op de oude begraafplaatsen mogelijk dat de urne met as van één of meerdere al overleden gezelschapsdieren samen met de overledene in de doodskist wordt geplaatst en begraven in een grafkelder.**

**De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) moet biologisch niet-afbreekbaar zijn. De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) mag nooit de plaats innemen van een overleden persoon.**

**De as van het gecremeerde gezelschapsdier(en) volgt de bestemming van de kist of van de urne van de overleden eigenaar bij opgraving van laatstgenoemde. Bij opgraving dient de as van gezelschapsdieren gescheiden te worden van de menselijke resten. Het is niet toegelaten dat de as van het overleden gezelschapsdier wordt uitgestrooid op de strooiweide van de gemeentelijke begraafplaats.**

#### Artikel 5: LIJKBEZORGING IN NIET-GECONCEDEERDE GROND

Indien er wordt gekozen om begraven te worden in niet-geconcedeerde grond (gratis grond), wordt een grafrusttermijn voorzien van 10 jaar, te rekenen vanaf de datum van teraardebestelling.

Dergelijk graf mag enkel verwijderd worden nadat gedurende een jaar een afschrift van de beslissing tot verwijdering, zowel bij het graf als aan de ingang van de begraafplaats, werd uitgehangen (akte tot bekendmaking).

Na het verstrijken van de grafrusttermijn heeft een rechthebbende 1 maand de tijd om de graftekens weg te nemen. Na afloop van die periode zal dit door de gemeentelijke technische uitvoeringsdienst worden gedaan.

Stoffelijke resten worden vijfjaarlijks door een gespecialiseerde firma ontruimd en afgevoerd naar een knekelput (verzamelgraf). De assen worden uitgestrooid op de strooiweide van de betrokken begraafplaats.

#### Artikel 6: TERUGNEMING EN BESTEMMINGSWIJZIGING

In geval van terugneming van een geconcedeed perceel of van een geconcedeerde nis wegens openbaar belang of dienstonoedwendigheden, hebben de concessiehouders recht op

het bekomen van een perceel van dezelfde oppervlakte of een nis van dezelfde grootte, op dezelfde of op een andere begraafplaats in de gemeente.

De kosten voor de overbrenging van de stoffelijke overschotten, de kosten voor de overbrenging van de grafzerken/ornamenten en desgevallend de kosten voor een vervangende grafkelder, zijn ten laste van de gemeente.

In geval van wijziging van de bestemming van de begraafplaats (sluiting van de begraafplaats) kan de concessiehouder geen aanspraak maken op enige vergoeding.

Hij heeft het recht op het kosteloos bekomen van een grafruimte of een nis van dezelfde oppervlakte op de nieuwe begraafplaats als enige belanghebbende daartoe een aanvraag indient.

De kosten voor de overbrenging van de stoffelijke overschotten zijn ten laste van de gemeente. De kosten voor de overbrenging van de grafzerken/ornamenten en desgevallend de kosten voor een vervangende grafkelder, zijn ten laste van de aanvrager.

#### Artikel 7: FUNERAIR ERFGOED, PETERSCHAP EN HERGEBRUIK GRAFMONUMENTEN

Funerair erfgoed betreft:

- graven op de oude begraafplaats van Machelen (Gildestraat) die in het kader van het beheersplan 'Machelen-aan-de-Leie (Zulte) - kerk, orgel, kerkhof en pastorie' door de Vlaamse Overheid (Agentschap Onroerend Erfgoed) erkend zijn als erfgoed Zonder Economisch Nut (ZEN-graven);
- graven op de vijf gemeentelijke begraafplaatsen die na het verstrijken van de grafrusttermijn of na afloop én niet-verlenging van de concessie door het college van burgemeester en schepenen aangeduid zijn als graven met Lokaal Historisch Belang (LHB-graven). Deze graven worden onderhouden door de gemeente en gedurende 50 jaar bewaard. Deze termijn is verlengbaar.

Funerair erfgoed waarvan de gemeente na het verstrijken van de grafrusttermijn of na afloop én niet-verlenging van de concessie door de concessionaris, krachtens artikel 26 § 1 van het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging, eigenaar is geworden, komt in aanmerking voor peterschap of hergebruik.

Jaarlijks wordt door het college van burgemeester en schepenen een lijst vastgesteld van graven die in aanmerking komen voor peterschap of hergebruik.

De reglementering betreffende peterschap en hergebruik van funerair erfgoed is opgenomen in een afzonderlijk reglement m.b.t. peterschap en hergebruik van bestaande grafmonumenten.

#### Artikel 8: SLOTBEPALING

Gevallen niet bepaald in het huidig reglement worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen.

---

Artikel 2: Het politiereglement op de begraafplaatsen van 24 mei 2022 wordt met ingang van 1 september 2025 opgeheven.

Artikel 3: Overeenkomstig artikel 286 §1 van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud ervan bekend via de webtoepassing van de gemeente (gekwalificeerd als "reglement").

Op dezelfde dag brengt de gemeente overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur de toezichthoudende overheid op de hoogte.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt tevens toegestuurd aan:

- De griffie van de Rechtbank van Eerste aanleg, 9000 Gent
- De griffie van de politierechtbank, 9000 Gent
- Lokale politie Deinze-Zulte, afdeling operaties.

-----

## **11. SANERING BEGRAAFPLAATSEN: ONTRUIJEN VAN VERVALLEN GRAVEN OP DE GEMEENTELIJKE BEGRAAFPLAATSEN. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.**

### **Bevoegdheid:**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

### **Wetten en reglementen:**

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 143.000,00 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°.

### **Feiten:**

- Het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging van 16 januari 2004, meer bepaald artikels 18 en 26.
- Het besluit van de Vlaamse Regering tot organisatie, inrichting en beheer van de begraafplaatsen van 14 mei 2004.
- Bij gemeenteraadsbesluit van 24 mei 2022 werd het politiereglement op de gemeentelijke begraafplaatsen goedgekeurd.
- Bij gemeenteraadsbesluit van 23 januari 2024 werd het concessiereglement op de gemeentelijke begraafplaatsen goedgekeurd.
- Bij gemeenteraadsbesluit van 28 mei 2025 werd het retributiereglement op de gemeentelijke begraafplaatsen goedgekeurd.

### **Motivatie:**

- In het kader van de opdracht "Sanering begraafplaatsen: ontruimen van vervallen graven op de gemeentelijke begraafplaatsen" op 8 juli 2025 een bestek met nr. 2025/028 werd opgesteld door het departement Ruimte - Infrastructuur en Wonen.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 62.155,00 euro excl. btw of 75.207,55 euro incl. 21% btw (13.052,55 euro btw medecontractant).
- Er wordt voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **Financiële impact:**

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 2025/AC99199/0990-00/2220007/GEMEENTE/BH13/IP991-00.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2025/028 van 8 juli 2025 en de raming voor de opdracht "Sanering begraafplaatsen: ontruimen van vervallen graven op de gemeentelijke begraafplaatsen", opgesteld door het departement Ruimte - Infrastructuur en Wonen.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

De raming bedraagt 62.155,00 euro excl. btw of 75.207,55 euro incl. 21% btw (13.052,55 euro btw medecontractant).

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 2025/AC99199/0990-00/2220007/GEMEENTE/BH13/IP991-00.

-----

## **12. AANKOOP SOFTWARE DIENST BURGERZAKEN. GOEDKEUREN LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE.**

### **Bevoegdheid:**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

### **Wetten en reglementen:**

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup> a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 143.000,00 euro niet).
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1<sup>o</sup>.

### **Feiten:**

- Op 31 januari 2025 keurde de Vlaamse regering principieel een voorontwerp van decreet goed over de administratieve verwerking van overlijdens.
- Op 25 april 2025 werd het decreet voor de overlijdensadministratie definitief goedgekeurd door de Vlaamse regering.
- Het proces dat overlijdens administratief verwerkt, start op dit moment nog altijd op papier. Sommige delen van het administratieve proces bij de lokale besturen dat daarop volgt, verlopen digitaal. Andere niet.
- Een nieuw platform, eLys, heeft als doel dat proces volledig digitaal te doen verlopen.
- eLys moet ervoor zorgen dat de gegevens maximaal hergebruikt en vlot uitgewisseld kunnen worden tussen artsen, uitvaartondernemers, lokale besturen en het Departement Welzijn.
- Vanaf januari 2026 zal het gebruik van eLys verplicht zijn voor artsen, uitvaartondernemers en lokale besturen.
- eLys wordt geïntegreerd in de softwaretoepassing 'burgerlijke stand' die door de lokale besturen worden gebruikt.
- De huidige softwaretoepassingen 'bevolking' en 'burgerlijke stand' zijn gedateerd en weinig gebruiksvriendelijk.
- Er kunnen efficiëntiewinsten geboekt worden door automatisering van bepaalde stappen die nu nog manueel dienen te gebeuren, duidelijkere stappenplannen, vlottere integratie van nieuwe wetgeving, betere ontsluiting van dossiers (met oog op continuïteit dienstverlening bij afwezigheden van medewerkers), vlottere doorstroming van vreemdelingendossiers naar de bevolkingsmodule, betere integratie van de verschillende modules, ...
- De dienst Burgerzaken stelt daarom voor om de verplichte invoering van eLys proactief te koppelen aan een grondige marktverkenning van de specifieke softwaretoepassingen die door de medewerkers van de dienst gebruikt worden.

### **Motivatie:**

- In het kader van de opdracht "Aankoop software dienst Burgerzaken" werd een bestek met nr. 2025/026 opgesteld door het departement Ruimte - Infrastructuur en Wonen.
- De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 65.000,00 euro + 13.650,00 euro (21% btw) = 78.650,00 euro.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **Financiële impact:**

- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget en investeringsbudget van 2025, op budgetcodes 2025/AC70202/0130-00/2410000/

GEMEENTE/BH03/IP702-00 en 2025/AC60302/0130-00/6142200/GEMEENTE/  
BH03/IP-GEEN.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Beslissing:**

Artikel 1: Het bestek met nr. 2025/026 en de raming voor de opdracht "Aankoop software dienst Burgerzaken", opgesteld door het departement Ruimte - Infrastructuur en Wonen worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 65.000,00 euro + 13.650,00 euro (21% btw) = 78.650,00 euro.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget en investeringsbudget van 2025, op budgetcodes 2025/AC70202/0130-00/2410000/ GEMEENTE/BH03/IP702-00 en 2025/AC60302/0130-00/6142200/GEMEENTE/BH03/IP-GEEN.

-----  
**13. VASTSTELLEN EN AANWENDEN LESTIJDENPAKKET GEMEENTELIJKE  
BASISSCHOOL VIJF WEGEN SCHOOLJAAR 2025-2026**

Afwezig bij de stemming over dit punt: Céleste Heyerick, gemeenteraadslid

**Bevoegdheid:**

- Artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Wetten en reglementen:**

- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.
- Het decreet rechtspositie personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs van 27 maart 1991.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.
- De omzendbrief Personeelsformatie Scholen in het gewoon basisonderwijs met referte BaO/2005/09, zoals laatst aangepast op 16 april 2012.

**Feiten:**

- Bij brief van het Agentschap voor Onderwijsdiensten - Vlaamse Overheid werd bevestigd :
  - **Personeelsformatie** (brief d.d. 26 mei 2025)
    - Bestuurspersoneel : 1 ambt van directeur zonder onderwijsopdracht

- Onderwijzend personeel
- Kleuteronderwijs
  - Basisomkadering : **149 lestijden kleuteronderwijs (=)**  
133 lestijden kleuteronderwijs volgens de schalen  
16 SES-lestijden kleuteronderwijs
- Lager onderwijs
  - Basisomkadering : **242 lestijden lager onderwijs (-2)**  
218 lestijden lager onderwijs volgens de schalen  
24 SES-lestijden lager onderwijs
  - Aanvullende lestijden  
Aanvullende lestijden katholieke godsdienst : 10 lestijden (=)
  - Puntenpakket  
Punten ICT-coördinatie : 21 punten (=) (omgerekend zijn 85 punten nodig voor voltijdse betrekking 36/36 op niveau van bachelor)  
Punten administratieve ondersteuning : 81 punten (-2) (omgerekend zijn 63 punten nodig voor een voltijdse betrekking 36/36 op niveau van HSO)
- **Uren kinderverzorging : 15 uren (=)** (brief d.d. 2 juni 2025)
- **Lestijden Samen school maken : 1 lestijd (-1)** (brief van 31 maart 2025)  
Vanaf schooljaar 2021-2022 ontvangen basisscholen jaarlijks aanvullende lestijden voor samen school maken. Deze lestijden worden toegekend in uitvoering van CAO XII. Deze resultaten zijn berekend op basis van het aan uw school toegekende lestijdenpakket tijdens het schooljaar 2024-2025. De aanvullende lestijden samen school maken dienen **aangewend** te worden **voor de versterking van het sociaal overleg en onderhandeling**. Deze lestijden worden aangewend voor de vertegenwoordigers van het personeel.
- **Lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel : 4 lestijden (=)** (brief van 26 mei 2025)  
Sinds schooljaar 2021-2022 ontvangen basisscholen jaarlijks aanvullende lestijden voor de ondersteuning van de kerntaak van het onderwijzend personeel. Deze lestijden worden toegekend in uitvoering van CAO XII. Deze resultaten zijn berekend op basis van het aan uw school toegekende lestijdenpakket tijdens het schooljaar 2024-2025. De aanvullende lestijden ter ondersteuning van de kerntaak van het onderwijzend personeel dienen **aangewend** te worden **om de werkdruk van het onderwijzend personeel te verminderen** met een effect op de lesopdracht zodat het onderwijzend personeel zich kan focussen op zijn kerntaak.
- **Lestijden aanvangsbegeleiding : 4 lestijden (=)** (brief van 26 mei 2025)  
Sinds schooljaar 2019-2020 ontvangen basisscholen jaarlijks aanvullende lestijden aanvangsbegeleiding. Dit resultaat is berekend op basis van het aan uw school toegekende lestijdenpakket tijdens het schooljaar 2024-2025. De aanvullende lestijden voor aanvangsbegeleiding moeten, als de scholen deze lestijden niet meer kunnen aanwenden voor aanvangsbegeleiding, aangewend worden ter ondersteuning van de kerntaak van het onderwijzend personeel.
- **Puntenenveloppe Zorg : 57 punten op basis van leerlingenaantal (-2) & 7 punten (+1) in kader van taalintegratie** (brief van 6 juni 2025) en **14 (=) punten op basis van sokkel scholengemeenschap.**

- Er werd een voorstel opgemaakt voor de aanwending van het lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool.
- Het beheerscomité van de scholengemeenschap Schelde-Leie heeft op 20 juni 2025 de aanwending van de diverse lestijdenpakketten in de scholen die deel uitmaken van deze scholengemeenschap besproken.

- De toekenning van lestijden gebeurt op basis van het leerlingenaantal op 1 februari van het voorgaande schooljaar.
- Daarenboven dienen volgende lestijden te worden ingericht :
  - **Lestijden niet-confessionele zedenleer : 10 lestijden (=)** (geen afzonderlijke, schriftelijke bevestiging maar evenveel lestijden als katholieke godsdienst)
  - **Lestijden protestantse godsdienst : 8 lestijden (+2)** (geen afzonderlijke schriftelijke bevestiging maar op basis van aantal leerlingen dat hiervoor opteert)
  - **Lestijden Islamitische godsdienst : 10 lestijden (=)** (geen afzonderlijke schriftelijke bevestiging maar op basis van aantal leerlingen dat hiervoor opteert)
- Bij brief d.d. 6 juni 2025 ontvangt de scholengemeenschap Schelde-Leie daarenboven een puntenenveloppe **stimulus** van **126 punten (=)**.

### Adviezen:

- De schoolraad heeft dit voorstel goedgekeurd.
- Op 20 augustus 2025 had een overleg met de vakorganisaties plaats. Er werd een protocol van akkoord afgesloten.

### Motivatie:

- Er zijn **149 lestijden beschikbaar** voor de klasorganisatie in het **kleuteronderwijs**:
    - Er worden 133 lestijden toegekend volgens de schaal;
    - Er worden daarnaast nog 16 lestijden SES (sociaal economische status) toegekend voor het kleuteronderwijs.
  - Er zijn **in principe 161 lestijden vereist** om alle vast benoemde lestijden in de gemeentelijke basisschool in te vullen
    - 6 vastbenoemde kleuteronderwijzers voor elk 24 lestijden en 1 voor 12 lestijden en
    - 1 kleuteronderwijzer voor 5 lestijden
  - Er zijn dus 161 lestijden vereist om de vaste benoemingen in te vullen. Het saldo van 12 lestijden ( $161-149= 12$ ) wordt ingevuld via vervangingen van verlofstelsels van de vastbenoemden.
- 
- Aan de gemeentelijke basisschool worden **15 uren kinderverzorging (=)** toegekend. Een kinderverzorgster is 15/32 vastbenoemd in deze uren.
- 
- Er kunnen **242 lestijden** aangewend worden voor de klasorganisatie in het **lager onderwijs**:
    - Er worden 218 uren toegekend volgens de schaal;
    - Er worden daarnaast nog 24 lestijden SES (sociaal economische status) toegekend voor het lager onderwijs.
  - Er dienen **244 lestijden** aangewend te worden voor de volledige invulling van de lestijden van de vastbenoemde leerkrachten ( $9 \times 24 + 6 + 14 + 8$ ).
  - Er zijn 242 lestijden voorhanden. De 2 lestijden ( $244-242= 2$ ) die niet voorzien zijn volgens de schaal worden aangesteld in andere lestijden zoals kerntaken.
- 
- De school heeft recht op **10 lestijden katholieke godsdienst** waarvan **2** lestijden worden ingevuld door een vastbenoemd personeelslid.
  - Bij collegebesluit dient nog overgegaan te worden tot tijdelijke aanstelling voor 8 lestijden.
-

- De gemeentelijke basisschool heeft recht op 10 lestijden **niet-confessionele zedenleer**.  
Deze lestijden worden ingevuld door een vastbenoemde leermeester niet-confessionele zedenleer (voor 10 lestijden) zodat er niet tot afzonderlijke aanstelling moet overgegaan worden.
- De 8 lestijden **protestantse godsdienst** worden ingevuld door een leermeester die vast benoemd is voor 6 lestijden.  
De 2 bijkomende lestijden worden ingevuld door diezelfde leermeester die een voorrangrecht geniet.
- De 10 lestijden **Islamitische godsdienst** worden volledig ingevuld door een leermeester die vast benoemd is voor 8 lestijden. De 2 bijkomende lestijden worden ingevuld door dezelfde leermeester die een voorrangrecht geniet in de vorm van een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur.

- 
- Er worden 81 punten toegekend voor invulling in het ambt van **administratief medewerker**.

- 63 punten zijn vereist voor de invulling van een voltijds ambt van administratief medewerker op niveau HSO.
- 63 punten worden ingezet voor de invulling in het ambt van administratief medewerker.
- Deze uren worden ingevuld door een voltijds vast benoemd administratief medewerker.
- Er resten 17 punten die voor 7/36 naar het ambt van beleidsondersteuner gaan (bachelor). 1 restpunt gaat naar de scholengemeenschap waar na onderhandeling de restpunten stimuli worden verdeeld over de scholen.

- Bij afzonderlijk besluit van het college van burgemeester en schepenen dient een beleidsondersteuner te worden aangesteld.

- 
- Er worden 21 punten toegekend voor invulling in het ambt van **ICT-coördinator**.

- 85 punten zijn vereist voor de invulling van een voltijds ambt van ICT-coördinator op bachelor niveau.
- 21 punten kunnen omgerekend worden naar een opdracht van 9/36 in het ambt van ICT-coördinator op bachelorniveau.
- Er is een ICT-coördinator voor 9/36 vast benoemd.

- 
- Er worden op het niveau van de school **57 punten + 7 punten** taalintegratie toegekend voor de invulling in het ambt van **zorgcoördinator**.

- Daarenboven worden ook 126 punten op het niveau van de scholengemeenschap Schelde-Leie voor zorg toegekend (zgn. sokkel per school in de scholengemeenschap). Deze punten worden - volgens afspraak - gelijk verdeeld onder de 9 scholen die deel uitmaken van de scholengemeenschap. Elke school ontvangt dus **14 bijkomende punten**.
- In het totaal zijn dus **78 punten** beschikbaar.
  - 85 punten zijn vereist voor de invulling van een voltijds ambt van zorgcoördinator op bachelor niveau.
  - 78 punten kunnen omgerekend worden naar een opdracht van 33/36 in het ambt van zorgcoördinator op bachelorniveau.
  - Er is op vandaag een vast benoemd zorgcoördinator voor 33/36.

---

1 lestijd **Samen school maken** en 4 lestijden **ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel** worden ingevuld bij afzonderlijk collegebesluit. 4 lestijden **Aanvangsbegeleiding** worden ingericht op het niveau van de scholengemeenschap.

## **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Beslissing:**

Artikel 1: De aanwending van het lestijdenpakket van de gemeentelijke basisschool Zulte voor het schooljaar 2025-2026 wordt als volgt vastgesteld:

De aanwending voor het **kleuteronderwijs** van **149** (= in vergelijking met vorig schooljaar) lestijden : volgens de schaal (133) en SES-lestijden (16)

6 kleuteronderwijzers (voltijds vastbenoemd) en 1 halftijds (6 x 24 + 12)	156 lestijden
1 kleuteronderwijzer (5 lestijden vastbenoemd) (5)	+ 5 lestijden
<b>Totaal</b>	<b>161 lestijden</b>

Er zijn dus 12 lestijden die bijkomend dienen te worden ingevuld door vervangingen in verlofstelsels van vastbenoemden.

De aanwending voor het **lager onderwijs** van 242 (- 2) lestijden volgens de schaal (218 lestijden) en SES-lestijden (24):

9 onderwijzers (voltijds vast benoemd) (9 x 24)	216 lestijden
3 deeltijds vast benoemde onderwijzers (voor 6/24, 14/24 en 8/24)	+28 lestijden
<b>Totaal:</b>	<b>244 lestijden</b>

Voor de ontbrekende 2 lestijden (242-244) dient overgegaan te worden tot aanstelling in bijkomende lestijden.

Volgende lestijden/uren worden als volgt aangewend :

- 15 uren **kinderverzorging**, zullen worden ingevuld door een vastbenoemde kinderverzorgster.
- 10 lestijden **katholieke godsdienst**, deels ingenomen door 1 deeltijds vastbenoemde leermeester voor 2/24 & deels door een bijkomende tijdelijke aanstelling voor de resterende 8 lestijden.
- 10 lestijden **niet-confessionele zedenleer**, volledig ingenomen door 1 deeltijds vastbenoemde leermeester die vastbenoemd is voor 12 lestijden en voor 2 lestijden ter beschikking wordt gesteld wegens ontstentenis van betrekking.
- 10 lestijden **Islamitische godsdienst**, volledig ingenomen door 1 leermeester die voor 8 lestijden vastbenoemd is en voor 2 lestijden beschikt over een voorrangrecht in de vorm van een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur.
- 8 lestijden **protestantse godsdienst**, deels ingenomen door 1 deeltijds vastbenoemd leermeester voor 6/24 die bijkomend tijdelijk aangesteld wordt van doorlopende duur voor de resterende 2 lestijden.
- 36 uren in het ambt van **administratief medewerker**, volledig ingenomen door 1 voltijds vastbenoemd medewerker. Er resten 17 punten die na omrekening worden ingezet met het oog op beleidsondersteuning voor 7/36.
- 9 uren in het ambt van **ICT-coördinator**, volledig in te vullen door een vastbenoemde ICT-coördinator.
- 33 uren in het ambt van **zorgcoördinator**, ingenomen door 1 zorgcoördinator die deeltijds vast benoemd is voor 33/36.
- 1 lestijd **Samen school maken** en 4 lestijden **Ondersteuning kerntaak onderwijzend personeel** die worden ingevuld bij afzonderlijk collegebesluit. 4 lestijden **Aanvangsbegeleiding** worden overgedragen naar de scholengemeenschap.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de schooldirecteur voor verdere afhandeling en voor mededeling aan het departement Onderwijs.

Artikel 3: Dit besluit wordt overeenkomstig artikel 285 §1 1° van het decreet lokaal bestuur door de burgemeester via de besluitenlijst bekend gemaakt door publicatie op de gemeentelijke website.

-----

#### **14. VASTSTELLEN INFOBROCHURE, SCHOOLREGLEMENT EN ARBEIDSREGLEMENT VOOR GEMEENTESCHOOL DE VIJF WEGEN MET INGANG VAN 1 SEPTEMBER 2025**

Afwezig bij de stemming over dit punt: Sophie Delaere, eerste schepen

##### **Bevoegdheid:**

- Artikelen 41 en 42 van het decreet lokaal bestuur.

##### **Wetten en reglementen:**

- Het decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, meer bepaald artikelen 28 en 37.
- Het decreet van 18 april 2018 betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding.

##### **Feiten:**

- De infobrochure, het schoolreglement en het arbeidsreglement van de gemeentelijke basisschool De Vijf Wegen zijn aan een jaarlijkse actualisatie toe, op basis van het model van OVSG.  
De wijzigingen zijn in het geel gemarkeerd (zie bijlagen) en hebben o.a. betrekking op:
  - vaststelling vakanties & vrije schooldagen schooljaar 2025-2026
  - aanpassing tarieven (zoals ook in gemeentelijk retributiereglement vastgesteld)
  - planning oudercontacten
  - gegevens van de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk
  - ...

##### **Adviezen:**

- De leden van de schoolraad hebben de infobrochure en het schoolreglement digitaal goedgekeurd.
- Het onderhandelings- en overlegcomité Onderwijs heeft het arbeidsreglement op 20 augustus 2025 goedgekeurd. Er werd een éénparig protocolakkoord afgesloten.

##### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Beslissing:**

Artikel 1: De infobrochure, het schoolreglement en het arbeidsreglement van de gemeentelijke basisschool De Vijf Wegen worden vastgesteld met ingang van 1 september 2025. Alle documenten worden als bijlage bij het besluit geïmplementeerd.

De voorheen bestaande besluiten en reglementen worden opgeheven vanaf 1 september 2025.

Artikel 2: Het besluit wordt overgemaakt aan de directie en wordt -samen met de inhoud van de reglementen en documenten- door de burgemeester bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

-----

## **15. AANPASSEN ONDERWIJSPLAN FLANKEREND ONDERWIJSBELEID**

### **Bevoegdheid:**

- Artikel 40 decreet lokaal bestuur.

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 28 §1 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de vergaderingen over het flankerend onderwijsbeleid in elk geval openbaar zijn.
- Decreet betreffende het flankerend onderwijsbeleid op lokaal niveau van 30 november 2007.
- Het gemeenteraadsbesluit van 22 augustus 2023 houdende de wijziging van de goedkeuring van het onderwijsplan 'flankerend onderwijsbeleid'.

### **Feiten:**

- Het flankerend onderwijsbeleid betreft het geheel van de acties van de lokale overheid om vertrekkend vanuit de lokale situatie en aanvullend bij het Vlaams onderwijsbeleid een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met lokale actoren. Sommige materies zijn moeilijk decretaal te regelen, vandaar de extra kansen die een lokaal bestuur krijgt om lokale problematieken aan te pakken.
- Naast de sociale voordelen (bv. leerlingenvervoer) mag het lokaal bestuur ook andere voordelen toekennen binnen de context van het flankerend onderwijs. De scholen moeten op gelijke voet behandeld worden wat betreft deze andere voordelen.
- Sportkompas helpt kinderen van het derde leerjaar bij het kiezen van sporten die bij hen passen. Na het doorlopen van de testen, ontvangt elk kind twee rapportjes: de top 7 van de sporten die ze graag doen en de top 7 van de sporten waar ze goed in zijn. De sportdienst kan de kinderen nadien doorverwijzen naar sportclubs, sportkampen of initiaties in de buurt. Sport Vlaanderen neemt de testen af en verzorgt de coördinatie. Zo krijgen de leerlingen de kans om via testen te achterhalen welke sporten bij hen passen. De testdag zal doorgaan op een schooldag in de sporthal van Zulte en dit gespreid over 2 dagen.

### **Motivatie:**

- Aan het onderwijsplan 'flankerend onderwijsbeleid' wordt in **artikel 1 punt 7 toegevoegd:**  
De gemeente is bereid om voor het derde leerjaar tegemoet te komen in de kost voor Sportkompas van Sport Vlaanderen dat kinderen helpt bij het kiezen van de sport die ze leuk vinden en waar ze goed in zijn. De Zultse basisscholen krijgen daarvoor 10 euro per leerling van het derde leerjaar die deelneemt. Het noodzakelijke busvervoer naar de Sporthal in Zulte wordt tevens betaald.

### **Financiële impact:**

- De testafname kost 10 euro per kind. Er zijn ongeveer 170 leerlingen in het derde leerjaar in Zulte. Het busvervoer voor de leerlingen van Machelen en Deinze zal ongeveer 600 euro kosten.
- Er is budget voorzien onder 2026/AC40202/0741-00/6131006/GEMEENTE/BH24/IP-GEEN.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

Artikel 1: Aan het onderwijsplan 'flankerend onderwijsbeleid', zoals goedgekeurd in de raad van 22 augustus 2023 wordt een punt 7 toegevoegd.  
Het onderwijsplan "flankerend onderwijsbeleid" wordt met ingang van 1 september 2025 opnieuw vastgesteld als volgt :

In het kader van het lokaal flankerend onderwijsbeleid worden volgende maatregelen / acties goedgekeurd ten voordele van alle basisscholen op ons grondgebied :

1. Vervoer naar het zwembad  
De gemeente levert een forfaitaire tussenkomst van 1 euro per zwemmer (kleuter en/of leerling) met uitzondering van de leerlingen van het 1ste leerjaar (binnen de werkingsmiddelen voor elk schoolbestuur van het lager onderwijs zijn middelen voorzien om één schooljaar het zwemmen te organiseren (toegang & vervoer) – gemeente Zulte neemt reeds volledig toegang tot zwembad ten laste in kader van zgn. sociale voordelen).  
Als voorwaarde wordt gesteld dat de gemeentelijke tussenkomst duidelijk vermeld wordt op de restfactuur die voorgelegd wordt aan de ouders.
2. Ander busvervoer in kader van culturele en / of sportieve uitstappen  
De gemeente neemt reeds op periodieke basis het vervoer naar de gemeentelijke bibliotheek ten laste met oog op de uitbouw van een goede samenwerking tussen de basisscholen en de gemeentelijke bibliotheek en het verlagen van drempel (behoud van actuele regeling +/- 2 à 3 bezoeken op jaarbasis).  
De gemeente is bereid om ook het busvervoer in het kader van een schoolse, culturele en/of sportieve organisatie, activiteit,...ten laste te nemen voor zover de organisatie, activiteit,...start vanuit gemeentelijk initiatief en/of rechtstreeks verbonden is met de eigen gemeente. Activiteiten buiten de schooluren worden niet in aanmerking genomen.  
Het vervoer blijft in principe beperkt tot het verkeer binnen grenzen van de eigen gemeente.

Het college ontvangt begin september van de scholengemeenschap een voorstel "jaarplan busvervoer scholengemeenschap" ter goedkeuring. Het college beslist op basis van beschikbare budgetten.

3. Medewerking van de technische dienst voor kleine, dringende onderhouds- en herstellingswerken aan schoolgebouwen en terreinen die geen eigendom zijn van de gemeente.

De gemeente is principieel bereid om :

- o per school 38 manuren op jaarbasis tussenkomst te bieden van een personeelslid van de gemeentelijke, technische uitvoeringsdienst voor de uitvoering van kleine, dringende onderhouds- en herstellingswerken aan schoolgebouwen en terreinen die geen eigendom zijn van de gemeente
- o de grasvelden van scholen te maaien

4. Fluo-jasjes

De gemeente zet het zgn. fluo – project (ter beschikking stelling van fluo-jasjes in kader van verkeersveiligheid) verder en breidt dit uit ten voordele van de kleuters.

5. Afvalbeleid

Op vlak van afvalbeleid wordt de actuele regeling (PMD-scholenproject,...) behouden.

Elke school / afdeling kan beschikken over een gratis compostvat. Voor het onderhoud en de opvolging hiervan kan beroep gedaan worden op de compostmeesters.

Een school kan in samenwerking met de milieuambtenaar een subsidie aanvragen voor de aanleg van natuureducatief project (in kader van subsidies KLE's).

6. Tussenkomst reanimatielessen

De gemeente is bereid om voor het vijfde en zesde leerjaar tegemoet te komen in de kost van de reanimatielessen.

De Zultse basisscholen kiezen de partner die de lessen verzorgt zelf en bezorgen de factuur aan de gemeente.

De tegemoetkoming bedraagt maximaal 350 Euro per les per jaar. Eenzelfde klas mag de opleiding slechts 1 maal per jaar volgen.

Indien de kostprijs per klas lager ligt dan 350 Euro, wordt het werkelijke bedrag terugbetaald.

7. De gemeente is bereid om voor het derde leerjaar tegemoet te komen in de kost voor Sportkompas van Sport Vlaanderen dat kinderen helpt bij het kiezen van de sport die ze leuk vinden en waar ze goed in zijn. De Zultse basisscholen krijgen daarvoor 10 euro per leerling van het derde leerjaar die deelneemt. Het noodzakelijke busvervoer naar de Sporthal in Zulte wordt tevens betaald.

Artikel 2: Overeenkomstig artikel 286 §1 van het decreet lokaal bestuur maakt de burgemeester het besluit en de inhoud ervan (reglement) bekend via de webtoepassing van de gemeente.

-----

## **16. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN I.V.M. SFEERVERLICHTING OP GEMEENTELIJKE DOMEINEN**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Ik ben zoals veel mensen tijdens de zomermaanden een fervent bezoeker van "Hoeverock in het Park", een prachtig event dat de bewoners van onze gemeente en ook mensen van daarbuiten in een amicale sfeer samenbrengt. Tijdens deze bezoeken viel mij op dat er een paar artistieke en ook karakteristieke lantaarnpalen gedoofd bleven bij het invallen van de duisternis. De reden daarvoor lijkt me vrij duidelijk als je naar de 2 bijgevoegde foto's kijkt. Een allegaartje van lampen (voor zover die al aanwezig zijn) vervolledigen deze troosteloze bedoening. Nochtans is dit ook gemeentelijk patrimonium dat ook aandacht verdient. Bij de renovatie van " Huis Meheus" heeft men dit blijkbaar over het hoofd gezien. De werkende lantaarnpalen zouden aan het gebouw toch een extra cachet geven, ook aan het ganse domein trouwens.
- Voorstel tot besluit:  
Is het bestuur bereid om deze "pareltjes" terug in hun oorspronkelijke staat te laten functioneren? Ik bedoel dan heel concreet: ontdaan van onkruid, terug geschilderd en uiteraard voorzien van brandende lampen. Het veiligheidsaspect speelt hier ook mee! De toegang van het OC baat nu eenmaal niet in het licht 's avonds . Is er binnen de gemeente voldoende opvolging en controle om dergelijke zaken te detecteren en eventueel te herstellen? Ik stelde deze vraag om er ook op te wijzen dat men Zultse fierheid niet enkel moet gaan stimuleren met megalomane projecten.

### **Beslissing:**

- Schepen Sophie Delaere antwoordt dat de aanpak van de tuin (en omgeving) voorlopig on hold staat. De opmerking is terecht. Aan de technische dienst wordt gevraagd of de armaturen daadwerkelijk nog aangesloten zijn. Zo ja, dan wordt geprobeerd om deze nog in gang te steken (indien technisch mogelijk) & te voorzien van analoge lampen. Er worden anderzijds geen onnodige kosten gemaakt.
-

## **17. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN I.V.M. KERKENBELEIDSPLAN 2025**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Op de gemeenteraadszitting van 29/04 kwam het kerkenbeleidsplan 2025 al even ter sprake. Raadslid Ward Baeten vroeg toen naar de toekomstvisie van het college. De Vlaamse overheid heeft inderdaad gevraagd om vanaf 1 januari een nieuw kerkenbeleidsplan te gaan uitwerken. Een visie rond het gebruik of hergebruik van kerkgebouwen diende daarin te worden opgenomen.  
Nu is het kerkenbeleidsplan van 2017 nog steeds van kracht. Schepen Michaël Vandemeulebroecke gaf op de zitting te kennen dat er op de datum 01/01/2025 toch wat rek zat.  
Hij stelde toen ook dat er in samenspraak met de kerkfabrieken, het bisdom en het centraal kerkbestuur een nieuw kerkenbeleidsplan diende te worden voorgesteld. Dit moest in feite al eind juni gebeurd zijn.
- Voorstel tot besluit:  
We zijn nu eind augustus en straks zal er moeten gewerkt worden aan het volgende meerjarenplan.  
Wanneer wordt het kerkenbeleidsplan nu eindelijk voorgesteld ?

### **Beslissing:**

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke wenst eerst een kleine correctie te maken. Tegen 1 juni 2025 diende het plan initieel te zijn afgerond. In een ministeriële omzendbrief wordt begrip getoond voor de moeilijkheden rond het respecteren van de timing. Meer tijd is nodig. De kerkfabrieken zijn ook bezig met de opmaak van hun meerjarenplan. Zowel het kerkenbeleidsplan als de resp. afsprakennota's zullen binnenkort geagendeerd worden voor de gemeenteraad, vermoedelijk reeds in september.
-

## **18. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CATHERINE DE SMET I.V.M. HET GROENONDERHOUD IN ONZE GEMEENTE**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Dat de wandelsport meer en meer gekend en beoefend wordt is algemeen geweten en ook in onze gemeente is dat niet anders. Onze mooie gemeente met zijn prachtige natuur en Leieboorden is dan ook zeer aantrekkelijk en promoten we graag als toeristische trekpleister, weliswaar als de wandelpaden er goed bijliggen en ook hun onderhoudsbeurt krijgen.  
Tijdens de zomermaanden kregen we de melding dat de wandelpaden langs de Leie niet toegankelijk en zeker niet te bewandelen waren ( zie foto's).  
Nog een ander probleem i.v.m. groenonderhoud betreft de groenstroken in de Bokstraat.  
Bij de aanleg van nieuwe straten wordt groen voorzien met bijhorende perkjes. Een voorbeeld van mooi aangelegde perkjes kunnen we stellen in de Zaubeeekstraat (zie foto), dit in tegenstelling tot de groenstroken in de Bokstraat (zie foto) waar wildgroei van onkruid de bovenhand heeft.
- Voorstel tot besluit:  
Bij het begin en tijdens het toeristisch zomerseizoen de wandelpaden te controleren of deze goed te bewandelen zijn en indien dit niet zo is toch het nodige groenonderhoud hiervan te doen.  
Bij nieuwe infrastructuurwerken van onze straten er ook rekening mee te houden dat de stroken voor groen ook gemakkelijk en efficiënt dienen te kunnen onderhouden worden. De groenstroken in de Bokstraat her te bekijken met eenzelfde gemakkelijk te onderhouden aanpak zoals aanbrengen van grassen, planten en schors.

### **Beslissing:**

- Schepen Sophie Delaere antwoordt dat het onderhoud van de Leieboorden door ANB (*nvdr vermoedelijk bedoeld: Vlaamse Waterweg*) gebeurt. Er werd hiervoor reeds contact opgenomen. Het onderhoud mag niet door de gemeente uitgevoerd worden.
- Schepen Sophie Delaere stelt dat het straatgegeven van de Bokstraat en de Zaubeeekstraat totaal anders zijn, resp. zoomweg (doorgangstraat) enerzijds & plantvakken (centrumstraat) anderzijds. De plantvakken vereisen een intensiever onderhoud. Het eerste deel van de Bokstraat is wel zeer goed onderhouden en aangelegd in bijzonder goede weersomstandigheden. Door het gebrek aan regen "pakt" het 2de deel niet aan waardoor onkruid overheerst. Voorlopig is de Bokstraat nog niet opgeleverd waardoor de gemeente het onderhoud niet kan overnemen.

Raadslid Marc Devlieger stelt dat er recent opnieuw opmerkingen geopperd werden over de kwaliteit van het wegdek en het fietspad ("hobbelig", "idee dat hierop nog een toplaag komt",...).

-----

## **19. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK I.V.M. WADI'S IN DE BOKSTRAAT**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting: Bij de heraanleg van de Bokstraat werden er wadi's aangelegd. Toen ik er onlangs passeerde viel mij op dat de wadi ter hoogte van huisnummer 20 en 18 wel heel dicht bij de haag aangelegd is. Waardoor het voor die inwoners bijna onmogelijk is geworden om hun haag op een veilige manier te snoeien.
- Voorstel tot besluit: Bij deze wil ik dan ook vragen om deze situatie na te bekijken en aan te passen. Zodat deze burgers terug hun haag op comfortabele wijze kunnen snoeien.

### **Beslissing:**

- Schepen Sophie Delaere stelt dat de wadi volledig volgens plan ligt, de haag daarentegen niet. De haag werd ingeplant op de grens maar groeit uit. Dit wordt bijgestuurd op het terrein, door aanvulling van de grond.
  - Aansluitend stelt raadslid Céleste Heyerick de vraag waarom niet overal wadi's zijn aangebracht.
  - Schepen Sophie Delaere stelt dat het studie bureau dit berekend (volume,...)& uitgetekend heeft. De wadi's zijn gespreid over de straat. Dit is niet gericht tegen/voor bepaalde inwoners. Dit betreft de uitvoering van een concept dat iedereen gezien heeft.
-

## **20. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK I.V.M. VERKEERSSITUATIE BRUGSTRAAT-HOEVESTRAAT**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting:  
Op het kruispunt van de Hoevestraat en de Brugstraat is er onduidelijkheid. Hierdoor is er vaak verwarring op het kruispunt. Weggebruikers die uit de Brugstraat komen, hebben voorrang, het kruispunt is heel breed en onoverzichtelijk, terwijl er wel snel gereden wordt.
- Voorstel tot besluit: Concreet wens ik dan ook te vragen om een herinrichting van dit kruispunt te bekijken. Eventueel met het plaatsen van haaiantanden, duidelijkere verkeersaanduidingen, mogelijke voorrangswijziging ...

### **Beslissing:**

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke stelt dat de beslissing reeds genomen werd om het kruispunt her in te richten. De voorrangswijziging zal aangepast worden. Dit kadert in de geplande werken in de Brugstraat. Wellicht zal in de loop van 2025 nog een bestek worden goedgekeurd met oog op aanstelling van een studie bureau. Dit gebeurt samen met Deinze. Hopelijk zullen de werken nog opgestart worden in de loop van deze legislatuur.  
De vraag rijst of het aangewezen is om tussentijds nog in te grijpen (zonder de infrastructurele maatregelen). Het risico is dat de Hoevestraat dan de hoofdweg wordt. Op vandaag zijn hier reeds opmerkingen i.v.m. snel verkeer.
  - Raadslid Céleste Heyerick stuurt alsnog aan op een tijdelijke aanpassing. Ook raadslid Marc Devlieger dringt aan op een proefopstelling met bijsturing van de verkeerssituatie.
  - Schepen Michaël Vandemeulebroecke stelt dat dit besproken zal worden op de komende adviesraad mobiliteit & verkeersveiligheid.
-

## **21. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK I.V.M. UITNODIGING PERSONEELSFEEST LANGDURIG ZIEKEN**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

### **Feiten:**

- Toelichting: Na het personeelsfeest in juni bleek dat een personeelslid geen uitnodiging had ontvangen. Dit bleek echter een vergissing, waarvoor aan die desbetreffende persoon reeds excuses zijn aangeboden. Bij de toelichting werd melding gemaakt van een collegerichtlijn waaruit blijkt dat mensen die langer dan vijf jaar ziek zijn niet meer worden uitgenodigd.
- Voorstel tot besluit: Gezien dit pure discriminatie is en een slecht signaal geeft naar re-integratie toe van langdurig zieke medewerkers, wil ik voorstellen om bij de volgende personeelsfeesten iedereen die op de loonlijst van de gemeente staat een uitnodiging te sturen.

### **Beslissing:**

- Burgemeester Simon Lagrange stelt vast dat de "richtlijn van 5 jaar" op vandaag zonder voorwerp is. Niemand zou vandaag aan de voorwaarden voldoen. Er wordt nu korter op de bal gespeeld op vlak van reïntegratie, opvolging,... De richtlijn is dus overbodig en zorgt voor verwarring. De richtlijn zal dus niet meer toegepast worden. en wordt geschrapt.

-----

## **22. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK I.V.M. DOORLOOPTIJD OMGEVINGSVERGUNNINGEN**

### **Wetten en reglementen:**

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

## **Feiten:**

- **Toelichting:**

Begin augustus verscheen er een artikel in de krant in verband met toenemende doorlooptijd van omgevingsvergunningen in Vlaanderen. Hier kon je per gemeente de gemiddelde doorlooptijd zien. De gemiddelde doorlooptijd in Vlaanderen ligt op 97,8 dagen. Het gemiddelde in Zulte bedraagt 100,7 dagen. We bevinden ons dus bij de slechtste helft. Veel Oost-Vlaamse gemeentes scoren dan ook beter dan ons omtrent de doorlooptijd.

Minister Brouns heeft nieuwe maatregelen aangekondigd om de duurtermijnen van bovenaf te beperken. Doch moeten we daar niet op wachten.

- **Voorstel tot besluit:** Mijn voorstel is dan ook om een actieplan op te maken met concrete maatregelen vanuit de gemeente om ervoor te zorgen dat dit sneller kan, gezien dit bij veel inwoners voor frustratie zorgt.

## **Beslissing:**

- Schepen Olivier Peirs wenst dit voorafgaand te bespreken met de leidend ambtenaar. Het cijfer moet verder geanalyseerd worden. Aan verbeterpunten dient gewerkt te worden.

-----  
Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez  
algemeen directeur

Steven Van Troys  
voorzitter