

Aanwezig: Tony Boeckeaert, voorzitter
Simon Lagrange, burgemeester
Sophie Delaere, Olivier Peirs, Michaël Vandemeulebroecke, Fauve Tack,
Steven Van Troys, schepenen
Ward Baeten, Rudy Beulque, Kathleen Blauwblomme, Catherine De
Smet, Marc Devlieger, Katrien De Waele, Yentl De Wever, Céleste
Heyerick, Lieven Lippens, Luc Millecamps, Marc Nachtergaele, Berkan
Nalli, Luc Roggeman, Delphine Vandenbossche, Stephen
Vandenbossche, Tania Verpraet, Marc Vanden Heede, Aline Van den
Weghe, gemeenteraadsleden
Sylvie Bohez, algemeen directeur

Verontschuldigd:
Afwezig:

OPENBAAR

1. GOEDKEUREN VAN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 27 JANUARI 2026

Bevoegdheid:

- Artikel 277 §1 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de algemeen directeur de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bijwoont en verantwoordelijk is voor het opstellen en bewaren van de notulen en het zittingsverslag ervan.

Wetten en reglementen:

- Artikel 278 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen van de vergaderingen in chronologische volgorde de beslissingen en het resultaat van de stemming vermelden.
De zittingsverslagen vermelden daarenboven de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Als de raden een aangelegenheid in besloten zitting behandelen, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.
- Artikel 32 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur stellen dat de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste 8 dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld worden van de raadsleden.
Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.
Als die opmerkingen door de raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.
Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en over het zittingsverslag van de vorige vergadering, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

- De notulen en het zittingsverslag van de raden worden, na goedkeuring, door resp. de voorzitter en door de algemeen directeur ondertekend.

Feiten:

- De ontwerpnotulen en het ontwerpzittingsverslag zijn meegestuurd met de agenda van de volgende vergadering.

Motivatie:

- Er werden geen opmerkingen noch bezwaren geformuleerd m.b.t. de inhoud van de notulen en het zittingsverslag.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel: De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 27 januari 2026 worden goedgekeurd.

2. GOEDKEUREN VERORDENING VERPLICHT CONFORMITEITSATTEST, GELDIGHEIDSDUUR EN VERGOEDING

Bevoegdheid:

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Artikel 23, 3° van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994.
- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.
- De Vlaamse Codex Wonen van 2021, inzonderheid Boek 3.
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2025 betreffende de goedkeuring van het subsidiedossier voor de intergemeentelijke samenwerking Aalter – Lievegem – Maldegem – Zulte voor de periode 2026 – 2031 zoals ingediend bij het agentschap Wonen in Vlaanderen.

Feiten:

- De Vlaamse Codex Wonen van 2021 duidt lokale besturen aan als regisseur van het lokaal woonbeleid. De Vlaamse overheid wil lokale besturen hierin ondersteunen en creëerde hiervoor een juridisch kader waarbij enkele instrumenten worden aangereikt, zodoende dat lokale besturen op consistente en rechtszekere wijze hun lokaal woonbeleid vorm kunnen geven.
- Een belangrijk instrument om de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving te bevorderen, is het conformiteitsattest. Dit attest toont aan dat de woning voldoet aan de elementaire veiligheids-, gezondheids- en

woonkwaliteitsvereisten, of kortweg de minimale woningkwaliteitsnormen, die in de Vlaamse Codex Wonen van 2021 werden vastgelegd. Het gaat om werkelijke minimumnormen.

- De gemeente Zulte wil inzetten op het bewaken en het verbeteren van de kwaliteit van woningen op haar grondgebied en zo het grondrecht op behoorlijke huisvesting vrijwaren ten opzichte van haar inwoners. Om aan die ambitie tegemoet te komen, wil de gemeente Zulte het bekomen van een conformiteitsattest onder bepaalde omstandigheden verplicht stellen. Deze mogelijkheid is voorzien in de Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald in artikel 3.2, eerste lid, 1°.

Motivatie:

- Door middel van een verordening "verplicht conformiteitsattest voor huurwoningen" wil de gemeente Zulte er toe bijdragen dat verhuurde, te huur aangeboden of ter beschikking gestelde woningen minimaal voldoen aan de veiligheids- en kwaliteitsvereisten zoals die in de Vlaamse Codex Wonen van 2021 werden vastgelegd.
- De invoering zal gefaseerd verlopen waarbij de verplichting geldt bij de start van iedere nieuwe inhuurname van een huurwoning die gebouwd is in een bepaald bouwjaar of eerder, die thans over een conformiteitsattest dient te beschikken. Een conformiteitsattest, afgeleverd binnen de drie maanden voorafgaand aan een nieuwe inhuurname, biedt immers het vermoeden van conformiteit, zoals bepaald in artikel 12 van het Vlaams Woninghuurdecreet. De huurder mag dan weer verwachten dat de woning die men betreft voldoende kwaliteit en comfort zal bieden.
- Voor het bekomen van zo'n conformiteitsattest, is het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek, zoals bepaald in Boek 3, Deel 2 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, vereist. Daarbij gaat een woningcontroleur in de woning langs om de kwaliteit van de woning te toetsen aan de hand van het technisch verslag. De uitvoering hiervan gebeurt sinds 1 januari 2026 door een erkend woningcontroleur.
- De erkenning van een woningcontroleur vergt een specifieke beroepskwalificatie, aangevuld met de vereisten om aangesteld te zijn door een gemeente, een IGS of een geaccrediteerde instelling en te werken met VLOK, het Vlaams Loket Woonkwaliteit. Deze vereisten bieden de nodige kwaliteitsborging waardoor de expertise van de woningcontroleur in hoge mate betrouwbaar is.
- Bij gemeenteraadsbesluit van 24 juni 2025 betreffende de goedkeuring van het subsidiedossier voor de intergemeentelijke samenwerking Aalter – Lievegem – Maldegem – Zulte voor de periode 2026 – 2031, werd beslist om in te tekenen op pakket 3 'extra conformiteitsonderzoeken'. Middels de erkende woningcontroleurs, werkzaam binnen dit IGS-project en aangesteld door Veneco, komt de gemeente Zulte tegemoet aan de verplichting om te werken met erkende woningcontroleurs. Daarnaast doet de gemeente Zulte beroep op de volledige administratieve ondersteuning en opvolging door een dossierbeheerder van Veneco, zodoende dat ook de extra administratieve planlast voor het gemeentelijk personeel door deze maatregel tot een minimum wordt beperkt.
- Aan de gemeenteraad wordt om goedkeuring gevraagd.
- Dit voorstel voor verordening is, voorafgaandelijk de goedkeuring ervan door de gemeenteraad, onderworpen aan een niet-bindende adviesverplichting bij het agentschap Wonen in Vlaanderen. Dit advies werd verleend op 5 februari 2025 en het voorstel tot de verordening werd daaropvolgend aangevuld en aangepast.

Financiële impact:

- Voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek betaalt de gemeente Zulte het bedrag van €200,00 jaarlijks te indexeren, aan Veneco.
- De gemeente Zulte zal deze kost doorrekenen aan de aanvrager van het conformiteitsattest. Hierdoor is de financiële impact van deze maatregel nihil.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Definities

1. Aangepaste gezondheidsindex: de gezondheidsindex van de maand november die voorafgaat aan de aanpassing, zoals bedoeld in artikel 3.1., 1° van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;
2. Administratie: de gemeentelijke of intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur belast wordt met de opmaak, de opbouw en het beheer van de inventaris;
3. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:
 - a) een aangetekend schrijven;
 - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
 - c) elke andere door de Vlaamse Regering toegelaten betekeniswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld zoals bedoeld in artikel 1.3., §1., 5° van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 juncto artikel 3.6., §1., eerste lid van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.
4. Conformiteitsattest: het attest, bedoeld de artikelen 3.6. t.e.m. 3.9/1. van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en de artikelen 3.6. t.e.m. 3.10/1. van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;
5. Conformiteitsonderzoek: het onderzoek dat verloopt volgens de procedure vermeld in de artikelen 3.3. t.e.m. 3.5. van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en de artikelen 3.4. en 3.5. van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;
6. Gezondheidsindex: de index, bedoeld in artikel 3.1., 4° van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;
7. Houder van het zakelijk recht: de persoon zoals omschreven in artikel 1.3., §1., 22° van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
8. Woning: ieder goed zoals omschreven in artikel 1.3., §1., 66° van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Artikel 2: Doel

Door middel van de verordening "verplicht conformiteitsattest" wil de gemeente Zulte er toe bijdragen dat verhuurde, te huur aangeboden of ter beschikking gestelde woningen minimaal voldoen aan de veiligheids- en kwaliteitsvereisten zoals vooropgesteld binnen de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Artikel 3: Toepassingsgebied

§1. Deze verplichting wordt gefaseerd ingevoerd voor alle nieuwe verhuringen vanaf de te huurstelling, en dit gedurende de volledige duur van de verhuring of terbeschikkingstelling. Een geldig conformiteitsattest moet beschikbaar zijn:

- bij verhuur, ten laatste op de dag dat de huurovereenkomst wordt ondertekend om de huurder maximaal te informeren vooraleer hij zich juridisch verbindt tot bepaalde verrichtingen;
- bij ter beschikkingstelling, ten laatste op de eerste dag van de terbeschikkingstelling;
- in geval van te huurstelling, op de eerste dag van de te huurstelling.

Voor elke woning van het bouwjaar 1960 of ouder die verhuurd, ter beschikking gesteld of te huur gesteld wordt moet de houder van het zakelijk recht of de (onder)verhuurder op 1 juni 2026 over een geldig conformiteitsattest beschikken.

Voor elke woning van het bouwjaar 1980 of ouder die verhuurd, ter beschikking gesteld of te huur gesteld wordt moet de houder van het zakelijk recht of de (onder)verhuurder op 1 januari 2028 over een geldig conformiteitsattest beschikken.

Voor elke woning van het bouwjaar 2000 of ouder die verhuurd, ter beschikking gesteld of te huur gesteld wordt moet de houder van het zakelijk recht of de (onder)verhuurder op 1 januari 2030 over een geldig conformiteitsattest beschikken.

Voor elke woning met een bouwjaar van 25 jaar of ouder, die verhuurd, ter beschikking gesteld of te huur gesteld wordt moet de houder van het zakelijk recht of de (onder)verhuurder op 1 januari 2032 over een geldig conformiteitsattest beschikken.

§2. De administratie maakt een vermoedenslijst op van woningen die verhuurd of ter beschikking gesteld worden als hoofdverblijfplaats.

Dit register bevat volgende elementen:

- identificatie van de houder van het zakelijk recht;
- adres van de verhuurde of ter beschikking gestelde woning;
- het bouwjaar van de woning zoals opgenomen in de kadastrale gegevens.

§3. De natuurlijke persoon of de rechtspersoon die als houder van het zakelijk recht of onderverhuurder een woning verhuurt of te huur of ter beschikking stelt vraagt het conformiteitsattest aan bij de administratie, zoals omschreven in artikel 3.7., §1., eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

§4. Zolang niet aan de verplichting van artikel 3, §1. is voldaan, geldt een jaarlijks terugkerende verplichting om het conformiteitsattest aan te vragen.

§5. Deze verordening is enkel van toepassing op woningen gelegen op het grondgebied van gemeente Zulte.

Artikel 4: Geldigheidsduur van het conformiteitsattest

De geldigheidsduur van het conformiteitsattest is maximaal tien jaar vanaf de afgifte van het attest.

Het conformiteitsattest kan wel om redenen zoals vermeld in artikel 3.9. van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 van rechtswege vervallen.

Artikel 5: Vergoeding

§1. Voor de afgifte van een conformiteitsattest is het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek vereist.

Per conformiteitsonderzoek wordt de prijs van 200,00 euro aangerekend aan de aanvrager, behoudens in de gevallen, bepaald in artikel 3.3/1., vierde lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, waarin geenszins een vergoeding mag worden gevraagd.

§2. De vergoeding, vermeld in §1., wordt per 1 januari geïndexeerd op basis van de volgende formule: nieuw bedrag = basisbedrag x aangepaste gezondheidsindex / gezondheidsindex van november 2023 (basisjaar 2013), zoals geregeld in artikel 3.4., vierde lid van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Artikel 6: Sanctionering

§1. Inbreuken op artikel 3, §§1 en 4 van dit reglement worden gesanctioneerd met een gemeentelijke administratieve geldboete die wordt vastgelegd in een door de gemeenteraad vastgesteld reglement.

Iedere houder van het zakelijk recht of (onder)verhuurder is hoofdelijk gehouden tot het betalen van de gemeentelijke administratieve geldboete.

§2. Deze sanctie wordt ingevoerd vanaf 1 januari 2027.

Artikel 7: Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op 1 juni 2026.

Artikel 8: Bekendmaking

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen opgenomen in de artikel 286 §1, 1° en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 9: Kennisgeving toezicht

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid gezonden.

Artikel 10: De gemeenteraad keurt hierna vermelde verordening verplicht conformiteitsattest voor huurwoningen goed.

Artikel 11: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Wonen in Vlaanderen en Veneco.

3. VASTSTELLEN REGLEMENT RISICOTOELAGE AAN ERKENDE FEEST- EN CULTUURCOMITES M.I.V. 1 JANUARI 2026

Bevoegdheid:

- Artikel 40 § 3 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad voor het vaststellen van reglementen.

Wetten en reglementen:

- Het gemeenteraadsbesluit d.d. 27 juni 2023 betreffende 'Aanpassen reglement risicotoelage aan erkende feest- en cultuurcomités'.

Adviezen:

- De financieel directeur verleent gunstig advies voor het reglement risicotoelage aan erkende feest- en cultuurcomités.

Motivatie:

- Het reglement zoals vastgesteld in de gemeenteraad d.d. 27 juni 2023 liep af op 31 december 2025.
- Er wordt voorgesteld om het bestaande reglement voor het toekennen van risicotoelagen aan erkende feest- en cultuurcomités retroactief te hernemen vanaf 1 januari 2026.

Financiële impact:

- De kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan op 202*/AC99199/0710-00/6498200/GEMEENTE/BH22/IP-GEEN.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het reglement voor het toekennen van risicotoelagen aan erkende feest- en cultuurcomités als volgt goed:

Artikel 1:

Enkel de 3 erkende feest- en cultuurcomités van de gemeente Zulte komen in aanmerking voor deze risicotoelage en dit volgens de voorwaarden van dit reglement. De erkende feest- en cultuurcomités worden beschouwd als verlengde van de gemeente en zijn daarom de partner bij uitstek om evenementen op te zetten die de volledige (deel)gemeente bedienen.

Artikel 2:

Dit reglement heeft betrekking op evenementen georganiseerd vanaf 1 januari 2026.

Artikel 3:

Het evenement dient inhoudelijk aan alle onderstaande kenmerken te voldoen:

- staat open voor alle inwoners van Zulte;
- is een in tijd en activiteiten afgebakend en samenhangend geheel;
- vindt plaats op het grondgebied Zulte;
- heeft een niet-commerciële doelstelling.

Artikel 4:

Erkende feest- en cultuurcomités kunnen maximum 2 risicotoelages aan erkende feest- en cultuurcomités ontvangen per kalenderjaar.

Artikel 5:

De aanvraag tot het bekomen van een risicotoelage dient 4 weken voorafgaand aan de start van het evenement ingediend te worden op het daartoe voorziene formulier inclusief uitgebreide omschrijving en motivering en een gedetailleerde en realistische begroting (oplijsting van de verwachte inkomsten en uitgaven).

Aanvragen die niet tijdig worden ingediend, komen niet in aanmerking voor betoelaging tenzij het college van burgemeester en schepenen beslist om uitzonderlijk en gemotiveerd af te wijken van de voorwaarden opgelegd in dit artikel.

Artikel 6:

De dienst Vrije Tijd toetst de aanvraag af aan dit reglement, formuleert een advies en legt beiden voor aan het college van burgemeester en schepenen. De aanvragers worden op de hoogte gebracht van de beslissing.

Artikel 7:

De feest- en cultuurcomités nodigen de dienst Vrije Tijd uit voor het evenement, met het oog op kennisname van de concrete uitvoering/realisatie.

Artikel 8:

Uiterlijk 3 maanden na afloop van het evenement dient de initiatiefnemer een activiteitenverslag en financieel overzicht (inkomsten en uitgaven) in. Alle uitgaven moeten verantwoord worden aan de hand van officiële facturen en betalingsbewijzen en zijn op naam van het feest- en cultuurcomité. Onduidelijke of ontbrekende documenten en facturen en/of kassatickets die niet op naam zijn van de initiatiefnemer komen niet in aanmerking.

Indien het evenement niet verlieslatend is, dan stelt de initiatiefnemer de dienst vrije tijd hiervan op de hoogte en vervalt het recht op een toelage.

Artikel 9:

Kosten die niet in aanmerking komen:

- receptie- en representatiekosten (wanneer deze gratis worden aangeboden);
- investeringen (bv. aankoop technisch materiaal, camera, sportmateriaal);
- kosten verbonden aan de medewerkers (bv. catering, outfit, bedanking, vrijwilligersvergoeding).

Kosten verbonden aan artiesten, normaliter op de dag van het evenement, worden hiervan uitgesloten en komen wel in aanmerking (bv. bedanking, catering, restaurantbezoek), voor zover zij niet buitensporig zijn. Op aanvraag dienen deze uitgaven verantwoord te worden aan de hand van een overeenkomst met de artiest.

Artikel 10:

De uiteindelijke toekenning en uitbetaling van de toelage gebeurt in het kwartaal volgend op het kwartaal waarin het verslag werd ingediend.

Ter illustratie: activiteitenverslag en financieel overzicht ingediend op 15 juni (2e kwartaal) wordt uiterlijk 30 september (3e kwartaal) verwerkt.

Artikel 11:

Het bedrag van de toelage wordt toegekend op basis van het verschil tussen inkomsten en uitgaven. Enkel werkelijke verliezen komen in aanmerking voor betoelaging.

Artikel 12:

De toelage kan nooit hoger zijn dan het negatief saldo per evenement en bedraagt maximaal 4.000 euro per evenement.

Artikel 13:

Per evenement kan men slechts aanspraak maken op 1 type risicotoelage:

- ofwel risicotoelage aan projecten of evenementen;
- ofwel risicotoelage aan erkende feest- en cultuurcomités.

Artikel 14:

Bij vaststelling van het niet correct doorgeven van de inkomsten of het misbruiken van de toegekende toelage, kan de toelage niet toegekend of zelfs teruggevorderd worden.

Artikel 2: Dit reglement sluit aan op het reglement risicotoelage aan erkende feest- en cultuurcomités zoals goedgekeurd in de gemeenteraad d.d. 27 juni 2023, dat afliep op 31 december 2025.

Dit reglement is van toepassing tot en met 31 december 2031.

Artikel 3: De burgemeester maakt het besluit en de reglementen via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 286 §1 1° van het decreet lokaal bestuur.

In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeente op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

4. VASTSTELLEN REGLEMENT RISICOTOELAGE AAN PROJECTEN OF EVENEMENTEN M.I.V. 1 JANUARI 2026

Bevoegdheid:

- Artikel 40 § 3 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad voor het vaststellen van reglementen.

Wetten en reglementen:

- Het gemeenteraadsbesluit d.d. 27 juni 2023 betreffende 'Aanpassen reglement risicotoelage aan projecten of evenementen'.

Adviezen:

- De financieel directeur verleent gunstig advies voor het reglement risicotoelage aan projecten of evenementen.

Motivatie:

- Het reglement zoals vastgesteld in de gemeenteraad d.d. 27 juni 2023 liep af op 31 december 2025.
- Er wordt voorgesteld om het bestaande reglement voor het toekennen van risicotoelagen aan projecten of evenementen retroactief te hernemen vanaf 1 januari 2026.

Financiële impact:

- De kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan op 202*/AC99199/0710-00/6498200/GEMEENTE/BH22/IP-GEEN.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het reglement voor het toekennen van risicotoelagen aan projecten of evenementen als volgt goed:

Artikel 1:

Dit reglement heeft betrekking op projecten of evenementen georganiseerd vanaf 1 januari 2026.

Artikel 2

De initiatiefnemers van een project/evenement zijn actief binnen Zulte en kunnen zijn:

- Zultse erkende vereniging;
- Zultse gemeentelijke adviesraad;
- Zultse feitelijke vereniging, samengesteld uit minstens 5 personen waarvan minimum 3 woonachtig in Zulte, en die beschikt over een bankrekening en verzekering op naam van de feitelijke vereniging;
- een samenwerkingsverband tussen twee of meerdere van bovenstaande initiatiefnemers.

Artikel 3:

Het project/evenement dient inhoudelijk aan alle onderstaande kenmerken te voldoen:

- overstijgt de gewone werking van de initiatiefnemers;
- staat open voor leden en niet-leden;
- is een in tijd en activiteiten afgebakend en samenhangend geheel;
- vindt plaats op het grondgebied Zulte;
- heeft een niet-commerciële doelstelling.

Artikel 4:

Het project/evenement dient bijkomend minstens aan één van onderstaande criteria te voldoen. Het project/evenement:

- is vernieuwend, uniek en/of experimenteel;
- geeft uitstraling buiten de grenzen van de gemeente Zulte (regionaal, nationaal);
- is gericht op nieuwe of bijzondere doelgroepen met aandacht voor culturele diversiteit;
- betreft de organisatie van een bijzondere competitie/wedstrijd.

Artikel 5:

Initiatiefnemers kunnen maximum 2 risicotoelages per kalenderjaar ontvangen.

Artikel 6:

De aanvraag tot het bekomen van een risicotoelage dient 4 weken voorafgaand aan de start van het project/evenement ingediend te worden op het daartoe voorziene formulier inclusief uitgebreide omschrijving en motivering en een gedetailleerde en realistische begroting (oplijsting van de verwachte inkomsten en uitgaven).

Aanvragen die niet tijdig worden ingediend, komen niet in aanmerking voor betoelaging tenzij het college van burgemeester en schepenen beslist om uitzonderlijk en gemotiveerd af te wijken van de voorwaarden opgelegd in dit artikel.

Artikel 7:

De dienst Vrije Tijd toetst de aanvraag af aan dit reglement, formuleert een advies en legt beiden voor aan het college van burgemeester en schepenen. De aanvragers worden op de hoogte gebracht van de beslissing.

Artikel 8:

De initiatiefnemers nodigen de dienst vrije tijd uit voor het project/evenement, met het oog op kennisname van de concrete uitvoering/realisatie.

Artikel 9:

Uiterlijk 3 maanden na afloop van het project/evenement dient de initiatiefnemer een activiteitenverslag en financieel overzicht (inkomsten en uitgaven) in. Alle uitgaven moeten verantwoord worden aan de hand van officiële facturen en betalingsbewijzen en zijn op naam van de initiatiefnemer. Onduidelijke of ontbrekende documenten en facturen en/of kassatickets die niet op naam zijn van de initiatiefnemer komen niet in aanmerking.

Indien het project/evenement niet verlieslatend is, dan stelt de initiatiefnemer de dienst vrije tijd hiervan op de hoogte en vervalt het recht op een toelage.

Artikel 10:

Kosten die niet in aanmerking komen:

- receptie- en representatiekosten (wanneer deze gratis worden aangeboden);

- investeringen (bv. aankoop technisch materiaal, camera, sportmateriaal);
- kosten verbonden aan de medewerkers (bv. catering, outfit, bedanking, vrijwilligersvergoeding).

Kosten verbonden aan artiesten, normaliter op de dag van het evenement, worden hiervan uitgesloten en komen wel in aanmerking (bv. bedanking, catering, restaurantbezoek), voor zover zij niet buitensporig zijn. Op aanvraag dienen deze uitgaven verantwoord te worden aan de hand van een overeenkomst met de artiest.

Artikel 11:

De uiteindelijke toekenning en uitbetaling van de toelage gebeurt in het kwartaal volgend op het kwartaal waarin het verslag werd ingediend.

Ter illustratie: activiteitenverslag en financieel overzicht ingediend op 15 juni (2e kwartaal) wordt uiterlijk 30 september (3e kwartaal) verwerkt.

Artikel 12:

Het bedrag van de toelage wordt toegekend op basis van het verschil tussen inkomsten en uitgaven. Enkel werkelijke verliezen komen in aanmerking voor betoelaging.

Artikel 13:

De toelage kan nooit hoger zijn dan het negatief saldo per project/evenement en bedraagt maximaal 4.000 euro per kalenderjaar, door de organisator vrij te spreiden over maximaal 2 projecten/evenementen.

Artikel 14:

Bij vaststelling van het niet correct doorgeven van de inkomsten of het misbruiken van de toegekende toelage, kan de toelage niet toegekend of zelfs teruggevorderd worden.

Artikel 2: Dit reglement sluit aan op het reglement risicotoelage aan projecten of evenementen zoals goedgekeurd in de gemeenteraad d.d. 27 juni 2023, dat afliep op 31 december 2025.

Dit reglement is van toepassing tot en met 31 december 2031.

Artikel 3: De burgemeester maakt het besluit en de reglementen via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 286 §1 1° van het decreet lokaal bestuur. In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeente op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

5. VASTSTELLEN TOELAGEREGLEMENT PUBLICATIES DOOR DE GESCHIED- EN HEEMKUNDIGE KRING ZULTE M.I.V. 1 JANUARI 2026

Bevoegdheid:

- Artikel 40 § 3 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad voor het vaststellen van reglementen.

Wetten en reglementen:

- Het gemeenteraadsbesluit d.d. 3 maart 2020 betreffende 'Vaststellen toelagereglement publicaties door de geschied- en heemkundige kring Zulte'.

Feiten:

- De geschied- en heemkundige kring van Zulte brengt tweejaarlijks een publicatie uit getiteld "Bijdragen tot de geschiedenis en de folklore van Zulte".
- De geschied- en heemkundige kring van Zulte brengt daarnaast ook speciale, gethematiseerde uitgaven uit.

Adviezen:

- De financieel directeur verleent gunstig advies voor het reglement 'Publicaties door de geschied- en heemkundige kring Zulte'.

Motivatie:

- Het reglement zoals vastgesteld in de gemeenteraad d.d. 3 maart 2020 liep af op 31 december 2025.
- Om de geschied- en heemkundige kring Zulte ook in de komende jaren de mogelijkheid te geven om een publicatietoelage aan te vragen, wordt een herwerkt reglement voorgesteld.
- Het toelagereglement publicaties voorziet in een toelage van maximaal 1.500 euro per publicatie en dit voor maximaal 4 toekenningen gedurende een periode van 6 jaar.

Financiële impact:

- De vereiste kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad stelt met onmiddellijke ingang het toelagereglement 'Publicaties door de geschied- en heemkundige kring Zulte' vast:

Artikel 1: Enkel de geschied- en heemkundige kring Zulte komt in aanmerking voor een toelage.

Artikel 2: De geschied- en heemkundige kring Zulte kan voor hun publicaties een toelage aanvragen via de dienst cultuur en dit via het daartoe voorziene formulier.

Artikel 3: De toelage wordt begrensd tot de drukkost met een maximum van 1.500,00 euro.

Artikel 4: De toelage kan binnen de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 maximaal 4 keer worden toegekend.

Artikel 5: Uiterlijk 6 maanden na de publicatiedatum dient de geschied- en heemkundige kring Zulte een schriftelijke aanvraag in samen met de nodige financiële verantwoordingsstukken, die de drukkost voor de publicatie aantonen.

Artikel 6: De geschied- en heemkundige kring Zulte schenkt het gemeentebestuur minstens 2 exemplaren van de publicatie waarvoor zij een toelage krijgen toegekend.

Artikel 7: Bij vaststelling van het niet correct aangeven van de gevraagde financiële verantwoordingsstukken of misbruiken omtrent de toegekende toelage, zal de toelage niet toegekend worden of zal de uitbetaalde toelage teruggevorderd worden.

Artikel 2: De burgemeester maakt het besluit en het reglement via de webtoepassing van de gemeente bekend overeenkomstig artikel 286 §1 1° van het decreet lokaal bestuur. In uitvoering van artikel 330 van het decreet lokaal bestuur brengt de gemeente op dezelfde dag als de bekendmaking van de besluiten op de webtoepassing van de gemeente, de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

6. GOEDKEUREN 3 BELEIDSPANNEN EN MEERJARENBEGROTING 2027-2032 CULTUURREGIO LEIE SCHELDE

Bevoegdheid:

- Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Wetten en reglementen:

- Artikels 396 tot en met 412 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 betreffende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden met rechtspersoonlijkheid.

Feiten:

- Op 23 januari 2026 ontvingen de algemeen directeur, burgemeester en schepenen van cultuur per e-mail onderstaande documenten met het verzoek deze voor te leggen aan de gemeenteraad:
 - Cultuurnota 2027-2032
 - Nota Bovenlokaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie 2027-2032
 - Doelstellingenkader Erfgoedcelwerking 2027-2032
 - Begeleidende nota met financieel scenario
- De missie en visie van de 3 deeldomeinen werd transversaal uitgeschreven als volgt:
Cultuurregio Leie Schelde biedt de komende jaren ruimte voor verbeelding en verbinding.
- Op 1 april 2026 moeten bovenstaande 3 beleidsplannen worden ingediend bij Vlaanderen, Departement Cultuur, om de werking van de projectvereniging Cultuurregio Leie Schelde te continueren vanaf 2027.

Motivatie:

- De Raad van Bestuur van Cultuurregio Leie Schelde keurde tijdens de bestuursvergadering d.d. 21 januari 2026 reeds de 3 beleidsplannen en meerjarenbegroting goed.
- Om voldoende lokale gedragenheid aan te tonen en het engagement van de lokale besturen te benadrukken, vraagt de Raad van Bestuur van Cultuurregio Leie Schelde om de 3 nota's ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. Dit kan de verklaring op eer die voor Vlaanderen moet ondertekend worden door elke burgemeester extra onderbouwen.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van onderstaande documenten met betrekking tot Cultuurregio Leie Schelde en keurt ze goed:

- Cultuurnota 2027-2032
- Nota Bovenlokaal Netwerk Vrijetijdsparticipatie 2027-2032
- Doelstellingenkader Erfgoedcelwerking 2027-2032

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van de begeleidende nota met financieel scenario.

Artikel 3: Het gemeenteraadsbesluit wordt overgemaakt aan Cultuurregio Leie Schelde.

7. GOEDKEUREN OVEREENKOMST BASISINFRASTRUCTUUR DIGITALE BIBLIOTHEEK TUSSEN VZW CULTUURCONNECT EN GEMEENTEBESTUUR ZULTE - ADDENDUM

Bevoegdheid:

- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid en het beleid bepaalt.

Wetten en reglementen:

- Het decreet van 6 juli 2021 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid en uitvoeringsbesluiten.
- Het besluit van de gemeenteraad van 23 januari 2018 houdende het goedkeuren van overeenkomst tussen Cultuurconnect vzw en het gemeentebestuur m.b.t. de voortzetting van de aansluiting van de openbare bibliotheek op de omgeving van het provinciaal bibliotheekstelsel.
- De Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek tussen Cultuurconnect vzw en gemeentebestuur Zulte.

Feiten:

- Sedert 7 oktober 2019 werkt de bibliotheek - net als alle Vlaamse en Brusselse Nederlandstalige bibliotheken - met het bibliotheekstelsel Wise.

- Wise wordt beheerd door Cultuurconnect.
- De Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek liep af op 31 december 2025.
- Het addendum bij de Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek tussen Cultuurconnect vzw en het Gemeentebestuur Zulte verlengt de eerdere overeenkomst met een jaar - en voorziet nadien maximaal 2 keer stilzwijgende verlenging met een jaar - en wijzigt/actualiseert deze.
- In het addendum wordt een artikel aan de overeenkomst toegevoegd betreffende een indexering van de prijs voor het Interbibliothecair leenverkeer.
- Sedert de start van de regiobib Leie Schelde in 2024 moeten maar weinig materialen meer aangevraagd worden in een bibliotheek buiten de regio. In 2025 werden 46 materialen aangevraagd buiten de regio; zelf leverden we 44 materialen buiten de regio.
- De voorziene prijsverhoging door indexering zal dus zeer beperkt blijven.

Financiële impact:

- De bijdrage van gemeente Zulte voor de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek bedroeg in 2025 € 6.155,16.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: De overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek tussen vzw Cultuurconnect en gemeentebestuur Zulte en het addendum worden goedgekeurd en als bijlage bij dit besluit geïncorporeerd.

Artikel 2: Een afschrift van het besluit en de ondertekende documenten worden overgemaakt aan vzw Cultuurconnect, Priemstraat 51, 1000 Brussel.

8. GOEDKEUREN ENGAGEMENTSVERKLARING REGIEROL SOCIALE ECONOMIE EN WERK

Bevoegdheid:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.
- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid en het beleid van de gemeente bepaalt.

Wetten en reglementen:

- De wet van 26 mei 2002 betreffende recht op maatschappelijke integratie.
- Het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de regierol van gemeenten op het vlak van de lokale sociale economie, vermeld in artikel 15 van het decreet van

17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.

- Het Wijk-werken decreet van 7 juli 2017.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 25 september 2017 betreffende Wijk-Werken.
- Het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2017 waarbij de statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde werden goedgekeurd.
- Het Decreet over regiovorming en tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het Regiodecreet genoemd.
- De statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde.

Feiten:

- De projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde werd opgericht op 1 januari 2018 met als deelnemende besturen Merelbeke-Melle (maatschappelijke zetel), Deinze, Destelbergen, Gavere, Nazareth-De Pinte, Sint-Martens-Latem en Zulte.
- In de statuten van de projectvereniging is voorzien dat, naast het Wijk-Werken, ook andere tewerkstellingsinitiatieven voor doelgroepen binnen de vereniging kunnen georganiseerd worden. Zo werd in 2019 beslist dat de projectvereniging de regierol sociale economie op zich kan nemen. Deze beslissing werd bekrachtigd door alle gemeenteraden van de lokale besturen van Werken Leie en Schelde.
- Eind 2022 gaven alle gemeenteraden opnieuw hun akkoord om deel uit te maken van de vernieuwde regierol sociale economie en werk. De huidige oproep liep af op 31 december 2025.
- Vanaf 2026 is er een nieuwe financieringswijze voor de lokale besturen inzake de middelen voor de regierol sociale economie en werk en voor de aanvullende lokale diensten waarbij elk lokaal bestuur een budget ontvangt om te investeren in een versterking van het lokaal sociale-economiebeleid. Deze nieuwe financieringswijze loopt tot en met 2030.
- Het bedrag van deze subsidie wordt bepaald op basis van de volgende parameters:
 - Doelgroepparameters:
 - het aantal meerderjarige nieuwkomers
 - het aantal leefloongerechtigden
 - het aantal personen met een arbeidsbeperking
 - het aantal langdurig werkloze personen
 - het aantal niet-beroepsactieve personen
 - Omgevingsparameters: bevolkingsdichtheid en het aantal vestigingen in de tertiaire en quartaire sector
- Voor Zulte bedraagt de subsidie jaarlijks 29.975,96 euro.
- De projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde wil de regierol sociale economie verder uitbouwen als een duurzaam, participatief en datagedreven model met de volgende ambitie:
 - Werken Leie en Schelde versterkt als bovenlokale motor die lokale besturen ondersteunt om kwetsbare doelgroepen te activeren, sociaal ondernemerschap te stimuleren en de verbinding tussen arbeidsmarkt en lokale economie te versterken.
 - De focus ligt hierbij op:
 - versterken van competenties bij werkzoekenden
 - creëren van duurzame arbeidsplaatsen
 - bevorderen van ondernemerschap en samenwerking
 - wegwerken van digitale drempels bij werkzoekenden en doelgroepmedewerkers
 - verbinden van lokale economie & arbeidsmarkt
- Vanuit de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde wordt een participatief traject sociale economie en werk 2026-2030 doorlopen samen met de deelnemende lokale besturen. Dit met als doel de nieuwe invulling van de regierol sociale

economie zo veel mogelijk te kunnen afstemmen op de noden van de verschillende lokale besturen. Er wordt van de lokale besturen gevraagd om hier actief aan deel te nemen.

- Om dit participatief traject te kunnen doorlopen en de regierol sociale economie verder te kunnen financieren wordt gevraagd om een engagementsverklaring te ondertekenen en 30% van de subsidie in 2026 door te storten naar de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde.
- De engagementsverklaring houdt in dat het lokaal bestuur zich engageert om:
 - deel te nemen aan het participatief traject sociale economie en werk 2026-2030, zoals uitgewerkt door Wijk-Werken Leie en Schelde
 - actief deel te nemen aan de verschillende fasen van het traject, met name:
 - de nulmeting,
 - de participatiesessies met lokale en bovenlokale actoren,
 - de afstemming met de strategische meerjarenplanning, met het oog op de totstandkoming van een regionaal actieplan 2026-2030 met lokale differentiatie
 - in te stemmen dat de regierol sociale economie en werk voor het jaar 2026 wordt opgenomen door de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde
 - voor het jaar 2026 30% van de structurele Vlaamse middelen sociaal-economiebeleid door te storten aan Wijk-Werken Leie en Schelde, ter financiering van de bovenlokale regie, coördinatie, monitoring en uitvoering van het actieplan
 - de intentie hebben om voor de periode 2026-2030 verder aan te sluiten bij de regionale samenwerking rond de regierol sociale economie en werk, met jaarlijkse opvolging en bijsturing
 - kennis te nemen van het feit dat Wijk-Werken Leie en Schelde periodiek rapporteert over de inzet van de middelen en de behaalde resultaten.
- Het doorstorten van de 30% van de subsidie betekent voor elk lokaal bestuur:

Lokaal bestuur	Subsidie	30%
Destelbergen	29.642,51	8.892,75
Gavere	25.680,11	7.704,03
Merelbeke-Melle	56.388,69	16.916,61
Nazareth-De Pinte	35.382,30	10.614,69
Sint-Martens-Latem	19.847,20	5.954,16
Zulte	29.975,96	8.992,78
Totaal	196.916,77	59.075,03

- Stad Deinze heeft beslist om niet in te stappen in het aanbod van de projectvereniging. De andere lokale besturen gaan akkoord met de engagementsverklaring.
- De conceptnota van Wijk-Werken Leie en Schelde met daarin de verschillende actieplannen rond sociale economie wordt als bijlage toegevoegd.
- De engagementsverklaring wordt als bijlage toegevoegd.

Motivatie:

- De engagementsverklaring houdt in dat het lokaal bestuur actief deelneemt aan het participatietraject van Wijk-Werken Leie en Schelde rond de invulling van de regierol sociale economie en werk. Het engagement voor de periode nadien moet pas worden uitgesproken na uitwerking van het uiteindelijke actieplan sociale economie en werk.
- Er wordt voorgesteld om de engagementsverklaring goed te keuren en deel te nemen aan het participatief traject.
- Met de financiële middelen zal ingezet worden op:
 - 3/5 VTE Regisseur sociale economie en werk die het participatietraject zal faciliteren en de huidige acties verder blijft vormgeven (geraamd op 43.205,00 euro)

- 1/5 VTE aan bijkomende arbeidstrajectbegeleiding (prospectie in de regio, opleidingen in de regio, indicering, etc.) (geraamd op 11.129,74 euro)
- Vaste kosten (telefonie, IT, sociaal secretariaat, boekhouding, etc.) (geraamd op 4.740,29 euro)

Financiële impact:

- De financiering van 30% voor het jaar 2026 bedraagt voor Zulte 8.992,79 euro.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1: Het lokaal bestuur van Zulte gaat akkoord met het ondertekenen van de engagementsverklaring, en stemt hierbij in dat de regierol sociale economie en werk voor de periode 2026 wordt opgenomen door de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde.

Artikel 2: Het lokaal bestuur van Zulte heeft de intentie om voor de periode 2026-2030 verder aan te sluiten in een regionale samenwerking voor de regierol sociale economie en werk.

Artikel 3: Het lokaal bestuur van Zulte stort in 2026 30% van de structurele Vlaamse middelen sociaal-economiebeleid door aan de projectvereniging. De projectvereniging rapporteert over de inzet van deze middelen en behaalde resultaten.

9. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR FRACTIE OPEN ZULTE I.V.M. STRAATNAAMGEVING

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Naar aanleiding van de recente berichtgeving in de lokale pers over mogelijke toekomstige straatnaamgeving in onze gemeente Zulte, en de vele reacties die dit bij onze inwoners heeft teweeggebracht, wenst onze fractie dit thema voor te leggen aan de gemeenteraad.
Straatnaamgeving is meer dan een administratieve beslissing. Ze vormt een blijvende erkenning van personen die een bijzondere bijdrage hebben geleverd aan

de ontwikkeling, het bestuur en de uitstraling van onze gemeente. Via straatnamen wordt ons lokaal erfgoed zichtbaar verankerd in de publieke ruimte en doorgegeven aan toekomstige generaties.

In dat licht wil onze fractie twee figuren onder de aandacht brengen die een betekenisvolle rol hebben gespeeld in de recente geschiedenis van Zulte: voormalig burgemeester Georges Peirs en voormalig gouverneur André Denys. Beiden hebben zich gedurende hun loopbaan sterk ingezet voor onze gemeente en voor de bredere regio. Hun inzet en verdiensten maken hen tot persoonlijkheden die in aanmerking komen om in ons straatbeeld te worden vereeuwigd.

- Voorstel tot besluit:

Onze fractie vraagt dat bij toekomstige beslissingen inzake de naamgeving van nieuwe straten, pleinen of andere publieke ruimtes in het bijzonder de namen Georges Peirs en André Denys worden opgenomen in de lijst van te overwegen straatnamen.

Beslissing:

- Raadslid Berkan Nalli licht het agendapunt toe.
- Schepen Michaël Vandemeulebroecke verwijst naar de persartikelen. Regelgeving dient nageleefd te worden. Een straatnaam kan niet zomaar volledig vrij ingevuld worden. Alleen de gemeenteraad is bevoegd. Bij voorkeur wordt geput uit de plaatselijke geschiedenis, volkskunde, toponymie,... Enkel de naam van overledenen kan gebruikt worden onder bepaalde voorwaarden. Beide suggesties beantwoorden hieraan.
- Raadslid Catherine De Smet suggereert ook Fons Verplaetse als voormalige gouverneur van de Nationale Bank.

10. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID KATHLEEN BLAUWBLOMME I.V.M. GRAFFITI IN VOETGANGERSTUNNEL STATIESTRAAT/WAREGEMSTRAAT, FIETSTUNNEL AAN DE DROGENBOOMSTRAAT EN GRAFFITI OP VERKEERSBORDEN

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Enkele jaren geleden wees collega-gemeenteraadslid Tania Verpraet op de aanwezigheid van graffiti in de fietstunnel Statiestraat/Waregemstraat. Vandaag stel ik vast dat ook in de nieuwe fietstunnel aan de Drogenboomstraat ook reeds graffiti werd aangebracht.

Dit is jammer, zeker omdat deze fietstunnel recent is aangelegd en behandeld werd met een beschermlaag.

Daarnaast stel ik vast dat op verschillende plaatsen in onze gemeente ook verkeersborden en ander openbaar domein werden bespoten.

- Voorstel tot besluit:

Mijn vraag aan het college is om de aanwezige graffiti in beide fietstunnels te laten verwijderen en kan er eventueel een extra beschermlaag aangebracht worden? Daarnaast vraag ik me af of het geen goed idee is om nog eens een graffiti wedstrijd te laten doorgaan in de tunnel Statiesstraat/Waregemstraat? Dit lijkt me voor onze artistieke jeugd als voor de omgeving een leuke meerwaarde. Kan dit voorstel overwogen worden?

Beslissing:

- Schepen Sophie Delaere betreurt de actuele toestand van de fietstunnel langs het pad langs het spoor. Twee weken geleden werd ter plaatse langsgedaan met de persoon die de beschermlaag heeft aangebracht. De verf dringt hierdoor niet diep in. Er wordt aangeraden om de zones gewoon te herschilderen. De beschermlaag wordt hierdoor niet aangetast. Droger weer wordt afgewacht. Voor wat de Waregemstraat- tunnel onder het spoor betreft moet ook hier de tunnel opnieuw op orde gesteld worden, in afwachting van een ev. nieuw graffiti project. Subsidies zijn ev. mogelijk om zelf opnieuw een wedstrijd voor graffiti te organiseren. Dit wordt verder onderzocht. De verkeersborden zullen stelselmatig schoongemaakt worden.
- Raadslid Delphine Vandenbossche stelt dat dit kan gekaderd worden in 50 jaar fusie.

11. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID KATRIEN DE WAELE I.V.M. VERSTERKING VAN DE BELEVING AAN HET ONTMOETINGSCENTRUM IN OLSENE

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Het ontmoetingscentrum in Olsene en de bijhorende tuin worden intensief gebruikt door verenigingen, gezinnen en bezoekers. De tuin met haar bomen en speeltuigen vormt een aangename en centrale ontmoetingsplek waar mensen samenkomen voor ontspanning en activiteiten.
Om deze ontmoetingsplek nog aantrekkelijker en levendiger te maken, stel ik voor om te onderzoeken of er op deze locatie een drankautomaat kan worden geplaatst,

zodat bezoekers op elk moment de mogelijkheid hebben om iets te drinken. Daarnaast lijkt het mij waardevol om op vaste tijdstippen, bijvoorbeeld tijdens de schoolvakanties en op woensdagnamiddagen, een ijscremekar toe te laten op dezelfde locatie.

Tot slot kan worden bekeken of het terras van Huis Meheus kan worden uitgerust met bijkomend tuinmeubilair, zodat bezoekers nog comfortabeler gebruik kunnen maken van de buitenruimte.

- Voorstel tot besluit:

Ik vraag aan het college om te onderzoeken of de plaatsing van een drankautomaat en het toelaten van een ijscremekar op deze locatie haalbaar is binnen de huidige reglementering en om na te gaan welke voorwaarden hieraan verbonden zijn, onder meer op het vlak van veiligheid, concessie, verzekering en eventuele elektriciteitsvoorzieningen. Daarnaast vraag ik om te bekijken of bijkomend tuinmeubilair op het terras van Huis Meheus mogelijk en wenselijk is.

Beslissing:

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke stelt dat het voorstel kadert in de beleidsdoelstellingen. Dit wordt verder onderzocht met focus op de kindvriendelijkheid. Een automaat waar een ijsje/drankje kan bekomen worden, verdient de voorkeur. Dit kan een meerwaarde bieden voor de tuin en het Ontmoetingscentrum. Het is niet de bedoeling om alcohol te verstrekken.
- Raadslid Catherine De Smet is tevreden met het initiatief.

12. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR FRACTIE CD&V/N-VA I.V.M. TOEKOMST VAN DE ROGER RAVEELSTEIGER

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
De Roger Raveelsteiger ligt inmiddels bijna vijftien jaar in Zulte, maar wordt vandaag nauwelijks gebruikt. Hoewel de omgeving recent werd opgewaardeerd met een belevingspunt, blijft het gebruik langs de waterzijde zeer beperkt. Dit beleefpunt werd expliciet vermeld in het meerjarenplan maar over het gebruik aan de waterzijde is het dan weer zeer stil.
Na enkele beperkte stops in 2015 bleef verdere activiteit uit. Voor kleine vaartuigen is de steiger momenteel niet toegankelijk, waardoor het recreatief potentieel onvoldoende wordt benut. Het lijkt dan ook aangewezen te onderzoeken of kleine vaartuigen in de toekomst wél de mogelijkheid kunnen krijgen om er aan te meren.

- Voorstel tot besluit:
De gemeenteraad vraagt het college te onderzoeken of de Roger Raveelsteiger toegankelijk kan worden gemaakt voor kleine recreatieve vaartuigen, met inbegrip van de technische en reglementaire haalbaarheid.

Beslissing:

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke vult aan dat de steiger dateert van 2013 (aanlegsteiger voor passagiersvaart). Er werd toen een brief gericht aan de Waterweg met vraag om ook pleziervaart toe te laten. Dit werd stelselmatig negatief beantwoord. Pleziervaart zou risico's creëren gezien de hoogte van de steiger en de golfblootstelling. Voor de veiligheid van kleinere schepen zou moeten kunnen aangemeerd worden achter de steiger (en tussen de oever). Technisch is dit bijzonder moeilijk. Daarenboven is het water daar onvoldoende diep. Aanpassingen aan de oevers en het ponton zijn in elk geval vereist. Er is geen budgettaire ruimte bij de Waterweg. Deze vraag werd door het bestuur herhaald en zal opnieuw gesteld worden.
- Raadslid Marc Devlieger vraagt of de zwaairom niet meer mogelijkheden biedt. Schepen Michaël Vandemeulebroecke stelt dat de kracht van de locatie dan wel deels teloor gaat.

13. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID WARD BAETEN I.V.M. LEESBAARHEID VAN DE BESLUITEN VAN HET SCHEPENCOLLEGE

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
Als raadslid stel ik vast dat het bijzonder moeilijk is om een volledig en overzichtelijk beeld te krijgen van de beslissingen die genomen worden door het schepencollege. In het verleden werden er stappen gezet om de toegankelijkheid te verbeteren, onder meer via de zoekfunctie in Teams, maar deze heeft duidelijke beperkingen. Ze laat enkel toe om gericht te zoeken wanneer men exact weet waarnaar men op zoek is. Er is momenteel geen mogelijkheid om op een eenvoudige manier een globaal overzicht te krijgen van wat er allemaal werd behandeld en beslist. Dat er bovendien steeds minder inhoudelijke punten op de gemeenteraad worden besproken, maakt het voor raadsleden nog moeilijker om hun controlerende rol ten volle op te nemen.

Om de transparantie en de leesbaarheid te verhogen, stel ik voor om de werkwijze af te stemmen op die van de agenda van de gemeenteraad, waar op een overzichtelijke manier alle agendapunten worden weergegeven.

- Voorstel tot besluit: De gemeenteraad vraagt het college van burgemeester en schepenen om de notulen van het schepencollege aan te passen zodat voortaan op de eerste pagina een duidelijk en beknopt overzicht wordt opgenomen van alle behandelde agendapunten, naar analogie met de agenda van de gemeenteraad, zodat raadsleden op een toegankelijke manier een globaal zicht krijgen op de genomen beslissingen.

Beslissing:

- Raadslid Ward Baeten stelt reeds een uitvoerige repliek ontvangen te hebben van de algemeen directeur.
- Burgemeester Simon Lagrange antwoordt dat hij de vraag begrijpt. Dit werd ook besproken met de fractie. Er wordt voorgesteld om geen bijkomende publicatie te creëren. De burgemeester verwijst naar de beknopte lijst die ter beschikking is van het publiek op de gemeentelijke website (raadpleegomgeving). Dit is de agenda, gevolgd door een beknopte samenvatting van het besluit.

14. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK I.V.M. VERDUIDELIJKEN VAN DE PARKEERVAKKEN OP DE PARKING AAN VBS LEIEBLOEM MACHELEN (LEIHOEKSTRAAT)

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
De parking aan de basisschool in Machelen in de Leihoekstraat is een druk bezette parking, zeker tijdens de schooluren. Onlangs werd ik aangesproken door een mama. Zij vertelde mij dat de auto's zich 's ochtends en na school vaak parkeren en de lijnen rond de parkeervakken compleet negeren. De parkeerlijnen blijken dus niet meer voldoende zichtbaar.
- Voorstel tot besluit: Mijn voorstel zou dan ook zijn om de lijnen opnieuw wat duidelijker te maken, zodat de parkeervakken duidelijker worden.

Beslissing:

- Schepen Michaël Vandemeulebroecke stelt dat de parking een 15-tal jaar geleden werd aangelegd. De parkeervakken zijn met witte noppen aangeduid. Een aantal noppen zijn ook verdwenen, alsook de kleur. Dit wordt hersteld. De noppen worden opnieuw aangeduid/aangebracht. Er wordt met de leverancier contact opgenomen. Er kan nog geen uitspraak gedaan worden over de termijn.

15. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK I.V.M. DEELNAME AAN "DE TWEEDE RONDE"

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- Toelichting:
"De Tweede Ronde" is een samenwerking tussen De Kringloop en Sport Vlaanderen waarbij gebruikt sportmateriaal en sportkledij wordt ingezameld in verzamelpunten in sporthallen of andere gemeentelijke zalen. Dit materiaal wordt gecontroleerd en opnieuw verkocht tegen een betaalbare prijs in Kringwinkels. Denk hierbij bijvoorbeeld aan voetbalschoenen, fietsen, rackets, helmen of ander sportmateriaal. Dit gaat om perfect bruikbaar materiaal, maar dat anders misschien ongebruikt op zolder blijft liggen. Door dit initiatief in Zulte te lanceren, kunnen we sport toegankelijker maken en tegelijk inzetten op hergebruik en circulaire economie.
- Voorstel tot besluit:
Mijn voorstel is bij deze dan ook om als gemeente deel te nemen aan deze mooie actie.

Beslissing:

- Schepen Olivier Peirs antwoordt dat dit in onze gemeente kan georganiseerd worden. De reeds deelnemende gemeenten worden eerst bevraagd. Er wordt hierop terug gekomen.

16. BIJKOMEND AGENDAPUNT AANGEBRACHT DOOR RAADSLID YENTL DE WEVER I.V.M. FINANCIËLE REACTIE OP KAPITAALSVERHOOGING FLUVIUS

Wetten en reglementen:

- Artikel 21 van het decreet lokaal bestuur op grond waarvan de gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad kunnen toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgt.
- Artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 januari 2019.

Feiten:

- **Toelichting:**
De Vlaamse Regering besliste om via de Participatiemaatschappij Vlaanderen (PMV) te investeren in het kapitaal van de distributienetbeheerders achter Fluvius om de noodzakelijke investeringen in het distributienet te financieren. Gemeenten zijn aandeelhouder in deze distributienetbeheerders en kunnen ervoor kiezen om zelf bijkomend kapitaal in te brengen om verwatering van hun participatie en dividendinkomsten te vermijden. Daarnaast moeten lokale besturen de nodige statutenwijzigingen goedkeuren die de toetreding van PMV mogelijk maken.
Gezien de mogelijke impact op de gemeentelijke financiën en toekomstige dividendinkomsten is het aangewezen dat de gemeenteraad tijdig wordt geïnformeerd over de positie van het gemeentebestuur in dit dossier.
- **Voorstel tot besluit:**
De gemeenteraad vraagt het college:
 - toe te lichten welke impact de kapitaalverhoging van Fluvius heeft op de gemeentelijke financiën;
 - duidelijkheid te verschaffen over de intentie van het gemeentebestuur om al dan niet bijkomend kapitaal te investeren.

Beslissing:

Schepen Olivier Peirs antwoordt dat Fluvius voor een zeer omvangrijk investeringsprogramma staat in het energie- en distributienet en dit om de elektrificatie, warmtepompen, laadinfrastructuur en digitalisering te ondersteunen. Deze investeringen kunnen niet uitsluitend met schulden gefinancierd worden, daarom is een versterking van het eigen vermogen noodzakelijk. De Vlaamse Regering engageert zich om via PMV maximaal 1,56 miljard euro in te brengen om het eigen vermogen van de distributienetbeheerders op peil te houden. De Vlaamse Regering heeft bepaald dat gemeenten als eerste de kans krijgen om zelf bijkomend kapitaal te storten (keuze). Enkel het resterende tekort wordt aangevuld door PMV, die daarbij tot maximaal 20% aandeelhouder kan worden.

Gemeenten die niet deelnemen, zien hun procentuele aandelenbelang dalen (verwatering), omdat PMV dan aandelen overneemt.

Voor Fluvius West is in totaal 135 miljoen euro extra eigen vermogen nodig. Indien Zulte haar huidige participatie ongewijzigd wil behouden, moeten we 2.053.483 euro investeren, te betalen in één of meerdere schijven vanaf 2026. Indien we proportioneel bijdragen, dan behouden we ons aandelenpercentage en dus ons aandeel in dividenduitkeringen.

Indien we niet deelnemen, dan ontvangen we in de toekomst lagere dividenduitkeringen. De financiële impact kon ons echter niet worden meegedeeld. Dit wordt verder opgevolgd.

Het gemeentebestuur van Zulte heeft reeds gecommuniceerd dat participatie niet wordt uitgesloten, maar dat de beslissing volledig zal afhangen van de verdere financiële modaliteiten en de beoordeling of dit voor Zulte een rendabele en budgettair haalbare investering is. Het bestuur benadrukt dat momenteel meer duidelijkheid nodig is alvorens een keuze te maken.

17. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CATHERINE DE SMET M.B.T. LAADPALEN

18. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID CÉLESTE HEYERICK M.B.T. HET ANTWOORD OP DE AANGETEKENDE BRIEF M.B.T. SPARRENSTRAAT EN BRANDSTRAAT

19. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. KINDEROPVANG MINIMUNDO

20. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. VISSTEWARDS

21. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. DE SPEELPLAATS VAN DE GEMEENTESCHOOL

22. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID WARD BAETEN M.B.T. PARKING WAALMEERS

**23. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID LUC ROGGEMAN M.B.T.
INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING**

**24. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER M.B.T.
KINDEROPVANG IN HET ALGEMEEN**

**25. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER M.B.T.
OLIESLAGERIJ OP GRENS DEINZE-ZULTE**

**26. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER M.B.T. UITRIJDEN
STRATEN MET BEPERKTE ZICHTBAARHEID**

**27. MONDELINGE VRAAG DOOR RAADSLID MARC DEVLIEGER M.B.T.
AANPASSINGEN WEBSITE**

Voor eensluidend uittreksel:



Sylvie Bohez
algemeen directeur

Tony Boeckeaert
voorzitter