



NOTULEN RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 17 DECEMBER 2024

Aanwezig: Steven Van Troys, voorzitter
Simon Lagrange, voorzitter van het vast bureau
Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack, Francky De Coster, leden van het vast bureau
Ward Baeten, Rudy Beulque, Kathleen Blauwblomme, Tony Boeckert, Catherine De Smet, Marc Devlieger, Katrien De Waele, Yentl De Wever, Céleste Heyerick, Luc Millecamps, Marc Nachtergaele, Berkan Nalli, Luc Roggeman, Delphine Vandenbossche, Tania Verpraet, Marc Vanden Heede, Aline Van den Weghe, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn
Sylvie Bohez, algemeen directeur
Verontschuldigd: Olivier Peirs, lid van het vast bureau
Afwezig: Lieven Lippens, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn

OPENBAAR

1. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN EN HET ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 26 NOVEMBER EN 2 DECEMBER 2024

Afwezig bij de stemming over dit punt: Lieven Lippens, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn

Bevoegdheid:

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

Wetten en reglementen:

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden. De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden. Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het

zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

Feiten:

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

Motivatie:

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.
- Raadslid Marc Devlieger merkt op dat de nieuwe raadsleden van de fractie CD&V/N-VA zich onthouden bij de stemming.

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Simon Lagrange, Sophie Delaere, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack, Francky De Coster, Ward Baeten, Rudy Beulque, Kathleen Blauwblomme, Tony Boeckart, Catherine De Smet, Marc Devlieger, Katrien De Waele, Marc Nachtergaele, Berkan Nalli, Luc Roggeman, Delphine Vandenbossche, Tania Verpraet, Marc Vanden Heede, Steven Van Troys), 4 onthoudingen (Yentl De Wever, Céleste Heyerick, Luc Millecamps, Aline Van den Weghe)

Beslissing:

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 november en 2 december 2024 worden goedgekeurd.

2. VASTSTELLEN AANGEPAST TARIEFREGLEMENT SOCIAAL HUIS

Afwezig bij de stemming over dit punt: Lieven Lippens, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn

Bevoegdheid:

- Artikel 78, 3° van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van reglementen.

Wetten en reglementen:

- Het gecoördineerd tariefreglement Sociaal Huis zoals vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2023.

Feiten:

- Volgende wijzigingen aan het reglement worden voorgesteld (zie bijlage in groen):

- 4.1. IBO verblijfsmoment: aanpassing tarieven IBO voor vakantie- of schoolvrije dagen, volgens geïndexeerde bedragen van het Agentschap Opgroeien voor vakantiedagen en schoolvrije dagen (wordt steeds aangepast volgens deze bedragen).
- 6.3.1 Mindermobielencentrale: aanpassen tarieven lidgelden mindermobielencentrale volgens bedragen van M'pact vzw en inschrijven jaarlijkse indexatie van deze lidgelden ingevoerd door M'pact vanaf heden (wordt steeds aangepast volgens deze bedragen).
- 8.0. UiTPAS Leie Schelde: welkomstvoordelen en omruilvoordelen te bepalen door het vast bureau (conform bepalingen in de gemeente).

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het aangepast gecoördineerd tariefreglement Sociaal Huis vast. Het reglement wordt als bijlage bij het besluit gevoegd en geïseerd.

Artikel 2: Het aangepast reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Het reglement vervangt het gecoördineerd tariefreglement van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2023, dat wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2025.

Artikel 3: De voorzitter van het vast bureau maakt de reglement via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 285 §2 en artikel 286 §2. In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

3. KENNISNAME GOEDKEURING JAARREKENING 2023 DOOR TOEZICHTHOUDENDE OVERHEID

Afwezig bij de stemming over dit punt: Lieven Lippens, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn

Bevoegdheid:

- Artikel 332, §1, 3° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten:

- De toezichthoudende overheid keurde de jaarrekening 2023 goed. Deze beslissing moet ter kennis worden gegeven op de raad.

Beslissing:

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de goedkeuring van de jaarrekening 2023 door de toezichthoudende overheid.

4. GOEDKEUREN VERLENGEN REGLEMENT TUSSENKOMST AANKOOP ENERGIEZUINIG HUISHOUDTOESTEL

Bevoegdheid:

- Artikel 78, 3° van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen:

- De Wet van 4 september 2002 houdende toewijzing van een opdracht aan de openbare centra voor maatschappelijk welzijn inzake de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering.
- De Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Feiten:

- Het reglement tot het toekennen van een tussenkomst aankoop energiezuinig huishoudtoestel werd goedgekeurd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 februari 2024. Dit reglement loopt momenteel tot en met 31 december 2024.
- In de periode van 1 maart 2024 tot 1 december 2024 werden 10 tussenkomsten voor de aankoop van een energiezuinig huishoudtoestel goedgekeurd door het bijzonder comité voor de sociale dienst.
- Deze tussenkomst zorgt ervoor dat mensen met financiële moeilijkheden een energiezuinig huishoudtoestel kunnen aankopen en op die manier hun energiefactuur kunnen verlagen.

Adviezen:

- De dienst Financiële & Sociale Hulp (FSH) wil met deze tussenkomst mensen met financiële problemen een financiële duw in de rug geven voor de aankoop van een energiezuinig huishoudtoestel. Op die manier kunnen zij hun verbruik verminderen, wat ervoor zorgt dat hun energiefacturen in de toekomst lager zullen liggen.
- Er wordt dan ook geadviseerd om het reglement te verlengen tot en met 31 december 2025.

Motivatie:

- Het niet beschikken over energiezuinige toestellen heeft een negatieve impact op de energiefactuur.
- Een tussenkomst in de aankoop van een energiezuinig toestel kan ervoor zorgen dat iemand in financiële moeilijkheden toch kan overgaan tot de aankoop van een energiezuinig toestel.

- Elke inwoner kan de vraag tot de tussenkomst stellen. Er wordt een sociaal en financieel onderzoek gedaan door de dienst FSH om na te gaan of de aanvrager financiële moeilijkheden kent.
- Door dit te koppelen aan een Energiescan en een V-test, wordt het volledige verbruik onderzocht en wordt er gekeken waar men op kan besparen.
- In het reglement worden voorwaarden gesteld i.v.m. het energielabel waar het toestel moet aan voldoen. Dit zijn dezelfde voorwaarden als de voorwaarden van de kortingsbon van Fluvius voor personen met sociaal tarief gas en/of elektriciteit.
- Er wordt voorgesteld om ook de mensen met recht op sociaal tarief gas en/of elektriciteit mee te nemen in de doelgroep.

Financiële impact:

- De kostprijs wordt geraamd op 3.000 euro per jaar (12 goedgekeurde aanvragen).
- Dit budget zal worden voorzien bij een volgende meerjarenplanaanpassing.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het reglement tot het toekennen van een tussenkomst in de aankoop van een energiezuinig toestel wordt goedgekeurd.

Artikel 1: Bevoegdheid

Het toekennen van een tussenkomst in de aankoop van een energiezuinig huishoudtoestel is een bevoegdheid van het bijzonder comité voor de sociale dienst (art. 113 decreet lokaal bestuur).

Artikel 2: Doelstelling

De tussenkomst in de aankoop van een energiezuinig huishoudtoestel is bedoeld om te voorkomen dat mensen met financiële problemen in energie-armoede komen, of om ervoor te zorgen dat men uit de energie-armoede geraakt. Het niet beschikken over energiezuinige huishoudtoestellen heeft een rechtstreekse invloed op de energiefactuur.

Artikel 3: Doelgroep

Om aanspraak te kunnen maken op deze tussenkomst dient de aanvrager te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- De aanvrager is ingeschreven in de gemeente Zulte en verblijft er ook effectief, of voldoet aan de uitzonderingsregel zoals voorzien in de wet van 2 april 1965;
- De aanvrager verleent zijn/haar volledige medewerking aan het sociaal en financieel onderzoek dat gevoerd wordt door een maatschappelijk werker van de dienst FSH;
- De aanvrager heeft financiële moeilijkheden [1];
- De aanvrager gaat akkoord met een energiescan;
- De aanvrager is bereid om de V-test te doen en is, indien mogelijk, bereid om de overstap te maken naar de goedkoopste energieleverancier;
- Als uit het sociaal en financieel onderzoek blijkt dat de aanvrager geen gezond uitgavenpatroon heeft, dan is de aanvrager bereid om hiervoor begeleiding te krijgen door de dienst FSH.

Artikel 4: Steun

De steun die voorzien wordt in kader van de tussenkomst in de aankoop van een energiezuinig toestel is een financiële tussenkomst van maximum 250 euro per huishoudtoestel. Per huishouden kunnen maximum 2 tussenkomsten per jaar worden

aangevraagd.

De financiële tussenkomst geldt voor de aankoop vanaf 1 januari 2025 van een:

- nieuwe wasmachine met het nieuwe energielabel C of beter;
- nieuwe droogkast met een energielabel A++ of beter (voor droogkasten wordt nog het oude energielabel gebruikt);
- nieuwe koelkast (met of zonder vriesvak) met het nieuwe energielabel D of beter
- nieuwe diepvries met het nieuwe energielabel D of beter.

Artikel 5: Procedure

1. De aanvrager neemt contact op met het Sociaal Huis van Zulte en maakt een afspraak voor een intakegesprek bij de dienst FSH. Nadien wordt een dossierbeheerder aangesteld om de vraag voor een tussenkomst en eventuele andere vragen verder te behandelen. Cliënten die reeds gekend zijn in de dienst FSH kunnen rechtstreeks een afspraak maken met hun dossierbeheerder om de tussenkomst aan te vragen.
2. De dossierbeheerder voert een sociaal en financieel onderzoek op basis van volgende elementen:
 - De identiteitsdocumenten van de aanvrager;
 - Een budgetplan op basis van het (gezins-)inkomen en de uitgaven;
 - Een KSZ-onderzoek.
3. De aanvraag voor de tussenkomst aankoop energiezuinig toestel wordt door de dossierbeheerder voorgelegd op het eerstvolgend bijzonder comité voor de sociale dienst. De vraag wordt gestaafd met de nodige documenten:
 - Het sociaal verslag;
 - Het budgetplan;
 - Een overzicht van de energieschulden en eventuele andere schulden.
4. Nadat een beslissing werd genomen door het BCSD, wordt de cliënt hiervan per brief in kennis gesteld.
5. Bij een positieve beslissing wordt de beslissing van het BCSD bezorgd aan de financiële dienst, samen met het betaalbewijs en de factuur van de aankoop van het toestel. De tussenkomst wordt aan de aanvrager betaald. Facturen vanaf 1 januari 2024 komen in aanmerking.
6. Er wordt een dossier bewaard met daarin de volgende documenten:
 - Het sociaal verslag;
 - De kennisgevingsbrief;
 - Het besluit van het bijzonder comité voor de sociale dienst;
 - Het betaalbewijs en de factuur van de aankoop van het energiezuinig toestel.
7. Er wordt contact opgenomen met Wooneco voor een gratis energiescan.
8. Er wordt een V-test gedaan om te bekijken of de cliënt kan overstappen naar een goedkoper energiecontract.

Artikel 6: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2025 en loopt tot en met 31 december 2025.

[1] De aanvrager heeft betalingsachterstand (schulden) die een betaalprobleem vormen of de aanvrager heeft geen betalingsachterstanden, maar houdt op het einde van de maand weinig tot geen budget over en heeft onvoldoende spaargelden om beroep op te doen.

Artikel 2: De voorzitter van het vast bureau maakt het reglement via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 285 §2 en artikel 286 §2.

Artikel 3: De vraag voor een financiële tussenkomst in de aankoop van een energiezuinig toestel wordt voorgelegd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst.

5. GOEDKEUREN VAN AANGEPAST REGLEMENT VOEDSELBEDELING

Bevoegdheid:

- Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van reglementen.

Wetten en reglementen:

- De wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 26 september 2023 houdende het goedkeuren van het aangepast reglement voedselbedeling.

Feiten:

- Artikel 57 van de Organieke Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn stelt dat het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn aan personen en gezinnen de dienstverlening verzekert waartoe de gemeenschap gehouden is. Het verzekert niet alleen lenigende of curatieve maar ook preventieve hulp. Het bevordert de maatschappelijke participatie van de gebruikers. Deze dienstverlening kan van materiële, sociale, geneeskundige, sociaal-geneeskundige of psychologische aard zijn.
- De materiële steun kan uit steun in natura bestaan, zoals de bedeling van voedselpakketten.
- Op vandaag gebeurt er een maandelijks voedselbedeling in het OCMW. De producten voor de voedselbedeling worden verkregen via Europa (voornamelijk droge voedingsproducten via ESF+), aangevuld met aangekochte goederen en schenkingen van private personen of verenigingen. 3 keer per jaar worden fruit- en groentepakketten bedeed.
- Sedert 1 september 2024 is het OCMW van Zulte aangesloten bij de Voedselbank van Oost-Vlaanderen.
- Het aangepaste reglement voor de voedselbedeling werd goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 september 2023.
- Na één jaar werd het reglement geëvalueerd door de dienst Financiële en Sociale Hulp. Er werd vastgesteld dat:
 - Het nieuw reglement biedt de mogelijkheid om als burger de vraag te stellen naar een voedselpakket. Een inkomens- en financieel onderzoek wijst uit of de aanvrager recht heeft op een voedselpakket via de voedselbedeling. Op die manier kan iedere burger in financiële moeilijkheden de vraag stellen om beroep te kunnen doen op de voedselbedeling, zonder dat er een andere hulpvraag (zoals leefloon, budgetbeheer, collectieve schuldenregeling, ...) dient te zijn.
Er wordt echter wel aangeboden om bijkomende hulpverlening op te starten, indien nodig.
 - De nieuwe inkomensvoorwaarde zorgt ervoor dat de voedselbedeling enkel toegankelijk is voor individuen en gezinnen die financieel moeilijk rondkomen.
 - De vernieuwde procedure zorgt ervoor dat elke aanvraag, verlenging en stopzetting van de dienstverlening, wordt voorgelegd aan het bijzonder

- comité voor de sociale dienst en dat het afhalen van de pakketten goed kan worden opgevolgd.
- Er zijn echter twee doelgroepen die momenteel niet in aanmerking komen voor een voedselpakket:
 - Personen in een sociale huurwoning: omwille van het feit dat de huurprijs laag is, hebben deze mensen vaak voldoende financiële middelen over om te besteden.
 - Personen met een hoge schuldenlast: omwille van het feit dat er in de berekening momenteel een forfaitair bedrag van 100 euro wordt voorzien voor schulden, komen mensen met een inkomen uit tewerkstelling en veel af te betalen schulden vaak niet in aanmerking.
 - Er wordt voorgesteld om de volgende wijziging door te voeren in het reglement:
 - Het forfaitair bedrag van 100 euro bij schulden, wordt aangepast naar de werkelijke afbetaling van de schuldenlast.
 - Op die manier worden personen die niet wensen in te stappen in een collectieve schuldenregeling en hun schulden zelf wensen af te betalen, niet gestraft voor deze keuze.
 - Het in rekening brengen van de schulden zal slechts gebeuren wanneer de aanvrager kan bewijzen dat de schulden ook effectief worden afbetaald.
 - De mogelijkheid om een voedselpakket in bijzondere situaties als dringende steun te geven, blijft behouden.

Motivatie:

- De aanpassing van het reglement zorgt ervoor dat personen met een hoge schuldenlast ook in aanmerking komen voor een voedselpakket.
- Het reglement zal periodiek worden geëvalueerd en indien nodig worden bijgestuurd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het aangepast reglement voedselbedeling goed. Het reglement treedt in werking op 1 januari 2025.

Artikel 1: Bevoegdheid

Toekennen van individuele steun op het vlak van maatschappelijke dienstverlening, waaronder materiële hulpverlening in de vorm van een voedselpakket, is een bevoegdheid van het bijzonder comité voor de sociale dienst (art. 113 decreet lokaal bestuur). Indien dit gaat over steun als dringende steun, dan is dit de bevoegdheid van de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst (art. 114 decreet lokaal bestuur).

Artikel 2: Doelstelling

De voedselbedeling heeft als doel individuen en gezinnen in financiële moeilijkheden maandelijks te voorzien van een kwaliteitsvol pakket met voeding en andere basisbenodigdheden.

Artikel 3: Doelgroep

Om aanspraak te kunnen maken op maandelijkse materiële steun via de voedselbedeling, moet de aanvrager voldoen aan de volgende voorwaarden:

- De aanvrager is woonachtig in Zulte. Uitzondering: daklozen en studenten die een leefloon ontvangen van het OCMW van Zulte, maar niet woonachtig zijn in Zulte.
- De aanvrager beschikt over maximum 6.200 euro aan spaargelden. Dit bedrag wordt verhoogd met 500 euro per persoon ten laste.
- De aanvrager dient, na vergelijking van het inkomen en de uitgaven, maandelijks te beschikken over minder dan 460 euro leefgeld.[1]

Artikel 4: Steun

De steun die wordt voorzien via de voedselbedeling is een materiële steun, bestaande uit voeding, hygiëneproducten en huisvuilzakken. Deze steun kan ook bedeed worden als dringende steun.

Artikel 5: Toekenning

Indien de aanvrager een actief dossier heeft bij de dienst Financiële en Sociale Hulp, dan richt de cliënt zich met zijn vraag tot zijn of haar dossierbeheerder. Indien de aanvrager geen actief dossier heeft bij de dienst Financiële en Sociale Hulp, dan stelt hij of zij de vraag tot steun via de voedselbedeling tijdens een intakegesprek. Na het intakegesprek wordt een dossierbeheerder aangesteld.

De dossierbeheerder gaat na of de cliënt voldoet aan de voorwaarden, zoals gesteld in artikel 3 van dit reglement. Dit gebeurt aan de hand van een sociaal en financieel onderzoek. Hiervoor levert de cliënt de nodige documenten aan.

Het beschikbare leefgeld wordt aan de hand van de volgende principes berekend:

- Het beschikbare inkomen van alle gezinsleden wordt samengeteld. Er wordt geen rekening gehouden met kinderbijslag en/of onderhoudsgeld voor de kinderen. Er wordt wel rekening gehouden met persoonlijke onderhoudsgelden.
- Het inkomen van een cliënt in collectieve schuldenregeling wordt beperkt tot het bedrag dat beschikbaar wordt gesteld aan de cliënt.
- De volgende maandelijkse kosten worden in rekening gebracht:
- Huishuur
- Kosten voor elektriciteit, water en gas
- Een forfait van 200 euro per volwassene en 150 euro per kind ten laste. Dit forfait omvat kosten zoals verzekering, kledij, telefoon, internet, televisie, voeding, ...
- Indien de cliënt openstaande schulden heeft, wordt het maandelijks af te betalen bedrag in rekening gebracht.[2]

Na afronding van het sociaal onderzoek, wordt de aanvraag ter goedkeuring voorgelegd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst. Na deze goedkeuring, kan de cliënt op de eerstvolgende voedselbedeling zijn pakket ontvangen. De cliënt wordt hiervan per brief in kennis gesteld.

Artikel 6: Evaluatie

Zesmaandelijks, in januari en juli, wordt onderzocht of de cliënten die beroep doen op de voedselbedeling nog steeds voldoen aan de voorwaarden, zoals gesteld in artikel 3 van dit reglement. Nadien worden de verlengingen en stopzettingen in lijstvorm voorgelegd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Het reglement zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en desgevallend bijgestuurd.

Artikel 7: Stopzetting

Het recht op steun via de voedselbedeling wordt stopgezet wanneer:

- de cliënt zelf aangeeft geen beroep meer te willen doen op de voedselbedeling.
- de cliënt niet meer voldoet aan de voorwaarden.
- de cliënt geen medewerking verleent aan het sociaal onderzoek in kader van de zesmaandelijkse evaluatie.
- de cliënt zich meermaals dronken of onder invloed aanbiedt bij de voedselbedeling.
- er wordt vastgesteld dat de goederen uit de voedselbedeling verkocht, verhandeld of achtergelaten worden.
- de cliënt het voedselpakket 3 keer niet kwam ophalen in de laatste 6 maanden. De pakketten worden enkel uitgedeeld tijdens de bedeedmomenten.

Artikel 8: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2025.

[1] De voorwaarden worden onderzocht door de dienst Financiële en Sociale Hulp in een sociaal onderzoek volgend op de aanvraag.

[2] Het maandelijks af te betalen bedrag wordt enkel in rekening gebracht wanneer de cliënt aantoont dat het bedrag ook effectief wordt betaald.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de dienst Financiële en Sociale Hulp en aan de financiële dienst.

Artikel 3: Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 september 2023 houdende goedkeuren van het aangepast reglement voedselbedeling wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2025.

Artikel 4: De voorzitter van het vast bureau maakt het reglement (en de inhoud ervan) via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 285 §2 en artikel 286 §2.

In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

6. GOEDKEUREN BUDDYPROJECT

Bevoegdheid:

- Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van reglementen.

Wetten en reglementen:

- De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten:

- In Zulte zijn er momenteel enkele burgers die gezinnen met een lopend dossier in de dienst Financiële en Sociale Hulp (FSH) ondersteunen. Dit gebeurt nu op een informele manier, zonder duidelijke richtlijnen en afspraken. Uit het verdere onderzoek, en een korte bevraging bij omliggende steden en gemeenten, blijkt dat er een behoefte is aan het inzetten van buddy's ter ondersteuning van de maatschappelijk werkers. Echter worstelt men vaak met het beleidsmatige kader hierrond: wie kan aangesteld worden als buddy, welke taken neemt een buddy op, hoe worden de buddy's gestuurd en ondersteund, hoeveel overlegmomenten zijn er nodig, ...
- Daarom werd vanuit de dienst FSH een nota Buddyproject uitgewerkt, met als doel een buddywerking op te starten en hiervoor een professionele omkadering te voorzien. De volledige nota wordt toegevoegd als bijlage.

- Een buddywerking moet gezien worden als een deel van het huidige vrijwilligersbeleid binnen het lokaal bestuur. Buddy's zijn namelijk vrijwilligers die op een informele manier kwetsbare Zultenaars gaan coachen en ondersteunen. Het integreren van de buddywerking in het vrijwilligersbeleid van Zulte heeft als doel de aanstelling van buddy's, en de vrijwilligersovereenkomst omtrent verzekering en deontologie, op een uniforme manier te laten verlopen (artikel 1).
- Met een buddywerking wil het Sociaal Huis Zulte concreter inspelen op de specifieke noden van cliënten binnen de dienst FSH. De klemtoon ligt op informele ontmoetingen, waarbij wordt ingezet op de specifieke ondersteuningsnoden van de cliënt. Dit bovenop de reguliere hulpverlening aangeboden door het Sociaal Huis. Een buddy wordt hierbij niet gezien als een hulpverlener, maar wel als een mooie aanvulling (artikel 2).
- De buddywerking richt zich naar alle cliënten binnen de dienst FSH, met een actief lopend dossier. De vragen van de cliënt kunnen over verschillende thema's gaan: ondersteuning bij administratieve taken, zoeken naar een geschikte huisvesting, netwerk opbouwen, het vrijetijdsaanbod leren kennen, ... (artikel 3).
- In de nota wordt vermeld wie zich als buddy kan aanmelden en welke voorwaarden er worden gehanteerd (artikel 4).
- Er werd een buddytraject uitgewerkt met een stappenplan, om de buddywerking gestructureerd te laten verlopen van de eerste aanmelding tot het afsluiten van een traject (artikel 5). Bij de start van het buddytraject wordt een actieplan opgemaakt waarin de concrete hulpvragen worden opgenomen en wordt bepaald op welke levensdomeinen moet worden ingezet. Het is de bedoeling om de zelfredzaamheid van de cliënt te stimuleren en om tijdens het buddytraject te werken naar meer zelfstandigheid van de cliënt.
- Vanuit de dienst FSH wordt één centraal aanspreekpunt (maatschappelijk werker) aangesteld voor de algemene buddywerking. De verantwoordelijke buddywerking zal ook instaan voor de uitwerking van een jaarlijkse vorming voor buddy's (artikel 6).

Motivatie:

- Het Sociaal Huis Zulte stelt dat een buddywerking een meerwaarde betekent voor de cliënten en de maatschappelijk werkers binnen de dienst FSH. Door de inschakeling van buddy's kan er actiever worden ingezet op verschillende levensdomeinen.
- Door de buddywerking worden mensen met elkaar in contact gebracht.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het buddyproject goed. Het project treedt in werking op 1 januari 2025.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de dienst Financiële en Sociale Hulp.

Artikel 3: De voorzitter van het vast bureau maakt het project (en de inhoud ervan) via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 285 §2 en artikel 286 §2. In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

7. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID KATHLEEN BLAUWBLOMME I.V.M. GROEPSOPVANG LYLOO

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de raadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, goedgekeurd in de raad van maatschappelijk welzijn van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Zoals we allemaal wel ergens gelezen of gehoord hebben sluit de groepsopvang Lyloo, gelegen staatsbaan 215 Zulte, eind december.
Dit is een zelfstandige groepsopvang.
Voor vele jonge ouders is dit vanaf januari 2025 een heel groot probleem.
- Voorstel tot besluit:
Kunnen we als gemeente deze opvang binnen onze gemeente overnemen en zouden we op korte termijn de opvang kunnen hervatten?
Wat met de kinderen die nu in de groepsopvang opvang hebben en de kindjes die in de komende maanden gingen starten in de opvang?

Beslissing:

- Lid van het vast bureau Fauve Tack stelt dat de sluiting begin december gemeld werd gezien de korte sluitingstermijn.
Dit is slecht nieuws, voor de gemeente en de betrokken ouders. Er werd contact opgenomen met de huidige uitbaters. De stopzetting werd bevestigd. Er werd contact opgenomen met de eigenaar van het pand en met het Agentschap Opgroeien. Het Agentschap meldt dat er geen overgangsmaatregelen mogelijk zijn. Dit was een opvang met vrije bijdrage. Dit kan niet zonder meer overgenomen worden met oog op een doorstart. De volledige vergunningsprocedure moet worden aangevat. Dit is niet te realiseren op korte termijn.
Er werden reeds 2 plaatsbezoeken gebracht, o.a. samen met een medewerker van VVSG. Bij een nieuwe aanvraag moet alles onmiddellijk in orde zijn. O.a. verluchting en ventilatie stellen een probleem. Is de eigenaar bereid aanpassingen te doen? Op vandaag is dit nog niet duidelijk. Ook opfrissingswerken zijn nodig. Er is op vandaag ook maar 1 slaapkamer. Dit is een mooie ruimte. De vereiste werken worden in kaart gebracht. Een starterstraject dient nog opgestart te worden. Ook hierin zal tijd en energie kruipen. Op korte termijn kan de kinderopvang dus niet verdergezet worden, hopelijk wel op iets langere termijn. Er is weinig zicht op de vraag hoeveel ouders nu problemen hebben. Er wordt doorverwezen naar het Lokaal Loket Kinderopvang. We hebben zelf geen inzage in deze cijfers. Deze werden opgevraagd.

Vermoedelijk zal wel een andere, nieuwe opvang openen in samenwerking met Fern (opening februari 2025?). Dit is goed nieuws.

- Raadslid Ward Baeten vraagt hoeveel kinderen hier op vandaag werden opgevangen.
Lid van het vast bureau Fauve Tack stelt dat er 18 plaatsen voorzien waren. De nieuwe locatie zou zich situeren in Olsene. Op vandaag zou dit een gezinsopvang zijn. Het aantal plaatsen is onduidelijk.

8. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID MARC NACHTERGAELE I.V.M. TOEVOEGING VAN EEN BEVOEGDHEID AAN DE PORTEFEUILLE VAN HET SCHEPENCOLLEGE - VAST BUREAU IN KADER VAN DETECTIE EENZAAMHEID

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de raadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, goedgekeurd in de raad van maatschappelijk welzijn van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Ik breng dit punt niet aan omdat we in de periode van de 'Warmste week' zijn, maar dit is eigenlijk iets dat gans het jaar van toepassing is, nl. de eenzaamheid detecteren op onze gemeente.
Warme William was één van de initiatieven die ik zeker en vast ondersteun. Maar er kan m.i. nog meer initiatief genomen worden qua opsporing van dit verdoken probleem.
Voor velen nog steeds een taboe en ik denk dat iedereen daar wel in zijn dichtste omgeving mee geconfronteerd wordt, hetzij in familie, vriendenkring, burens, ...enz.
Velen denken hierbij misschien direct aan ouderen (senioren), maar niets is minder waar.
Denk maar aan langdurig zieken, pesterijen op school, sterfgevallen (kind, partner, ouder, grootouder, ...enz), echtscheidingen, afdankingen op het werk, ...enz.
Vandaar dat ik oproep om dit op één of andere manier te gaan opsporen in onze gemeente. Uiteraard beginnen in onze eigen omgeving, maar misschien ook een oproep doen naar wijken, buurten, vrienden, familie ..enz
- Voorstel tot besluit:
In onze administratie de mogelijk bieden om dergelijke gevallen te melden: nl. een meldpunt oprichten die toegankelijk is voor onze inwoners.
Er kan ook hieromtrent misschien een campagne gevoerd worden, misschien via het infoblad.
Ik pleit er ook voor om er een bevoegdheid van de maken die onder één of andere schepen ressorteert, een zogezegde 'Schepen van Eenzaamheid'. Sommige gemeenten hanteren dit reeds, met succes en het is ook een opportuniteit; voor het schepencollege, om na 12 jaar wat vernieuwing in de structuur van bevoegdheden te brengen.

Beslissing:

- Lid van het vast bureau Sophie Delaere stelt schepen van gezondheid te zijn met ingang van 2 december 2024. Dit is een interessant item om aan te pakken. Dit werd reeds intern aangekaart. Er zijn een aantal ideeën. Op vandaag zijn reeds veel acties ondernomen (doorverwijskaartjes Eerstelijnszorgregio, doorverwijzing via mindermobielen centrale & huishulpen, 10-daagse geestelijke gezondheid, Warme William, mantelzorgcafé,...). Er zal verder gezocht worden hoe we dit nog beter kunnen opsporen. Dit wordt meegenomen naar de toekomst.

Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez
algemeen directeur

Steven Van Troys
voorzitter